

**Państwowa Wyższa szkoła Zawodowa
im. Jana Amosa Komeńskiego
w Lesznie**

**Uchwała nr 16/2022
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie
z dnia 2 czerwca 2022 r.**

w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia na kierunkach: Wychowanie fizyczne oraz Mechatronika, a także na jednolite studia magisterskie na kierunkach: Fizjoterapia oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w roku akademickim 2023/2024 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn, Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.) oraz § 88 Statutu Uczelni uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. J.A. Komeńskiego w Lesznie przyjmuje kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia na kierunkach: Wychowanie fizyczne oraz Mechatronika, a także na jednolite studia magisterskie na kierunkach: Fizjoterapia oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna na rok akademicki 2023/2024 na następujące kierunki studiów:
 - 1) Kierunek: Bezpieczeństwo narodowe – studia pierwszego stopnia
 - 2) Kierunek: Budownictwo – studia pierwszego stopnia
 - 3) Kierunek: Ekonomia – studia pierwszego stopnia
 - 4) Kierunek: Informatyka – studia pierwszego stopnia
 - 5) Kierunek: Logistyka – studia pierwszego stopnia
 - 6) Kierunek: Mechatronika – studia pierwszego stopnia
 - 7) Kierunek: Mechanika i budowa maszyn – studia pierwszego stopnia
 - 8) Kierunek: Pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia
 - 9) Kierunek: Wychowanie fizyczne – studia pierwszego stopnia
 - 10) Kierunek: Mechatronika – studia drugiego stopnia
 - 11) Kierunek: Wychowanie fizyczne – studia drugiego stopnia
 - 12) Kierunek: Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – jednolite studia magisterskie
 - 13) Kierunek: Fizjoterapia - jednolite studia magisterskie
 - 14) Kierunek: Języki obce w komunikacji społecznej (w przygotowaniu)
 - 15) Kierunek: Lingwistyka stosowana (w przygotowaniu)

Na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie może być przyjęta osoba, która posiada:

- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach ustawy o systemie oświaty,
 - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1915 z późn. zm.)
 - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 2,
 - 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
 - 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów ustawy.
2. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
3. Rejestrację internetową kandydata uznaje się za wiążącą po:
- studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie:
 - 1) wprowadzeniu wszystkich niezbędnych danych osobowych,
 - 2) wprowadzeniu informacji dotyczących ukończonej szkoły średniej (nazwa szkoły, numer, data, miejsce wydania świadectwa ukończenia szkoły),
 - 3) wprowadzeniu informacji dotyczących świadectwa dojrzałości (numer, data, miejsce wydania, instytucja wydająca dokument),
 - 4) załączeniu fotografii do systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów zgodnej z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - 5) dokonaniu wyboru kierunku studiów,
 - 6) dokonaniu wpłaty opłaty rekrutacyjnej oraz jej przypisaniu do wybranego kierunku studiów.
 - studia drugiego stopnia:
 - 1) wprowadzeniu wszystkich niezbędnych danych osobowych,
 - 2) wprowadzeniu informacji dotyczących uzyskanego dyplomu (numer dyplomu, data i miejsce wydania),
 - 3) załączeniu fotografii do systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów - zgodnej z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - 4) dokonaniu wyboru kierunku studiów,
 - 5) dokonaniu wpłaty opłaty rekrutacyjnej oraz jej przypisaniu do wybranego kierunku studiów.
4. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienie lub podanie nieprawdziwych informacji ponosi kandydat.
5. PWSZ im. J. A. Komeńskiego w Lesznie nie bierze odpowiedzialności za niemożność rejestracji spowodowaną awariami sieci internetowej, przeciążeniem serwerów itp.
W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa powyżej, kandydat zgłasza się osobiście do biura rekrutacji z zachowaniem terminu rejestracji.
6. PWSZ im. J.A. Komeńskiego w Lesznie umożliwi dostęp do komputerów, z których kandydaci będą mogli dokonać rejestracji na studia w systemie internetowej rekrutacji w biurze rekrutacji.

7. Postępowanie kwalifikacyjne kandydatów z Maturą Międzynarodową odbywa się zgodnie z zasadami i trybem przyjęć zawartymi w niniejszej uchwale.
8. W przypadku nieuruchomienia któregośkolwiek kierunku studiów, o którym mowa §1 w ust. 1, w roku poprzedzającym planowaną rekrutację, zastrzega się możliwość nie ogłoszenia naboru na dany kierunek studiów.

§ 2

1. Postępowanie kwalifikacyjne na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie, a także na studia drugiego stopnia następuje zgodnie z treścią niniejszej uchwały.
2. Zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Rektor może powołać Instytutowe Komisje Rekrutacyjne.

§ 3

O przyjęciu na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie, a także na studia drugiego stopnia decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej sporządzanej na podstawie kolejności składanych dokumentów, o których mowa w § 7 i 8 niniejszej uchwały.

§ 4

Szczegółowe zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską zawarte są w uchwale nr 67/2018 Senatu PWSZ im. J. A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską w latach 2019-2023 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. J.A. Komeńskiego w Lesznie.

§ 5

1. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, mogą być przyjęci na I rok studiów pierwszego stopnia w PWSZ im. J. A. Komeńskiego w Lesznie pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości jest równoważne ze świadectwem polskiej szkoły średniej. Zaświadczenie o równoważności świadectwa wydaje właściwe dla miejsca zamieszkania kandydata Kuratorium Oświaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 447)
2. Cudzoziemców skierowanych do PWSZ im. J. A. Komeńskiego w Lesznie przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na I rok studiów przyjmuje Rektor poza limitem przyjęć na dany kierunek studiów.
3. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia osoby z niepełnosprawnością decyzję o przyjęciu podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna kierując się opinią lekarską, specyfiką danego kierunku oraz stopniem niesprawności kandydata.
4. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wnoszonej przez osoby ubiegające się o przyjęcie na I rok studiów określi Rektor w drodze zarządzenia, po ogłoszeniu przez Ministra Edukacji i Nauki stosownego rozporządzenia o maksymalnej wysokości opłaty.

5. Kandydat, który zgodnie z niniejszymi zasadami postępowania kwalifikacyjnego nie został dopuszczony do postępowania, zostaje o tym niezwłocznie powiadomiony pisemnie przez Uczelnię.
6. Kandydat ma prawo przystąpić do postępowania kwalifikacyjnego na kilku kierunkach kształcenia jeżeli nie koliduje to z ustalonymi instytutowymi terminami postępowania kwalifikacyjnego.

§ 6

1. Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na warunkach określonych w art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.).
2. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów nie będących obywatelami polskimi:
 - 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK),
 - 2) kserokopia świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcia na studia wyższe (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu), wraz z tłumaczeniem i z apostille/legalizacją dokonane przez tłumacza przysięgłego języka polskiego wraz z potwierdzeniem ekwiwalencji z polskim świadectwem – studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie,
 - 3) kserokopia dyplomu i suplementu ukończenia szkoły wyższej wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu), wraz z tłumaczeniem i z apostille/legalizacją dokonane przez tłumacza przysięgłego języka polskiego – studia drugiego stopnia,– studia drugiego stopnia,
 - 4) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika),
 - 5) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych oraz zdjęcie w formie elektronicznej,
 - 6) certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, wydanego przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, co najmniej na poziomie biegłości językowej B2. W przypadku braku ww. certyfikatu znajomość języka polskiego jako języka obcego będzie weryfikowana na podstawie testu i rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej znajomość języka polskiego (na poziomie B2) przeprowadzonego przez Uczelniany Zespół ds. Potwierdzenia Znajomości Języka Polskiego,
 - 7) kserokopia paszportu (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
 - 8) kserokopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
 - 9) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).

3. Kandydaci podejmujący studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, poza dokumentami określonymi w § 7 i § 8 (dokumenty w języku obcym należy przetłumaczyć na język polski), zobowiązani są dodatkowo dołączyć:
- dokument potwierdzający znajomość języka polskiego: zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim prowadzonego przez jednostki wyznaczone przez MEiN lub certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego lub dokument wydany przez Uczelniany Zespół ds. Potwierdzenia Znajomości Języka Polskiego potwierdzający, że stopień znajomości języka polskiego pozwala na podjęcie studiów art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.),
 - tłumaczenie świadectwa dojrzałości/ ukończenia szkoły średniej wraz z apostille/legalizacją dokonane przez tłumacza przysięgłego języka polskiego wraz z potwierdzeniem ekwiwalencji z polskim świadectwem,
 - kopię paszportu z wizą lub karty Polaka lub karty pobytu lub też innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wymagane jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
 - dokument potwierdzający prawo do ubezpieczenia zdrowotnego na terytorium RP: polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia w PWSZ Leszno.

§ 7

Od kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich na kierunkach: Fizjoterapia oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna wymagane są następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
- 2) kopia świadectwa dojrzałości wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu),
- 3) kopia świadectwa ukończenia szkoły średniej wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu),
- 4) kandydaci z Maturą Międzynarodową (IB) zamiast świadectwa dojrzałości składają zaświadczenie o przystąpieniu do Matury Międzynarodowej oraz świadectwo ukończenia szkoły średniej,
- 5) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Budownictwo, Fizjoterapia, Mechatronika, Mechanika i Budowa maszyn, Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne)
- 6) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych – fotografia załączana do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
- 7) w przypadku kandydatów kończących zagraniczne szkoły średnie (z uwagi na późniejszy termin wydawania świadectw) kandydat może złożyć stosowne zaświadczenie dot. świadectwa dojrzałości lub świadectwa maturalnego. Oryginał dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej i oryginał dokumentu potwierdzającego znajomość języków obcych (certyfikaty, egzaminy państwowe) - dotyczy osób, które takie dokumenty posiadają.

§ 8

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku: Wychowanie fizyczne mogą ubiegać się w następującej kolejności absolwenci studiów pierwszego stopnia:
 - 1) kierunku Wychowanie fizyczne;
 - 2) innych kierunków z zastrzeżeniem, iż zadeklarują uzupełnienie brakujących efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności poprzez realizację i zaliczenie modułów uzupełniających, wyznaczonych przez Dyrektora właściwego Instytutu, które zostaną określone w pierwszym semestrze studiów.
2. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Mechatronika mogą ubiegać się w następującej kolejności absolwenci:
 - 1) kierunku Mechatronika,
 - 2) kierunku Mechanika i budowa maszyn z zastrzeżeniem, że zadeklarują uzupełnienie brakujących efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności poprzez realizację i zaliczenie modułów uzupełniających, wyznaczonych przez Dyrektora właściwego instytutu, które zostaną określone w pierwszym semestrze studiów,
 - 3) kierunku Elektrotechnika z zastrzeżeniem, że zadeklarują uzupełnienie brakujących efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności poprzez realizację i zaliczenie modułów uzupełniających, wyznaczonych przez Dyrektora właściwego Instytutu, które zostaną określone w pierwszym semestrze studiów,
 - 4) innych kierunków (dyscypliny: automatyka, elektronika, elektrotechnika, informatyka techniczna i telekomunikacja, inżynieria mechaniczna) z zastrzeżeniem, że zadeklarują uzupełnienie brakujących efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności poprzez realizację i zaliczenie modułów uzupełniających, wyznaczonych przez Dyrektora właściwego Instytutu, które zostaną określone w pierwszym semestrze studiów.
3. Ukończenie wskazanych wyżej kierunków studiów w określonej w ust. 1 i 2 kolejności łącznie z kolejnością rejestracji elektronicznej przesądza o kolejności na liście przyjąć – w ramach ustalonego limitu przyjąć.
4. Od kandydatów na I rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia na kierunku: Mechatronika i Wychowanie fizyczne wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
 - 2) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu),
 - 3) kopia suplementu do dyplomu wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu) – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, a w przypadku pozostałych studentów wypis z indeksu,
 - 4) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych – fotografia załączana do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
 - 5) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na obranym kierunku (dotyczy kierunku Mechatronika i Wychowanie fizyczne),

- 6) dodatkowo od osób ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, deklaracja o realizacji zajęć uzupełniających efekty uczenia się, wynikających z kontynuowania studiów drugiego stopnia na kierunku innym niż ukończone studia.
5. złożenie przez kandydata zaświadczenia z adnotacją, iż występują przeciwwskazania do podjęcia nauki na wybranym kierunku stanowi podstawę nieprzyjęcia na studia,
6. kandydat ubiegający się o przyjęcie na więcej niż jeden kierunek lub formę studiów zobowiązany jest do złożenia każdorazowo odrębnego kompletu dokumentów oraz dokonania wymaganej opłaty.

§ 9

1. Nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w składzie powołanym przez Rektora, której przewodniczącym jest Prorektor właściwy ds. studentów.
2. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego w Instytucie,
 - 1) rozstrzyganie spraw oraz interpretacja przepisów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,
 - 2) rozpatrywanie odwołań w sprawie postępowania rekrutacyjnego oraz opiniowanie wniosków dla Rektora w sprawie przyjęcia na studia w drodze postępowania odwoławczego.

§ 10

1. Rekrutację na studia stacjonarne i niestacjonarne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie ustalonym przez Rektora.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 2) organizacja i zabezpieczenie właściwego przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w Instytucie,
 - 3) opracowanie harmonogramu prac komisji,
 - 4) sprawdzanie dokumentów kandydatów, ich kompletowanie,
 - 5) sporządzanie zbiorczego protokołu postępowania rekrutacyjnego z uwzględnieniem następujących danych:
 - data złożenia dokumentów,
 - ostateczna decyzja Komisji Rekrutacyjnej (przyjąć/nie przyjąć)
 - adnotacje o: rezygnacji kandydata, nie zgłoszeniu się na postępowanie rekrutacyjne, odbiorze złożonych dokumentów,
 - 6) sporządzenie listy rankingowej kandydatów na studia,
 - 7) sporządzenie listy osób: przyjętych/nie przyjętych/ rezerwowej na studia.

§ 11

1. Kandydatom, którzy nie zostali przyjęci na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia; jednolite studia magisterskie na kierunkach: Fizjoterapia oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, a także na studia drugiego stopnia na kierunkach: Mechatronika oraz Wychowanie fizyczne przysługuje prawo odwołania się do Rektora za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Wyłączną podstawę złożenia odwołania może stanowić naruszenie zasad procedury postępowania kwalifikacyjnego.
3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 12

1. Ustala się następujące terminy rejestracji kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne:
 - od 12 czerwca do 14 lipca 2023 r.
 - od 17 lipca do 15 września 2023 r.
2. Ustala się następujące terminy przyjmowania dokumentów kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne:
 - od 12 czerwca do 14 lipca 2023 r.
 - od 17 lipca do 15 września 2023 r.
3. Ustala się następujące terminy dodatkowej zimowej rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunku Mechatronika:
 - termin rejestracji kandydatów w Internetowej Rekrutacji Kandydatów:
od 5 lutego do 8 marca 2024 r.
 - termin przyjmowania dokumentów kandydatów na studia:
od 5 lutego do 8 marca 2024 r.

§ 13

1. W przypadku przyjęcia pełnej liczby kandydatów w pierwszej turze postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z planem limitu przyjęć na poszczególne kierunki kształcenia Rektor może podjąć decyzję o odstąpieniu kolejnych rekrutacji w terminach wskazanych w § 12.
2. Tryb przeprowadzania dodatkowej rekrutacji, skład komisji rekrutacyjnej oraz zasady kwalifikacji kandydatów są analogiczne jak dla rekrutacji podstawowej, przy czym Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w zależności od liczby kandydatów, może odstąpić od postępowania kwalifikacyjnego.

§ 14

Podanie do publicznej wiadomości warunków i trybu przyjęć na studia określa art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.).

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



REKTOR

dr Janusz Poła, prof. PWSZ