

**Akademia Nauk Stosowanych
im. Jana Amosa Komeńskiego
w Lesznie**

**Uchwała nr 36/2023
Senatu Akademii Nauk Stosowanych
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie
z dnia 21 września 2023 r.**

w sprawie przyjęcia programu studiów na kierunku: Zarządzanie, studia stacjonarne II stopnia o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024

Senat Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) oraz § 16 pkt 11 Statutu Uczelni uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie program studiów dla kierunku: **Zarządzanie, studia stacjonarne II stopnia o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024** – zgodnie z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Rektorowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

REKTOR

dr Janusz Pota, prof. ANS

PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek: Zarządzanie

obowiązujący
roku akademickiego 2023/2024:

**WYKAZ DOKUMENTÓW I INFORMACJI
STANOWIĄCYCH DOKUMENTACJĘ PROGRAMU STUDIÓW**

Lp.	Nr załącznika	Nazwa dokumentu lub informacji
1.	Załącznik nr 1	Ogólna charakterystyka kierunku studiów
2.	Załącznik nr 2	Koncepcja kształcenia- szczegółowe informacje o kierunku
3.	Załącznik nr 3	Tabela pokrycia kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia (6-7).
4.	Załącznik nr 4	Matryca efektów uczenia się: kierunek - przedmiot
5.	Załącznik nr 5	Karty opisu przedmiotów
6.	Załącznik nr 6	Plan studiów

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów:	Zarządzanie
Profil studiów:	Praktyczny
Poziom studiów:	Studia drugiego stopnia
Forma studiów:	Studia stacjonarne
Liczba semestrów:	4 semestry
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	magister
Przewidywana liczba studentów w cyklu kształcenia	- studia stacjonarne 50 - studia niestacjonarne
Dziedzina i dyscypliny naukowe do których odnoszą się efekty uczenia się:	* Dziedzina nauki: Nauki społeczne Dyscypliny naukowe: Nauki o zarządzaniu i jakości Ekonomia i finanse
Dyscyplina wiodąca (min. 55% efektów uczenia się i punktów ECTS):	Nauki o zarządzaniu i jakości
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	124
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (min. 55%)	70
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniej niż 5 ECTS)	86
Wymiar oraz sposób realizacji praktyk	Liczba godzin: 480 Czas trwania: 12 tygodni Punkty ECTS: 15

Objaśnienie:

* Należy wpisać dziedzinę nauki a następnie wymienić dyscypliny realizowane na danym kierunku studiów w zakresie wymienionej dziedziny wraz ze wskazaniem procentowego udziału dyscyplin w kierunku studiów liczony według punktów ECTS i zaokrąglony do jedności.

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
J. angielski	ćwiczenia	60	4
Historia myśli organizacyjnej	ćwiczenia	30	2
Współczesne koncepcje zarządzania	ćwiczenia	30	2
Ekonomia menedżerska	ćwiczenia	15	1
Marketing i badania marketingowe w biznesie	ćwiczenia	30	2
Prawo handlowe/ Prawo gospodarcze	ćwiczenia, projekt	30	2
Zarządzanie kapitałem ludzkim	ćwiczenia, projekt	30	3
Zarządzanie jakością	ćwiczenia, projekt	45	3
Zrównoważony rozwój organizacji	ćwiczenia, projekt	30	2
Psychologia zarządzania	ćwiczenia	15	1
Negocjacje w biznesie	ćwiczenia	15	1
Zarządzanie finansami	ćwiczenia	30	2
Zarządzanie strategiczne	ćwiczenia, projekt	45	3
Ekonomia cyrkularna	ćwiczenia, projekt	30	2
Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu	ćwiczenia	30	2
Spółeczna odpowiedzialność biznesu	ćwiczenia, projekt	30	2
Zarządzanie czasem	ćwiczenia, projekt	30	2
Zarządzanie kryzysowe w biznesie	ćwiczenia	30	2
Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie	laboratorium	30	2
Rachunkowość zarządcza	ćwiczenia	15	1
Biznes plan	ćwiczenia, projekt	30	2
Zarządzanie e-businessem	ćwiczenia	15	1
Opodatkowanie działalności przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	1
Metody rozwiązywania problemów jakości	ćwiczenia, projekt	30	2
Kompetencje dla przemysłu 4.0	ćwiczenia, projekt	30	2
Prawo własności intelektualnej	ćwiczenia, projekt	15	1
E-commerce	ćwiczenia	30	2
Znormalizowane systemy zarządzania	projekt	30	2
Zarządzanie projektami i procesami	ćwiczenia	15	1

Zarządzanie produktem i usługą	ćwiczenia, projekt	30	2
Prawo pracy	ćwiczenia	15	1
Systemy wspomaganie decyzji	ćwiczenia	30	2
Przedsiębiorczość	ćwiczenia	15	1
Sprawozdawczość finansowa	ćwiczenia	30	2
Rynek TSL	ćwiczenia, projekt	45	3
Zarządzanie flotą i infrastrukturą	ćwiczenia, projekt	30	2
Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami	ćwiczenia, projekt	30	2
Prawo cywilne	ćwiczenia, projekt	15	1
Metody i techniki menedżerskie	ćwiczenia, projekt	30	2
Audytywanie i ocena jakości procesów logistycznych	ćwiczenia	30	2
Spedycja	ćwiczenia	30	2
Prawo socjalne	ćwiczenia	15	1
Logistics 4.0	ćwiczenia	30	2
Zarządzanie projektami w logistyce	ćwiczenia, projekt	30	2
Bezpieczeństwo drogowe	ćwiczenia	15	1
Zarządzanie usługami logistycznymi	ćwiczenia	15	1
Ładunkoznawstwo	ćwiczenia, projekt	30	2
Razem:		1275	85

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu	wykład, ćwiczenia	45	3
Rachunkowość zarządcza	wykład, ćwiczenia	30	2
Biznes plan	ćwiczenia, projekt	30	2
Zrządzanie e-businessem	wykład, ćwiczenia	30	2
Opodatkowanie działalności przedsiębiorstw	wykład, ćwiczenia	30	2
Metody rozwiązywania problemów jakości	ćwiczenia	30	2
Kompetencje dla przemysłu 4.0	wykład, ćwiczenia, projekt	45	3
Prawo własności intelektualnej	wykład, ćwiczenia	30	2
E-commerce	ćwiczenia	30	2

Znormalizowane systemy zarządzania	wykład, projekt	30	2
Zarządzanie projektami i procesami	wykład, ćwiczenia	30	2
Zarządzanie produktem i usługą	ćwiczenia, projekt	30	2
Prawo parcy	wykład, ćwiczenia	30	2
Systemy wspomagania decyzji	ćwiczenia, projekt	30	2
Przedsiębiorczość	ćwiczenia	15	1
Sprawozdawczość finansowa	ćwiczenia, projekt	30	2
Rynek TSL	wykład, ćwiczenia, projekt	60	4
Zarządzanie flotą i infrastrukturą	wykład, ćwiczenia, projekt	45	3
Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami	ćwiczenia, projekt	30	2
Prawo cywilne	wykład, ćwiczenia	30	2
Metody i techniki menedżerskie	wykład, ćwiczenia, projekt	45	3
Audytywanie i ocena jakości procesów logistycznych	ćwiczenia	30	2
Spedycja	ćwiczenia	30	2
Prawo socjalne	wykład, ćwiczenia	30	2
Logistics 4.0	ćwiczenia	30	2
Zarządzanie porоекtem w logistyce	ćwiczenia	30	2
Bezpieczeństwo drogowe	wykład, ćwiczenia	30	2
Zarządzanie usługami logistycznymi	wykład, ćwiczenia	30	2
Ładunkoznastwo	wykład, ćwiczenia, projekt	45	3
Razem:		963	67

KONCEPCJA KSZTAŁCENIA

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O KIERUNKU STUDIÓW

1.	Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia	<p>Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Zarządzanie musi spełniać warunki rekrutacji określone stosowną uchwałą Senatu ANS w Lesznie i zamieszczone na stronie internetowej www.ansleszno.pl w zakładce „dla kandydatów”.</p> <p>Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku.</p> <p>Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Zarządzanie musi spełniać warunki rekrutacji określone stosowną uchwałą Senatu ANS w Lesznie i zamieszczone na stronie internetowej www.ansleszno.pl w zakładce „dla kandydatów”.</p> <p>O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie mogą ubiegać się przede wszystkim:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ absolwenci studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku Zarządzanie lub innego kierunku należącego do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości lub dyscypliny ekonomia i finanse.▪ w przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunków innych niż należące do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości lub dyscypliny ekonomia i finanse, bądź nie posiadające dyscypliny wiodącej, komisja rekrutacyjna rozpatruje podanie kandydata indywidualnie. <p>O przyjęciu na I rok studiów drugiego stopnia decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej sporządzonej na podstawie kolejności składanych dokumentów.</p> <p>Na kierunek Zarządzanie II stopnia mogą być rekrutowani cudzoziemcy.</p> <p>Kandydat na studia kierunku Zarządzanie drugiego stopnia o profilu praktycznym powinien posiadać kompetencje obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none">• wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania współczesnego przedsiębiorstwa w zmieniającym się otoczeniu;• umiejętność wykorzystywania metod statystycznych, analitycznych, symulacyjnych do formułowania i rozwiązywania problemów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;• gotowość do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy;• zdolność do aktywnego uczestniczenia w wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach i projektach;• umiejętność pracy w zespole.
----	---	--

2.	Uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu:	<p>Studia na kierunku Zarządzanie, II stopnia o profilu praktycznym w języku polskim przygotowane zostały w Instytucie Gospodarki jako odpowiedź na zainteresowanie dalszym kształceniem zgłaszanym przez absolwentów oraz obecnych studentów studiów I stopnia prowadzonych na ANS w Lesznie. Szczególne zainteresowanie kontynuacją edukacji na kierunku Zarządzanie zgłaszali studenci kierunków Logistyka oraz Ekonomia. Program studiów obejmujący dwie ścieżki kształcenia: Zarządzanie przedsiębiorstwem oraz Menedżer transportu i spedycji powstał w oparciu o analizę potrzeb rynku lokalnego wspartą badaniami ankietowymi oraz bezpośrednimi wywiadami z przyszłymi pracodawcami z okolic Leszna.</p> <p>W procesie tworzenia programu studiów uwzględnione zostały opinie interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, tj. opinie wyrażone przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • studentów i absolwentów wszystkich kierunków prowadzonych na ANS Leszno dotyczące ich oczekiwań i potrzeb; • nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne na kierunku Logistyka i Ekonomia biorących udział w tworzeniu niniejszego programu; • przedstawicieli pracodawców, w tym Rady Pracodawców funkcjonującą przy Instytucie Gospodarki ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie. <p>Opinie interesariuszy wewnętrznych uzyskane zostały w okresie październik 2022- luty 2023 roku w trakcie zebrań pracowników Instytutu Gospodarki, podczas spotkań ze studentami studiów stacjonarnych II, III i IV roku kierunku Logistyka, II i III roku kierunku Ekonomia oraz anonimowych badań ankietowych wśród studentów i absolwentów wszystkich kierunków prowadzonych na ANS w Lesznie (luty 2023).</p> <p>Opinie interesariuszy zewnętrznych uzyskane zostały w trakcie spotkań z Radą Pracodawców, uzyskanych opinii i rekomendacji oraz indywidualnych spotkań z przedstawicielami przedsiębiorstw m.in. w trakcie realizowanych przez studentów kierunku Logistyka i Ekonomia praktyk zawodowych.</p> <p>Przygotowane studia II stopnia stanowią optymalną ofertę dla studenta polskiego i zagranicznego pragnącego zdobyć pogłębioną wiedzę, kompetencje i umiejętności z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.</p>
----	---	--

		<p>Przygotowany program studiów daje możliwość szerokiego i pogłębionego kształcenia przyszłych kadr menedżerskich, odpowiadających wymogom współczesnego rynku pracy w regionie Leszna, na terenie Polski czy Europy.</p>
3.	<p>Związek ze strategicznej strategii rozwoju uczelni studiów na tworzonego kierunku:</p>	<p>Program studiów na kierunku Zarządzanie jest spójny ze Strategią Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (dziś ANS w Lesznie) na lata 2021-2024, uchwaloną przez Senat Uczelni w dniu 12 kwietnia 2021 roku (Uchwała Senatu Nr 12/2021).</p> <p>Opracowany program studiów na kierunku Zarządzanie w pełni realizuje misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne zgodnie z potrzebami rynku pracy.</p> <p>Praktyczny profil studiów i wynikający z niego program zajęć służy realizacji podstawowych zadań Uczelni zawartych w Strategii Rozwoju takich jak: kształcenie wysokokwalifikowanych, twórczych specjalistów praktyków dla potrzeb rynku lokalnego i krajowego; przygotowania bogatej i różnorodnej oferty kształcenia; rozpoznawanie potrzeb pracodawców i wymogów rynku pracy; kontynuowanie i doskonalenie form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Realizacja tych zadań możliwa jest poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przewagę zajęć dydaktycznych o charakterze praktycznym, • wymiar realizowanych na kierunku praktyk zawodowych, • dobor metod weryfikacji efektów uczenia się uwzględniających umiejętności praktyczne, • prowadzenie zajęć przez osoby posiadające doświadczenie praktyczne, • wymogi dotyczące przygotowywania prac dyplomowych; • opiniowanie programu studiów przez Radę Pracodawców funkcjonującą przy Instytucie Gospodarki.

4.	Wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności tych potrzeb z efektami uczenia się:	<p>Otrzymane opinie i rekomendacje ze strony interesariuszy zewnętrznych wskazywały na potrzebę uzyskania przez absolwentów kierunku Zarządzanie wartościowych kompetencji menedżerskich oraz wiedzy i umiejętności pożądanymi przez pracodawców. W opiniach wskazywano na wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania organizacjami, efektywnego dysponowania zasobami przedsiębiorstw, prawidłowego diagnozowania procesów, analiz strategicznych, metod rozwiązywania problemów, zarządzania jakością również w ujęciu systemowym oraz analizy szeroko pojętego ryzyka w przedsiębiorstwach.</p> <p>Gwarancją pozyskania określonej wiedzy, umiejętności i osiągnięcia kompetencji społecznych są przyjęte w programie kierunkowe efekty kształcenia.</p>
----	--	--

5.	Sylwetka absolwenta (do wpisania do suplementu)	<p>Absolwent posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk społecznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.</p> <p>Absolwent zna formy organizacyjne przedsiębiorstw, zasady ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych). Absolwent wymienia kluczowe zasoby organizacji.</p> <p>Absolwent potrafi tworzyć i wprowadzać w życie strategie, przeprowadzać badania marketingowe, dokonywać analiz finansowych, dobrać optymalną pod względem prawnym formę prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Absolwent potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa a także pogłębionej analizy ryzyk działalności gospodarczej i właściwie dobrać działania korygujące lub zapobiegawcze.</p> <p>Absolwent zna zaawansowane strategie negocjacyjne, potrafi rozwiązywać konflikty i podejmować współpracę z partnerami przedsiębiorstwa. Jest przygotowany do kierowania pracami zespołów ludzkich i jest gotowy do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje. Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.</p> <p>Dzięki pogłębionej wiedzy specjalistycznej i umiejętnościom absolwent gotowy jest do prowadzenia własnej działalności gospodarczej w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.</p> <p>Absolwent posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.</p> <p>Absolwent kierunku Zarządzanie w zakresie <i>Zarządzania przedsiębiorstwem</i> samodzielnie rozwiązuje problemy decyzyjne powiązane z zasobami przedsiębiorstwa na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym.</p> <p>Absolwent kierunku Zarządzanie w zakresie <i>Menedżer transportu i spedycji</i> samodzielnie rozwiązuje problemy decyzyjne w zakresie optymalizacji i racjonalizacji obsługi transportowej i spedycyjnej na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym.</p>
----	---	--

6.	Infrastruktura zapewniająca prawidłową realizację efektów uczenia się stosownie do kierunku	<ul style="list-style-type: none"> ■ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym - liczba 20 ■ sale laboratoryjne ze sprzętem specjalistycznym - liczba 7 ■ pracownie komputerowe - liczba 5 ■ sale gimnastyczne - liczba 1 ■ inne, pracownie specjalistyczne- liczba 8
7.	Możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na tym kierunku studiów oraz z elektronicznych zasobów wiedzy	<ul style="list-style-type: none"> ■ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci uczelnianej; ■ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci zewnętrznej ■ czytelnia czasopism ■ czytelnia zbiorów specjalnych wypożyczalnia uczelniana ■ wypożyczalnia międzybiblioteczna
8.	Działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu studiów	<ul style="list-style-type: none"> ■ współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, ■ opinia studentów, ■ sugestie przedsiębiorców z regionu, ■ weryfikacja i modyfikacja efektów uczenia się w porozumieniu z interesariuszami zewnętrznymi, ■ weryfikacja i modyfikacja planów studiów, ■
9.	Liczba godzin zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich dla których uczelnia będzie stanowić podstawowe miejsce pracy	<p>I rok- liczba godzin 540, co stanowi 69 % godzin na tym roku</p> <p>II rok- Zarządzanie przedsiębiorstwem- liczba godzin 315, co stanowi 56 % godzin na tym roku.</p> <p>II rok- Menedżer transportu i spedycji— liczba godzin 315, co stanowi 60% godzin na tym roku.</p>

**TABELA POKRYCIA KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W ODNIESIENIU DO
EFEKTÓW UCZENIA SIĘ CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA (6-7)**

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
określone Uchwałą Senatu PWSZ w Lesznie
Nr 36/2023 z dnia 21 września 2023

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
Wiedza			
1.	K_W01	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości.	P7U_W P7S_WK
2.	K_W02	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	P7U_W P7S_WK
3.	K_W03	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych.	P7U_W P7S_WG
4.	K_W04	Posiada pogłębioną wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	P7U_W P7S_WG
5.	K_W05	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego.	P7U_W P7S_WG
6.	K_W06	Zna w sposób pogłębiony zaawansowane strategie negocjacyjne i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej.	P7S_WK P7S_WG
7.	K_W07	Zna w sposób pogłębiony metodologię badań rynkowych przy wykorzystaniu metod statystycznych i narzędzi informatycznych.	P7S_WG
8.	K_W08	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce i w nowoczesnym przedsiębiorstwie.	P7S_WK
9.	K_W09	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce i na świecie uregulowania prawne wpływające na funkcjonowanie organizacji.	P7S_WK
10.	K_W10	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości.	P7S_WK



AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH

im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

11.	K_W11	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na środowisko naturalne i społeczeństwo.	P7S_WK
12.	K_W12	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie teorii ekonomii oraz istoty, uwarunkowań i praw procesu gospodarczego.	P7U_W P7S_WK
13.	K_W13	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu teorii finansów przedsiębiorstw, publicznych i międzynarodowych.	P7U_W P7S_WG
14.	K_W14	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej i planowania gospodarczego oraz stosowania metod rachunkowości.	P7U_W P7S_WG
15.	K_W15	Zna i rozumie zasady przygotowania prac pisemnych w tym dyplomowych z uwzględnieniem prawa własności intelektualnej.	P7S_WK
Umiejętności			
1.	K_U01	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.	P7U_U P7S_UW
2.	K_U02	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy złożonych procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	P7U_U P7S_UW
3.	K_U03	Wykorzystuje zaawansowane metody ilościowe oraz jakościowe w prognozowaniu i modelowaniu złożonych procesów społeczno-gospodarczych.	P7S_UW
4.	K_U04	Potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa na poziomie strategii ogólnej, na poziomie taktycznym i poziomie operacyjnym.	P7U_U P7S_UW
5.	K_U05	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze.	P7S_UW
6.	K_U06	Na podstawie krytycznego doboru źródeł informacji potrafi posłużyć się właściwymi systemami norm i reguł by opracować rozwiązanie złożonego problemu w organizacji, dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań.	P7U_U P7S_UW
7.	K_U07	Potrafi skutecznie komunikować się w tematyce specjalistycznej ze współpracownikami, kontrahentami oraz	P7U_U P7S_UK P7S_UW

		klientami (również w języku obcym na poziomie B2+) z wykorzystaniem zaawansowanych technik komunikacyjno-informacyjnych.	
8.	K_U08	Potrafi z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie, prowadzić zebranie, konferencję lub debatę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.	P7U_U P7S_UK
9.	K_U09	Potrafi kierować pracą zespołu zadaniowego, komórki organizacyjnej.	P7U_U P7S_UO
10.	K_U10	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	P7U_U P7S_UU
11.	K_U11	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi.	P7S_UW
Kompetencje społeczne			
1.	K_K01	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości.	P7U_K P7S_KK
2.	K_K02	Podejmuje i inicjuje działania badawcze w celu rozwiązania problemów organizacji a w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem zasięga opinii ekspertów.	P7U_K P7S_KK
3.	K_K03	Identyfikuje priorytety służące realizacji określonego zadania w organizacji, rozstrzyga dylematy w procesie zarządzania a także identyfikuje szanse rozwoju różnych typów organizacji.	P7U_K P7S_KO
4.	K_K04	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	P7S_KO
5.	K_K05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	P7U_K P7S_KO
6.	K_K06	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	P7U_K P7S_KO P7S_KR

1	K_U01	nauki o zarządzaniu i jakości			X	X	X	X			X			X		X
2	K_U02	nauki o zarządzaniu i jakości			X	X	X	X		X		X		X		X
3	K_U03	nauki o zarządzaniu i jakości					X							X		
4	K_U04	nauki o zarządzaniu i jakości					X								X	
5	K_U05	nauki o zarządzaniu i jakości					X							X		
6	K_U06	nauki o zarządzaniu i jakości			X		X	X					X	X		
7	K_U07	nauki o zarządzaniu i jakości														
8	K_U08	nauki o zarządzaniu i jakości	X				X	X		X						
9	K_U09	nauki o zarządzaniu i jakości						X								
10	K_U10	nauki o zarządzaniu i jakości	X			X			X							
11	K_U11	nauki o zarządzaniu i jakości						X								

1	K_K01	nauki o zarządzaniu i jakości			X	X						X			X	
2	K_K02	nauki o zarządzaniu i jakości			X				X							
3	K_K03	nauki o zarządzaniu i jakości											X			
4	K_K04	nauki o zarządzaniu i jakości						X	X	X					X	
5	K_K05	nauki o zarządzaniu i jakości						X			X				X	X
6	K_K06	nauki o zarządzaniu i jakości					X	X	X							

ne

Zarządzanie przedsiębiorst

IGZ-2-AnaStat / IGZ-2-StatZ	IGZ-2-SOBiz	IGZ-2-ZarzCzas / IGZ-2-ZarzZesp	IGZ-2-ZarzKryz	IGZ-2-SysInfo	IGZ-2-HisMy	IGZ-2-ProSem	IGZ-2-PrzygDypl	IGZ-2-SemDypl	IGZ-2-Prak	IGZ-2-RachZarz	IGZ-2-BizPlan	IGZ-2-ZarzEBiz	IGZ-2-OpoDP	IGZ-2-MetRozPJ	IGZ-2-KomPrzem	IGZ-2-PrawWI	IGZ-2-E-com	IGZ-2-ZSZarz
X	X			X	X			X	X	X	X		X			X	X	
	X		X	X	X				X	X	X	X	X					
		X	X	X					X	X	X	X			X		X	
X				X				X			X		X	X	X		X	
X			X	X				X			X		X	X				
	X	X											X			X	X	X
	X										X					X	X	X
									X			X	X					
				X														
X				X						X	X							
				X						X								
						X	X	X								X		

WIEDZA

UMIĘTNOŚCI

X	X			X	X	X		X	X	X	X		X				
X	X			X	X			X	X	X		X	X	X			X
X														X			
			X					X	X		X						
X			X	X				X		X	X			X		X	X
	X		X	X	X	X			X		X		X			X	X
						X			X				X				
	X			X		X	X	X	X	X						X	X
	X																
		X					X		X			X			X		
								X									

KOMPETENCJE

		X		X	X		X	X		X	X		X		X		
X				X	X				X	X							X
		X	X						X				X	X			X
		X		X					X						X		
				X					X		X						X
	X						X		X		X	X			X	X	

owem

Menedżer transportu i spedycji

IGZ-2-ZarzPP	IGZ-2-ZarzPU	IGZ-2-PrawPrac	IGZ-2-SysWspD	IGZ-2-Przed	IGZ-2-SpraFin	IGZ-2-TSL	IGZ-2-ZFIi	IGZ-2-NKZZ	IGZ-2-PrawCyw	IGZ-2-TechMen	IGZ-2-AudytLog	IGZ-2-Sped	IGZ-2-PrawSoc	IGZ-2-Log4.0	IGZ-2-ZarzProLog	IGZ-2-BezDrog	IGZ-2-ZarzUsLog	IGZ-2-Ład
		x	x	x	x		x		x	x		x	x	x		x		
	x		x	x	x	x	x					x	x	x		x	x	
			x	x	x	x	x	x				x		x				x
x			x		x	x	x			x					x			x
x	x			x		x	x	x				x			x		x	x
		x							x		x					x		x
		x				x			x		x		x			x		x
x	x	x		x				x					x	x	x		x	
					x								x					
					x													
					x													
									x				x					



		x	x	x	x	x		x		x		x					x
x	x		x		x	x	x			x		x	x	x		x	
			x							x							
				x													
x			x								x			x			
		x	x	x	x				x		x	x	x		x		
												x					
		x	x		x		x		x		x		x		x		x
				x													
			x	x													



			x		x						x						
			x		x				x								
			x				x				x		x				
			x		x			x				x			x		
x	x		x					x			x			x		x	
		x							x			x			x		x

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Statystyka w zarządzaniu / IGZ-2-StatZ	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: podstawowa wiedza z zakresu rachunku prawdopodobieństwa oraz znajomość matematyki na poziomie studiów pierwszego stopnia.</p> <p>Umiejętności: umiejętność rozwiązywania prostych problemów z rachunku prawdopodobieństwa w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.</p> <p>Kompetencje: zrozumienie konieczności poszerzania swoich kompetencji, gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu; zdolność aktywnego uczestniczenia w wykładach i ćwiczeniach.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Zapoznanie studentów ze specyfiką metod ilościowych, rolą i miejscem metod ilościowych w działalności przedsiębiorstwa oraz w skali makroekonomicznej. Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności pozwalających na świadome korzystanie z metod statystycznych w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania. Wykształcenie zdolność do kreatywnej pracy w celu efektywnego wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-StatZ_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-StatZ_02	Określa zakres informacji statystycznych potrzebnych dla rozwiązania danego problemu. Porządkuje i prezentuje dane statystyczne tabelarycznie oraz graficznie, potrafi stosować odpowiednie metody statystyczne do ich opisu.	K_W04 K_W05 K_W07
IGZ-2-StatZ_03	Analizuje i interpretuje dane statystyczne. Posiada umiejętności statystycznej analizy problemów gospodarczych i społecznych przy wykorzystaniu zaawansowanych modeli ilościowych.	K_W07 K_W05 K_W13

IGZ-2-StatZ_04	Dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze gospodarczym i społecznym. Analizuje rozwój zjawiska w czasie przy wykorzystaniu zaawansowanych metod. Realizuje kompleksową analizę statystyczną.	K_U01 K_U02 K_U03
IGZ-2-StatZ_05	Samodzielnie projektuje i realizuje badanie statystyczne. Wykorzystuje rezultaty analiz statystycznych do podejmowania decyzji i rozwiązania problemów.	K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-StatZ_01
TK_02	Elementy statystyki: szereg rozdzielczy punktowy i przedziałowy, histogram, miary położenia, rozproszenia, skośności, koncentracji rozkładu zmiennej, dynamiki w współzależności. Zagadnienia estymacji (estymacja punktowa i przedziałowa) oraz wnioskowania statystycznego.	IGZ-2-StatZ_02 IGZ-2-StatZ_04 IGZ-2-StatZ_05
TK_03	Analiza struktury zbiorowości. Miary statystyczne: położenia, dyspersji, asymetrii i koncentracji. Miary klasyczne i miary pozycyjne. Współczynnik Giniego i krzywa Lorenza.	IGZ-2-StatZ_03
TK_04	Metody analizy współzależności zjawisk masowych. Korelacja dwóch zmiennych. Miary współzależności cech jakościowych. Przykłady zastosowanie współczynników korelacji w zarządzaniu. Korelacja a regresja, właściwa interpretacja przeprowadzonej analizy.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_05	Regresja liniowa i nieliniowa (linearyzowana poprzez logarytmowanie, liniowa względem parametru i inne). Badanie zależności potęgowych, wykładniczych, hiperbolicznych, kwadratowych, logistycznych – w cyklu życia produktu, logarytmicznych, badanie popytu z zastosowaniem modeli Tornquista (I,II,III stopnia). Wyznaczanie stopy wzrostu oraz elastyczności.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_06	Analiza dynamiki zjawisk gospodarczych i społecznych. Analityczne i mechaniczne metody badania oraz modelowania sezonowości w szeregach czasowych.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Roske-Słomka I., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2016. 2. Wasilewska E., Statystyka matematyczna w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2015. 3. Guzik B., Wstęp do teorii prognozowania i symulacji, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2008. 	

Uzupełniająca	1. Dolny E., Osińska M., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uczelniane Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2010. 2. Buga J., Statystyka opisowa w przykładach, Politechnika Radomska im. K. Pułaskiego, Radom 2000.			
V. SPOŚÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-StatZ_01	TK_1	Wykład	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-StatZ_02	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
IGZ-2-StatZ_03	TK_03, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_04	TK_02, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_05	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		5 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		15 godz.		
2. Przygotowanie do egzaminu		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: - egzamin pisemny,				

Zakres ocen: 2,0 – 5,0 Ocena wiedzy: 5,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91-100% 4,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81-90% 4,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71-80% 3,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61-70% 3,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 60%.

Wykład:

Egzamin pisemny. Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie 60 % całkowitej liczby punktów.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie realizuje ćwiczenia rachunkowe. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- wykład,
- pokaz ćwiczenia,
- symulacja
- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej/gospodarczej,
- przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Ekonomia cyrkularna /IGZ-2-EkonCyr	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekt: 15 seminaria:	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Karolina Werner-Lewandowska	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu makro i mikro ekonomii, marketingu i zarządzania.</p> <p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać umiejętności zakresie omówienia przepływu materiałów w gospodarce.</p> <p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać kompetencje społeczne w zakresie gotowości do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zasobami.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Celem tego przedmiotu jest poznanie zasad gospodarki obiegu zamkniętego (Circular Economy).	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się (co student potrafi po zakończeniu przedmiotu)	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-EkonCyr _01	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych w odniesieniu do GOZ.	K_W03
IGZ-2-EkonCyr _02	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce o obiegu zamkniętym i w nowoczesnym przedsiębiorstwie.	K_W08

IGZ-2-EkonCyr _03	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne wpływające na funkcjonowanie organizacji w świetle założeń Gospodarki o obiegu zamkniętym.	K_W09
IGZ-2-EkonCyr _04	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze w świetle założeń Gospodarki o obiegu zamkniętym oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.	K_U01
IGZ-2-EkonCyr _05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami w zakresie zarządzania zapasami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Istota gospodarki o obiegu zamkniętym, Gospodarka o obiegu zamkniętym a zrównoważony rozwój.	IGZ-2-EkonCyr _01 IGZ-2-EkonCyr _02 IGZ-2-EkonCyr _04
TK_02	Gospodarka o obiegu zamkniętym a strategia przedsiębiorstwa.	IGZ-2-EkonCyr _01 IGZ-2-EkonCyr _02 IGZ-2-EkonCyr _04
TK_03	Gospodarka o obiegu zamkniętym a ekoinnowacyjność przedsiębiorstw w Polsce.	IGZ-2-EkonCyr _01 IGZ-2-EkonCyr _02 IGZ-2-EkonCyr _04
TK_04	Regulacje na szczeblu unijnym i krajowym – znaczenie instytucji formalnych i nieformalnych w gospodarce o obiegu zamkniętym.	IGZ-2-EkonCyr _03
TK_05	Projekt: Najlepsze praktyki i analizy studiów przypadków dotyczące zarządzania materiałami w gospodarce cyrkularnej w różnych sektorach.	IGZ-2-EkonCyr _05 IGZ-2-EkonCyr _04
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. K. Nowicka (red. nauk.), Gospodarka w obiegu zamkniętym. Część 1. Przedsiębiorstwo, instytucje, miasto. Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2022 2. Kulczycka J., Głuc K., W kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym Perspektywa przemysłu, Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk, Warszawa, 2017.	
Uzupełniająca	1. Golinska-Dawson P. (Ed.), Logistics operations and management for recycling and reuse, Springer, 2020. 2. García-Alcaraz J.L. (Ed.), Tools, Methodologies and Techniques Applied to Sustainable Supply Chains. MDPI, 2020.	

	3. González-Sánchez R., Settembre-Blundo D., Ferrari A.M., García-Muiña F.E., Main dimensions in the building of the circular supply chain: A literature review, Sustainability, 12(6), 2020, 2459.
--	---

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu (zgodnie z tabelą nr II)	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć (zgodnie z tabelą nr III)	Forma realizacji treści kształcenia (wykład, ćwiczenia, itd.- wynika z planu studiów)	Typ oceniania (diagnostyczna, formująca, podsumowująca)	Metody oceny (odpytanie, prezentacja, test, egzamin, inne)
IGZ-2-EkonCyr _01	TK_01, TK_02, TK_03	Wykład Ćwiczenia, projekt	podsumowująca formującą	Test Zadania punktowane
IGZ-2-EkonCyr _02	TK_01, TK_02, TK_03	Wykład Ćwiczenia, projekt	podsumowująca formującą	Test Zadania punktowane
IGZ-2-EkonCyr _03	TK_04	Ćwiczenia, projekt	podsumowująca formującą	Test Zadania punktowane
IGZ-2-EkonCyr _04	TK_01, TK_02, TK_03, TK_05	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-EkonCyr _05	TK_05	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)	45 godz.
1. Wykład	15godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	15 godz.
Praca własna studenta (np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie do egzaminu, inne)	30 godz.
1. przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. czytanie wskazanej literatury,	10 godz.
3. wykonanie projektu	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	30 godz.
Łączny nakład pracy studenta (sumaryczna liczba „Godzin zajęć z nauczycielem” oraz „Pracy własnej studenta”).	75 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu (liczba punktów, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela, pracy własnej oraz w ramach zajęć o charakterze praktycznym – laboratoryjne, projektowe, itp.)	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)	1,8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)	1,2 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams). Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia: Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Zaliczenie z oceną</p> <p>Projekt: Oceny cząstkowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Zaliczenie z oceną</p> <p>Laboratorium: Nie dotyczy</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Wykład:	

wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study

Ćwiczenia:

wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study

Projekt:

burza mózgów, case study, metoda projektowa

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Ekonomia menedżerska / IGZ-2-EkonMen	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada podstawową wiedzę z zakresu matematyki oraz podstaw przedsiębiorczości.</p> <p>Umiejętności: student potrafi samodzielnie wyszukiwać i aktualizować wiedzę ekonomiczną, potrafi identyfikować problemy i poszukiwać sposobów ich rozwiązania, umie podejmować decyzje gospodarcze.</p> <p>Kompetencje społeczne: otwartość, umiejętność dyskusji i pracy w grupie. Rozumienie potrzeby uczenia się i zdobywania nowej wiedzy z zakresu racjonalnego gospodarowania, potrafi interpretować zmiany zachodzących w gospodarce.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<p>Celem kształcenia w zakresie przedmiotu ekonomia menedżerska jest przekazanie studentom wiedzy ekonomicznej dającej przygotowanie do podejmowania decyzji menedżerskich. Studenci nabywają umiejętności analizy mikroekonomicznej dla potrzeb podejmowania decyzji menedżerskich, a także analizy uwarunkowań oraz czynników oznaczających ścieżkę optymalnych decyzji, poznają zagadnienia związane z podejmowaniem decyzji w różnych warunkach. Przy rozwiązywaniu problemów menedżerskich uczą się wykorzystywać różne narzędzia użyteczne w procesie decyzyjnym z uwzględnieniem otoczenia, w którym funkcjonuje dana firma.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-EkonMen_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2-EkonMen_02	Ma rozszerzoną wiedzę o przedsiębiorstwie, zasadach jego funkcjonowania oraz czynnikach mikro i makroekonomicznych wpływających na procesy zachodzące w przedsiębiorstwie.	K_W02 K_W03
IGZ-2-EkonMen_03	Zna analizę marginalną jako metodę optymalizacji podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie.	K_W07
IGZ-2-EkonMen_04	Analizuje struktury rynkowe, potrafi posługiwać się analizą marginalną w zakresie optymalizacji zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U01 K_U02
IGZ-2-EkonMen_05	Rozumie i właściwie interpretuje uwarunkowania rynkowe oraz wyniki ekonomiczne przedsiębiorstwa, formułuje wnioski odnośnie dalszego funkcjonowania przedsiębiorstwa.	K_W05
IGZ-2-EkonMen_06	Weryfikuje swoją wiedzę, jest gotowy do jej krytycznej oceny i jej ewentualnych modyfikacji w przyszłości.	K_K01
IGZ-2-EkonMen_07	Samodzielnie uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności ekonomiczne, rozumie potrzebę uczenia się.	K_U10
IGZ-2-EkonMen_08	Dyskutuje nad celowością wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju, jest odpowiedzialny, rozstrzyga dylematy związane z zarządzaniem.	K_W11

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-EkonMen_01
TK_02	Wprowadzenie do problematyki podejmowania decyzji gospodarczych. Podejmowanie optymalnych decyzji na podstawie analizy marginalnej. Analiza podaży, popytu i optymalna polityka cenowa. Modelowanie popytu, analiza i interpretacja funkcji regresji.	IGZ-2-EkonMen_03 IGZ-2-EkonMen_05 IGZ-2-EkonMen_06 IGZ-2-EkonMen_07
TK_03	Konkurencja na różnych rynkach, wyznaczania wskaźnika HHI (Herfindahl-Hirschman index), typy struktur rynkowych i ich	IGZ-2-EkonMen_04

	charakterystyka. Optymalizacja przedsiębiorstwa działającego na rynku doskonale konkurencyjnym, zmonopolizowanym, konkurencji monopolistycznej, oligopolistycznym - na przykładzie duopolu, modelu rynku z przedsiębiorstwem dominującym, modelu Bertranda, modelu Cournota, modelu Stackelberga.	
TK_04	Gospodarowanie zasobami w przedsiębiorstwie. Metody i narzędzia analizy mikroekonomicznej wspomagające podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie, etapy podejmowania decyzji gospodarczych.	IGZ-2-EkonMen_02 IGZ-2-EkonMen_06
TK_05	Zawodność rynku: występowanie siły monopolistycznej, efekty zewnętrzne, dobra publiczne, asymetria informacji. Rola państwa w gospodarce, przestrzeń do ingerencji państwa dla zwiększenia efektywności gospodarki.	IGZ-2-EkonMen_08
TK_06	Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami, fazy cyklu koniunkturalnego. Polityka gospodarcza - polityka fiskalna i monetarna w procesie sterowania gospodarką. Analiza mikro oraz makrootoczenia dla funkcjonowanie podmiotów gospodarczych.	IGZ-2-EkonMen_02

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samuelson W. F., Marks S. G., Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 1998. 2. Varian H. R., Mikroekonomia, PWN, Warszawa 2016. 3. Milewski R., Kwiatkowski E., (red.) Podstawy ekonomii, Warszawa 2018.
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Krugman P., Wells R., Makroekonomia, Wydawnictwo Naukowe PWN 2020. 2. Lehman, D., Png, I., Ekonomia menedżerska, Wolters Kluwer, Kraków, 2011,. 3. Froeb, L.M., McCann, B.T., Ekonomia menedżerska, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2012.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-EkonMen_01	TK_1	wykład	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-EkonMen_02	TK_04, TK_06	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-EkonMen_03	TK_02	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-EkonMen_04	TK_03	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-EkonMen_05	TK_02	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-EkonMen_06	TK_02, TK_06			
IGZ-2-EkonMen_07	TK_02	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-EkonMen_08	TK_05	wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
Praca własna studenta	
1. Przygotowanie do zajęć	5 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	10 godz.
2. Przygotowanie do kolokwium	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0.8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Zaliczenie z oceną</p> <p>Zaliczenie części wykładowej: Zaliczenie pisemne (pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej). Standardowo 3 pytania teoretyczne. Zakres ocen: 2,0 – 5,0 Za każde pytanie student może otrzymać maksymalnie 10 punktów. Ocena wiedzy: ocena 5,0 – 28-30 punktów, ocena 4,5 – 25-27 punktów, ocena 4,0 – 22-24 punkty, ocena 3,5 – 19-21 punktów, ocena 3,0 – 16-18 punktów.</p> <p>Ćwiczenia: Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie rozwiązuje zadanie. Ocenie podlega: - trafność doboru stosowanych metod, - poprawność wykonanych obliczeń, - umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	

- wykład,
- pokaz ćwiczenia/gry/,
- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej/z filmu/z literatury/ z prasy itp.,
- przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.

Zatwierdzenie sylabusu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator modułu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził Dyrektor Instytutu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Etyka w biznesie/ IGZ-2-EtyBiz	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 0 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria:0	
Liczba punktów ECTS	1 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Bartłomiej Sipiński	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Ogólna wiedza z zakresu nauk humanistycznych. Kompetencje w zakresie pracy samodzielnej w zespołowej. Umiejętność samodzielnej refleksji i interpretacji.	
Cel(cele) przedmiotu	Zapoznanie studentów z zagadnieniami etycznymi i moralnymi oraz zwrócenie uwagi na ich wzajemne uwarunkowania i zależności. Wprowadzenie w problematykę aksjologii w perspektywie zasad obowiązujących w świecie biznesu. Kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce społecznej i zawodowej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów

IGZ-2-EtyBiz_01	<p>Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.</p> <p>Ma pogłębioną wiedzę z zakresu etyki, dostrzega jej rolę w życiu człowieka oraz rozumie zasady etycznego myślenia.</p>	K_W02
IGZ-2-EtyBiz_02	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na człowieka i społeczeństwo.	K_W11
IGZ-2-EtyBiz_03	Myśli i działa w sposób etyczny w różnych sytuacjach biznesowych i rozumie wyzwania etyki biznesu we współczesnym świecie.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	<p>Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.</p> <p>Etyka i systemy etyczne. Rola etyki w życiu człowieka. Główne zagadnienia etyki. Zasady etycznego myślenia.</p>	IGZ-2-EtyBiz_01
TK_02	<p>Podmiotowość człowieka w kontekście etycznym. Pojęcie osoby w etyce, a podmiotowe założenia w ekonomii. Etyka biznesu w roli etyki zawodowej.</p> <p>Pojęcie wartości w ekonomii i w etyce. Moralność i etyka jako tło rozważań ekonomicznych. Etyczny wymiar zysku. Zasada „fair trade” w biznesie.</p>	IGZ-2-EtyBiz_02

TK_03	Etyka i biznes – wzajemne powiązania i możliwości dla istnienia etyki biznesu. Etyka biznesu jako wyzwanie XXI wieku.		IGZ-2- EtyBiz_03	
	Pojęcie dobra jako wartość uniwersalna. Etyczny kontekst pracy. Etyka i odpowiedzialność.			
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Gasparski W., Biznes, etyka, odpowiedzialność. Podręcznik akademicki, Warszawa 2012. 2. Singer P., Przewodnik po etyce, Warszawa 2000. 3. Sułek S., Świniarski J., Etyka jako filozofia dobrego działania zawodowego, Warszawa 2001. 4. Wojtyła K., Elementarz etyczny, Lublin 1999.			
Uzupełniająca	1. Arystoteles, Etyka nikomachejska, Warszawa 2007. 2. Bauman Z., Etyka ponowoczesna, PWN, Warszawa 1996. 3. Ossowska M., Normy moralne, Warszawa 2000. 4. Sipiński B., Dialog, UAM, Poznań 2015. 5. Źródło. Esej o dialogu kultur, Kraków 2020.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2- EtyBiz_01	TK_01	Wykład	podsumowująca	Ewaluacja Zaliczenie z oceną
IGZ-2- EtyBiz_02	TK_02	Wykład	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
IGZ-2- EtyBiz_03	TK_03	Wykład	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		15...godz.		
1. Wykład		15...godz.		
2. Ćwiczenia		0...godz.		
Praca własna studenta		10...godz.		
1. przygotowanie do zaliczenia pisemnego		6...godz.		
2. studiowanie literatury przedmiotu		4...godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		10...godz.		
Łączny nakład pracy studenta		25...godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	1 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	0 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	0,6 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,4 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Wykład:

(szczegółowy opis tego, co student powinien zrobić, aby uzyskać zaliczenie wykładu: warunki zaliczenia, w tym skala ocen itp.)

Student powinien przygotować pisemne opracowanie tematu z zakresu przedmiotu

KRYTERIA OCENY PRACY PISEMNEJ

5,0 – pełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, swobodne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 25 - 24 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

4,5 – osiągnięcie założonych efektów kształcenia w znacznym stopniu, swobodne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe niewielkie błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, ponad dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 23 - 21 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

4,0 - osiągnięcie założonych efektów kształcenia w stopniu dobrym, dobre operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 20 - 18 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

3,5 – niepełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, dość dobre operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, dość dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień z pewnymi niedociągnięciami i błędami, uzyskanie 17 - 15 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

3,0 - niepełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, dostateczne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, liczne błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, słaba umiejętność samodzielnej analizy literatury, niewłaściwy jej dobór, słaba umiejętność samodzielnego budowanie wiedzy, opracowanie zagadnień z licznymi niedociągnięciami i błędami, uzyskanie 15 - 13 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

2,0 – nie zostały spełnione kryteria oceny pozytywnej, uzyskanie 12 i mniej punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

Wykład

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Bartłomiej Sipiński

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Historia myśli organizacyjnej/ IGZ-2-HisMy	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 30 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Kujaczyński	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student powinien znać podstawowe kategorie z zakresu zarządzania. Student sprawnie posługuje się językiem ekonomicznym.	
Cel (cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu klasycznych koncepcji organizacji. 2. Wyrobienie umiejętności identyfikacji podstawowych kierunki rozwoju nauk o organizacji. 3. Przygotowanie studentów do rozumienia istoty i właściwych możliwości zastosowań klasycznych koncepcji organizacji i zarządza. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-HisMy_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2-HisMy_02	Student wie i rozumie istotę podstawowych koncepcji organizacji, do opisu wykorzystuje terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	K_W01 K_W02
IGZ-2- HisMy_03	Student zna i rozumie istotę klasycznych rozwiązań organizacyjnych wykorzystywanych w pracy zespołowej.	K_U01
IGZ-2- HisMy_04	Student potrafi identyfikować i stosować w praktyce określone klasyczne koncepcje zarządzania organizacją.	K_U02 K_U06
IGZ-2- HisMy_05	Student świadomie przestrzega etycznej postawy i wrażliwości społecznej na problemy innych ludzi.	K_K01 K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-HisMy_01
TK_02	Rozwój myśli organizacyjnej do końca XIX wieku	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_04
TK_03	Prawo harmonii- K. Adamiecki	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_04
TK_04	Organizacja oraz zarządzanie zakładem przemysłowym- S. Bieńkowski	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_03 IGZ-2-HisMy_04 IGZ-2-HisMy_05
TK_05	Koncepcja administrowania- H. Fayol. Teoria biurokracji- M. Weber	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_03 IGZ-2-HisMy_04 IGZ-2-HisMy_05
TK_06	Hierarchia potrzeb- A. Maslow. Człowiek w organizacji- F. Hertzberg, D. McGregor, Ch. Bernard, H. Simon	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_03 IGZ-2-HisMy_04 IGZ-2-HisMy_05
TK_07	Kultura organizacyjna- E. Schein	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_03 IGZ-2-HisMy_04 IGZ-2-HisMy_05
TK_08	Organizacja ucząca się- P.M. Senge	IGZ-2-HisMy_02 IGZ-2-HisMy_03

		IGZ-2-HisMy_04 IGZ-2-HisMy_05		
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. J. Kraśnik, K. Krzakiewicz, Historia myśli o organizacji i zarządzaniu, UE w Poznaniu, Poznań 2023			
Uzupełniająca	1. W. Gogłóza, K. Księski, Historia myśli organizatorskiej. Zarys wykładu, Difin, Warszawa 2013 2. Z. Martyniak, Historia myśli organizatorskiej, AE Kraków, Kraków 2002			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-HisMy_01	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
IGZ-2-HisMy_02	TK_02,TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
IGZ-2-HisMy_03	TK_02,TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
IGZ-2-HisMy_04	TK_02,TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Zaliczenie z oceną
IGZ-2-HisMy_05	TK_02,TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	Wykład/ćwiczenia	formująca	Zaliczenie z oceną
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		60 godz.		
1. Wykład		30 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta		40 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć w tym studia literaturowe		20 godz.		
2. Przygotowanie do egzaminu		20 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		40 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		100 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	4 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	2,4 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,6 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: wykład: zaliczenie z oceną ; ćwiczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Napisanie pracy zaliczeniowej na minimum 60%. Skala ocen zgodna z tab. VIII</p> <p>Ćwiczenia: udział w minimum 60% zajęć Realizacja projektu Czynny udział w zajęciach Skala ocen zgodna z tab. VIII</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<ul style="list-style-type: none"> - praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień, - obserwacje i doświadczenia przeprowadzane na wybranych przykładach, - dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), - analiza przypadku pochodzącego z praktyki życia gospodarczego - przygotowanie wystąpienia indywidualnego lub grupowego dot. opisu przypadku 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Język angielski/ IGZ-2-JA	
Rok studiów	1	
Semestr	1 i 2	
Liczba godzin	Wykłady: 0 Ćwiczenia: 60 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Joanna Zator-Peljan	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Przed rozpoczęciem procesu kształcenia niniejszego przedmiotu uczący powinien mieć kompetencje językowe w zakresie ogólnego języka angielskiego na poziomie B1.	
Cel(cele) przedmiotu	W wyniku realizacji procesu kształcenia związanego z niniejszym przedmiotem uczący powinien mieć kompetencje językowe w zakresie ogólnego języka angielskiego na poziomie B2+, a także znajomość słownictwa specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-JA_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01

IGZ-2-JA_02	Ma pogłębioną wiedzę w języku angielskim na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	K_W02
IGZ-2-JA_03	Zna zaawansowane strategie negocjacyjne w języku angielskim i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej w przypadku negocjacji międzynarodowych.	K_W06
IGZ-2-JA_04	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	K_U10
IGZ-2-JA_05	Potrafi z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć samodzielnie przygotować w języku angielskim dokument pisemny, ustne wystąpienie, prowadzić zebranie, konferencję lub debatę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U08

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-JA_01
TK_02	Nauczanie w języku angielskim następujących treści: <ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura przedsiębiorstwa 2. Analiza poszczególnych działów przedsiębiorstwa i ich zakresu obowiązków 3. Rodzaje spółek 4. Rozwój spółki z uwzględnieniem badania marketingowego dot. określonej branży 5. Zarządzanie spółką 	IGZ-2-JA_02
TK_03	Nauczanie w języku angielskim następujących treści: <ol style="list-style-type: none"> 1. Niezbędne słownictwo w zakresie prowadzenia negocjacji 2. Zasady prowadzenia negocjacji oraz dyskusji z poszanowaniem wszystkich uczestników spotkania 	IGZ-2-JA_03

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Etyka w biznesie 4. Etykieta biznesowa w Polsce oraz za granicą 	
TK_04	<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Omówienie poszczególnych ścieżek rozwoju w kontekście niniejszego kierunku studiów 2. Nauka pisania CV oraz listu motywacyjnego w języku angielskim 3. Rozmowa kwalifikacyjna 4. Negocjacje dotyczące wysokości zarobków oraz ewentualnej podwyżki 5. Rozwój zawodowy własny a rozwój zawodowy podwładnych 	IGZ-2-JA_04
TK_05	<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pisanie e-maila 2. Pisanie zapytania ofertowego 3. Różnice w specjalistycznym języku angielskim mówionym i pisanym 4. Ustna prezentacja własnego projektu 	IGZ-2-JA_05

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ul style="list-style-type: none"> 1. Filak, M./ Radej. F. (2017). Business 2. Praktyczny kurs mówienia językiem biznesu. Angielski w tłumaczeniach. Preston Publishing 2. Jones, W. + praca zbiorowa (2022). Business English. Praktyczny kurs języka biznesu. Edgard
Uzupełniająca	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kowalska-Wilanowska, M. (2019). English for Business. Communication skills. CH Beck 2. Hughes, J./ Naunton, J. (2018). Business Result. Intermediate Student's Book. Oxford University Press. 3. Law, J. (2016). A Dictionary of Business and Management. Oxford University Press.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania (diagnostyczna, formująca, podsumowująca)	Metody oceny (odpytanie, prezentacja, test, egzamin, inne)
IGZ-2-JA_01	TK_1	ćwiczenia	podsumowująca	zaliczenie z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)
IGZ-2-JA_02	TK_2	ćwiczenia	podsumowująca	zaliczenie z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)
IGZ-2-JA_03	TK_3	ćwiczenia	podsumowująca	zaliczenie z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)

IGZ-2-JA_04	TK_4	ćwiczenia	podsumowująca	zaliczenie z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)
IGZ-2-JA_05	TK_5	ćwiczenia	podsumowująca	zaliczenie z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		60 godz.		
1. Wykład		0 godz.		
2. Ćwiczenia		60 godz.		
Praca własna studenta (np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie do egzaminu, inne)		40 godz.		
1. Czytanie wskazanej literatury		32 godz.		
2. Przygotowanie do zaliczenia z oceną		8 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		40 godz.		
Łączny nakład pracy studenta (sumaryczna liczba „Godzin zajęć z nauczycielem” oraz „Pracy własnej studenta”).		100 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu (liczba punktów, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela, pracy własnej oraz w ramach zajęć o charakterze praktycznym – laboratoryjne, projektowe, itp.)		4 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		4 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		2,4 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		1,6 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			

2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktywny udział w zajęciach 2. Zaliczenie prac pisemnych zadanych w trakcie semestru 3. Zaliczenie prezentacji ustnej w trakcie semestru 4. Zaliczenie kartkówki lub odpytywania ze słownictwa biznesowego <p>Zaliczenie powyższych 4 punktów kwalifikuje studenta do podejścia do zaliczenia z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenia pisemne w celu utrwalenia słownictwa - film pokazowy/nagranie audio w celu utrwalenia słownictwa - praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień, - dyskusje i negocjacje (przygotowane przez prowadzącego lub przygotowane i moderowane przez studentów), - case study - analiza przypadku w zakresie rozmaitych kwestii biznesowych związanych z niniejszym kierunkiem - przygotowanie projektu - przygotowanie wystąpienia indywidualnego 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Joanna Zator-Peljan

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Marketing i badania marketingowe w biznesie/ IGZ-2-Market	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstwa zorientowanego marketingowo.</p> <p>Umiejętności: student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych.</p> <p>Kompetencje społeczne: student rozumie i jest przygotowany do projektowania i podejmowania decyzji w obszarze marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.</p>	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów o założeniach orientacji marketingowej przedsiębiorstwa wraz z 4P (produktem, ceną, dystrybucją i promocją). W ramach przedmiotu student powinien, oprócz wiedzy, posiadać też praktyczne umiejętności tworzenia (na podstawie przeprowadzonych badań) strategii na poziomie przedsiębiorstwa i w obrębie 4P.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Market_01	Ma poszerzoną wiedzę o orientacji marketingowej i badaniach marketingowych.	K_W01 K_W04

IGZ-2-Market_02	Ma podstawową wiedzę o zachowaniach nabywców na rynku oraz o procedurze segmentacji.	K_W01 K_W04
IGZ-2-Market_03	Ma podstawowa wiedzę o strategiach w ramach 4P: produktu, ceny, dystrybucji i promocji.	K_W01 K_W04 K_W05
IGZ-2-Market_04	Potrafi interpretować istotę marketingu, rozróżnia podstawowe metody badań marketingowych.	K_U01 K_U03
IGZ-2-Market_05	Umie określić uwarunkowania działań marketingowych w przedsiębiorstwie.	K_U02 K_U06
IGZ-2-Market_06	Potrafi określić wpływ elementów marketingu mix na strategię przedsiębiorstwa i jego konkurencyjność.	K_U04 K_U05
IGZ-2-Market_07	Potrafi stworzyć kampanię promocyjną i przygotować plan marketingowy dla wybranego przedsiębiorstwa.	K_U06 K_U08
IGZ-2-Market_08	Ma świadomość znaczenia kreatywności w budowaniu strategii produktu, ceny i dystrybucji.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Ewolucja marketingu a) marketing jako filozofia zarządzania przedsiębiorstwem, b) strategia marketingowa jako wyznacznik pozycji rynkowej przedsiębiorstwa, c) marketing w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa.	IGZ-2-Market_01 IGZ-2-Market_02 IGZ-2-Market_03 IGZ-2-Market_05 IGZ-2-Market_06
TK_02	Konkurencja rynkowa elementem otoczenia marketingowego przedsiębiorstwa a) czynniki i podmioty w otoczeniu marketingowym, b) metody analizy konkurencji, c) strategię konkurencji.	IGZ-2-Market_01 IGZ-2-Market_02 IGZ-2-Market_04 IGZ-2-Market_06 IGZ-2-Market_08
TK_03	Nabywca jako podmiot działań marketingowych a) istota zachowań nabywców, b) modele zachowań nabywców, c) proces podejmowania decyzji zakupowych, d) segmentacja nabywców.	IGZ-2-Market_01 IGZ-2-Market_02 IGZ-2-Market_04

TK_04	Badania marketingowe w gospodarce cyfrowej a) cele i rodzaje badań marketingowych b) znaczenie big data w analizie danych marketingowych c) metody badań marketingowych online; ankieta internetowa, wirtualne wywiady zogniskowane, obserwacja uczestnicząca w badaniach internetowych, wykorzystanie mediów społecznościowych do badań marketingowych.	IGZ-2-Market_01 IGZ-2-Market_04 IGZ-2-Market_05 IGZ-2-Market_08
TK_05	Kształtowanie oferty produktowej i polityki cenowej w marketingu a) zarządzanie portfelem produktów b) marka i opakowanie jako atrybuty produktu c) strategie cenowe.	IGZ-2-Market_02 IGZ-2-Market_03 IGZ-2-Market_08
TK_06	Sposób zarządzania kanałami dystrybucji a) strategie dystrybucji b) łańcuchy dostaw w marketingu	IGZ-2-Market_03
TK_07	Komunikowanie z rynkiem a) proces tworzenia strategii komunikacji marketingowej b) narzędzia komunikacji marketingowej w tradycyjnych kanałach c) instrumenty komunikacji marketingowej oparte na nowych technologiach	IGZ-2-Market_03 IGZ-2-Market_05 IGZ-2-Market_08
TK_08	Marketing społecznie odpowiedzialny – nowe trendy w marketingu.	IGZ-2-Market_06 IGZ-2-Market_07 IGZ-2-Market_08
TK_09	Marketing w wybranych sferach biznesu a) marketing na rynku business to business b) marketing na rynku farmaceutycznym c) marketing na rynku usług.	IGZ-2-Market_02 IGZ-2-Market_03 IGZ-2-Market_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. H. Mruk , B. Pilarczyk , M. Sławińska, Marketing. Koncepcje – Strategie –Trendy, wyd. 2, zmienione , Wydawnictwo UE, Poznań 2015 2. Marketing. Podręcznik akademicki, red. naukowa Z. Waśkowski, Wydawnictwo UEP, Poznań 2022. 3. Badania marketingowe w gospodarce cyfrowej, red. naukowa K.Mazurek- Łopacińska, M. Sobocińska, Wydawnictwo UE we Wrocławiu 2020.
Uzupełniająca	1. Marketing. Koncepcja skutecznych działań., pod red. L. Garbarskiego, PWE, Warszawa 2011. 2. Kotler Ph., Marketing, Rebis, Poznań 2005.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Market_01	TK_01, TK_02 TK_04, TK_04	Wykład		na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące

		ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	materiału przerabianego na poprzednich wykładach test wyboru na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań ocena formy i jakości przygotowanych materiałów dyskusja projekt kolokwium
IGZ-2-Market_02	TK_01, TK_02 TK_03, TK_05 TK_06, TK_07 TK_09	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału przerabianego na poprzednich wykładach test wyboru na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań ocena formy i jakości przygotowanych materiałów dyskusja projekt kolokwium
IGZ-2-Market_03	TK_01,TK_05 TK_06, TK_75 TK_09	Wykład	Formułująca Podsumowująca	na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału przerabianego na poprzednich wykładach test wyboru

		ćwiczenia		przygotowanych materiałów dyskusja projekt kolokwium
IGZ-2-Market_07	TK_08, TK_09	Wykład	Podsumowująca Formułująca	na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału przerabianego na poprzednich wykładach test wyboru
		ćwiczenia		na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań ocena formy i jakości przygotowanych materiałów dyskusja projekt kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)	45 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	30 godz.
Praca własna studenta	
1. Przygotowanie do zajęć	5 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	4 godz.
3. Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	10 godz.
4. Wykonanie zadań pisemnych	11 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	30 godz.
Łączny nakład pracy studenta	75 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu (liczba punktów, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela, pracy własnej oraz w ramach zajęć o charakterze praktycznym – laboratoryjne, projektowe, itp.)	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)	1.8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)	1,2 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Wykład:

Na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału przerabianego na poprzednich wykładach.

Egzamin w formie testu wyboru, uzupełnień; egzamin jest zdany po uzyskaniu min. 50% punktów. Do egzaminu można przystąpić po uzyskaniu zaliczenia z ćwiczeń.

Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań.

Ocena formy i jakości przygotowanych materiałów

Projekt: przygotowanie planu marketingowego dla wybranego przedsiębiorstwa.

Kolokwium w formie testu obejmujące treści uczenia się modułu- zaliczenie po uzyskaniu min. 50% punktów.

Skala ocen (%):

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

(stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy
- przygotowanie zadań zgodnie z poleceniami prowadzącego
- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Negocjacje w biznesie / IGZ-2-NegBiz	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 0 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	1 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr Krzysztof Kaźmierowski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Znajomość strategii marketingowych, umiejętność sporządzania ofert/zapytań ofertowych, podstawowa wiedza z zakresu organizacji i zarządzania, znajomość zasad tworzenia kalkulacji oferowanych produktów/usług.	
Cel(cele) przedmiotu	Celem jest poznanie technik i metod negocjacji, manipulacji oraz praktyczne umiejętności przygotowania się do negocjacji z kontrahentem.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Znajomość technik negocjacji, umiejętność wpływania na kontrahenta, znajomość gier emocjami podczas negocjacji z kontrahentem. Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami na przykładach. Rozpoznawanie gier negocjacyjnych oraz umiejętność przygotowania się do nich. Umiejętność tworzenia scenariuszy negocjacyjnych.		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-NegBiz_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-NegBiz_02	Zna podstawowe style w negocjacjach handlowych oraz skuteczne strategie negocjacyjne.	K_W02 K_W06

IGZ-2-NegBiz_03	Poznaje 30 najczęściej stosowanych obecnie taktyk negocjacyjnych oraz zna techniki obrony przed nimi, zna żelazne zasady negocjacyjne i wskazówki ratujące spotkanie negocjacyjne.	K_W05 K_W06
IGZ-2-NegBiz_04	Zna 10 największych grzechów negocjatora, skuteczne techniki obrony ceny, znaczenie asertywności w negocjacjach oraz znaczenie strategii win-win oraz rozpoznaje komunikacje niewerbalną w negocjacjach.	K_W06
IGZ-2-NegBiz_05	Potrafi przygotować się do negocjacji z dłużnikiem	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06
IGZ-2-NegBiz_06	Identyfikuje priorytety służące realizacji postawionego przed negocjatorem zadania.	K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-NegBiz_01
TK_02	Podstawowe style negocjacyjne oraz zasady ich stosowania na przykładach, skuteczne strategie negocjacyjne, tworzenie scenariuszy negocjacyjnych, lista kontrolna pytań przed spotkaniem negocjacyjnym.	IGZ-2-NegBiz_02
TK_03	Analiza 30 typowych taktyk negocjacyjnych oraz strategie obrony przed nimi, znajomość 8 żelaznych zasad negocjacji dla handlowca, najważniejsze wskazówki ratujące spotkanie negocjacyjne.	IGZ-2-NegBiz_03
TK_04	Znajomość typowych błędów negocjatorów, umiejętność obrony ceny podczas negocjacji, schemat negocjacyjnej próby przejęcia klienta konkurencji, konflikt i impas w negocjacjach, zagrywki manipulacyjne klientów, komunikacja niewerbalna.	IGZ-2-NegBiz_04 IGZ-2-NegBiz_05 IGZ-2-NegBiz_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	Nowa sprzedaż – Skuteczna techniki negocjacji i obrony ceny, Lublin, listopad-grudzień 2017 Mayer R – Jak wygrać każde negocjacje, 2021 Chmielecki M – Techniki negocjacji i wywierania wpływu, 2020 Kałucki K – Techniki negocjacyjne, 2018 Stelmach J – Negocjacje, 2019,
------------	---

	Janiszewski S – Strategie negocjacji, 2019
Uzupełniająca	Tracy B – Negocjowanie 2014 Lewicki R – Zasady negocjacji, 2011 Dawson R – Sekrety negocjacji dla biznesmenów, 2007

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-NegBiz_01	TK_01	Ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-NegBiz_02	TK_02	Ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-NegBiz_03	TK_03	Ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-NegBiz_04	TK_04	Ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-NegBiz_05 IGZ-2-NegBiz_06	TK_04	Ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć z nauczycielem	Godz. 15
1. Wykład	0
2. Ćwiczenia	15
3. Projekt	0
Praca własna studenta	Godz. 10
1. Przygotowanie do ćwiczeń	5
2. Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	0
3. Przygotowanie projektu	5
Łączny nakład pracy studenta	25

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	1 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	0,6 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,4 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: - zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia: Przygotowanie się do spotkania negocjacyjnego z wybranym przez siebie kontrahentem w formie konspektu, zawierającego batnę, watnę oraz zopę. Umiejętność przewidzenia strategii kontrahenta, jego technik negocjacyjnych oraz własnej strategii negocjacji na podstawie zdobytej wiedzy.</p> <p>Skala ocen: zgodnie z kryteriami ocen (tabela VIII)</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Prezentacja w Power Point, symulacje negocjacji – analiza przypadków, filmy pokazowe związane z negocjacjami, dyskusja.	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr Krzysztof Kaźmierowski

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Praktyka / IGZ-2-Prak	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Praktyka zawodowa: 120 godz.	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych instytucji, zjawisk ekonomicznych kształtujących otoczenie społeczno-gospodarcze.</p> <p>Umiejętności: student posługuje się wiedzą o zdarzeniach ekonomicznych w życiu gospodarczym.</p> <p>Kompetencje personalne i społeczne: student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych na stanowiskach administracyjnych.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania. 2. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, 3. Nabywanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i kształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców oraz współpracowników. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Prak_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01

IGZ-2-Prak_02	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	K_W02
IGZ-2-Prak_03	Potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu w przedsiębiorstwie i dokonać krytycznej oceny jego efektów .	K_U06
IGZ-2-Prak_04	Organizuje pracę, komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K_U07
IGZ-2-Prak_05	Dzięki doświadczeniu związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku potrafi samodzielnie planować rozwój osobisty i podwładnych mu pracowników.	K_U10
IGZ-2-Prak_06	Dostrzega zagrożenia powstające w wyniku procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, stosuje zasady bezpieczeństwa obowiązujące w przedsiębiorstwie (instytucji).	K_W11
IGZ-2-Prak_07	Pracuje i współpracuje z innymi ludźmi zgodnie z zasadami szacunku i tolerancji. Jest świadomy odpowiedzialności za pracę własną i zespołową.	K_K04

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-Prak_01
TK_02	Zapoznaje się z przepisami BHP oraz regulaminami obowiązującymi w zakładzie pracy, które jest zobowiązany przestrzegać podczas praktyki.	IGZ-2-Prak_06
TK_03	Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	IGZ-2-Prak_02
TK_04	Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	IGZ-2-Prak_03 IGZ-2-Prak_05

TK_05	Poznanie technologii informatycznych stosowanych w pracy, wykorzystywanych w zarządzaniu zasobami.	IGZ-2-Prak_04		
TK_06	Pogłębienie umiejętności pracy w zespołach ludzkich jak i samodzielnej pracy.	IGZ-2-Prak_07		
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Regulamin praktyk studenckich w Akademi Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. 3. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.			
Uzupełniająca	1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Prak_01	TK_01	praktyka	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-Prak_02	TK_03	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_03	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_04	TK_05	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_05	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_06	TK_02	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_07	TK_06	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)				
1. Praktyka		120 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		120 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	4 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	4 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	4 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: - zaliczenie z oceną. Warunkiem zaliczenia praktyki jest: - odbycie praktyki w ustalonym terminie, - realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk, - dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk. Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z: 45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z), 40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk, 15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U) $0,45 \times Z + 0,4 \times S + 0,15 \times U = \text{ocena końcowa}$ Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk Kontrola praktyk Przy ewentualnej kontroli praktyk przeprowadzonej przez instytutowego opiekuna praktyk zawodowych (zgodnie z przepisami ujętymi w Uczelnianym Regulaminie Praktyk) wymagana jest pozytywna opinia zakładowego opiekuna praktyki.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	

Zatwierdzenie sylabusu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Praktyka / IGZ-2-Prak	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Praktyka zawodowa: 120 godz.	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych instytucji, zjawisk ekonomicznych kształtujących otoczenie społeczno-gospodarcze.</p> <p>Umiejętności: student posługuje się wiedzą o zdarzeniach ekonomicznych w życiu gospodarczym.</p> <p>Kompetencje personalne i społeczne: student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych na stanowiskach administracyjnych.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania. 2. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, 3. Nabywanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i kształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców oraz współpracowników. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Prak_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01

IGZ-2-Prak_02	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	K_W02
IGZ-2-Prak_03	Organizuje pracę, komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	K_U07
IGZ-2-Prak_04	Zna kluczowe zasoby organizacji .	K_W03
IGZ-2-Prak_05	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	K_U10
IGZ-2-Prak_06	Analizuje uwarunkowania mikro oraz makroekonomiczne działalności przedsiębiorstwa.	K_U01
IGZ-2-Prak_07	Stosuje w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem ich prawnego i etycznego aspektu.	K_U10
IGZ-2-Prak_08	Analizuje polityki realizowane w wybranych obszarach funkcjonalnych właściwych dla kierunku studiów ze szczególnym uwzględnieniem polityki finansowej przedsiębiorstwa (instytucji).	K_U02
IGZ-2-Prak_09	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc role praktykanta, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za powierzone zadania.	K_K04

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-Prak_01
TK_02	Poznanie i analiza uwarunkowań mikro oraz makroekonomicznych na działalności firmy.	IGZ-2-Prak_06
TK_03	Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	IGZ-2-Prak_02 IGZ-2-Prak_04
TK_04	Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno-organizacyjnych bezpośrednio powiązanych	IGZ-2-Prak_05

	z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	
TK_05	Poznanie technologii informatycznych stosowanych w pracy, wykorzystywanych w zarządzaniu zasobami.	IGZ-2-Prak_03
TK_06	Pogłębienie umiejętności pracy w zespołach ludzkich jak i samodzielnej pracy.	IGZ-2-Prak_07 IGZ-2-Prak_09
TK_07	Poznanie i krytyczna ocena polityki finansowej, systemu księgowości instytucji.	IGZ-2-Prak_08

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Regulamin praktyk studenckich w Akademi Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. 3. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.
Uzupełniająca	1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Prak_01	TK_01	praktyka	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-Prak_02	TK_03	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_03	TK_05	Praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_04	TK_03	Praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_05	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_06	TK_02	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_07	TK_06	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
IGZ-2-Prak_08	TK_07	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
IGZ-2-Prak_09	TK_06	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)	
1. Praktyka	120 godz.
Łączny nakład pracy studenta	120 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	4 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	4 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	4 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: - zaliczenie z oceną. Warunkiem zaliczenia praktyki jest: - odbycie praktyki w ustalonym terminie, - realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk, - dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk. Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z: 45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z), 40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk, 15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U) $0,45 \times Z + 0,4 \times S + 0,15 \times U =$ ocena końcowa Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk Kontrola praktyk Przy ewentualnej kontroli praktyk przeprowadzonej przez instytutowego opiekuna praktyk zawodowych (zgodnie z przepisami ujętymi w Uczelnianym Regulaminie Praktyk) wymagana jest pozytywna opinia zakładowego opiekuna praktyki.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Praktyka / IGZ-2-Prak	
Rok studiów	1	
Semestr	3	
Liczba godzin	Praktyka zawodowa: 120 godz.	
Liczba punktów ECTS	4	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych instytucji, zjawisk ekonomicznych kształtujących otoczenie społeczno-gospodarcze.</p> <p>Umiejętności: student posługuje się wiedzą o zdarzeniach ekonomicznych w życiu gospodarczym.</p> <p>Kompetencje personalne i społeczne: student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych na stanowiskach administracyjnych.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania. 2. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, 3. Nabywanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i kształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Prak_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2-Prak_02	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	K_W02
IGZ-2-Prak_03	Potrafi stosować w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania przedsiębiorstwem/ instytucją w obszarze zarządzania strategicznego i operacyjnego.	K_U04
IGZ-2-Prak_04	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	K_U10 K_K04
IGZ-2-Prak_05	W oparciu o kontakty z pracownikami przedsiębiorstwa (instytucji) podnosi swoje kompetencje zawodowe (praktyczne umiejętności oraz wiedzę) w tym także w zakresie obsługi urządzeń biurowych, programów komputerowych.	K_U08
IGZ-2-Prak_06	Realizuje zadania typowe dla studiowanego kierunku pod nadzorem opiekuna zakładowego.	K_K02
IGZ-2-Prak_07	Potrafi pozyskiwać i analizować dane oraz wyciągać wnioski niezbędne do wykonywania zadań praktycznych.	K_U02 K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-Prak_01
TK_02	Poznanie i analiza uwarunkowań mikro i makroekonomicznych działalności firmy.	IGZ-2-Prak_05
TK_03	Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	IGZ-2-Prak_02
TK_04	Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	IGZ-2-Prak_04 IGZ-2-Prak_06
TK_05	Rodzaj i zakres działalności firmy/instytucji. Zapoznanie z funkcjonującymi realizowanymi w przedsiębiorstwie (instytucji)	IGZ-2-Prak_05

	systemami informatycznymi, systemami organizacyjnymi i technologiami wspomagającymi zarządzanie.			
TK_06	Poznanie polityki kadrowej, finansowej, marketingowej, księgowej firmy, systemu księgowości z uwzględnieniem stosowanych strategii zarządzania.	IGZ-2-Prak_03		
TK_07	Gromadzenie materiału badawczego do pracy dyplomowej i poszukiwanie metod rozwiązywania praktycznych problemów w ramach aplikacyjnej pracy dyplomowej.	IGZ-2-Prak_07		
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Regulamin praktyk studenckich w Akademi Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. 3. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.			
Uzupełniająca	1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Prak_01	TK_01	praktyka	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-Prak_02	TK_03	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_03	TK_06	Praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_04	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_05	TK_02 TK_05	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak_06	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
IGZ-2-Prak_07	TK_07	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki

				i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)				
1. Praktyka		120 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		120 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		4 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		4 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		4 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia:				
- zaliczenie z oceną.				
Warunkiem zaliczenia praktyki jest:				
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,				
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,				
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.				
Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:				
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),				
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,				
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)				
$0,45 \times Z + 0,4 \times S + 0,15 \times U =$ ocena końcowa				
Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk				
Kontrola praktyk				
Przy ewentualnej kontroli praktyk przeprowadzonej przez instytutowego opiekuna praktyk zawodowych (zgodnie z przepisami ujętymi w Uczelnianym Regulaminie Praktyk) wymagana jest pozytywna opinia zakładowego opiekuna praktyki.				
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA				
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.				

Zatwierdzenie sylabusu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	II	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Stacjonarne	
Przedmiot/kod	Praktyka / IGZ-2-Prak	
Rok studiów	1	
Semestr	4	
Liczba godzin	Praktyka zawodowa: 120 godz.	
Liczba punktów ECTS	4	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych instytucji, zjawisk ekonomicznych kształtujących otoczenie społeczno-gospodarcze.</p> <p>Umiejętności: student posługuje się wiedzą o zdarzeniach ekonomicznych w życiu gospodarczym.</p> <p>Kompetencje personalne i społeczne: student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych na stanowiskach administracyjnych.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania. 2. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, 3. Nabywanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i kształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Prak _01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2-Prak _02	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	K_W02
IGZ-2-Prak _03	Potrafi stosować w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania przedsiębiorstwem/ instytucją w obszarze zarządzania strategicznego i operacyjnego.	K_U04
IGZ-2-Prak _04	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	K_U10 K_K04
IGZ-2-Prak _05	W oparciu o kontakty z pracownikami przedsiębiorstwa (instytucji) podnosi swoje kompetencje zawodowe (praktyczne umiejętności oraz wiedzę) w tym także w zakresie obsługi urządzeń biurowych, programów komputerowych.	K_U08
IGZ-2-Prak _06	Potrafi wdrożyć projekt usprawnienia na stanowisku pracy integrując wiedzę z zakresu dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie.	K_U06
IGZ-2-Prak _07	Umiejętnie posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w tym potrafi fachowo porozumiewać się ze specjalistami z tej dziedziny.	K_U07 K_U08
IGZ-2-Prak _08	Jest świadomy odpowiedzialności za pracę własną i zespołową, społecznych i ekologicznych skutków działań i rozwiązań techniczno-organizacyjnych.	K_K05 K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-Prak _01
TK_02	Poznanie i analiza uwarunkowań mikro i makroekonomicznych działalności firmy.	IGZ-2-Prak _05
TK_03	Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	IGZ-2-Prak _02

TK_04	Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	IGZ-2-Prak _04
TK_05	Rodzaj i zakres działalności firmy/institucji. Zapoznanie z funkcjonującymi realizowanymi w przedsiębiorstwie (instytucji) systemami informatycznymi, systemami organizacyjnymi i technologiami wspomagającymi zarządzanie.	IGZ-2-Prak _05
TK_06	Poznanie polityki kadrowej, finansowej, marketingowej, księgowej firmy, systemu księgowości z uwzględnieniem stosowanych strategii zarządzania.	IGZ-2-Prak _03
TK_07	Gromadzenie materiału badawczego do pracy dyplomowej i poszukiwanie metod rozwiązywania praktycznych problemów w ramach aplikacyjnej pracy dyplomowej.	IGZ-2-Prak _06
TK_08	Udział w naradach związanych tematycznie z praktyką zawodową. Podejmowanie decyzji i praca zespołowa.	IGZ-2-Prak _07
TK_09	Samodzielna praca pod nadzorem na różnych stanowiskach pracy związanych z kierunkiem studiów i specjalnością zawodową.	IGZ-2-Prak _08

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Regulamin praktyk studenckich w Akademi Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. 3. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.
Uzupełniająca	1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Prak _01	TK_01	praktyka	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-Prak _02	TK_03	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak _03	TK_06	Praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak _04	TK_04	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki

IGZ-2-Prak _05	TK_02 TK_05	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki
IGZ-2-Prak _06	TK_07	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
IGZ-2-Prak _07	TK_08	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
IGZ-2-Prak _08	TK_09	praktyka	podsumowująca	Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyk
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)				
1. Praktyka		120 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		120 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		4 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		4 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		4 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia:				
- zaliczenie z oceną.				
Warunkiem zaliczenia praktyki jest:				
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,				
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,				
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.				
Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:				
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),				
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,				
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)				

$0,45 \times Z + 0,4 \times S + 0,15 \times U =$ ocena końcowa

Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk

Kontrolę praktyk

Przy ewentualnej kontroli praktyk przeprowadzonej przez instytutowego opiekuna praktyk zawodowych (zgodnie z przepisami ujętymi w Uczelnianym Regulaminie Praktyk) wymagana jest pozytywna opinia zakładowego opiekuna praktyki.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.

Zatwierdzenie sylabusu:

Opracował: dr Roman Kosmański

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo gospodarcze/ IGZ-2-PrawGos	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria: 15	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia.	
Cel(cele) przedmiotu	Student dobrze zna terminologię prawniczą z zakresu publicznego prawa gospodarczego, w tym z zakresu publicznego prawa gospodarczego i hierarchii norm prawnych; potrafi wyjaśnić ogólne zasady stosowania przepisów publicznego prawa gospodarczego. Student ma wiedzę o relacjach między organami Państwa a przedsiębiorcami w aspekcie prawnym w skali krajowej i międzynarodowej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawGos_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01
IGZ-2-PrawGos_02	Ma pogłębioną wiedzę o różnych podmiotach prawa gospodarczego i zasadach ich funkcjonowania.	K_W02 K_W04 K_W08 K_W09 K_W10

IGZ-2-PrawGos_03	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania konkretnych spraw i zjawisk w sferze prawa gospodarczego.	K_U01 K_U02 K_U08 K_U11
IGZ-2-PrawGos_04	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	K_U08 K_U09
IGZ-2-PrawGos_05	Myśli i działa etycznie w prowadzeniu działalności gospodarczej.	K_K04 K_K05 K_K06
IGZ-2-PrawGos_06	Wykorzystując wiedzę z zakresu prawa gospodarczego potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	K_U02 K_U06 K_U09 K_U11

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-PrawGos_01
TK_02	Prawo gospodarcze- pojęcie, zasady, źródła prawa.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03
TK_03	Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce i w UE.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03 IGZ-2-PrawGos_04 IGZ-2-PrawGos_05 IGZ-2-PrawGos_06
TK_04	Publiczne prawo konkurencji.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03 IGZ-2-PrawGos_04 IGZ-2-PrawGos_05 IGZ-2-PrawGos_06

TK_05	Zwalczanie nieuczciwej konkurencji. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03 IGZ-2-PrawGos_04 IGZ-2-PrawGos_05 IGZ-2-PrawGos_06
TK_06	Prawo zamówień publicznych.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03 IGZ-2-PrawGos_04 IGZ-2-PrawGos_05 IGZ-2-PrawGos_06
TK_07	Prawo własności przemysłowej.	IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03 IGZ-2-PrawGos_04 IGZ-2-PrawGos_05 IGZ-2-PrawGos_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	Publiczna prawo gospodarcze, red. nauk. K. Oplustil, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2023.
Uzupełniająca	1. A. Prus, Przepisy 2022 Prawo gospodarcze, Od. Nowa, Bielsko-Biała 2022

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawGos_01	TK_01	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-PrawGos_02	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawGos_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawGos_04	TK_03,TK_04, TK_05, TK_06 TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawGos_05	TK_03,TK_04, TK_05, TK_06 TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawGos_06	TK_03,TK_04, TK_05, TK_06 TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawGos_02 IGZ-2-PrawGos_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07	Projekt	Formułująca Podsumowująca	Zadania pisemne Projekt

IGZ-2- PrawGos_04				
IGZ-2- PrawGos_05				
IGZ-2- PrawGos_06				
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
3. Projekt		15 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		5 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		5 godz.		
3. Przygotowanie do zaliczenia		9 godz.		
4. Wykonanie zadań pisemnych		11 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu (liczba punktów, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela, pracy własnej oraz w ramach zajęć o charakterze praktycznym – laboratoryjne, projektowe, itp.)		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		1.8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

Projekt:

Przygotowanie projektu (dokumentacji wynikającej z przepisów prawa handlowego dla określonych form działalności gospodarczej) zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

Skala ocen (%):

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

(stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy
- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego
- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo handlowe/ IGZ-2-PrawHan	
Rok studiów	1	
Semestr	1	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria: 15	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia.	
Cel(cele) przedmiotu	<p>Student dobrze zna warunki i formalności dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej na rynku oraz zna i rozumie konsekwencje upadłości przedsiębiorstwa.</p> <p>Studenta ma pogłębioną wiedzę o różnych formach spółek handlowych oraz o zasadach ich zakładania i funkcjonowania;</p> <p>Student ma wiedzę z zakresu prawa handlowego niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawHan_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01
IGZ-2-PrawHan_02	Ma pogłębioną wiedzę o różnych podmiotach prawa handlowego i zasadach ich funkcjonowania.	K_W02 K_W04 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11

IGZ-2-PrawHan_03	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania konkretnych spraw i zjawisk w sferze prawa handlowego.	K_U01 K_U02 K_U08 K_U11
IGZ-2-PrawHan_04	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	K_U08 K_U09
IGZ-2-PrawHan_05	Myśli i działa etycznie w prowadzeniu działalności gospodarczej.	K_K04 K_K05 K_K06
IGZ-2-PrawHan_06	Wykorzystując wiedzę z zakresu prawa handlowego potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	K_U02 K_U06 K_U09 K_U11

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-PrawHan_01
TK_02	Prawo handlowe- pojęcie, zasady, źródła prawa.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03
TK_03	Przedsiębiorca, przedsiębiorstwo, konsument.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_04 IGZ-2-PrawHan_05 IGZ-2-PrawHan_06
TK_04	Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_04 IGZ-2-PrawHan_05 IGZ-2-PrawHan_06

TK_05	Zasady rejestracji działalności gospodarczej- KRS, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_05
TK_06	Ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_04 IGZ-2-PrawHan_05 IGZ-2-PrawHan_06
TK_07	Konkurencja, nieuczciwa konkurencja, nieuczciwe praktyki rynkowe, zakaz konkurencji.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_04 IGZ-2-PrawHan_05 IGZ-2-PrawHan_06
TK_08	Formy organizacyjno-prawne spółek handlowych oraz zasady ich zakładania i funkcjonowania.	IGZ-2-PrawHan_02 IGZ-2-PrawHan_03 IGZ-2-PrawHan_04 IGZ-2-PrawHan_05 IGZ-2-PrawHan_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	A. Kidyba, Prawo handlowe, wyd. C.H. Beck, Warszawa 2019
Uzupełniająca	I.T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawHan_01	TK_01	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-PrawHan_02	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawHan_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawHan_04	TK_03, TK_04 TK_06, TK_07 TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawHan_05	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test

IGZ-2- PrawHan_06	TK_03 TK_04, TK_06, TK_07 TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca	Test
----------------------	---------------------------------------	---------------------	---------------	------

IGZ-2- PrawHan_02 IGZ-2- PrawHan_03 IGZ-2- PrawHan_04 IGZ-2- PrawHan_05 IGZ-2- PrawHan_06	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08	Projekt	Formułująca Podsumowująca	Zadania pisemne Projekt
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
3. Projekt		15 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		5 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		5 godz.		
3. Przygotowanie do zaliczenia		9 godz.		
4. Wykonanie zadań pisemnych		11 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu (liczba punktów, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela, pracy własnej oraz w ramach zajęć o charakterze praktycznym – laboratoryjne, projektowe, itp.)		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		1.8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta (zgodnie z wyliczeniami z planu studiów)		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			

4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

Projekt:

Przygotowanie projektu (dokumentacji wynikającej z przepisów prawa handlowego dla określonych form działalności gospodarczej) zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

Skala ocen (%):

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

(stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy
- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego
- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Proseminarium dyplomowe/ IGZ-2-ProSem	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	1 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. inż Stanisław Legutko	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Wiadomości z zakresu kierunku studiów i w szczególności – specjalności. Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw produkcyjnych i usługowych. W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.	
Cel (cele) przedmiotu	Metodyczna i merytoryczna pomoc w wykonaniu pracy dyplomowej magisterskiej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-ProSem_01	Student powinien scharakteryzować typową strukturę pracy dyplomowej.	K_W12
IGZ-2-ProSem_02	Student zna metodykę postępowania dotyczącą przygotowywania pracy dyplomowej.	K_W12
IGZ-2-ProSem_03	Student zna zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	K_W12

IGZ-2-ProSem_04	Student posiada wiedzę pozwalającą na zidentyfikowanie i opis dotychczasowego stanu wybranego zagadnienia w sferze praktycznej. Student posiada wiedzę pozwalającą na przedstawienie istoty problemu badawczego.	K_W12
IGZ-2-ProSem_05	Student potrafi zastosować zaprezentowaną metodykę realizacji pracy dyplomowej do własnego przypadku.	K_U08
IGZ-2-ProSem_06	Student potrafi ocenić funkcjonowanie wybranego fragmentu rzeczywistości praktycznej z punktu widzenia sformułowanego problemu badawczego. Student potrafi opracować stan zagadnienia na podstawie literatury.	K_U01 K_U08
IGZ-2-ProSem_07	Student potrafi zaprezentować w sposób zwięzły plan swojej pracy dyplomowej, jej główne założenia i cele.	K_U06 K_U07

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_00	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-ProSem_01 do IGZ-2-ProSem_07
TK_01	Struktura pracy dyplomowej, rodzaje prac dyplomowych.	IGZ-2-ProSem_01
TK_02	Metodyka przygotowania pracy dyplomowej magisterskiej.	IGZ-2-ProSem_02
TK_03	Zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	IGZ-2-ProSem_03
TK_04	Istota opisu dotychczasowego stanu wybranego zagadnienia w sferze praktycznej.	IGZ-2-ProSem_04
TK_05	Przystosowanie metodyki realizacji pracy dyplomowej do własnego przypadku.	IGZ-2-ProSem_05
TK_06	Metodyka opracowania stanu zagadnienia na podstawie literatury.	IGZ-2-ProSem_06
TK_07	Sposób prezentacji planu pracy dyplomowej, jej głównych założeń i celów.	IGZ-2-ProSem_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	<p>[1] Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 1996.</p> <p>[2] Piotrek B., Zieleniecka B., Technika pisania prac dyplomowych, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2004.</p> <p>[3] Zalecenia dyplomowe – opracowanie S. Legutko</p>			
Uzupełniająca	<p>1. Boć J., Jak pisać pracę magisterską, Kolonia Limited, Wrocław 1994.</p> <p>2. Gambarelli G., Łucki Z., Jak przygotować pracę dyplomową lub doktorską, Universitas, Kraków 1995.</p> <p>3. Internet.</p>			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ProSem_01 do IGZ-2-ProSem_07	TK_1do TK_7	wykład	diagnostyczna	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień
			formująca	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień
			podsumowująca	Na podstawie prezentacji planu pracy
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 15		
1. Wykład		15		
2. Ćwiczenia				
3. Konsultacje				
4. Zaliczenie				
Praca własna studenta		Godz. 10		
1. Przygotowanie do zajęć		5		
2. Czytanie wskazanej literatury		2		
3. Przygotowanie do zaliczenia, egzaminu		3		
Łączny nakład pracy studenta		25		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	1 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	0 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	0,6 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,4 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Przygotowanie do dyplomowania/ IGZ-2-PrzygDypl	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Praca własna: 150	
Liczba punktów ECTS	5 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko, prof. dr hab. Teresa Łuczka	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Zna zasady redakcji tekstu naukowego. Zna zasady korzystania ze źródeł danych i informacji. Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw. W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.	
Cel (cele) przedmiotu	Doskonalenie umiejętności planowania pracy własnej. Doskonalenie umiejętności wyszukiwania i selekcji materiałów źródłowych na dany temat. Pogłębianie zdolności redakcji tekstu naukowego. Pogłębianie zdolności analizowania i interpretowania tekstów źródłowych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrzygDypl_01	Student posiada wiedzę z zakresy karty przedmiotu. Student planuje swoją pracę zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Student opracowuje harmonogram pracy własnej nad sporządzaniem pracy magisterskiej.	K_W15 K_U10

IGZ-2-PrzygDypl_02	Student poprawnie dobiera źródła wtórne stosownie do obranego tematu pracy magisterskiej uwzględniając źródła najnowsze, w tym w języku angielskim.	K_W15
IGZ-2-PrzygDypl_03	Student sporządza w sposób etyczny tekst zaplanowanych rozdziałów pracy magisterskiej zgodnie z zasadami pisania pracy dyplomowych.	K_W15 K_U08 K_U10 K_K06
IGZ-2-PrzygDypl_04	Student sporządzając tekst pracy magisterskiej dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	K_W15 K_U10

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Planowanie pracy własnej z uwzględnieniem zasad higieny pracy umysłowej. Opracowywanie harmonogramu tworzenia pracy magisterskiej.	IGZ-2-PrzygDypl_01
TK_02	Umiejętny dobór zróżnicowanych źródeł wtórnych do wybranego tematu pracy magisterskiej (w tym źródeł w języku angielskim).	IGZ-2-PrzygDypl_02
TK_03	Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	IGZ-2-PrzygDypl_03
TK_04	Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	IGZ-2-PrzygDypl_04

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.
Uzupełniająca	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny

IGZ-2-PrzygDypl_01 IGZ-2-PrzygDypl_02 IGZ-2-PrzygDypl_03 IGZ-2-PrzygDypl_04	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04	Praca własna	Podsumo- wująca	Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej.
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 0		
1. Wykład		0		
2. Ćwiczenia		0		
3. Laboratoria		0		
Praca własna studenta				
1. Analiza literatury na wybrany temat		70		
2. Planowanie pracy nad rozprawą		10		
3. Redagowanie tekstu pracy magisterskiej		70		
Łączny nakład pracy studenta		150		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		5 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		5 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		0 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		5 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: zaliczenie Zaliczenie bez noty na podstawie przedstawionych promotorowi fragmentów pracy magisterskiej.				
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA (stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)				
Praca z tekstem, opracowanie harmonogramy tworzenia pracy dyplomowej, przeszukiwanie materiałów źródłowych.				

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Przygotowanie do dyplomowania/ IGZ-2-PrzygDypl	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Praca własna: 150	
Liczba punktów ECTS	5 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko, prof. dr hab. Teresa Łuczka	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Uzyskanie zaliczenia z przygotowania do dyplomowania w semestrze drugim.	
Cel (cele) przedmiotu	<p>Doskonalenie umiejętności wyszukiwania i selekcji materiałów źródłowych na dany temat.</p> <p>Rozwijanie zdolności redakcji tekstu naukowego.</p> <p>Doskonalenie zdolności analizowania i interpretowania tekstów źródłowych.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrzygDypl_01	<p>Student posiada wiedzę z zakresy karty przedmiotu.</p> <p>Student opracowuje pracę magisterską zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy własnej korygując go o zaistniałe okoliczności.</p>	<p>K_W15</p> <p>K_U10</p> <p>K_K01</p>
IGZ-2-PrzygDypl_02	<p>Student poszukuje adekwatnych do tematu pracy źródła wtórnych uwzględniając najnowsze źródła literaturowe.</p>	<p>K_W15</p>

IGZ-2-PrzygDypl_03	Student przygotowuje się do badań empirycznych zgodnie z zatwierdzoną przez promotora metodologią.	K_W15 K_U10
IGZ-2-PrzygDypl_04	Student sporządza w sposób etyczny i zgodny z prawem tekst zaplanowanych rozdziałów pracy magisterskiej.	K_W15 K_U08 K_U10 K_K06
IGZ-2-PrzygDypl_05	Student sporządzając tekst pracy magisterskiej dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	K_W15 K_U10

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Systematyczna praca własna zgodna z przyjętym lub korygowanym harmonogramem.	IGZ-2-PrzygDypl_01 IGZ-2-PrzygDypl_03
TK_02	Umiejętny dobór zróżnicowanych źródeł wtórnych adekwatnych do wybranego tematu pracy magisterskiej (w tym źródeł w języku angielskim). Śledzenie nowości wydawniczych zgodnych z tematyką pracy magisterskiej.	IGZ-2-PrzygDypl_02
TK_03	Przygotowanie do badań własnych- opracowanie metodologii, planowanie i organizacja badań.	IGZ-2-PrzygDypl_03
TK_04	Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05
TK_05	Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.	
Uzupełniająca	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrzygDypl_01 IGZ-2-PrzygDypl_02 IGZ-2-PrzygDypl_03 IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04 TK_05	Praca własna	Podsumowująca	Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej.
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 0		
1. Wykład		0		
2. Ćwiczenia		0		
3. Laboratoria		0		
Praca własna studenta				
1. Analiza literatury na wybrany temat		60		
2. Przygotowanie do badań empirycznych, planowanie i organizacja badań własnych		40		
3. Redagowanie tekstu pracy magisterskiej		50		
Łączny nakład pracy studenta		150		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		5 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		5 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		0 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		5 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: zaliczenie				
Zaliczenie bez noty na podstawie przedstawionych promotorowi fragmentów pracy magisterskiej.				
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA (stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)				

Przeszukiwanie materiałów źródłowych, praca z tekstem, opracowywanie metodologii badań własnych, tworzenie pracy dyplomowej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Przygotowanie do dyplomowania/ IGZ-2-PrzygDypl	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Praca własna: 150	
Liczba punktów ECTS	5 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko, prof. dr hab. Teresa Łuczka	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Uzyskanie zaliczenia z przygotowania do dyplomowania w semestrze trzecim.	
Cel (cele) przedmiotu	Rozwijanie zdolności redakcji tekstu naukowego. Doskonalenie zdolności analizowania i interpretowania tekstów źródłowych. Doskonalenie umiejętności analizy danych i wnioskowania na podstawie uzyskanych wyników badań własnych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrzygDypl_01	Student posiada wiedzę z zakresy karty przedmiotu. Student opracowuje pracę magisterską zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy własnej korygując go o zaistniałe okoliczności. Potrafi prosić o pomoc w doświadczanych trudnościach.	K_W15 K_U05 K_U10 K_K01
IGZ-2-PrzygDypl_02	Student przygotowuje się do badań empirycznych zgodnie z zatwierdzoną przez promotora metodologią.	K_W07 K_W15

IGZ-2-PrzygDypl_03	Student poprawnie planuje, organizuje i prowadzi zaplanowane badania.	K_W07 K_W15 K_U10
IGZ-2-PrzygDypl_04	Student prezentuje, analizuje i interpretuje uzyskane wyniki badań wtórnych i pierwotnych, poprawnie realizuje etap wnioskowania.	K_W15 K_U08 K_U10 K_K06
IGZ-2-PrzygDypl_05	Student sporządzając kolejne rozdziały pracy dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych i pierwotnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	K_W15 K_U01 K_U10

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Systematyczna praca własna zgodna z przyjętym i/lub korygowanym harmonogramem.	IGZ-2-PrzygDypl_01 IGZ-2-PrzygDypl_03
TK_02	Zaplanowanie i przeprowadzenie badań własnych zgodnie z przyjętym harmonogramem.	IGZ-2-PrzygDypl_02 IGZ-2-PrzygDypl_03
TK_03	Prezentacja, analiza i interpretacja uzyskanych wyników badań wtórnych i pierwotnych.	IGZ-2-PrzygDypl_04
TK_04	Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05
TK_05	Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.	
Uzupełniająca	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrzygDypl_01 IGZ-2-PrzygDypl_02 IGZ-2-PrzygDypl_03 IGZ-2-PrzygDypl_04 IGZ-2-PrzygDypl_05	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05	Praca własna	Podsumowująca	Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej.
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 0		
1. Wykład		0		
2. Ćwiczenia		0		
3. Laboratoria		0		
Praca własna studenta				
1. Analiza literatury na wybrany temat		20		
2. Planowanie i organizacja badań własnych		60		
3. Redagowanie tekstu pracy magisterskiej, opracowanie wyników badań wtórnych i pierwotnych		70		
Łączny nakład pracy studenta		150		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		5 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		5 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		0 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		5 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: zaliczenie				
Zaliczenie bez noty na podstawie przedstawionych promotorowi fragmentów pracy magisterskiej.				
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA (stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)				

Przeszukiwanie materiałów źródłowych, praca z tekstem, planowanie i przeprowadzenie badań własnych, tworzenie pracy dyplomowej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Psychologia zarządzania / IGZ-2-PsychZarz	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Żaneta Nejman	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student posiada podstawowe wiedzę w zakresie psychologii, umiejętność postrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w procesie komunikowania się.	
Cel(cele) przedmiotu	Zapoznanie Studentów z podstawowymi zagadnieniami pojęciowo-metodycznymi z zakresu psychologii zarządzania, koncepcjami psychologicznymi i ich wkładem w psychologię zarządzania oraz rolą istotą i rolą różnic indywidualnych w pracy zawodowej i zarządzaniu.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PsychZarz_01	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości.	K_K01

IGZ-2-PsychZarz_02	Student potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	K_U02
IGZ-2-PsychZarz_03	Student rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na środowisko naturalne i społeczeństwo.	K_W11
IGZ-2-PsychZarz_04	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	K_W04

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-PsychZarz_04
TK_02	Psychologia zarządzania – przedmiot, struktura i metody.	IGZ-2-PsychZarz_03 IGZ-2-PsychZarz_04
TK_03	Człowiek w społecznej organizacji – zachowanie jednostek w kontekście społecznym.	IGZ-2-PsychZarz_03 IGZ-2-PsychZarz_04
TK_04	Koncepcje człowieka i osobowości - typy osobowości.	IGZ-2-PsychZarz_03 IGZ-2-PsychZarz_04
TK_05	Potrzeby, motywacje i postawy. Postawy - mechanizm kształtowania się struktura.	IGZ-2-PsychZarz_01 IGZ-2-PsychZarz_02 IGZ-2-PsychZarz_04
TK_06	Stres w środowisku pracy.	IGZ-2-PsychZarz_01 IGZ-2-PsychZarz_02 IGZ-2-PsychZarz_04

TK_07	Zaliczenie przedmiotu.			
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Zawadzka (red.), Psychologia zarządzania w organizacji, PWN, Warszawa 2010 2. Bartkowiak G. , Psychologia w zarządzaniu. Nowe spojrzenie, Wyd. UEP, Poznań 2010			
Uzupełniająca	1. Ratajczak Z., Psychologia pracy i organizacji, PWN, Warszawa 2007 2. Chmiel N., Psychologia pracy i organizacji, GWP, Gdańsk 2003			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2- PsychZarz_04	TK_01	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
IGZ-2- PsychZarz_03 IGZ-2- PsychZarz_04	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
IGZ-2- PsychZarz_03 IGZ-2- PsychZarz_04	TK_03	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
IGZ-2- PsychZarz_03 IGZ-2- PsychZarz_04	TK_04	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
IGZ-2- PsychZarz_01 IGZ-2- PsychZarz_02 IGZ-2- PsychZarz_04	TK_05	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
IGZ-2- PsychZarz_01 IGZ-2- PsychZarz_02	TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test, zaliczenie zadania ćwiczeniowego
	TK_07			
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		30 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		

Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowywanie się do zajęć	10 godz.
2. Przygotowywanie się do zaliczenia	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Warunkiem uzyskania oceny jest pozytywne zaliczenie kolokwium składającego się z ok. 30 zadań różnego typu (pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru, ocena prawdziwości zdań, uzupełnianie treści zdania, pytania otwarte). Premiowana aktywność podczas dyskusji. Próg zaliczeniowy 50% +1. Skala punktów: 91-100 pkt bardzo dobry 81-90 pkt dobry plus 71-80 pkt dobry 61-70 pkt dostateczny plus 51-60 pkt dostateczny</p> <p>Ćwiczenia: Warunkiem zaliczenia jest pozytywne zaliczenie zadania zaprezentowanego na każdym z zajęć ćwiczeniowych, tj. prezentacji tematycznej, inscenizacji tematycznej, analizy przypadku, opracowania systemu motywacyjnego, opracowania programu redukcji stresu. Próg zaliczeniowy 50% +1. Skala punktów: 91-100 pkt bardzo dobry 81-90 pkt dobry plus 71-80 pkt dobry</p>	

61-70 pkt dostateczny plus
51-60 pkt dostateczny

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- pokaz ćwiczenia/gry/zabawy przez prowadzącego,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki z literatury,
- przygotowanie projektu prezentacji tematycznej/opisu przypadku/ inscenizacji tematycznej, analizy przypadku,

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr inż. Żaneta Nejman

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Seminarium dyplomowe/ IGZ-2-SemDypl	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: Laboratorium: 30 Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko, prof. dr hab. Teresa Łuczka	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Zna zasady redakcji tekstu naukowego. Zna zasady korzystania ze źródeł danych i informacji. Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw. W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.	
Cel (cele) przedmiotu	Metodyczna i merytoryczna pomoc w wykonaniu pracy dyplomowej magisterskiej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-SemDypl_01	Student potrafi zastosować metodykę przygotowywania pracy dyplomowej.	K_W12
IGZ-2-SemDypl_02	Student potrafi zastosować zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	K_W12
IGZ-2-SemDypl_03	Student potrafi skonstruować plan swojej pracy dyplomowej.	K_W12

IGZ-2-SemDypl_04	Student rozpoznaje główne założenia i cele pracy dyplomowej.	K_W07 K_W12
IGZ-2-SemDypl_05	Potrafi dobierać odpowiednie narzędzia badawcze w celu osiągnięcia celów pracy	K_U01

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA				
Symbol	Treści kształcenia			Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_00	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.			IGZ-2-SemDypl_01 do IGZ-2-SemDypl_05
TK_01	Wybór problemu badawczego.			IGZ-2-SemDypl_01
TK_02	Omówienie struktury pracy dyplomowej.			IGZ-2-SemDypl_01 IGZ-2-SemDypl_02 IGZ-2-SemDypl_03 IGZ-2-SemDypl_04 IGZ-2-SemDypl_05
TK_03	Zasady redagowania tekstu naukowego			IGZ-2-SemDypl_02
TK_04	Omówienie elementów regulaminu studiów dotyczący pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.			IGZ-2-SemDypl_04 IGZ-2-SemDypl_05
TK_05	Zasady poszanowania własności intelektualnej.			IGZ-2-SemDypl_02 IGZ-2-SemDypl_03 IGZ-2-SemDypl_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Regulamin realizacji prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego. 2. Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich. Poradnik, CeDeWu, Warszawa, 2020.			
Uzupełniająca	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
od IGZ-2- SemDypl_01 do IGZ-2- SemDypl_05	TK_01 do TK_05	laboratorium	diagnostyczna	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień
			formująca	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień

			podsumowująca	Na podstawie prezentacji planu pracy, założeń i celów pracy dyplomowej, doboru metod i narzędzi badawczych
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 30		
1. Wykład				
2. Ćwiczenia				
3. Laboratoria		30		
Praca własna studenta		Godz. 20		
1. Przygotowanie do zajęć		5		
2. Czytanie wskazanej literatury		5		
3. Przygotowanie planu pracy		5		
4. Przygotowanie do przeprowadzenia badań empirycznych		5		
Łączny nakład pracy studenta		50		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		0 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną				
Wykład: Nie dotyczy				
Ćwiczenia: Nie dotyczy				
Projekt: Nie dotyczy				
Laboratorium: Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Zaliczenie z oceną				
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA (stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)				
Laboratorium: Pogadanka, burza mózgów, case study.				

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Seminarium dyplomowe/ IGZ-2-SemDypl	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: Laboratorium: 30 Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. Teresa Łuczka; prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Zna zasady redakcji tekstu naukowego. Zna zasady korzystania ze źródeł danych i informacji. Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw. W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.	
Cel (cele) przedmiotu	Metodyczna i merytoryczna pomoc w wykonaniu pracy dyplomowej magisterskiej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-SemDypl_01	Student potrafi zastosować metodykę przygotowywania pracy dyplomowej.	K_U01 K_U08
IGZ-2-SemDypl_02	Student potrafi zastosować zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	K_U01 K_U08
IGZ-2-SemDypl_03	Student potrafi krytycznie odnieść się do planu i treści pracy dyplomowej.	K_U01 K_U04

IGZ-2-SemDypl_04	Student krytycznie ocenia osiągnięcie założeń i celów pracy dyplomowej.	K_U01 K_U04
IGZ-2-SemDypl_05	Student analizuje i wyciąga wnioski z otrzymanych wyników badań.	K_W01 K_W04 K_W05
IGZ-2-SemDypl_06	Potrafi korygować narzędzia badawcze wykorzystywane w pracy dyplomowej.	K_U02
IGZ-2-SemDypl_07	Student jest gotowy do przyjęcia krytycznej oceny osiągniętych wyników badań i wskazania mu koniecznych modyfikacji w pracy.	K_K01

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_00	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-SemDypl_01 do IGZ-2-SemDypl_07
TK_01	Omówienie struktury i treści przygotowanych fragmentów pracy dyplomowej.	IGZ-2-SemDypl_01 IGZ-2-SemDypl_02 IGZ-2-SemDypl_03
TK_02	Omówienie wyników badań empirycznych. Cele pracy, założenia a wyniki badań.	IGZ-2-SemDypl_04 IGZ-2-SemDypl_05 IGZ-2-SemDypl_06 IGZ-2-SemDypl_07
TK_03	Zasady prezentowania wyników badań.	IGZ-2-SemDypl_01 IGZ-2-SemDypl_05
TK_04	Omówienie sposobu recenzjowania prac magisterskich.	IGZ-2-SemDypl_03 IGZ-2-SemDypl_04 IGZ-2-SemDypl_05 IGZ-2-SemDypl_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Regulamin realizacji prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego. 2. Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich. Poradnik, CeDeWu, Warszawa, 2020.
Uzupełniająca	1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
od IGZ-2-SemDypl_01 do IGZ-2-SemDypl_07	TK_01 do TK_04	laboratorium	diagnostyczna	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych wyników badań
			formująca	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych wyników badań
			podsumowująca	Na podstawie analizy planu pracy; osiągniętych założeń i celów pracy; doboru metod i narzędzi badawczych; analizy wyników badań i wniosków zawartych w pracy
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
Godziny zajęć z nauczycielem		Godz. 30		
1. Wykład				
2. Ćwiczenia				
3. Laboratoria		30		
Praca własna studenta		Godz. 20		
1. Przygotowanie do zajęć		5		
2. Czytanie wskazanej literatury		5		
3. Przygotowanie planu pracy		5		
4. Przygotowanie do przeprowadzenia badań empirycznych		5		
Łączny nakład pracy studenta		50		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		0 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadowolająca wiedza, umiejętności, kompetencje			

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Wykład: Nie dotyczy

Ćwiczenia: Nie dotyczy

Projekt: Nie dotyczy

Laboratorium:

Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa.

Zaliczenie z oceną

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

(stosowane na zajęciach metody, które pozwalają na opanowanie treści zajęć przez studentów)

Laboratorium:

Pogadanka, burza mózgów, case study.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Społeczna odpowiedzialność biznesu/ IGZ-2-SOBiz	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria: 15	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Paweł Przepióra	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student posiada podstawowe wiedzę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem; identyfikuje elementy otoczenia bliższego i dalszego przedsiębiorstwa. Student postrzega, kojarzy i interpretuje zjawiska zachodzących w otoczeniu przedsiębiorstwa.	
Cel(cele) przedmiotu	Student zdobywa wiedzę dotyczącą społecznej odpowiedzialności biznesu. Zna i rozumie standardy, uwarunkowania prawne i etyczne z zakresu CSR. Student potrafi interpretować i analizować działania przedsiębiorstw z zakresu CSR. Student potrafi sformułować strategię CSR dla przykładowego przedsiębiorstwa.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-SOBiz_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01
IGZ-2-SOBiz_02	Ma pogłębioną wiedzę o CSR.	K_W02 K_W08 K_W09

IGZ-2-SOBiz_03	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania działań przedsiębiorstw w zakresie CSR.	K_U01 K_U02 K_U08
IGZ-2-SOBiz_04	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów w zakresie CSR.	K_U08 K_U09
IGZ-2-SOBiz_05	Myśli i działa etycznie w przygotowywaniu strategii CSR i raportowaniu o niej.	K_K06
IGZ-2-SOBiz_06	Wykorzystując wiedzę z zakresu CSR potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	K_U02 K_U06 K_U09

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-SOBiz_01
TK_02	Geneza i istota społecznej odpowiedzialności biznesu.	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03
TK_03	Odpowiedzialność społeczna a cele przedsiębiorstwa.	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05 IGZ-2-SOBiz_06
TK_04	Model zarządzania społeczną odpowiedzialnością przedsiębiorstwa.	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05 IGZ-2-SOBiz_06
TK_05	CSR 1.0; CSR 2.0; CSR 3.0	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05
TK_06	CSR jako ważny element polityki Unii Europejskiej	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05 IGZ-2-SOBiz_06

TK_07	Normalizacja zagadnień CSR.	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05 IGZ-2-SOBiz_06
TK_08	Międzynarodowe wytyczne dotyczące raportowania — Global Reporting Initiative oraz Communication on Progress.	IGZ-2-SOBiz_02 IGZ-2-SOBiz_03 IGZ-2-SOBiz_04 IGZ-2-SOBiz_05 IGZ-2-SOBiz_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paliwoda-Matiolańska, Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, C.H. Beck, Warszawa 2014. 2. K. Buglewicz, Społeczna odpowiedzialność biznesy. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa 2017
Uzupełniająca	1. B. Buczkowski, T. Dorożyński, A. Kuna-Marszałek, T. Serwach, J. Wieloch, Społeczna odpowiedzialność biznesu. Studia przypadków firm międzynarodowych, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-SOBiz_01	TK_01	ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Odpytanie
IGZ-2-SOBiz_02	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08	Ćwiczenia projekt	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne Projekt
IGZ-2-SOBiz_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08	Ćwiczenia projekt	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne Projekt
IGZ-2-SOBiz_04	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Ćwiczenia projekt	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne Projekt
IGZ-2-SOBiz_05	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Ćwiczenia projekt	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne Projekt
IGZ-2-SOBiz_06	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Ćwiczenia projekt	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne Projekt

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
------------------	---

Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	- godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	15 godz.
Praca własna studenta	
1. Przygotowanie do zajęć	3 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	3 godz.
3. Przygotowanie do zaliczenia	4 godz.
4. Wykonanie zadań pisemnych	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Projekt: Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

Projekt:

Przygotowanie projektu zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

Skala ocen (%):

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy
- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego
- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdziła pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Statystyka w zarządzaniu / IGZ-2-StatZ	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: podstawowa wiedza z zakresu rachunku prawdopodobieństwa oraz znajomość matematyki na poziomie studiów pierwszego stopnia.</p> <p>Umiejętności: umiejętność rozwiązywania prostych problemów z rachunku prawdopodobieństwa w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.</p> <p>Kompetencje: zrozumienie konieczności poszerzania swoich kompetencji, gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu; zdolność aktywnego uczestniczenia w wykładach i ćwiczeniach.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Zapoznanie studentów ze specyfiką metod ilościowych, rolą i miejscem metod ilościowych w działalności przedsiębiorstwa oraz w skali makroekonomicznej. Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności pozwalających na świadome korzystanie z metod statystycznych w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania. Wykształcenie zdolność do kreatywnej pracy w celu efektywnego wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-StatZ_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-StatZ_02	Określa zakres informacji statystycznych potrzebnych dla rozwiązania danego problemu. Porządkuje i prezentuje dane statystyczne tabelarycznie oraz graficznie, potrafi stosować odpowiednie metody statystyczne do ich opisu.	K_W04 K_W05 K_W07
IGZ-2-StatZ_03	Analizuje i interpretuje dane statystyczne. Posiada umiejętności statystycznej analizy problemów gospodarczych i społecznych przy wykorzystaniu zaawansowanych modeli ilościowych.	K_W07 K_W05 K_W13

IGZ-2-StatZ_04	Dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze gospodarczym i społecznym. Analizuje rozwój zjawiska w czasie przy wykorzystaniu zaawansowanych metod. Realizuje kompleksową analizę statystyczną.	K_U01 K_U02 K_U03
IGZ-2-StatZ_05	Samodzielnie projektuje i realizuje badanie statystyczne. Wykorzystuje rezultaty analiz statystycznych do podejmowania decyzji i rozwiązania problemów.	K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-StatZ_01
TK_02	Elementy statystyki: szereg rozdzielczy punktowy i przedziałowy, histogram, miary położenia, rozproszenia, skośności, koncentracji rozkładu zmiennej, dynamiki w współzależności. Zagadnienia estymacji (estymacja punktowa i przedziałowa) oraz wnioskowania statystycznego.	IGZ-2-StatZ_02 IGZ-2-StatZ_04 IGZ-2-StatZ_05
TK_03	Analiza struktury zbiorowości. Miary statystyczne: położenia, dyspersji, asymetrii i koncentracji. Miary klasyczne i miary pozycyjne. Współczynnik Giniego i krzywa Lorenza.	IGZ-2-StatZ_03
TK_04	Metody analizy współzależności zjawisk masowych. Korelacja dwóch zmiennych. Miary współzależności cech jakościowych. Przykłady zastosowanie współczynników korelacji w zarządzaniu. Korelacja a regresja, właściwa interpretacja przeprowadzonej analizy.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_05	Regresja liniowa i nieliniowa (linearyzowana poprzez logarytmowanie, liniowa względem parametru i inne). Badanie zależności potęgowych, wykładniczych, hiperbolicznych, kwadratowych, logistycznych – w cyklu życia produktu, logarytmicznych, badanie popytu z zastosowaniem modeli Tornquista (I,II,III stopnia). Wyznaczanie stopy wzrostu oraz elastyczności.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_06	Analiza dynamiki zjawisk gospodarczych i społecznych. Analityczne i mechaniczne metody badania oraz modelowania sezonowości w szeregach czasowych.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Roske-Słomka I., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2016. 2. Wasilewska E., Statystyka matematyczna w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2015. 3. Guzik B., Wstęp do teorii prognozowania i symulacji, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2008. 	

Uzupełniająca	1. Dolny E., Osińska M., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uczelniane Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2010. 2. Buga J., Statystyka opisowa w przykładach, Politechnika Radomska im. K. Pułaskiego, Radom 2000.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-StatZ_01	TK_1	Wykład	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-StatZ_02	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
IGZ-2-StatZ_03	TK_03, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_04	TK_02, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_05	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		5 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		15 godz.		
2. Przygotowanie do egzaminu		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: - egzamin pisemny,				

Zakres ocen: 2,0 – 5,0 Ocena wiedzy: 5,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91-100% 4,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81-90% 4,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71-80% 3,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61-70% 3,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 60%.

Wykład:

Egzamin pisemny. Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie 60 % całkowitej liczby punktów.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie realizuje ćwiczenia rachunkowe. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- wykład,
- pokaz ćwiczenia,
- symulacja
- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej/gospodarczej,
- przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie / IGZ-2-SysInfo	
Rok studiów	Pierwszy	
Semestr	drugi	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: Laboratoria: 30 Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr inż. Wiesław Wilczkowiak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Posiada wiedzę z zakresu działalności operacyjnej przedsiębiorstw i ich powiązań biznesowych z mikrootoczeniem oraz zna pojęcia związane z dziedzinami zarządzania.</p> <p>Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie oraz potrafi wskazywać zależności przyczynowo-skutkowe w obszarze działalności przedsiębiorstwa.</p> <p>Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Przekazanie wiedzy i umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa z wykorzystywaniem narzędzi informatycznych klasy ERP dostarczających wieloprzekrojowych informacji decyzyjnych wspomaganych sztuczną inteligencją.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-SysInfo_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01

IGZ-2-SysInfo_02	Posiada wiedzę z zasad projektowania procesów organizacyjnych przedsiębiorstwa.	K_W02 K_W04
IGZ-2-SysInfo_03	Zna zasady funkcjonowania struktur organizacyjnych przedsiębiorstw i potrafi je przyporządkować do etapów realizacji procesów gospodarczych w przedsiębiorstwie	K_W02 K_W03 K_W04 K_U02
IGZ-2-SysInfo_04	Zna znaczenie informacji w procesach decyzji zarządczych i potrafi ją wykorzystywać w optymalizacji organizacyjnej i ekonomicznej działalności przedsiębiorstw.	K_W04 K_W12 K_W13 K_W14
IGZ-2-SysInfo_05	Potrafi oceniać istotność informacji wpływającej na sprawność realizacji procesów organizacyjnych i ekonomicznych w przedsiębiorstwie.	K_W02 K_W03 K_W05 K_U02
IGZ-2-SysInfo_06	Potrafi wykorzystywać informacje - w tym informacje pochodzące z systemów informatycznych - w celach optymalizacji procesów w przedsiębiorstwach.	K_W02 K_W03 K_W05 K_U01 K_U02 K_U05 K_U06
IGZ-2-SysInfo_07	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji danych z systemów informatycznych w celu prezentacji wniosków innym uczestnikom procesów decyzyjnych.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06 K_U08 K_K02
IGZ-2-SysInfo_08	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów organizacyjnych przedsiębiorstw	K_K01 K_K02
IGZ-2-SysInfo_09	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role i zadania w zespołach oraz do samodzielnej roli kierownika gotowego ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	K_K02 K_K04 K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-SysInfo _01
TK_02	Informacja jako podstawa procesu decyzyjnego	IGZ-2- SysInfo _02 IGZ-2- SysInfo _04
TK_03	Systemy informatyczne klasy ERP w zarządzaniu przedsiębiorstwem	IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _05
TK_04	Tworzenie i analiza procesu realizacji zamówienia sprzedaży	IGZ-2- SysInfo _02 IGZ-2- SysInfo _03 IGZ-2- SysInfo _04
TK_05	Realizacja procesu zamówienia sprzedaży w przedsiębiorstwie	IGZ-2- SysInfo _02 IGZ-2- SysInfo _03 IGZ-2- SysInfo _04
TK_06	Prognozowanie sprzedaży a optymalizacja procesów wytwórczych w przedsiębiorstwie	IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _06
TK_07	MRP, MRP II – parametryzacja systemu	IGZ-2- SysInfo _03 IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _06
TK_08	Propozycje decyzyjne systemu informatycznego a ręczne sterowanie procesami w przedsiębiorstwie	IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _08 IGZ-2- SysInfo _09
TK_09	Wpływ informacji z systemu informatycznego na proces podejmowania decyzji biznesowych – sprawność działania operacyjnego przedsiębiorstwa i jego efektywność ekonomiczna.	IGZ-2- SysInfo _03 IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _05 IGZ-2- SysInfo _06 IGZ-2- SysInfo _07 IGZ-2- SysInfo _08 IGZ-2- SysInfo _09
TK_10	Zmiany parametrów produktów (BOM i Marszruta technologiczna) a zmiany w działalności organizacyjnej przedsiębiorstwa.	IGZ-2- SysInfo _03 IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _05 IGZ-2- SysInfo _06 IGZ-2- SysInfo _07 IGZ-2- SysInfo _08 IGZ-2- SysInfo _09
TK_11	Planowanie działalności operacyjnej i strategicznej przedsiębiorstw z wykorzystaniem systemów informatycznych klasy ERP.	IGZ-2- SysInfo _04 IGZ-2- SysInfo _05 IGZ-2- SysInfo _06 IGZ-2- SysInfo _07 IGZ-2- SysInfo _08 IGZ-2- SysInfo _09

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Podręcznik obsługi systemu informatycznego klasy ERP - iScala 2. Instrukcje do wykonywanych ćwiczeń			
Uzupełniająca	1. Strategie zarządzania produkcją i jakością w przedsiębiorstwach przemysłowych, monografia, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2009 2. Systemy wspomagania decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce, A. Kwiatkowska, Wyd. PWN, Warszawa 2007 3. Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, C. Żurak-Owczarek, Uniwersytet Łódzki, Łódź 2011			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-SysInfo_01	TK_1	laboratorium	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-SysInfo_02	TK_2 TK_4 TK_5	laboratorium	formułująca, podsumowująca	Kolokwium
IGZ-2-SysInfo_03	TK_4, TK_5, TK_7, TK_9, TK_10	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_04	TK_2, TK_3, TK_4, TK_5, TK_6, TK_7, TK_8, TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_05	TK_3, TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_06	TK_6, TK_7, TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_07	TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_08	TK_8, TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SysInfo_09	TK_8, TK_9, TK_10, TK_11	laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. laboratorium		30 godz.		

Praca własna studenta	20 godz.
Przygotowanie do zajęć	15 godz.
Czytanie wskazanej literatury	3 godz.
Przygotowanie do zaliczenia	2 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
Forma zaliczenia:	
zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadania do rozwiązania z wykorzystaniem systemu informatycznego	
Laboratorium:	
Zaliczenie w formie kolokwium – wykonanie zadania w systemie informatycznym polegającego na zrealizowaniu procesu zamówienia sprzedaży wraz z elementami prognozowania sprzedaży. Zadanie obejmuje kompleksową realizację informacyjną procesu z elementami warunkowości decyzji oraz oceną ich skutków w zakresie terminów realizacji etapów procesu, wpływu na organizację przedsiębiorstwa i efektywność ekonomiczną przedmiotowego zamówienia sprzedaży.	
Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi wykazać się umiejętnością interpretacji danych w systemie, wskazywaniem informacji wrażliwych ze względu na płynność realizacji procesu oraz wykazywać się rozumieniem informacji przyczynowo-skutkowych dla realizowanego procesu. Ocena studenta dokonywana jest w trakcie wykonywania przez niego zadania zaliczeniowego w systemie informatycznym i zakończona rozmową podsumowującą otrzymane przez niego wyniki w systemie.	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień</p> <ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenia z dokumentacją systemu informatycznego oraz instrukcjami dot. realizowanych zadań w systemie - analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów) <p>Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.</p>	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Statystyka w zarządzaniu / IGZ-2-StatZ	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Roman Kosmalski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: podstawowa wiedza z zakresu rachunku prawdopodobieństwa oraz znajomość matematyki na poziomie studiów pierwszego stopnia.</p> <p>Umiejętności: umiejętność rozwiązywania prostych problemów z rachunku prawdopodobieństwa w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.</p> <p>Kompetencje: zrozumienie konieczności poszerzania swoich kompetencji, gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu; zdolność aktywnego uczestniczenia w wykładach i ćwiczeniach.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Zapoznanie studentów ze specyfiką metod ilościowych, rolą i miejscem metod ilościowych w działalności przedsiębiorstwa oraz w skali makroekonomicznej. Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności pozwalających na świadome korzystanie z metod statystycznych w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania. Wykształcenie zdolność do kreatywnej pracy w celu efektywnego wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-StatZ_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-StatZ_02	Określa zakres informacji statystycznych potrzebnych dla rozwiązania danego problemu. Porządkuje i prezentuje dane statystyczne tabelarycznie oraz graficznie, potrafi stosować odpowiednie metody statystyczne do ich opisu.	K_W04 K_W05 K_W07
IGZ-2-StatZ_03	Analizuje i interpretuje dane statystyczne. Posiada umiejętności statystycznej analizy problemów gospodarczych i społecznych przy wykorzystaniu zaawansowanych modeli ilościowych.	K_W07 K_W05 K_W13

IGZ-2-StatZ_04	Dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze gospodarczym i społecznym. Analizuje rozwój zjawiska w czasie przy wykorzystaniu zaawansowanych metod. Realizuje kompleksową analizę statystyczną.	K_U01 K_U02 K_U03
IGZ-2-StatZ_05	Samodzielnie projektuje i realizuje badanie statystyczne. Wykorzystuje rezultaty analiz statystycznych do podejmowania decyzji i rozwiązania problemów.	K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-StatZ_01
TK_02	Elementy statystyki: szereg rozdzielczy punktowy i przedziałowy, histogram, miary położenia, rozproszenia, skośności, koncentracji rozkładu zmiennej, dynamiki w współzależności. Zagadnienia estymacji (estymacja punktowa i przedziałowa) oraz wnioskowania statystycznego.	IGZ-2-StatZ_02 IGZ-2-StatZ_04 IGZ-2-StatZ_05
TK_03	Analiza struktury zbiorowości. Miary statystyczne: położenia, dyspersji, asymetrii i koncentracji. Miary klasyczne i miary pozycyjne. Współczynnik Giniego i krzywa Lorenza.	IGZ-2-StatZ_03
TK_04	Metody analizy współzależności zjawisk masowych. Korelacja dwóch zmiennych. Miary współzależności cech jakościowych. Przykłady zastosowanie współczynników korelacji w zarządzaniu. Korelacja a regresja, właściwa interpretacja przeprowadzonej analizy.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_05	Regresja liniowa i nieliniowa (linearyzowana poprzez logarytmowanie, liniowa względem parametru i inne). Badanie zależności potęgowych, wykładniczych, hiperbolicznych, kwadratowych, logistycznych – w cyklu życia produktu, logarytmicznych, badanie popytu z zastosowaniem modeli Tornquista (I,II,III stopnia). Wyznaczanie stopy wzrostu oraz elastyczności.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
TK_06	Analiza dynamiki zjawisk gospodarczych i społecznych. Analityczne i mechaniczne metody badania oraz modelowania sezonowości w szeregach czasowych.	IGZ-2-StatZ_03 IGZ-2-StatZ_04
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Roske-Słomka I., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2016. 2. Wasilewska E., Statystyka matematyczna w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2015. 3. Guzik B., Wstęp do teorii prognozowania i symulacji, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2008. 	

Uzupełniająca	1. Dolny E., Osińska M., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uczelniane Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2010. 2. Buga J., Statystyka opisowa w przykładach, Politechnika Radomska im. K. Pułaskiego, Radom 2000.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-StatZ_01	TK_1	Wykład	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-StatZ_02	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
IGZ-2-StatZ_03	TK_03, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_04	TK_02, TK_04, TK_05, TK_06	Wykład/ ćwiczenia	formująca/ podsumowująca	kolokwium/ egzamin
IGZ-2-StatZ_05	TK_02	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	egzamin
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		5 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		15 godz.		
2. Przygotowanie do egzaminu		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia:				
- egzamin pisemny,				

Zakres ocen: 2,0 – 5,0 Ocena wiedzy: 5,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91-100% 4,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81-90% 4,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71-80% 3,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61-70% 3,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 60%.

Wykład:

Egzamin pisemny. Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie 60 % całkowitej liczby punktów.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie realizuje ćwiczenia rachunkowe. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- wykład,
- pokaz ćwiczenia,
- symulacja
- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej/gospodarczej,
- przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Roman Kosmalski

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Współczesne koncepcje zarządzania/ IGZ-2-WspKonZarz	
Rok studiów	1	
Semestr	2	
Liczba godzin	Wykłady: 30 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Kujaczyński	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student powinien znać podstawowe kategorie z zakresu zarządzania. Student sprawnie posługuje się językiem ekonomicznym.	
Cel (cele) przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu współczesnych koncepcji i metod zarządzania 2. Wyrobienie umiejętności identyfikowania praktycznych problemów pojawiających się w zarządzaniu organizacji i poszukiwania możliwych rozwiązań. 3. Przygotowanie studentów do rozumienia istoty i właściwych możliwości zastosowań klasycznych i współczesnych koncepcji zarządzania. 	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-WspKonZarz_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2- WspKonZarz_02	Student wie i rozumie istotę podstawowych koncepcji organizacji, do opisu wykorzystuje terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	K_W01 K_W02
IGZ-2- WspKonZarz_03	Student zna i rozumie istotę współczesnych rozwiązań zarządczych wykorzystywanych w pracy zespołowej.	K_U01
IGZ-2- WspKonZarz_04	Student potrafi identyfikować i stosować w praktyce określone koncepcje zarządzania organizacją.	K_U02 K_U06
IGZ-2- WspKonZarz_05	Student świadomie przestrzega etycznej postawy i wrażliwości społecznej na problemy innych ludzi.	K_K01 K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2- WspKonZarz_01
TK_02	Strukturalne koncepcje zarządzania. Podmiotowe koncepcje zarządzania, w tym zagadnienia human relations oraz podejście psychologiczne w zarządzaniu. Koncepcja zachowania administracyjnego, teoria gry organizacyjnej, podejście sytuacyjne i podejście systemowe.	IGZ-2- WspKonZarz_02
TK_03	Współczesne orientacje i koncepcje zarządzania, w tym orientacja na klienta, orientacja na jakość, orientacja na innowacje i know-how, orientacja na wynik finansowy, orientacja na wiedzę, orientacja na człowieka	IGZ-2- WspKonZarz_03
TK_04	Koncepcje organizacji uczącej się, inteligentnej. Koncepcje organizacji wirtualnej i sieciowej.	IGZ-2- WspKonZarz_04
TK_05	Zmiany w koncepcjach zarządzania	IGZ-2- WspKonZarz_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. Czerska M., Szpitter A., Koncepcje zarządzania. Podręcznik akademicki, Wydawca: C.H. Beck, Warszawa 2010	
Uzupełniająca	1. Kowalczyk A., Nogalski B., Zarządzanie wiedzą. Koncepcje i narzędzia. Difin, Warszawa 2007	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-WspKonZarz_01	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Egzamin/zaliczenie z oceną
IGZ-2-WspKonZarz_02	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Egzamin/zaliczenie z oceną
IGZ-2-WspKonZarz_03	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Egzamin/zaliczenie z oceną
IGZ-2-WspKonZarz_04	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	Egzamin/zaliczenie z oceną
IGZ-2-WspKonZarz_05	TK_1	Wykład/ćwiczenia	formująca	Egzamin/zaliczenie z oceną
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem (tzw. kontaktowe)		60 godz.		
1. Wykład		30 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta		40 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć w tym studia literaturowe		20 godz.		
2. Przygotowanie do egzaminu		20 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		40 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		100 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		4 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		2,4 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		1,6 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: wykład: egzamin; ćwiczenia: zaliczenie z oceną				

Wykład:

Napisanie pracy egzaminacyjnej na minimum 60%.

Skala ocen zgodna z tab. VIII

Ćwiczenia:

udział w minimum 60% zajęć

Realizacja projektu

Czynny udział w zajęciach

Skala ocen zgodna z tab. VIII

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- obserwacje i doświadczenia przeprowadzane na wybranych przykładach,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki życia gospodarczego
- przygotowanie wystąpienia indywidualnego lub grupowego dot. opisu przypadku

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Tomasz Kujaczyński

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Audytowanie i ocena jakości procesów logistycznych/ IGZ-2-AudyLog	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 0 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Anna Mazur	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Znajomość teoretycznych i praktycznych aspektów zarządzania jakością na poziomie wyrobów, procesów i systemów zarządzania organizacjami.	
Cel(cele) przedmiotu	Przedstawienie studentom zasad audytowania w ramach audytu pierwszej i drugiej strony na poziomie procesów i systemów zarządzania.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-AudyLog_01	Wie jakie są wymagania standardów i norm dotyczących zarówno wymagań jak i audytowania systemów zarządzania w organizacjach.	K_W08
IGZ-2-AudyLog_02	Wie że wymagania prawne mają zasadniczy wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw, rozumie jak wymagania norm międzynarodowych regulują zasady postępowania w przedsiębiorstwach.	K_W09

IGZ-2-AudytLog_03	Posługując się normą międzynarodową ISO 19011:2018 potrafi zaplanować, przygotować, przeprowadzić i udokumentować audyt w wybranym procesie logistycznym.	K_U06
IGZ-2-AudytLog_04	Potrafi przygotować ustne wystąpienie i zaprezentować spotkanie otwierające, spotkanie zamykające oraz wnioski z audytu pierwszej i drugiej strony.	K_U08
IGZ-2-AudytLog_05	Aktywnie uczestniczy przeprowadzeniu audytu pierwszej lub drugiej strony, potrafi przewidzieć skutki zaproponowanych rozwiązań dla organizacji i jej interesariuszy.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Istota kryterium audytu. Wymagania jako istota przygotowania audytu. Rola niezgodności i ich stopniowanie. Udokumentowane informacje – kiedy audytor musi wymagać dowodów formalnych.	IGZ-2-AudytLog_01 IGZ-2-AudytLog_02
TK_02	Zasady projektowania audytu pierwszej i drugiej strony. Praktyczne aspekty audytowania procesów logistycznych. Program audytów i plan audytu.	IGZ-2-AudytLog_03 IGZ-2-AudytLog_04 IGZ-2-AudytLog_05
TK_03	Przygotowanie do audytu. Lista pytań kontrolnych, metodyka identyfikowania źródeł pozyskiwania obiektywnych dowodów audytowych.	IGZ-2-AudytLog_03 IGZ-2-AudytLog_04 IGZ-2-AudytLog_05
TK_04	Przeprowadzenie i udokumentowanie audytu z zachowaniem zasad audytowania. Spotkanie otwierające, audyt właściwy, spotkanie zamykające. Zasada trójkąta działań audytowych. Metodyka skutecznego raportowania.	IGZ-2-AudytLog_03 IGZ-2-AudytLog_04 IGZ-2-AudytLog_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mazur A., Gołaś H., Wdrażanie systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s. 2. PN-EN ISO 19011:2018, Wytyczne dotyczące audytowania systemów zarządzania. PKN, Warszawa 2018. 3. PN-EN ISO 9001:2015-10/Ap1:2017-08, Systemy zarządzania jakością. Wymagania, PKN, Warszawa. 	
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dobrowolski Z., Audyt. Funkcje. Formułowanie ustaleń. Ryzyka, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2021. 2. Hamrol A., Zarządzanie i inżynieria jakości, PWN Warszawa 2017. 3. Jedynek Z., Audyt logistyki w przedsiębiorstwach handlu detalicznego wielkopowierzchniowego, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa, 2017. 	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-AudytLog_01	TK_01	ćwiczenia	formująca	na podstawie oceny zrealizowanych zadań zaliczenie ćwiczeń na podstawie prezentacji zrealizowanych ćwiczeń w trakcie zajęć
IGZ-2-AudytLog_02	TK_01			
IGZ-2-AudytLog_03	TK_02 TK_03 TK_04		podsumowująca	
IGZ-2AudytLog_04	TK_02 TK_03 TK_04			
IGZ-2-AudytLog_05	TK_02 TK_03 TK_04			
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych		10 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia:				

Studenci realizują 5 zadań. Za każde zadanie otrzymują od 0 do 20 punktów. Każde z ćwiczeń musi być zaliczone na minimum 11 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- prezentacja multimedialna,
- dyskusja moderowana przez prowadzącego,
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw,
- przygotowanie projektu
- przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej,
- przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Anna Mazur

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Bezpieczeństwo drogowo/ IGZ-2-BezDrog	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Kujaczyński	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student ma podstawową wiedzę z zakresu prawa drogowego. Student zna podstawy prawne funkcjonowania przedsiębiorstw transportowych.	
Cel(cele) przedmiotu	Student ma wiedzę z zakresu bezpieczeństwa drogowego, niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób. Kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce zawodowej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-BezDrog_01	Zna cele i efekty uczenia się zawarte w karcie przedmiotu. Zna zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01 K_W02
IGZ-2-BezDrog_02	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce i UE uregulowania prawne odnoszące się do przewozu rzeczy i osób.	K_W09

IGZ-2-BezDrog_03	Stosuje w praktyce obowiązujące w Polsce i UE uregulowania prawne odnoszące się do przewozu rzeczy i osób.	K_W08 K_W09
IGZ-2-BezDrog_04	Zna i rozumie zasady bezpieczeństwa drogowego, w tym zasady odnoszące się do stanu technicznego pojazdów.	K_W09
IGZ-2-BezDrog_05	Sporządza instrukcje dla kierowców w celu kontrolowania przestrzegania przez nich wymogów bezpieczeństwa w zakresie stanu technicznego pojazdów i ich wyposażenia.	K_U06 K_U08
IGZ-2-BezDrog_06	Zna układ sieci drogowej w państwach członkowskich UE.	K_W09
IGZ-2-BezDrog_07	Tworzy i wdraża procedury: stosowane w razie wypadku; stosowane w celu zapobiegania powtarzaniu się wypadków lub poważnych wykroczeń drogowych.	K_U08
IGZ-2-BezDrog_08	Zna techniki bezpiecznego mocowania ładunków.	K_W09
IGZ-2-BezDrog_09	Tworzy procedury przestrzegania przez kierowców zasad bezpiecznego mocowania ładunków.	K_U08
IGZ-2-BezDrog_10	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	K_K06
IGZ-2-BezDrog_11	Współdziała i pracuje w zespole, pełniąc rolę kierownika jest gotowy do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	K_K04

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się z przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w	IGZ-2-BezDrog_01

	trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	
TK_02	Bezpieczeństwo ruchu drogowego- regulacje prawne.	IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03 IGZ-2-BezDrog_04 IGZ-2-BezDrog_05
TK_03	Przewóz towarów i osób- podstawy prawne, organizacja procesu przewozowego.	IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03 IGZ-2-BezDrog_04 IGZ-2-BezDrog_05
TK_04	Prawa i obowiązki kierowcy zawodowego.	IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03 IGZ-2-BezDrog_04 IGZ-2-BezDrog_07 IGZ-2-BezDrog_09 IGZ-2-BezDrog_10
TK_05	Zabezpieczenie i mocowanie ładunków w transporcie.	IGZ-2-BezDrog_08 IGZ-2-BezDrog_09 IGZ-2-BezDrog_10
TK_06	Dokumentacja w drogowym przewozie towarów i osób.	IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03 IGZ-2-BezDrog_05
TK_07	Środki transportu drogowego.	IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03 IGZ-2-BezDrog_04
TK_08	Sieć drogowa UE.	IGZ-2-BezDrog_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe 2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym 3. B. Madej, Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika Drogowego - Podręcznik Przewoźnika, 2022 4. M. Etel, Ustawa o transporcie drogowym - Komentarz, C.H. Beck, Warszawa, 2020
Uzupełniająca	1.T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-BezDrog_01	TK_01	Wykład	Podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-BezDrog_02 IGZ-2-BezDrog_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_06 TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne
IGZ-2-BezDrog_04	TK_02, TK_03 TK_04, TK_07	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne
IGZ-2-BezDrog_05	TK_02, TK_03 TK_06	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne

IGZ-2-BezDrog_06	TK_08	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne
IGZ-2-BezDrog_07	TK_04	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne
IGZ-2-BezDrog_08	TK_05	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne
IGZ-2-BezDrog_09 IGZ-2-BezDrog_10	TK_04, TK_05	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formułująca	Test Zadania pisemne

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	3 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	4 godz.
3. Przygotowanie do zaliczenia	8 godz.
4. Wykonanie zadań pisemnych	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat)

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

Skala ocen (%):

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki, z prasy
- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Logistics 4.0 (Logistyka 4.0)/ IGZ-2-Log4.0	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Student ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i logistyki na poziomie studiów I stopnia.</p> <p>Posiada kompetencje w zakresie pracy zespołowej.</p> <p>Posiada kompetencje społeczne w zakresie gotowości do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zasobami.</p> <p>Student dostrzega zjawiska społecznych i je interpretuje.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<p>Zapoznanie studentów z wymiarami zastosowań Logistyki 4.0.</p> <p>Przedstawienie studentom związków Logistyki 4.0 z innymi koncepcjami i trendami charakterystycznymi dla biznesu.</p> <p>Scharakteryzowanie narzędzi wspierających Logistykę 4.0.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Log4.0_01	Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie poszerzoną wiedzę w zakresie Logistyki 4.0.	K_W01 K_W02
IGZ-2-Log4.0_02	Student ma wiedzę na temat kierunków strategicznych związanych z cyfryzacją procesów logistycznych.	K_W03
IGZ-2-Log4.0_03	Rozpoznaje wyzwania zielonego łańcucha dostaw.	K_W10 K_W11

IGZ-2-Log4.0_04	Student dobiera i stosuje właściwe metody i narzędzia do analizy procesów związanych z Logistyką 4.0.	K_U02
IGZ-2-Log4.0_05	Wykorzystując praktyczne metody badawcze potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu Logistyki 4.0, a także dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań oraz ich konsekwencji	K_U06
IGZ-2-Log4.0_06	Określa priorytety służące realizacji określonego zadania Logistyki 4.0.	K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Wstęp do logistyki 4.0 Introducing Logistics 4.0	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02
TK_02	Logistyka w przemyśle 4.0 Logistics in Industry 4.0	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_04 IGZ-2-Log4.0_06
TK_03	Rola transformacji cyfrowej w zarządzaniu łańcuchem dostaw. Role of Digital Transformation in SCM.	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_06
TK_04	Internet rzeczy i systemy cybernetyczne w zarządzaniu łańcuchem dostaw. Internet of Things and Cyber-Physical Systems in SCM.	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_03 IGZ-2-Log4.0_04 IGZ-2-Log4.0_05 IGZ-2-Log4.0_06
TK_05	Blockchain w zarządzaniu łańcuchem dostaw. Blockchain in SCM .	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_03 IGZ-2-Log4.0_04 IGZ-2-Log4.0_05 IGZ-2-Log4.0_06
TK_06	Inteligentne zarządzanie operacjami. Smart Operations Management.	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_03 IGZ-2-Log4.0_04 IGZ-2-Log4.0_05 IGZ-2-Log4.0_06

TK_07	Inteligentne i zrównoważone/ zielone zarządzanie łańcuchem dostaw. Smart and Sustainable/ Green SCM.	IGZ-2-Log4.0_01 IGZ-2-Log4.0_02 IGZ-2-Log4.0_03 IGZ-2-Log4.0_04 IGZ-2-Log4.0_05 IGZ-2-Log4.0_06
-------	---	--

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. S. Demir, T. Paksoy, C. G. Kochan, Logistics 4.0: Digital Transformation of Supply Chain management, CRC Press, 2020.
Uzupełniająca	1. A. S. Mojtaba, Green supply chain management, Lambert Academic Publishing, 2013 2. Internet

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Log4.0_01	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	diagnostyczna	test zadania punktowane
IGZ-2-Log4.0_02	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Log4.0_03	TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Log4.0_04	TK_02, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Log4.0_05	TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Log4.0_06	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Ćwiczenia	30 godz.

Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	6 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	4 godz.
3. Wykonanie zadań pisemnych	6 godz.
4. Przygotowanie do zaliczenia	4 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
Forma zaliczenia: Zaliczenie z oceną	
Ćwiczenia: Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat). Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Przygotowanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego. Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu wiedzy.	
Skala ocen (%): 0-50 niedostateczny 51-60 dostateczny 61-70 dostateczny plus 71-80 dobry 81-90 dobry plus 91-100 bardzo dobry	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Ćwiczenia:	

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study..

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Ładunkoznastwo/ IGZ-2-Ład	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty: 15	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotycząca rynku na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel (cele) przedmiotu	Celem jest pogłębienie wiedzy o klasyfikacji ładunków, znajomość ich podatności przewozowej oraz sposobów ich zabezpieczania podczas transportu.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Ład_01	Ma pogłębioną wiedzę nt. klasyfikacji ładunków, cech fizyko-mechanicznych i geometrycznych wybranych materiałów.	K_W03
IGZ-2-Ład_02	Ma pogłębioną wiedzę klasyfikacji ładunków według naturalnej i technicznej podatności przewozowej ze szczególnym uwzględnieniem ładunków niebezpiecznych.	K_W03
IGZ-2- Ład_03	Student potrafi dobrać optymalną metodę zabezpieczenia ładunku podczas przewozu.	K_W05

IGZ-2- Ład_04	Student klasyfikuje i porównuje współczesne technologie przewozowe i przeładunkowe.	K_W04 K_W08
IGZ-2- Ład_05	Student w pogłębionym stopniu zna i rozumie regulacje prawne odnoszące się do transportu ładunków.	K_W09
IGZ-2- Ład_06	Biorąc pod uwagę różne kryteria potrafi dokonać wyboru najbardziej optymalnej metody zabezpieczenia ładunku.	K_U01 K_U08
IGZ-2- Ład_07	Biorąc pod uwagę ograniczenia organizacyjne, techniczne i finansowe przy przewozie ładunków myśli i działa w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Ładunkoznastwo- pojęcie, istota.	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02
TK_02	Ładunki w procesie transportowym	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02
TK_03	Właściwości i wrażliwości ładunków.	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02 IGZ-2-Ład_04
TK_04	Metody zabezpieczania ładunków w transporcie.	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02 IGZ-2- Ład_03 IGZ-2- Ład_06 IGZ-2- Ład_07
TK_05	Opakowanie jako forma ochrony ładunku.	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02 IGZ-2- Ład_03 IGZ-2- Ład_05 IGZ-2- Ład_07
TK_06	Współczesne technologie przewozowe i przeładunkowe.	IGZ-2- Ład_01 IGZ-2- Ład_02 IGZ-2- Ład_04 IGZ-2- Ład_07
TK_07	Transport ładunków- regulacje prawne.	IGZ-2- Ład_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. T. Prochowski, A. Żuchowski, Technika transportu ładunków, WKiŁ, Warszawa 2016	

	<p>2. H. Mokrzyński, Ładunkoznastwo. Technologia zabezpieczenia ładunków w transporcie, Wydawnictwo Komunikacji i Łączności, Warszawa 1974.</p> <p>3. T. Jałowiec, Ładunkoznastwo dla logistyki. Wybrane problemy, Difin, Warszawa 2021.</p>			
Uzupełniająca	1. A. Płaczek, Modele rozwoju usługodawców logistycznych, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice 2012.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Ład_01	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06	wykład/ ćwiczenia/ projekt	diagnostyczna	odpytanie
IGZ-2- Ład_02	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2- Ład_03	TK_04, TK_05	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2- Ład_04	TK_03, TK_06	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2- Ład_05	TK_05, TK_07	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_06	TK_04	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
3. Projekt		15 godz.		

Praca własna studenta	30 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	5 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	5 godz.
3. Wykonanie zadań pisemnych	5 godz.
4. Wykonanie projektu	10 godz.
5. Przygotowanie do egzaminu	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	30 godz.
Łączny nakład pracy studenta	75 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,2 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Wykład: Egzamin Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną Projekt: Zaliczenia z oceną</p> <p>Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez egzamin w formie testu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Ćwiczenia: Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań przekazanych przez prowadzącego. Ocena końcowa-próg zaliczeniowy 50% punktów.</p> <p>Projekt: Oceny cząstkowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Skala ocen (%): 0-50 niedostateczny 51-60 dostateczny 61-70 dostateczny plus 71-80 dobry 81-90 dobry plus 91-100 bardzo dobry</p>	

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

Wykład:

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.

Ćwiczenia:

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.

Projekt:

Burza mózgów, case study, metoda projektowa.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Metody i techniki menedżerskie / IGZ-2-TechMen	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria: 15	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Agnieszka Grzelczak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania, nauk o przedsiębiorstwie oraz zachowań organizacyjnych.</p> <p>Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.</p> <p>Kompetencje: Student dostrzega znaczenie różnych metod i technik dla skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem.</p>	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnymi rodzajami problemów występujących w organizacji oraz racjonalnymi sposobami postępowania z nimi. Student będzie potrafił z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu wykorzystać metody i techniki w procesie planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-TechMen_01	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości	K_W01
IGZ-2-TechMen_02	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	K_W04

IGZ-2-TechMen_03	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobrać odpowiednie metody i narzędzia do analizy	K_U01
IGZ-2-TechMen_04	Potrafi dobrać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji	K_U02
IGZ-2-TechMen_05	Wykorzystuje zaawansowane metody ilościowe oraz jakościowe w prognozowaniu i modelowaniu złożonych procesów społeczno-gospodarczych	K_U03
IGZ-2-TechMen_06	Podejmuje i inicjuje działania badawcze w celu rozwiązania problemów organizacji a w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem zasięga opinii ekspertów	K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Organizacja i zarządzanie – podstawowe pojęcia i cechy charakterystyczne	IGZ-2-TechMen_01
TK_02	Istota, rodzaje problemów w organizacji. Proces rozwiązywania problemu. Metoda a technika – istota i charakterystyka, podstawowe podziały metod zarządzania	IGZ-2-TechMen_01, IGZ-2-TechMen_02
TK_03	Metody planowania w czasie	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05
TK_04	Metody planowania w przestrzeni	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05
TK_05	Metody i techniki organizowania pracy. Cykl organizacyjny jako podstawa organizowania działań	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05
TK_06	Metody motywowania. Zarządzanie przez cele	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05
TK_07	Techniki pobudzające twórcze myślenie	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05

TK_08	Techniki kontroli menedżerskiej	IGZ-2-TechMen_03, IGZ-2-TechMen_04, IGZ-2-TechMen_05
TK_09	Nowoczesne metody i trendy w zarządzaniu	IGZ-2-TechMen_02
TK_10	Dobre praktyki w zakresie metod i technik menedżerskich	IGZ-2-TechMen_01, IGZ-2-TechMen_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bieniok H., Metody sprawnego zarządzania, Placet, Warszawa, 2011. 2. Błaszczuk W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2022. 3. Mikołajczyk Z., Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2008. 4. Martyniak Z., Metody organizowania procesów pracy, PWE, Warszawa, 1996.
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Duchniewicz S. (red.), Metody organizacji i zarządzania. Teoria i praktyka, PTM, Warszawa, 2007. 2. Supernat J., Techniki decyzyjne i organizatorskie, Kolonia Limited, Wrocław, 2000. 3. Clarke L., Zarządzanie zmianą, Gebethner i Spółka, Warszawa, 1997. 4. Proctor T., Twórcze rozwiązywanie problemów. Podręcznik dla menadżerów, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk, 2003. 4. Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa, 2001.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-TechMen_01	TK_01,TK_02,TK_10	wykład	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-TechMen_02	TK_02, TK_09	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-TechMen_03	TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, projekt, kolokwium
IGZ-2-TechMen_04	TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, projekt, kolokwium
IGZ-2-TechMen_05	TK_03,TK_04,TK_05,TK_06,TK_07,TK_08	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, projekt, kolokwium
IGZ-2-TechMen_06	TK_10	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, prezentacja, kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

	(godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	45 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	15 godz.
Praca własna studenta	30 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	10 godz.
3. Przygotowanie do zaliczenia	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	30 godz.
Łączny nakład pracy studenta	75 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,2 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
Forma zaliczenia:	
Wykład: Egzamin	
Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.	
Ćwiczenia: zaliczenie z oceną	
Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.	
Projekt: zaliczenie z oceną	
Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.	
Skala ocen:	
0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	

wykład informacyjny, dyskusja, studia przypadków, zadania grupowe i indywidualne, dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw, przygotowanie projektu, lektura materiałów udostępnionych na platformie Moodle oraz wskazanej literatury, praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmi

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU	
Kierunek	Zarządzanie
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne
Przedmiot/kod	Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami/ IGZ-2-NKZZ
Rok studiów	2
Semestr	3
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekt: 15 seminaria:
Liczba punktów ECTS	2
Prowadzący przedmiot	dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu w zakresie terminologii dotycząca zarządzania zapasów oraz klasyfikacji zapasów, celu utrzymywania zapasów w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych i usługowych, roli zapasów w działalności przedsiębiorstwa, podstawowych modeli zarządzania zapasami.</p> <p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać umiejętności w zakresie: sterowania zapasami wg klasycznych modeli zarządzania zapasami, zarządzania zapasami przedsiębiorstwa, pozwalającego na obniżenie kosztów ich utrzymywania.</p> <p>Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać kompetencje społecznych w zakresie gotowość do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zapasami.</p>
Cel(cele) przedmiotu	<p>Celem kształcenia jest poszerzenie wiedzy studentów o nowoczesne modele zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie i w całym łańcuchu dostaw. W czasie zajęć omówione zostaną współczesne tendencje takie jak e-commerce, logistyka zwrotna, zrównoważony rozwój czy Logistyka 4.0 w odniesieniu do zarządzania zapasami. Wiedza wyniesiona z zajęć pozwoli absolwentom na odnalezienie się na dynamicznym rynku pracy.</p>

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-NKZZ_01	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.	K_W03
IGZ-2-NKZZ_02	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.	K_W05
IGZ-2-NKZZ_03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.	K_W10
IGZ-2-NKZZ_04	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy w zakresie nowoczesnego zarządzania zapasami.	K_U01
IGZ-2-NKZZ_05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami w zakresie zarządzania zapasami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Podstawowe pojęcia i techniki związane z zarządzaniem zapasami.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02
TK_02	Zarządzanie zapasami w e-commerce z uwzględnieniem omnichannel.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02 IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_03	Zarządzania zapasami w kontekście założeń logistyki zwrotnej; problematyka zwrotów	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02

	produktów pełnowartościowych i ich wpływ na poziom zapasu magazynowego	IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_04	Zarządzania zapasami w świetle założeń strategii zrównoważonego rozwoju; wpływ zarządzania zapasami na aspekt ekonomiczny, ekologiczny i społeczny działalności przedsiębiorstwa.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02 IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_05	Wykorzystanie rozwiązań Logistyki 4.0 w zarządzaniu zapasami.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02 IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_06	Lean w zarządzaniu zapasami.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02 IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_07	VMI - Zarządzanie zapasami przez dostawcę.	IGZ-2-NKZZ_01 IGZ-2-NKZZ_02 IGZ-2-NKZZ_03 IGZ-2-NKZZ_04
TK_08	Projekt optymalizacji zapasów w przedsiębiorstwie produkcyjnym lub handlowym lub usługowym.	IGZ-2-NKZZ_04 IGZ-2-NKZZ_05

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. E.A. Silver, R. Petersom, Decision Systems for. Inventory Management and Production Planning, John Wiley & Sons, New York, 2nd edition (May 9, 1991) 2. Krzyżaniak S. Podstawy zarządzania zapasami w przykładach I LiM Poznań 2008 3. Sarjusz-Wolski Z.: Sterowanie zapasami w przedsiębiorstwie PWE Warszawa 2000 4. Krzyżaniak S., Cyplik P.: Zapasy i magazynowanie. Tom I Zapasy, Tom II Magazynowanie. Wyd. I LiM, Poznań 2007 5. J.J. Coyle, E.J. Bardi, C.J. Langley Jr.: Zarządzanie logistyczne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne Warszawa 2002 i następne
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cyplik P, Wykorzystanie metod sterowania zapasami – studium przypadku. Logistyka 5/2001. 2. Cyplik P, Hadaś Ł., Klasyfikacja asortymentów, czyli jak to się robi w przedsiębiorstwach MSP?, Logistyka 2/2008, CDI. 3. Zieliński J.S. (2000), Inteligentne systemy w zarządzaniu. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-NKZZ_01	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-NKZZ_02	TK_01, TK_02, TK_03, TK_04,	Ćwiczenia, projekt	formującą	

	TK_05, TK_06. TK_07			Zadania punktowane
IGZ-2-NKZZ_03	TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06. TK_07	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-NKZZ_04	TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07, TK_08	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-NKZZ_05	TK_08	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	0 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	15 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
1. przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. wykonanie projektu	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Projekt: zaliczenie z oceną

Wykład: Nie dotyczy

Ćwiczenia:

Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Projekt:

Oceny cząstkowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Laboratorium: Nie dotyczy

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA**Ćwiczenia:**

wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study

Projekt:

burza mózgów, case study, metoda projektowa

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo cywilne /IGZ-2-PrawCyw	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Jakub Szynkarek	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel(cele) przedmiotu	Dostarczenie studentom wiedzy z zakresu prawa cywilnego oraz umiejętności zastosowania przepisów w praktyce zawodowej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawCyw_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-PrawCyw_02	Zna źródła prawa cywilnego oraz ich historię.	K_W08 K_W09
IGZ-2-PrawCyw_03	Zna przepisy prawa cywilnego	K_W08 K_W09
IGZ-2-PrawCyw_04	Potrafi zastosować przepisy prawa cywilnego w praktyce.	K_U06 K_U08

IGZ-2-PrawCyw_05	Współdziała i pracuje w zespole będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	K_K04
IGZ-2-PrawCyw_06	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-PrawCyw_01
TK_02	Prawo cywilne (źródła, pojęcia podstawowe, zasady)	IGZ-2-PrawCyw_02
TK_03	Normy prawa cywilnego, stosunek cywilnoprawny, prawa podmiotowe,	IGZ-2-PrawCyw_02 IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04
TK_04	Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej	IGZ-2-PrawCyw_02 IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04
TK_05	Przedmioty stosunków cywilnoprawnych, czynności prawne, przedstawicielstwo, przedawnienie	IGZ-2-PrawCyw_02 IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06
TK_06	Umowy i zobowiązania w obrocie gospodarczym	IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06
TK_07	Umowa sprzedaży, zamiany	IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06
TK_08	Umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu	IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06
TK_09	Umowa zlecenia, umowa o dzieło,	IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06
TK_10	Umowa agencyjna, umowa przewozu	IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny			
Uzupełniająca	E. Gniewek, P. Machnikowski, <i>Zarys prawa cywilnego</i> , Warszawa 2021			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawCyw_01 IGZ-2-PrawCyw_02 IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06	TK_01,TK_02 TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09, TK_10	Wykład	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawCyw_01 IGZ-2-PrawCyw_02 IGZ-2-PrawCyw_03 IGZ-2-PrawCyw_04 IGZ-2-PrawCyw_05 IGZ-2-PrawCyw_06	TK_01,TK_02, TK_03,TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09, TK_10	Ćwiczenia Praca z tekstem źródłowym	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć		3 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		4 godz.		
3. Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia		8 godz.		
4. Wykonanie zadań pisemnych		5 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Zaliczenie z oceną Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.</p> <p>Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (wejściówki, odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat). Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<ul style="list-style-type: none"> - praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień, - dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), - analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy - przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Jakub Szynek

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkowiak, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo socjalne/ IGZ-2PrawSoc	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza z zakresu prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel(cele) przedmiotu	Studenta ma pogłębioną wiedzę z zakresu przepisów regulujących funkcjonowanie przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych; Student ma wiedzę z zakresu prawa socjalnego niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawSoc_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01 K_W02
IGZ-2-PrawSoc_02	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne odnoszące się do działalności przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych.	K_W09

IGZ-2-PrawSoc_03	Właściwie stosuje obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne odnoszące się do działalności przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych	K_U06 K_U08
IGZ-2-PrawSoc_04	Rozumie wyzwania etyczne w działalności przedsiębiorstw transportowych.	K_W11
IGZ-2-PrawSoc_05	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	K_U06 K_U07
IGZ-2-PrawSoc_06	Zna i rozumie zasady przygotowania dokumentacji związanej z działalnością przedsiębiorstwa transportowego.	K_W15
IGZ-2-PrawSoc_07	Przygotowuje dokumentację niezbędną do prawidłowego wykonywania usług transportowych.	K_U08
IGZ-2-PrawSoc_08	Potrafi planować i kierować pracą podległych mu kierowców.	K_K04 K_K05 K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-PrawSoc_01
TK_02	Prawo pracy (źródła, pojęcia podstawowe, zasady).	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03
TK_03	Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy (dla różnych kategorii pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach transportu drogowego).	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_05 IGZ-2-PrawSoc_06
TK_04	Obowiązki pracodawcy. Obowiązki pracownika.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_05 IGZ-2-PrawSoc_06
TK_05	Odpowiedzialność porządkowa i materialna pracownika.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_05 IGZ-2-PrawSoc_06
TK_06	Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03

		IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_05 IGZ-2-PrawSoc_06
TK_07	Czas pracy kierowcy- systemy i rozkłady czasu pracy, dokumentacja, urządzenia rejestrujące.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_05 IGZ-2-PrawSoc_06 IGZ-2-PrawSoc_07 IGZ-2-PrawSoc_08
TK_08	Prawa i obowiązki kierowcy.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_06 IGZ-2-PrawSoc_07 IGZ-2-PrawSoc_08
TK_09	Kontrole drogowe. Kontrole w przedsiębiorstwach transportowych.	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_06 IGZ-2-PrawSoc_07 IGZ-2-PrawSoc_08
TK_10	Rola i funkcje różnych instytucji społecznych związanych z transportem drogowym (związki zawodowe, rady pracownicze, przedstawiciele pracowników, Inspekcja Pracy, Inspekcja Sanitarna).	IGZ-2-PrawSoc_02 IGZ-2-PrawSoc_03 IGZ-2-PrawSoc_04 IGZ-2-PrawSoc_06 IGZ-2-PrawSoc_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy 2. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe 3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców 4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r.
Uzupełniająca	1.T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawSoc_01	TK_01	Wykład	Podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-PrawSoc_02	TK_02 TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09, TK_10	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
IGZ-2-PrawSoc_03	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne

	TK_08, TK_09 TK_10			
IGZ-2-PrawSoc_04	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09, TK_10	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
IGZ-2-PrawSoc_05	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
IGZ-2-PrawSoc_06	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06, TK_07 TK_08, TK_09 TK_10	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
IGZ-2-PrawSoc_07	TK_07, TK_08 TK_09, TK_10	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne
IGZ-2-PrawSoc_08	TK_07, TK_08 TK_09	Wykład Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Zadania pisemne

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	3 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	4 godz.
3. Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	8 godz.
4. Wykonanie zadań pisemnych	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1.2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 55% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat)

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 55% punktów.

Przygotowanie dokumentacji przewozowej i dokumentacji czasu pracy kierowcy zgodnie z treścią zadań przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 55% punktów z testu.

Skala ocen (%):

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki, z prasy
- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego

- przygotowanie multimedialnej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Rynek TSL/ IGZ2-TSL	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty: 15	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Karolina Tyc-Szmił	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotycząca rynku na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel (cele) przedmiotu	Celem jest pogłębianie wiedzy z zakresu funkcjonowania rynku TSL, poznanie i rozumienie czynników rozwoju rynku usług logistycznych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-TSL_01	Zna, zapisane w karcie opisu przedmiotu cele i efekty uczenia się oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W02
IGZ-2-TSL_02	Student opisuje w pogłębiony sposób charakterystykę rynku TSL.	K_W03
IGZ-2-TSL_03	Student wymienia i wyjaśnia determinanty rozwoju rynku usług logistycznych.	K_W05
IGZ-2-TSL_04	Student dobiera i stosuje właściwe strategie zarządzania usługami logistycznymi.	K_W04

IGZ-2-TSL_05	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania branży TSL oraz jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne i społeczne.	K_W09
IGZ-2-TSL_06	Student analizuje i prezentuje przebieg oraz przyczyny zmian popytu, podaży i cen na rynku usług logistycznych.	K_U01
IGZ-2-TSL_07	Student klasyfikuje i porównuje podmioty funkcjonujące na polskim rynku TSL.	K_U01 K_U02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu; zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu; zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-TSL_01
TK_02	Rynek usług transport-spedycja-logistyka- charakterystyka, zasady funkcjonowania.	IGZ-2-TSL_02 IGZ-2-TSL_03 IGZ-2-TSL_05
TK_03	Przedsiębiorstwa TSL.	IGZ-2-TSL_02 IGZ-2-TSL_03 IGZ-2-TSL_05 IGZ-2-TSL_06 IGZ-2-TSL_07
TK_04	Łańcuch wartości dla przedsiębiorstw TSL.	IGZ-2-TSL_05 IGZ-2-TSL_07
TK_05	Rynek usług logistycznych w Polsce.	IGZ-2-TSL_02 IGZ-2-TSL_03 IGZ-2-TSL_04 IGZ-2-TSL_05 IGZ-2-TSL_06 IGZ-2-TSL_07
TK_06	Usługa logistyczna jako produkt.	IGZ-2-TSL_04 IGZ-2-TSL_06
TK_07	Zarządzanie strategiczne usługami logistycznymi.	IGZ-2-TSL_04
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. A. Jeziński, Konkurencja na rynku usług logistycznych, Wydawnictwo UG, Gdańska, 2019 2. J. Witkowski, U. Bąkowska-Morawska red.), Strategie i logistyka w sektorze usług. Strategie na rynku TSL, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław, 2011	

Uzupełniająca	1. A. Płaczek, Modele rozwoju usługodawców logistycznych, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice, 2012			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-TSL_01	TK_1	wykład/ ćwiczenia/ projekt	diagnostyczna	odpytanie
IGZ-2-TSL_02	TK_02, TK_03, TK_05	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_03	TK_02, TK_03, TK_05	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_04	TK_06, TK_07	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_05	TK_02, TK_03, TK_04, TK_05	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_06	TK_03, TK_05, TK_06	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
IGZ-2-TSL_07	TK_03, TK_04, TK_05	wykład/ ćwiczenia/ projekt	podsumowująca formująca	test zadania punktowane projekt
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		60 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		30 godz.		
3. Projekt		15 godz.		

Praca własna studenta	40 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	5 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	5 godz.
3. Wykonanie zadań pisemnych	7 godz.
4. Wykonanie projektu	15 godz.
5. Przygotowanie do egzaminu	8 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	40 godz.
Łączny nakład pracy studenta	100 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	4 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	3 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	2,4 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,6 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Wykład: Egzamin Ćwiczenia: zaliczenie z oceną Projekt: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez egzamin w formie testu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Ćwiczenia: Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Projekt: Oceny częściowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Skala ocen (%): 0-50 niedostateczny 51-60 dostateczny 61-70 dostateczny plus 71-80 dobry 81-90 dobry plus 91-100 bardzo dobry</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	

Wykład:

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.

Ćwiczenia:

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.

Projekt:

Burza mózgów, case study, metoda projektowa.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Szmił

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Spedycja / IGZ-2-Sped	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 0 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr Krzysztof Kaźmierowski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza z zakresu organizacja i zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem firmy transportowej. Znajomość warunków dostaw Incoterms oraz dokumentów związanych z przewozem towarów, potrafi interpretować zjawiska mikro i makroekonomiczne związane z transportem, formułować tezy i wyciągać wnioski.	
Cel(cele) przedmiotu	Wykształcenie umiejętności z zakresu organizacji i zarządzania łańcuchem dostaw, wiedzy z zakresu obsługi klienta usług spedycyjnych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Zna prawne i ekonomiczne aspekty działalności firm transportowych, potrafi samodzielnie zaplanować, zorganizować i skoordynować usługę spedycyjną. Potrafi pozyskać i śledzić na bieżąco informacje z zakresu przepisów prawa związanych z transportem i spedycją. Rozróżnia, i klasyfikuje towary objęte przepisami ADR.		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Sped_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01

IGZ-2-Sped_02	Klasyfikuje podstawowe definicje związane z transportem, znajduje akty prawne obejmujące transport, porządkuje międzynarodowe warunki dostaw Incoterms.	K_W02 K_W08 K_W09
IGZ-2-Sped_03	Potrafi pozyskać i obsłużyć klienta usług transportowych.	K_W03 K_W05
IGZ-2-Sped_04	Umie skonstruować prawidłowe zlecenie transportowe oraz porządkuje podstawowe dokumenty związane z przewozem towarów.	K_U01 K_U02
IGZ-2-Sped_05	Potrafi zarządzać łańcuchem dostaw, sklasyfikować towary niebezpieczne ADR, i zorganizować transport ponadgabarytowy oraz kontenerowy (morskiego).	K_U02 K_U05 K_U06
IGZ-2-Sped_06	Zna zasady funkcjonowania giełd towarowych, rejestracji ładunku/auta i sposoby budowanie marki własnej wśród jej użytkowników.	K_W02, K_W03, K_W05,
IGZ-2-Sped_07	Znajduje internetowe giełdy transportowe, potrafi zarejestrować ładunki i zbudować własną markę pośród jej użytkowników.	K_U05, K_U06
IGZ-2-Sped_08	Jest gotowy do krytycznej analizy własnych działań i podejmowanych decyzji w celu identyfikacji szans rozwoju przedsiębiorstwa transportowego lub spedycyjnego.	K_K01 K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-Sped_01
TK_02	Akty prawne, czas pracy kierowcy, definicje i terminologia stosowana w spedycji	IGZ-2-Sped_02
TK_03	Warunki dostaw Incoterms – geneza, obowiązki sprzedającego i nabywcy w kontekście pracy spedytora	IGZ-2-Sped_02
TK_04	Specyfika obsługi klienta usług spedycyjnych w kontekście budowania relacji z klientem.	IGZ-2-Sped_03 IGZ-2-Sped_04

TK_05	Kluczowa rola zlecenia transportowego oraz niezbędne dokumenty związane z przewozem towarów z perspektywy transportu krajowego, wewnątrzwspólnotowego oraz międzynarodowego (w tym morskiego). Identyfikacja i klasyfikacja towarów niebezpiecznych ADR	IGZ-2-Sped_03 IGZ-2-Sped_04 IGZ-2-Sped_05 IGZ-2-Sped_06 IGZ-2-Sped_07 IGZ-2-Sped_08
TK_06	Rola internetowych giełd transportowych na rynku usług transportowych.	IGZ-2-Sped_06 IGZ-2-Sped_07 IGZ-2-Sped_08

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marciniak-Neider D., Neider J. (red.): Podręcznik spedytora, Gdynia 2020 2. Sikorski A.: Transport i spedycja międzynarodowa w handlu zagranicznym, Gdańsk 2013 3. Neider J.: Transport międzynarodowy. Warszawa 2015 4. Sikorski P., Zembrzycki T.: Spedycja w praktyce, Warszawa 2008 5. Wasielewska-Marszałkowska I.: Spedycja we współczesnych łańcuchach dostaw, Warszawa 2014
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. J. Witkowski, Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje - Procedury - Doświadczenia, Warszawa 2010

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Sped_01	TK_01	Ćwiczenia	podsumowująca	Ewaluacja
IGZ-2-Sped_02	TK_02, TK_03	Ćwiczenia	podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-Sped_03	TK_04, TK_05	Ćwiczenia	podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-Sped_04	TK_05	Ćwiczenia	podsumowująca	Odpytanie
IGZ-2-Sped_05	TK_06	Ćwiczenia	podsumowująca	Dyskusja po prezentacji
IGZ-2-Sped_06	TK_05, TK_06	Ćwiczenia	podsumowująca	Dyskusja po prezentacji
IGZ-2-Sped_07	TK_05, TK_06	Ćwiczenia	podsumowująca	Dyskusja po prezentacji
IGZ-2-Sped_08	TK_05, TK_06	Ćwiczenia	podsumowująca	Dyskusja po prezentacji

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

Godziny zajęć z nauczycielem	Godz. 30
1. Wykład	0
2. Ćwiczenia	30
3. Projekt	0
Praca własna studenta	Godz. 20
1. Przygotowanie do ćwiczeń	5
2. Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	15
Łączny nakład pracy studenta	50
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: - zaliczenie z oceną Ćwiczenia: Test, próg zaliczeniowy 60% punktów:</p> <p>90%-100% - 5,0 85%-89% - 4,5 80%-84% - 4,0 70%-79% - 3,5 60%-69% - 3,0</p> <p>Skala ocen: zgodnie z kryteriami ocen (tabela VIII)</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>Wykład wprowadzający, informacyjny z prezentacją multimedialną, filmy dydaktyczne, pogadanka, historie biznesowe, case study, burza mózgów</p> <p>Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.</p>	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr Krzysztof Kaźmierowski

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Logistyka	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie flotą i infrastrukturą transportową / IGZ-2-ZFiI	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty: 15	
Liczba punktów ECTS	4 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student powinien mieć podstawową wiedzę z zakresu transportu i zarządzania przedsiębiorstwem</p> <p>Umiejętności: student powinien mieć umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk gospodarczych</p> <p>Kompetencje społeczne: student dostrzega znaczenie infrastruktury dla przedsiębiorstwa transportowego</p>	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów dotyczącej infrastruktury, techniki i technologii logistycznej (w tym transportowej) oraz optymalnego zarządzania flotą transportową.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-ZFiI_01	Student powinien scharakteryzować istotę infrastruktury logistycznej i jej części składowych.	K_W01 K_W02 K_W03
IGZ-2-ZFiI_02	Student powinien scharakteryzować istotę infrastruktury transportu.	K_W03
IGZ-2-ZFiI_03	Student umie dokonać podziału infrastruktury transportowej, wskazać jej cechy i funkcje w gospodarce.	K_U02 K_U08
IGZ-2-ZFiI_04	Student powinien scharakteryzować wewnętrzne drogi transportowe, fronty przeładunkowe i zagadnienia	K_W03 K_W04

	lokalizacji obiektów logistycznych.	
IGZ-2-ZFiI_05	Student powinien znać podział urządzeń transportowych i manipulacyjnych.	K_W03
IGZ-2-ZFiI_06	Student powinien znać podział urządzeń pomocniczych.	K_W03
IGZ-2-ZFiI_07	Student powinien znać rozwiązania informatyczne wspomagające wymianę danych oraz zarządzanie logistyką.	K_W01, K_W03
IGZ-2-ZFiI_08	Student wskazuje właściwe urządzenia i elementy infrastruktury umożliwiające prawidłowy przebieg procesu transportowego.	K_W03
IGZ-2-ZFiI_09	Student powinien znać definicję floty transportowej i dokonać jej podziału ze względu na gałęzie transportu.	K_W03
IGZ-2-ZFiI_10	Student potrafi wskazać optymalne strategie zarządzania flotą.	K_W03, KW_04, K_W05
IGZ-2-ZFiI_11	Student identyfikuje priorytety służące wyborowi optymalnej infrastruktury transportowej.	K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_1	Infrastruktura, technika i technologia procesów logistycznych	IGZ-2-ZFiI_01
TK_1	Infrastruktura transportu – istota, cechy i funkcje w gospodarce	IGZ-2-ZFiI_02
TK_2	Infrastruktura liniowa i punktowa- podział według gałęzi transportu	IGZ-2-ZFiI_02 IGZ-2-ZFiI_03
TK_3	Urządzenia techniczne w systemach logistycznych – urządzenia transportowe i manipulacyjne	IGZ-2-ZFiI_04 IGZ-2-ZFiI_05
TK_4	Urządzenia techniczne w systemach logistycznych – urządzenia pomocnicze	IGZ-2-ZFiI_06
TK_5	Infrastruktura: budowle magazynowe, drogi transportowe, fronty przeładunkowe	IGZ-2-ZFiI_04
TK_6	Flota transportowa- definicja, podział według gałęzi transportu	IGZ-2-ZFiI_09
TK_7	Zarządzanie flotą- systemy, strategie, optymalizacja	IGZ-2-ZFiI_08 IGZ-2-ZFiI_10
TK_8	Automatyczna identyfikacja danych, kody kreskowe, elektroniczna wymiana danych	IGZ-2-ZFiI_07
TK_9	Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie logistyką	IGZ-2-ZFiI_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU	
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca zbiorowa, Systemy logistyczne, Biblioteka logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2008. 2. Infrastruktura transportu. Współczesne wyzwania rozwojowe. Praca zbiorowa pod red. A. S. Grzelakowskiego i M. Matczaka. Wydawnictwo Instytutu Maszyn Przepływowych PAN. Gdańsk 2015, 3. P. Zając, Logistyczne zarządzanie flotą pojazdów drogowych, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003, 4. Z. Korzeń, Logistyczne systemy transportu bliskiego i magazynowania, tom 1, Biblioteka logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2010.
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gołemska Elżbieta (red.), Kompendium wiedzy o logistyce, PWN – Warszawa, Poznań 2002. 2. Mindura M. (red.), Logistyka. Infrastruktura techniczna na świecie. Zarys teorii i praktyki - Wyd. Maciej Mindura, Instytut Technologii Eksploatacji - Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa - Radom 2008. ISSN 1640-6818, ISSN 1896. 3. Fijałkowski J., Transport wewnętrzny w systemach logistycznych, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2004. 4. Czasopismo Logistyka 5 Internet.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZFiI_01 do IGZ-2-ZFiI_10	TK_1do TK_9	wykład	diagnostyczna	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień
			formująca	Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień
			podsumowująca	Egzamin
IGZ-2-ZFiI_01 do IGZ-2-ZFiI_10	TK_1do TK_9	ćwiczenia	diagnostyczna	Bieżące rozwiązywanie zadań
			formująca	Bieżące rozwiązywanie zadań
			podsumowująca	Kolokwium
IGZ-2-ZFiI_01 do IGZ-2-ZFiI_10	TK_1do TK_9	projektowanie	diagnostyczna	Bieżące sprawdzenie zaawansowania projektu
			formująca	Bieżące sprawdzenie zaawansowania projektu
			podsumowująca	Przedstawienie i obrona projektu

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności

Godziny zajęć z nauczycielem	Godz.45
1. Wykład	15
2. Ćwiczenia	15
3. Projekt	15
Praca własna studenta	Godz.30
1. Przygotowanie do zajęć	5
2. Czytanie wskazanej literatury	5
3. Przygotowanie do zaliczenia, egzaminu	10
4. Przygotowanie projektu	10
Łączny nakład pracy studenta	75
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,2 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Projekt: Zaliczenie z oceną

Wykład:

Egzamin pisemny- test lub pytania otwarte. Zaliczenie: min. 50 % punktów

Ćwiczenia:

Pozytywny wynik z kolokwium oraz prac realizowanych w ramach ćwiczeń (na podstawie średniej arytmetycznej z uzyskanych punktów częściowych za każde zrealizowane zadanie).

Zaliczenie: min. 50 % punktów

Projekt:

Przedstawienie i pozytywna obrona zrealizowanego projektu.

Zaliczenie: min. 50 % punktów

Skala ocen (%):

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

Wykład:

wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, dyskusje, historie biznesowe, case study

Ćwiczenia:

burza mózgów, case study, metoda proj

Projekt:

przygotowanie projektu

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził Dyrektor Instytutu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie projektami w logistyce / IGZ-2-ZarzProLog	
Rok studiów	drugi	
Semestr	czwarty	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Agnieszka Grzelczak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z obszaru organizacji i zarządzania oraz projektowania procesów i zadań. Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w przedsiębiorstwie. Kompetencje: Student potrafi współdziałać i pracować w grupie.	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, metodykami i narzędziami zarządzania projektami w przedsiębiorstwie, w tym w szczególności w logistyce. W ramach przedmiotu wykształcone zostaną praktyczne umiejętności identyfikacji, rozumienia oraz wykorzystania modeli, metod i zasad zarządzania projektami.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
IGZ-2- ZarzProLog_01	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	K_W04
IGZ-2- ZarzProLog_02	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego	K_W05
IGZ-2-ZarzProLog_03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości	K_W10
IGZ-2-ZarzProLog_04	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji	K_U02
IGZ-2-ZarzProLog_05	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze	K_U05

IGZ-2-ZarzProLog_06	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia	K_K05
---------------------	--	-------

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA				
Symbol	Treści kształcenia			Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Istota i geneza zarządzania projektami. Istota i rodzaje projektów			IGZ-2-ZarzProLog_01
TK_02	Istota i rodzaje projektów. Projekty w logistyce			IGZ-2-ZarzProLog_01, IGZ-2-ZarzProLog_03
TK_03	Cykl życia projektu i zarządzanie projektem. Zarządzanie czasem w projekcie			IGZ-2-ZarzProLog_01, IGZ-2-ZarzProLog_03
TK_04	Metodyki zarządzania projektami			IGZ-2-ZarzProLog_02, IGZ-2-ZarzProLog_04, IGZ-2-ZarzProLog_05
TK_05	Zarządzanie kosztami w projekcie. Zarządzanie jakością w projekcie. Zarządzanie ryzykiem w projekcie			IGZ-2-ZarzProLog_02, IGZ-2-ZarzProLog_04 IGZ-2-ZarzProLog_05
TK_06	Zarządzanie komunikacją w projekcie. Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie			IGZ-2-ZarzProLog_04, IGZ-2-ZarzProLog_06
TK_07	Zespół projektowy			IGZ-2-ZarzProLog_04, IGZ-2-ZarzProLog_06
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, Project Management Institute MT&DC, Warszawa, 2003. 2. Wysocki R.K., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Helion, Gliwice, 2013. 3. Pisz I., Łapuńska I., Zarządzanie projektami w logistyce, Difin, Warszawa, 2015. 			
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Flasiński M., Zarządzanie projektami informatycznymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2006. 2. Głodzieński E., Efektywność w zarządzaniu projektami. Wymiary, koncepcje, zależności, PWE, Warszawa, 2017. 3. Koszłajda A., Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Helion, Gliwice, 2010. 4. Kozarkiewicz A., Zarządzanie portfelami projektów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2012. 5. PMBOK® Guide – Sixth Edition, Pennsylvania, 2017. 			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZarzProLog_01	TK_01,TK_02,TK_03	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium

IGZ-2-ZarzProLog_02	TK_04, TK_05	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzProLog_03	TK_02, TK_03	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzProLog_04	TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzProLog_05	TK_04, TK_05	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja, kolokwium
IGZ-2-ZarzProLog_06	TK_06, TK_07	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, prezentacja, kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	-
2. Ćwiczenia	30 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	5 godz.
3. Przygotowanie do zaliczenia	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Skala ocen:

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus

91 - 100 bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

wykład informacyjny, dyskusja, studia przypadków, zadania grupowe i indywidualne, dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw, przygotowanie projektu, lektura materiałów udostępnionych na platformie Moodle oraz wskazanej literatury, praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie usługami logistycznymi/IGZ-2-ZarzUsLog	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekt: seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Karolina Werner-Lewandowska	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę za zakresu podstaw logistyki, przedsiębiorczości, procesów logistycznych i zarządzania operacyjnego w logistyce. Powinien posiadać również umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu..	
Cel(cele) przedmiotu	Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu charakterystyki usług, zarządzania usługami, logistyki przedsiębiorstw usługowych również w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju i logistyki zwrotnej i ekologistki oraz usług logistycznych i ich outsourcingu oraz roli usługodawców w łańcuchach dostaw. Rozwijanie u studentów	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2- ZarzUsLog_01	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	K_W02

IGZ-2-ZarzUsLog_02	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego w zakresie zarządzania produktem i usługą.	K_W05
IGZ-2-ZarzUsLog_03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w zakresie zarządzania produktem i usługą	K_W10
IGZ-2-ZarzUsLog_04	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	K_U02
IGZ-2-ZarzUsLog_05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Charakterystyka usługi, przedsiębiorstwo usługowe i jego rola w gospodarce rozwiniętej; sekcje usług; usługa logistyczna; usługi w logistyce i łańcuchu dostaw; miejsce logistyki w przedsiębiorstwie usługowym w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju i logistyki zwrotnej i ekologii. Zarządzanie usługami, rola usług w logistycznej obsłudze.	IGZ-2-ZarzUsLog_01 IGZ-2-ZarzUsLog_02 IGZ-2-ZarzUsLog_03
TK_02	Na podstawie wybranego przedsiębiorstwa usługowego (dowolna sekcja) studenci dokonują opisu świadczonych usług oraz ich substratów materialnych, mapowania procesów realizowanych w przedsiębiorstwie na poziomie 0 za pomocą techniki IDEF0, następnie mapowania procesów logistycznych za pomocą metody SIPOC lub Swimline. Dokonują wyboru najbardziej zaawansowanego procesu logistycznego i identyfikują problemy w jego realizacji za pomocą VSM – proponują działania usprawniające w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju i logistyki zwrotnej i	IGZ-2-ZarzUsLog_01 IGZ-2-ZarzUsLog_02 IGZ-2-ZarzUsLog_03 IGZ-2-ZarzUsLog_04

	ekologistki. Dla głównej świadczonej przez przedsiębiorstwo usługi dokonują jej oceny przez klientów za pomocą Servquela. Na podstawie otrzymanych wyników identyfikują obszary dotyczące logistyki, które mogą podnieść jakość usługi.	
TK_03	TSM, Service Excellence, metody doskonalenia usług (Kono model, Servquel, VSM, SIPOC, Swimline)	IGZ-2-ZarzUsLog_04 IGZ-2-ZarzUsLog_05

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa (do 5)	1. Werner-Lewandowska K., Kosacka-Olejniak M., Dojrzałość logistyczna przedsiębiorstw usługowych, Spatium, Radom, 2020. 2. Biesok G. (red.), Logistyka usług, CeDeWu, Warszawa, 2013. 3. Ciesielski M. (red.), Rynek usług logistycznych, Difin, Warszawa, 2005.
Uzupełniająca (do 10)	1. Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne, Wydawnictwo Difin, Warszawa, 2011. 2. Chrańchol-Barczyk U., Jedliński M., Rosa G. (red. nauk.), Marketing usług logistycznych, Wyd. Back, Warszawa, 2017. 3. Filipiak B., Panasiuk A. (red. nauk.), Przedsiębiorstwo usługowe. Zarządzanie, PWN, Warszawa, 2008.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZarzUsLog_01	TK_01, TK_02	Wykład Ćwiczenia	formującą podsumowującą	Quizy, Test Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzUsLog_02	TK_01, TK_02	Wykład Ćwiczenia	formującą podsumowującą	Quizy, Test Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzUsLog_03	TK_01, TK_02	Wykład Ćwiczenia	formującą podsumowującą	Quizy, Test Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzUsLog_04	TK_02, TK_03	Wykład Ćwiczenia	formującą podsumowującą	Quizy, Test Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzUsLog_05	TK_01, TK_02	Wykład Ćwiczenia	formującą podsumowującą	Quizy, Test Zadania punktowane

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	0 godz.

Praca własna studenta	20 godz.
1. przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. czytanie wskazanej literatury	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Zaliczenie z oceną Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams).</p> <p>Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Laboratorium: Nie dotyczy</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>Wykład: wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study</p> <p>Ćwiczenia: burza mózgów, case study, metoda projektowa</p>	

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził Dyrektor Instytutu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Biznes plan / IGZ-2-BizPlan	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 0 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: 0 Projekt: 15	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr Krzysztof Kaźmierowski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: student zna podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania,, strategii marketingowych, podstaw finansów przedsiębiorstw oraz formy osobowości prawnej przedsiębiorstw</p> <p>Umiejętności: podstawowe umiejętność logicznego wnioskowania oraz kojarzenia zjawisk gospodarczych z poznaną już wiedzą ekonomiczną</p> <p>Kompetencje: świadomość zjawisk ekonomicznych i ich mechanizm działania w praktyce gospodarczej, dostrzega możliwości i ryzyka w kontekście opracowania i realizacji biznesplanu</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Nabywanie praktycznych umiejętności planowania biznesu i opracowywania biznes planu.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbol efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-BizPlan_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01, K_W09
IGZ-2-BizPlan_02	Zna formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej i zna konsekwencje ich wyboru.	K_W02,
IGZ-2-BizPlan_03	Rozpoznaje znaczenie biznes planu w strategii przedsiębiorstwa i zna etapy jego tworzenia.	K_W03, K_W04, K_W05, K_W13
IGZ-2-BizPlan_04	Potrafi przeprowadzić analizę SWOT planowanej strategii.	K_U01, K_U04, K_U05, K_U06

IGZ-2-BizPlan_05	Potrafi przeprowadzić diagnozę ryzyka i barier związanych z planowanym przedsięwzięciem.	K_U01, K_U04, K_U05, K_U06
IGZ-2-BizPlan_06	Potrafi dokonać krytycznej oceny finansowej biznesplanu.	K_U04, K_U05, K_U06,
IGZ-2-BizPlan_07	Opracowuje, wdraża i kieruje etycznymi i przedsiębiorczymi projektami godząc się na ich krytyczną oceną przez innych.	K_K01, K_K05, K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-BizPlan_01
TK_02	Formy organizacyjno-prawnej przedsiębiorstwa (zalety, wady i konsekwencje ich wyboru).	IGZ-2-BizPlan_02
TK_03	Procedura rejestracji firmy.	IGZ-2-BizPlan_02
TK_04	Idea biznesplanu i etapy jego tworzenia.	IGZ-2-BizPlan_04, IGZ-2-BizPlan_06 IGZ-2-BizPlan_07
TK_05	Misja, wizja i cele strategiczne przedsiębiorstwa i ich rola w tworzeniu strategii marketingowych i planów operacyjnych.	IGZ-2-BizPlan_04 IGZ-2-BizPlan_06
TK_06	Strategie marketingowe w biznes planie.	IGZ-2-BizPlan_06 IGZ-2-BizPlan_07
TK_07	Ocena finansowa biznesplanu.	IGZ-2-BizPlan_06
TK_08	Znaczenie biznesplanu w tworzeniu strategii przedsiębiorstwa.	IGZ-2-BizPlan_06 IGZ-2-BizPlan_07
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Tokarski, M. Tokarski, J. Wójcik, Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan - wyd. IV zmienione i poprawione, CeDeWu 2017. 2. A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Onepress 2012. 3. A. Rutkowski, Zarządzanie finansami, PWE 2016 (rozdz. 6-11) 	
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. K. Safin, Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2012. 2. K. Opolski, K. Waśniewski, Biznes plan, jak go budować i analizować, CeDeWu 2011 3. Małe i średnie przedsiębiorstwa. Szkice o współczesnej przedsiębiorczości, red. T. Łuczka, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2007. 	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-BizPlan_01	TK_01	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-BizPlan_02	TK_02, TK_03	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-BizPlan_04	TK_04, TK_05	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-BizPlan_05	TK_05, TK_06	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-BizPlan_06	TK_07, TK_08	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja, odpytanie
IGZ-2-BizPlan_07	TK_04, TK_06, TK_08	ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja, odpytanie

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć z nauczycielem	Godz. 30
1. Wykład	0
2. Ćwiczenia	15
3. Projekt	15
Praca własna studenta	Godz. 20
1. Przygotowanie do ćwiczeń	5
2. Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	0
3. Przygotowanie projektu	15
Łączny nakład pracy studenta	50

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje

4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Ćwiczenia/projekt: opracowanie biznes plan w mojej firmie, ocenie podlegają: metody planowania biznesu – analiza SWOT, analiza rynku, strategia budowania przewagi konkurencyjnej, profil usług/produkcji, metody finansowania, misja, wizja, cele strategiczne, mierniki kontroli itp. Skala ocen - zgodnie z pkt VIII (kryteria oceny)</p>	
<p>IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - teoria w postaci pokazu slajdów - analiza przypadków z praktyki zawodowej - pokaz filmów jak zarejestrować firmę, dyskusja - pokaz filmów z wywiadami osób, którym się powiodło/nie powiodło założenie własnej firmy, dyskusja 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr Krzysztof Kaźmierowski

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Stacjonarne	
Przedmiot/kod	E-commerce/ IGZ-2-Ecom	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr Krzysztof Kaźmierowski	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotycząca handlu, w tym elektronicznego na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel(cele) przedmiotu	Przedstawienie koncepcji e-businessu, alternatywnych strategii i sposobu ich wdrażania. Zapoznanie studentów z aspektami prawnymi, etycznymi i podatkowymi handlu elektronicznego.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Ecom _01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-Ecom _02	Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie poszerzoną wiedzę w zakresie e-commerce.	K_W03 K_W08
IGZ-2-Ecom -03	Zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności handlowej w Internecie oraz ich uwarunkowania ekonomiczne, prawne i społeczne.	K_W09

IGZ-2-Ecom_04	Student dobiera i stosuje właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne do analizy procesów związanych z e-commerce	K_U02
IGZ-2-Ecom_05	Jest gotów do określania priorytetów służących realizacji określonego zadania e-commerce.	K_K03
IGZ-2-Ecom_06	Wykorzystując praktyczne metody badawcze potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu e-commerce, a także dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań oraz ich konsekwencji.	K_U05 K_U06
IGZ-2-Ecom_07	Zna i rozumie narzędzia modelowania procesów handlu elektronicznego.	K_W04
IGZ-2-Ecom_08	Podjmuje działania badawcze by na ich podstawie identyfikować priorytety służące realizacji określonego zadania e-commerce.	K_K02 K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-Ecom_01
TK_02	Wprowadzenie do e-commerce Introducing electronic commerce.	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_03
TK_03	Infrastruktura technologiczna: Internet i sieć www Technology infrastructure: the internet and the world wide web	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_04
TK_04	Sprzedaż w sieci: modele przychodów i budowanie obecności w sieci. Selling on the web: revenue models and building a web presence.	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_03 IGZ-2-Ecom_04 IGZ-2-Ecom_05 IGZ-2-Ecom_06 IGZ-2-Ecom_07
TK_05	Marketing w sieci.	IGZ-2-Ecom_02

	Marketing on the web.	IGZ-2-Ecom_03 IGZ-2-Ecom_04 IGZ-2-Ecom_05 IGZ-2-Ecom_06
TK_06	Strategie business-to-business: od elektronicznej wymiany danych do handlu elektronicznego. Business-to-business strategies: from electronic data interchange to electronic commerce.	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_03 IGZ-2-Ecom_04 IGZ-2-Ecom_05 IGZ-2-Ecom_06 IGZ-2-Ecom_08
TK_07	Aukcje internetowe, wirtualne społeczności i portale internetowe. Online auctions, virtual communities, and web portals.	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_03 IGZ-2-Ecom_04 IGZ-2-Ecom_07 IGZ-2-Ecom_08
TK_08	Handel elektroniczny: zagadnienia prawne, etyczne i podatkowe. The environment of electronic commerce: legal, ethical, and tax issues.	IGZ-2-Ecom_02 IGZ-2-Ecom_03 IGZ-2-Ecom_05 IGZ-2-Ecom_06 IGZ-2-Ecom_08

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. J. Ohene-Djan, Electronic Commerce, University of London, London 2008. 2. M. Kutz, Introduction to E-Commerce: Combining Business and Information Technology, M. Kuntz & bookboom.com, 2016 (e-book)
Uzupełniająca	1. Internet

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Ecom_01	TK_01	ćwiczenia	diagnostyczna	odpytanie
IGZ-2-Ecom_02	TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_03	TK_02, TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_04	TK_03, TK_04, TK_05, TK_06, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_05	TK_04, TK_05, TK_06, TK_08	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_06	TK_04, TK_05, TK_06, TK_08	ćwiczenia	podsumowująca	test

				zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_07	TK_04, TK_07	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
IGZ-2-Ecom_08	TK_06, TK_07 TK_08	ćwiczenia	podsumowująca	test zadania punktowane
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Ćwiczenia		30 godz.		
Praca własna studenta				
1. Przygotowanie do zajęć		6 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		4 godz.		
3. Wykonanie zadań pisemnych		6 godz.		
4. Przygotowanie do zaliczenia		4 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat). Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Przygotowanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego. Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu wiedzy.</p>				

Skala ocen (%):

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA**Ćwiczenia:**

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Karolina Tyc-Sznil

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Kompetencje dla Przemysłu 4.0 / IGZ-2-KomPrzem	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria: 15	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Agnieszka Grzelczak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania oraz technologii informacyjnych.</p> <p>Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.</p> <p>Kompetencje: Student dostrzega znaczenie kompetencji jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym.</p>	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi wymiarami zastosowań Przemysłu 4.0, scharakteryzowanie narzędzi wspierających Przemysł 4.0, a także zapoznanie studentów z pojęciem i typologią kompetencji, modelami i profilami kompetencyjnymi oraz podstawami zarządzania kompetencjami pracowników w Przemysle 4.0.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-KomPrzem_01	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	K_W03
IGZ-2-KomPrzem_02	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	K_W04
IGZ-2-KomPrzem_03	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych	K_U10

IGZ-2-KomPrzem_04	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości	K_K01
IGZ-2-KomPrzem_05	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje	K_K04
IGZ-2-KomPrzem_06	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Droga do Przemysłu 4.0 – ewolucja zasad i metod	IGZ-2-KomPrzem_01, IGZ-2-KomPrzem_04
TK_02	Idea i komponenty Przemysłu 4.0. Wyzwania i trendy związane z czwartą rewolucją przemysłową	IGZ-2-KomPrzem_01, IGZ-2-KomPrzem_04
TK_03	Nowe technologie i rozwiązania 4.0 dla przedsiębiorstwa – przykłady wdrożeń	IGZ-2-KomPrzem_02
TK_04	Relacje między Przemysłem 4.0 a koncepcjami i wyzwaniami współczesnego świata	IGZ-2-KomPrzem_02
TK_05	Filary Przemysłu 4.0 oraz ich zasoby – zasoby technologiczne, organizacyjne, procesowe	IGZ-2-KomPrzem_01, IGZ-2-KomPrzem_06
TK_06	Definicje i rodzaje kompetencji. Kompetencje jako niematerialny kapitał organizacji	IGZ-2-KomPrzem_01, IGZ-2-KomPrzem_04
TK_07	Modele kompetencyjne i metody pomiaru kompetencji. Profile kompetencyjne (na wybranych przykładach i stanowiskach)	IGZ-2-KomPrzem_02, IGZ-2-KomPrzem_03
TK_08	Metody podnoszenia kompetencji w organizacji. Rozwój kompetencji własnych	IGZ-2-KomPrzem_02, IGZ-2-KomPrzem_03
TK_09	Kompetencje dla Przemysłu 4.0	IGZ-2-KomPrzem_01
TK_10	Dobre praktyki w zakresie zarządzania kompetencjami dla Przemysłu 4.0	IGZ-2-KomPrzem_01, IGZ-2-KomPrzem_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> Schwab, K., Czwarta rewolucja przemysłowa, Studio Emka, ebook, 2020. Każmierczak, J., Michna, A. (red.), Przemysł 4.0 w organizacjach. Wyzwania i szanse dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa, 2020. Stawiarska, E., Szwajca, D., Matusek, M., Wolniak, R., Wdrażanie rozwiązań Przemysłu 4.0, CeDeWu, Warszawa, 2020. Sobieraj J., Rewolucja przemysłowa 4.0, Instytut Technologii Eksploatacji - PIB w Radomiu, Radom, 2018. Oleksyn T., Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa, 2010. 	

	<p>6. Siemens, 2019, Od przemysłu 4.0 do smart factory, https://publikacje.siemens-info.com/pdf/76/Od%20Przemyslu%204.0%20do%20Smart%20Factory.pdf</p> <p>7. Astor, 2017, Inżynierowie Przemysłu 4.0 (Nie)gotowi do zmian?, https://www.astor.com.pl/images/Industry_4-0_Przemysl_4-0/ASTOR_Inzynierowie_4.0_whitepaper.pdf</p>
Uzupełniająca	<p>1. Walukiewicz S., Kapitał społeczny. Skrypt akademicki, IBS PAN, Warszawa 2012.</p> <p>2. Baheti R., Gill H., Cyber-physical systems. The impact of control technology, 12, 2011, pp. 161-166.</p> <p>3. Suh S.C., Tanik U.J., Carbone J.N., Eroglu A., Applied cyber-physical systems, 2, 27, Springer, 2014.</p> <p>4. Sikorski Cz., Zachowania ludzi w organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 1999.</p> <p>5. Moczydłowska J.M., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi a motywowanie pracowników, Difin, Warszawa, 2008.</p>

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-KomPrzem_01	TK_01, TK_02, TK_05, TK_06, TK_09, TK_10	wykład	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-KomPrzem_02	TK_03, TK_04, TK_07, TK_08	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-KomPrzem_03	TK_07, TK_08	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, projekt, kolokwium
IGZ-2-KomPrzem_04	TK_01, TK_02, TK_06	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-KomPrzem_05	TK_10	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, projekt, kolokwium
IGZ-2-KomPrzem_06	TK_05	wykład, ćwiczenia, projekt	formująca, podsumowująca	odpytanie, prezentacja, kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	45 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
3. Projekt	15 godz.
Praca własna studenta	30 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	10 godz.
3. Przygotowanie do zaliczenia	10 godz.

Praca własna studenta – suma godzin	30 godz.
Łączny nakład pracy studenta	75 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	3 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,8 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	1,2 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Wykład: Egzamin Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Ćwiczenia: zaliczenie z oceną Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Projekt: zaliczenie z oceną Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów. Skala ocen: 0 - 50 niedostateczny 51 - 60 dostateczny 61 - 70 dostateczny plus 71 - 80 dobry 81 - 90 dobry plus 91 - 100 bardzo dobry</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
Wykład informacyjny, dyskusja, studia przypadków, zadania grupowe i indywidualne, dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw, przygotowanie projektu, lektura materiałów udostępnionych na platformie Moodle oraz wskazanej literatury, praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Metody rozwiązywania problemów jakości / IGZ-2-MetRozw	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	Dr inż. Anna Mazur	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Znajomość praktycznych aspektów zarządzania jakością, znajomość siedmiu tradycyjnych i siedmiu nowych narzędzi zarządzania jakością.	
Cel(cele) przedmiotu	Przedstawienie studentom zasad zarządzania jakością oraz praktycznego zastosowania metod zarządzania jakością możliwych do rozwiązywania wielu problemów związanych z jakością na poziomie procesów, wyrobów, usług i systemów zarządzania.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-MetRozw_01	Wie jakie metody rozwiązywania problemów można zastosować na różnych poziomach zarządzania jakością.	K_W04
IGZ-2-MetRozw_02	Zna metody zarządzania jakością wykorzystywane w diagnozowaniu przyczyn niezgodności i wie jak oszacować ryzyko z tym związane. Rozumie konsekwencje tego ryzyka i jego wpływ na decyzje strategiczne w przedsiębiorstwie.	K_W05

IGZ-2-MetRozw_03	Potrafi odpowiednio dobrać metodę zarządzania jakością do rozwiązywania problemów zdefiniowanych na poziomie procesu, wyrobu oraz systemu zarządzania.	K_U02
IGZ-2-MetRozw_04	Potrafi zastosować i właściwie wykorzystać metody planowania jakości, sterowania jakością, kontroli jakości i doskonalenia jakości na różnych poziomach zarządzania organizacją.	K_U03
IGZ-2-MetRozw_05	Potrafi przeprowadzić analizę ryzyka z wykorzystaniem FMEA procesu oraz na tej podstawie opracować model doskonalenia jakości.	K_U05
IGZ-2-MetRozw_06	W konsekwencji stosowania metod zarządzania jakością potrafi zidentyfikować priorytety w trakcie planowania i wdrażania działań doskonalących w organizacjach.	K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Przegląd metod zarządzania jakością. Metody stosowane na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym. Podział i klasyfikacja metod zarządzania jakością.	IGZ-2-MetRozw_01
TK_02	Istota niezgodności w zarządzaniu jakością. Metody diagnozowania przyczyn niezgodności. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA) jako zaawansowana metoda badania zdarzeń niepożądanych w procesach przedsiębiorstwa. Praktyczne zastosowanie metody FMEA. Identyfikacja błędów, analiza przyczynowo skutkowa, zasady wyznaczania liczby priorytetowej ryzyka. Wnioskowanie i budowanie planu działań doskonalących.	IGZ-2-MetRozw_02 IGZ-2-MetRozw_05 IGZ-2-MetRozw_06
TK_03	Przegląd metod zarządzania jakością. Metody zarządzania jakością stosowane w różnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstw: QFD, SPC, Global 8D, Six Sigma. Rola standaryzacji działań w budowaniu długofalowej strategii jakości w organizacjach.	IGZ-2-MetRozw_03 IGZ-2-MetRozw_04 IGZ-2-MetRozw_06
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mazur A., Gołaś H., Zasady, metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s. 2. Stadnicka D., Wybrane metody i narzędzia doskonalenia procesów w praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2017. 3. Starzyńska, B., Hamrol, A., Grabowska, M., Poradnik menedżera jakości: kompendium wiedzy o narzędziach jakości, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2010. 	

	4. Szczepańska K., Zarządzanie jakością w dążeniu do doskonałości, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2011.
Uzupełniająca	<p>1. Gołaś H., Mazur A., Zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2011, 156 s.</p> <p>2. Hamrol A.: Zarządzanie i inżynieria jakości. Warszawa PWN, Warszawa 2017.</p> <p>3. Łuczak J., Matuszak - Flejszman A., Metody i techniki zarządzania jakością. Kompendium wiedzy, Quality Progress, Poznań 2007.</p> <p>4. Mazur A., Małecka J., Kompleksowe wykorzystanie metod i narzędzi jakości w FMEA procesie, Problemy Jakości 7/2019, s. 14–19.</p> <p>5. Mazur A., Barcka A., Chwalna J., Standaryzacja działań jako metoda doskonalenia na przykładzie przedsiębiorstwa produkcyjnego, Problemy Jakości - 2021, nr 11-12, s. 28-34.</p> <p>6. Wolniak R., Skotnicka B. Metody i narzędzia zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2007.</p>

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-MetRozw_01	TK_01	ćwiczenia	formująca	na podstawie oceny zrealizowanych zadań
IGZ-2-MetRozw_02	TK_02			
IGZ-2-MetRozw_03	TK_03		podsumowująca	zaliczenie ćwiczeń na podstawie średniej arytmetycznej z uzyskanych punktów częściowych za każde zrealizowane zadanie
IGZ-2-MetRozw_04	TK_03			
IGZ-2-MetRozw_05	TK_02			
IGZ-2-MetRozw_06	TK_02 TK_03			

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Ćwiczenia	30 godz.

Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych	10 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niedzadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
Forma zaliczenia:	
Ćwiczenia:	
<p>Studenci realizują 5 zadań. Za każde zadanie otrzymują od 0 do 20 punktów. Każde z ćwiczeń musi być zaliczone na minimum 11 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<ul style="list-style-type: none"> - prezentacja multimedialna, - dyskusja moderowana przez prowadzącego, - analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw, - przygotowanie projektu - przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej, - przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej. 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Anna Mazur

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Opodatkowanie działalności przedsiębiorstw/ IGZ-2-OpoDP	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: 0 Projekty/seminaria: 0	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Paweł Przepióra	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student ma podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i finansów przedsiębiorstw. Posiada umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania podstawowych zjawisk mikro i makroekonomicznych. Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem podatkowym w Polsce, konstrukcjami poszczególnych podatków oraz obowiązkami z nimi związanymi z punktu widzenia prowadzącego działalność gospodarczą. W ramach zajęć studenci poznają zależności pomiędzy niektórymi wyborami podatkowymi a przepływami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-OpoDP_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-OpoDP_02	Student ma poszerzoną wiedzę w zakresie systemu podatkowego w Polsce.	K_W08
IGZ-2-OpoDP_03	Student wie jakie są formy opodatkowania firm podatkiem dochodowym.	K_W05, K_W08,

IGZ-2-OpoDP_04	Student potrafi dokonywać optymalnych wyborów w sferze podatku dochodowego.	K_U01, K_U02 K_U06
IGZ-2-OpoDP_05	Student zna mechanizmy funkcjonowania podatku VAT w różnych sytuacjach.	K_W05, K_W08,
IGZ-2-OpoDP_06	Potrafi ocenić wpływ podatku VAT na sferę finansową przedsiębiorstwa.	K_U01
IGZ-2-OpoDP_07	Student ma wiedzę na temat rodzajów podatków i ich różnej istotności dla podejmowanych decyzji w życiu gospodarczym.	K_W02, K_W04, K_W13
IGZ-2-OpoDP_08	Student ma świadomość wpływu decyzji władz podatkowych na życie społeczno-gospodarcze.	K_W08, K_W11,
IGZ-2-OpoDP_09	Student potrafi skutecznie komunikować się w zakresie decyzji władz podatkowych.	K_U01, K_U07
IGZ-2-OpoDP_10	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i podjętych decyzji z zakresu podatków.	K_K01
IGZ-2-OpoDP_11	Współdziała i pracuje w zespole. Pełniąc rolę kierownika jest gotowy ponosić odpowiedzialność za podejmowane decyzje.	K_K03

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-OpoDP_01
TK_02	System podatkowym, zasady podatkowe i konstrukcje podatków.	IGZ-2-OpoDP_02 IGZ-2-OpoDP_07 IGZ-2-OpoDP_08 IGZ-2-OpoDP_11
TK_03	Podatki dochodowe (PIT i CIT).	IGZ-2-OpoDP_02 IGZ-2-OpoDP_03 IGZ-2-OpoDP_04 IGZ-2-OpoDP_07 IGZ-2-OpoDP_08 IGZ-2-OpoDP_09 IGZ-2-OpoDP_10 IGZ-2-OpoDP_11
TK_04	Podatek VAT i podatek akcyzowy.	IGZ-2-OpoDP_02 IGZ-2-OpoDP_05

		IGZ-2-OpoDP_06 IGZ-2-OpoDP_07 IGZ-2-OpoDP_08 IGZ-2-OpoDP_09 IGZ-2-OpoDP_10 IGZ-2-OpoDP_11
TK_05	Podatki lokalne i inne podatki.	IGZ-2-OpoDP_02 IGZ-2-OpoDP_07 IGZ-2-OpoDP_08 IGZ-2-OpoDP_09 IGZ-2-OpoDP_10 IGZ-2-OpoDP_11
TK_06	Zmiany podatkowe w ostatnich latach.	IGZ-2-OpoDP_02 IGZ-2-OpoDP_07 IGZ-2-OpoDP_08 IGZ-2-OpoDP_09 IGZ-2-OpoDP_10 IGZ-2-OpoDP_11

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podatki i prawo podatkowe, A. Gomułowicz, D. Mączyński, Wolters Kluwer Polska 2022. 2. T. Berger, E. Komorowska, Zbiór pytań testowych i zadań z prawa podatkowego cz. I, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2014. 3. P. Felis, M. Jamroży, J. Szlęzak-Matusiewicz, Podatki i składki w działalności przedsiębiorców, Difin 2019.
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podatki w życiu gospodarczym i publicznym, T. Szafoni, M. Szafoni, CeDeWu 2020. 2. https://www.podatki.gov.pl/

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-OpoDP_01	TK_01	Wykład	diagnostyczna	Odpytanie
IGZ-2-OpoDP_02	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_03 IGZ-2-OpoDP_04	TK_03	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_05 IGZ-2-OpoDP_06	TK_04	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_07	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie

IGZ-2-OpoDP_08	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_09	TK_03 TK_04 TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_10	TK_03 TK_04 TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie
IGZ-2-OpoDP_11	TK_02, TK_03 TK_04, TK_05 TK_06	Wykład/ ćwiczenia	podsumowująca	Test/zaliczenie

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
Praca własna studenta	
1. Przygotowanie do zajęć	5 godz.
2. Studia literaturowe	5 godz.
3. Przygotowanie się do zaliczenia	5 godz.
3. Przygotowanie się do egzaminu	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2,0 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1,0 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Wykład:

Test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru. 20 pytań. Z testu można otrzymać maksymalnie 20 pkt. Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

Ćwiczenia:

Zaliczenie – 4 zadania problemowe wymagające również przeprowadzenia kalkulacji (np. obliczenie należności podatkowej, opis zagadnienia – rozwiązanie sytuacji problemowej). Za jedno zadanie można otrzymać 5 pkt, czyli maksymalnie 20 pkt.

Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- wykład informacyjno-konwersatoryjny
- dyskusja
- analiza przypadków pochodzących z praktyki
- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Paweł Przepióra

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo pracy/ IGZ-2-PrawPrac	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady:15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Jakub Szynkarek	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel(cele) przedmiotu	Studenta ma pogłębioną wiedzę z zakresu przepisów regulujących prawo pracy.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawPrac_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-PrawPrac_02	Orientuje się w systematyce źródeł prawa pracy, wymienia podstawy zatrudnienia i potrafi je scharakteryzować.	K_W08
IGZ-2-PrawPrac_03	Zna i rozumie pojęcia i zagadnienia z zakresu prawa pracy.	K_W08 K_W10

IGZ-2-PrawPrac_04	Zna i rozumie zagadnienia etyczne i prawne ze szczególnym uwzględnieniem prawa pracy związane z realizacją działalności biznesowej.	K_W09
IGZ-2-PrawPrac_05	Potrafi oceniać praktyczne problemy funkcjonowania instytucji prawa pracy.	K_W09
IGZ-2-PrawPrac_06	Dobiera odpowiednie przepisy prawa pracy by właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze.	K_U01
IGZ-2-PrawPrac_07	Posługując się przepisami prawa pracy potrafi opracować rozwiązanie problemu i dokonać krytycznej oceny skuteczności.	K_U06
IGZ-2-PrawPrac_08	Posługując się przepisami prawa pracy potrafi samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie.	K_U08
IGZ-2-PrawPrac_09	Myśli w sposób etyczny.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-PrawPrac_01
TK_02	Pojęcia prawa pracy. Zasady prawa pracy.	IGZ-2-PrawPrac_02 IGZ-2-PrawPrac_03
TK_03	Źródła prawa pracy.	IGZ-2-PrawPrac_02 IGZ-2-PrawPrac_03
TK_04	Rodzaje stosunków pracy i ich powstanie.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07
TK_05	Ustanie i zmiana treści stosunku pracy.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07

		IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09
TK_06	Obowiązki i odpowiedzialność stron stosunku pracy.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09
TK_07	Uprawnienia pracownika jako strony stosunku pracy.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09
TK_08	Ochrona pracy.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09
TK_09	Sądy pracy.	IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. 2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
Uzupełniająca	1. L. Florek, <i>Prawo pracy</i> , Warszawa 2021

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawPrac_01 IGZ-2-PrawPrac_02 IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09	TK_01,TK_02, TK_03,TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09	Wykład	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawPrac_01	TK_01, TK_02			

IGZ-2-PrawPrac_02 IGZ-2-PrawPrac_03 IGZ-2-PrawPrac_04 IGZ-2-PrawPrac_05 IGZ-2-PrawPrac_06 IGZ-2-PrawPrac_07 IGZ-2-PrawPrac_08 IGZ-2-PrawPrac_09	TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08 TK_09	Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Prace pisemne
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć		3 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		4 godz.		
3. Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia		8 godz.		
4. Wykonanie zadań pisemnych		5 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		1 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia: Wykład: Egzamin Ćwiczenia: zaliczenie z oceną				
Wykład: Egzamin Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.				

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (wejściówki, odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat, prace pisemne, praca z tekstem źródłowym).
Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna.
Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy
- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Jakub Szynkarek

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Prawo własności intelektualnej/ IGZ-2PrawWI	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr Jakub Szynkarek	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.	
Cel(cele) przedmiotu	Studenta ma pogłębioną wiedzę z zakresu przepisów regulujących ochronę własności intelektualnej.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-PrawWI_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-PrawWI_02	Posiada wiedzę z zakresu przedmiotu prawa autorskiego i praw pokrewnych.	K_W08 K_W10 K_W15
IGZ-2-PrawWI_03	Posiada wiedzę z zakresu przedmiotów praw własności przemysłowej.	K_W08 K_W10 K_W15
IGZ-2-PrawWI_04	Posiada wiedzę na temat dochodzenia w postępowaniu cywilnym roszczeń z zakresu ochrony własności intelektualnej.	K_W09

IGZ-2-PrawWI_05	Zna przepisy karne w prawie autorskim i prawie własności przemysłowej.	K_W09
IGZ-2-PrawWI_06	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka działalności gospodarczej.	K_U05
IGZ-2-PrawWI_07	Posługując się przepisami prawa własności intelektualnej potrafi opracować rozwiązanie problemu w organizacji i dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań i ich konsekwencji.	K_U06
IGZ-2-PrawWI_08	Posługując się przepisami prawa własności intelektualnej potrafi samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie.	K_U08
IGZ-2-PrawWI_09	Myśli w sposób etyczny.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-PrawWI_01
TK_02	Prawo własności intelektualnej (źródła, pojęcia podstawowe, zasady)	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07 IGZ-2-PrawWI_08
TK_03	Przedmiot prawa autorskiego i praw pokrewnych. Definicje, przykłady, zasady ochrony, wyłączenia spod ochrony.	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07
TK_04	Przedmioty prawa własności przemysłowej. Definicje, przykłady, zasady ochrony, wyłączenia spod ochrony.	IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07
TK_05	Prawa majątkowe i osobiste w prawie autorskim i prawie własności przemysłowej.	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07
TK_06	Ograniczenia praw autorskich i praw własności przemysłowej.	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_04

TK_07	Obrót prawami autorskimi oraz prawami własności przemysłowej.	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_04 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07 IGZ-2-PrawWI_08 IGZ-2-PrawWI_09
TK_08	Odpowiedzialność karna za naruszenie praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.	IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_05 IGZ-2-PrawWI_09

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. 2. Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej 3. Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego. 4. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny. 5. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego.
Uzupełniająca	1. J. Sieńczyło-Chlabicz, <i>Prawo własności intelektualnej. Teoria i praktyka</i> , Warszawa 2021

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-PrawWI_01 IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_04 IGZ-2-PrawWI_05 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07 IGZ-2-PrawWI_08 IGZ-2-PrawWI_09	TK_01, TK_02 TK_03, TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Wykład	Podsumowująca	Test
IGZ-2-PrawWI_01 IGZ-2-PrawWI_02 IGZ-2-PrawWI_03 IGZ-2-PrawWI_04 IGZ-2-PrawWI_05 IGZ-2-PrawWI_06 IGZ-2-PrawWI_07 IGZ-2-PrawWI_08 IGZ-2-PrawWI_09	TK_01,TK_02 TK_03,TK_04 TK_05, TK_06 TK_07, TK_08	Ćwiczenia	Formułująca Podsumowująca	Odpytanie Test Prace pisemne

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
------------------	---

Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	3 godz.
2. Czytanie wskazanej literatury	4 godz.
3. Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	8 godz.
4. Wykonanie zadań pisemnych	5 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS

VIII. KRYTERIA OCENY

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Wykład: Zaliczenie z oceną

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (wejściówki, odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat, zadania pisemne, praca z tekstem źródłowym). Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),
- analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy

- przygotowanie projektu zgodnie z poleceniami prowadzącego

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr Jakub Szynkarek

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Przedsiębiorczość/ IGZ-2-Przed	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	1 ECTS	
Prowadzący przedmiot	prof. dr hab. Teresa Łuczka	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Wiedza: Student zna pojęcia z zakresu finansów, zarządzania oraz prawa. Ma ogólną wiedzę na temat przedsiębiorczości i funkcjonowania firm w gospodarce.</p> <p>Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwach i gospodarce.</p> <p>Kompetencje: Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje podejmowane będąc przedsiębiorcą /intraprzsiębiorcą.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Umiejętność oszacowania korzyści i kosztów realizacji postaw przedsiębiorczych lub intraprzsiębiorczych. Umiejętność budowy i analizy modeli biznesowych. Identyfikacja barier oraz czynników sukcesu w	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-Przed_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	K_W01
IGZ-2-Przed_02	Posiada wiedzę na temat przedsiębiorczości i intraprzsiębiorczości. Potrafi zidentyfikować cechy osób przedsiębiorczych.	K_W03 K_W10

IGZ-2-Przed_03	Identyfikuje różnice w funkcjonowania małych, dużych firm oraz instytucji. Ma wiedzę na temat istotnych czynników sukcesu i barier w prowadzeniu biznesu.	K_W02, K_W03 K_W10
IGZ-2-Przed_04	Potrafi zidentyfikować zalety i wady poszczególnych form organizacyjno-prawnych oraz dokonać oceny optymalności wyboru źródeł finansowania.	K_W02 K_W03
IGZ-2-Przed_05	Potrafi zaplanować, dokonać oceny ekonomicznej i podjąć działalność gospodarczą. Zna źródła finansowania działalności gospodarczej w szczególności działalności innowacyjnej oraz wczesnych etapów działalności.	K_W05 K_W10
IGZ-2-Przed_06	Student jest wstępnie przygotowany do pełnienia roli przedsiębiorcy oraz do sprawnego komunikowania się.	K_U01, K_U04 K_U06 K_U09, K_U10

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-Przed_01
TK_02	Przedsiębiorczość vs. intraprzsiębiorczość	IGZ-2-Przed_02
TK_03	Przedsiębiorczość i innowacje oraz kreatywność	IGZ-2-Przed_03
TK_04	Bariery rozwoju przedsiębiorczości	IGZ-2-Przed_03
TK_05	Budowa strategii i wybory strategiczne w firmie	IGZ-2-Przed_03 IGZ-2-Przed_04 IGZ-2-Przed_05 IGZ-2-Przed_06
TK_06	Model biznesowy Osterwaldera	IGZ-2-Przed_05 IGZ-2-Przed_06
TK_07	Rola przedsiębiorcy i jego kompetencje kierownicze	IGZ-2-Przed_06
TK_08	Organizacyjne prowadzenie firmy.	IGZ-2-Przed_06

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. R. B. Mellor, G. R. Coulton, A. Chick, Przedsiębiorczość, PWE, Warszawa 2011. 2. A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, OnePress, Warszawa 2012 3. H. Zadora, Finanse małego przedsiębiorstwa w teorii i praktyce zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2009			
Uzupełniająca	1. M. Matejun, Zarządzanie małą i średnią firmą w teorii i w ćwiczeniach, Difin, Warszawa 2012 2. K. Safin, Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2012 3. T. Łuczka, Kapitał obcy w małym i średnim przedsiębiorstwie – wybrane aspekty makro i mikroekonomiczne, PWN, Poznań 2001			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-Przed_01	TK_01	ćwiczenia	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-Przed_02	TK_02	ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-Przed_03	TK_03, TK_04, TK_05	ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-Przed_04	TK_05	ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-Przed_05	TK_05, TK_06	ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
IGZ-2-Przed_06	TK_05, TK_06, TK_07, TK_08	ćwiczenia	podsumowująca	prezentacja
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		15 godz.		
1. Ćwiczenia		15 godz.		
Praca własna studenta				
1.czytanie literatury		4 godz.		
2.przygotowanie prezentacji		6 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		10 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		25 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		1 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		1 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		0,6 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,4 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			

4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje

Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Student aby uzyskać zaliczenie z przedmiotu musi przygotować prezentację z tematów związanych z tworzeniem firmy, organizacji wybranego obszaru funkcjonowania firmy lub sposobu rozwiązywania problemów organizacyjnych w firmie. Szczegółowość opracowania tematu oraz stopień umiejętności jego zaprezentowania będą podstawą do otrzymania oceny pozytywnej wg obowiązującej skali ocen.

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

- praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,
- dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów,
- analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej
- przygotowanie prezentacji i wystąpienia indywidualnego z zadanego tematu

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: prof. dr hab. Teresa Łuczka

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysła Bartkowiak, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Rachunkowość Zarządcza / IGZ-2-RachZarz	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr inż. Wiesław Wilczkowiak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii.</p> <p>Potrafi interpretować zdarzenia gospodarcze w przedsiębiorstwach i określać ich znaczenie dla działalności biznesowej.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<p>Przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa.</p> <p>Nabycie umiejętności posługiwania się metodami przydatnymi w bieżącym zarządzaniu przedsiębiorstwem.</p> <p>Przygotowanie do pracy i współpracy w grupie.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-RachZarz_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01
IGZ-2-RachZarz_02	Posiada pogłębioną wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz ma wiedzę z innych dyscyplin nauk społecznych, a także zna i rozumie relacje między nimi.	K_W02 K_W03

IGZ-2-RachZarz_03	Ma pogłębioną wiedzę na temat sposobów funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzania ich zasobami, mechanizmów ich finansowania oraz zasad gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	K_W02 K_W03 K_W14
IGZ-2-RachZarz_04	Zna zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz wie, jak wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	K_W04 K_W13 K_W14
IGZ-2-RachZarz_05	Potrafi wybrać sposoby i zastosować odpowiednie narzędzia w zakresie gospodarki finansowej przedsiębiorstwa oraz umie wykorzystywać metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw.	K_U01 K_U02 K_U08
IGZ-2-RachZarz_06	Potrafi określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	K_U01 K_U02 K_U05
IGZ-2-RachZarz_07	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych w przedsiębiorstwach.	K_K01 K_K02

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	IGZ-2-RachZarz_01

TK_02	Rachunkowość zarządcza. Rachunkowość zarządcza a finansowa. Proces decyzyjny.	IGZ-2-RachZarz_02 IGZ-2-RachZarz_03 IGZ-2-RachZarz_04
TK_03	Istota i metody podziału kosztów.	IGZ-2-RachZarz_04
TK_04	Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	IGZ-2-RachZarz_04
TK_05	Jednostkowy koszt produktu.	IGZ-2-RachZarz_04
TK_06	Rachunek wyników. Wariant wieloblokowy i wielostopniowy.	IGZ-2-RachZarz_04
TK_07	Rachunek kosztów działań.	IGZ-2-RachZarz_04 IGZ-2-RachZarz_05
TK_08	Relacje pomiędzy kosztami, wolumenem produkcji a zyskiem.	IGZ-2-RachZarz_05
TK_09	Rentowność i optymalizacja skali działalności gospodarczej.	IGZ-2-RachZarz_05
TK_10	Decyzyjne skutki finansowe w krótkim i długim okresie.	IGZ-2-RachZarz_02 IGZ-2-RachZarz_03 IGZ-2-RachZarz_04 IGZ-2-RachZarz_05 IGZ-2-RachZarz_07
TK_11	Strategiczna karta wyników.	IGZ-2-RachZarz_04 IGZ-2-RachZarz_05 IGZ-2-RachZarz_06 IGZ-2-RachZarz_07

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza/red. Gertruda Krystyna Świdarska – Wyd. 2. Wyd. Difin, 2017. 2. Rachunkowość zarządcza od teorii do praktyki/ Grzegorz Lew , Ewa Wanda Maruszewska , Piotr Szczypa, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o., 2021 3. Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja/Dorota Dobija, Małgorzata Kucharczyk – Wyd. Wolters Kluwer, 2014
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rachunkowość zarządcza i controlling / Mieczysław Dobija. - Wyd. 2. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 1999. 2. Rachunek kosztów: modele i zastosowania / Edward Nowak, Marcin Wierziński. - Warszawa: Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2010. 3. Rachunek kosztów: wprowadzenie / Colin Drury; Red., tł. Alicja Jurgowa. - Wyd. 1 dodruk 3. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 2002 4. Rachunek kosztów i wyników w przedsiębiorstwie: zbiór zadań z rozwiązaniami / Jerzy Kuchmacz. - Warszawa: "Difin", 2014. 5. Rachunek kosztów: wybrane zagadnienia w teorii i przykładach / Anna Stroncsek [i in.]. - Warszawa: "C. H. Beck", 2010. 6. Rachunkowość zarządcza / Alicja A. Jaruga, Przemysław Kabalski, Anna Szychta. - Warszawa: Wolters Kluwer Polska, 2010.

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-RachZarz_01	TK_1	Wykład/ćwiczenia	podsumowująca	ewaluacja

IGZ-2- RachZarz_02	TK_2 TK_10	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
IGZ-2- RachZarz_03	TK_2 TK_10	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
IGZ-2- RachZarz_04	TK_2, TK_3, TK_4, TK_5 TK_6, TK_7, TK_10, TK_11	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
IGZ-2- RachZarz_05	TK_7, TK_8 TK_9, TK_10, TK_11	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
IGZ-2- RachZarz_06	TK_11	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
IGZ-2- RachZarz_07	TK_10, TK_11	Wykład/ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	Egzamin, kolokwium
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
Przygotowanie do zajęć		7 godz.		
Czytanie wskazanej literatury		7 godz.		
Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		6 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		1 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			

Forma zaliczenia:

Egzamin (test z wiedzy teoretycznej), zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadań do rozwiązania

Wykład: Egzamin

Warunkiem zaliczenia wykładów jest uzyskanie przez studenta min 50% pkt z testu (wyboru) obejmującego wiedzę teoretyczną z zakresu omawianych treści na wykładach.

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Zaliczenie w formie kolokwium pisemnego, składającego się z zadań do rozwiązania (3-5) z obszarów tematycznych zajęć. Każde zadanie obejmuje swym zakresem kilka zagadnień omawianych na zajęciach.

Student ma dokonać analizy danych z treści zadania, dobrać właściwą metodę kalkulacji, dokonać obliczeń i na podstawie otrzymanych wyników udzielić odpowiedzi komentującej podając rozwiązanie - decyzję biznesową.

Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi w sumie uzyskać min 50% punktów z kolokwium, każde zadanie posiada podaną liczbę punktów. Dopuszcza się uzyskanie punktów częściowych z każdego zadania

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień
- ćwiczenia rachunkowe z zastosowaniem stosownych teorii kalkulacyjnych
- analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

Sprawdził pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Sprawozdawczość finansowa	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Sprawozdawczość finansowa / IGZ-2-SpraFin	
Rok studiów	Drugi	
Semestr	Trzeci	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 30 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2	
Prowadzący przedmiot	mgr inż. Wiesław Wilczkowiak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii oraz zna podstawowe pojęcia z zakresu sprawozdawczości finansowej.</p> <p>Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w gospodarce, oraz w relacjach społecznych.</p> <p>Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	<p>Przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz zapoznanie studenta z koncepcjami, metodami i narzędziami służącymi do ujmowania, grupowania, analizowania, prezentowania i interpretowania ogólnych i szczegółowych danych liczbowych opisujących działalność gospodarczą, sytuację majątkową i finansową jednostki gospodarczej z uwzględnieniem relacji z odbiorcami sprawozdań finansowych.</p>	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-SpraFin_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01

IGZ-2-SpraFin _02	Posiada wiedzę zawartą w ekonomii, finansach oraz rachunkowości (sprawozdawczość finansowa), a także zna i rozumie relacje między nimi	K_W02 K_W03 K_W12
IGZ-2-SpraFin _03	Zna kategorie ekonomiczne, finansowe i rachunkowe (bilans, rachunek wyników, rachunek przepływów pieniężnych) oraz relacje między nimi oraz rządzące nimi prawidłowości.	K_W02 K_W03 K_W12 K_W13
IGZ-2-SpraFin _04	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w sprawozdawczości finansowej na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów	K_W04 K_W12 K_W13 K_W14
IGZ-2-SpraFin _05	Potrafi wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw	K_W04 K_W14 K_U01 K_U02
IGZ-2-SpraFin _06	Potrafi stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach oraz innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych	K_W03 K_W04 K_W14 K_U02 K_U06 K_U08
IGZ-2-SpraFin _07	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji zjawisk ekonomicznych i finansowych oraz na poziomie podstawowym analizować wzajemne relacje między nimi w celu przedstawienia ich podmiotom trzecim	K_W12 K_W14 K_U01 K_U02 K_U06 K_K01 K_K02
IGZ-2-SpraFin_08	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów społeczno-ekonomicznych	K_K01 K_K02
IGZ-2-SpraFin_09	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych	K_K04

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-SpraFin_01
TK_02	Sprawozdawczość finansowa jako element rachunkowości – pojęcie podmiot i przedmiot sprawozdawczości	IGZ-2-SpraFin_02 IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04
TK_03	Rola sprawozdawczości finansowej w działalności gospodarczej – funkcje i cele	IGZ-2-SpraFin_02 IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_08 IGZ-2-SpraFin_09
TK_04	Klasyfikacja sprawozdań finansowych – cechy, odbiorcy i użytkownicy	IGZ-2-SpraFin_04
TK_05	Elementy sprawozdania finansowego - wprowadzenie do sprawozdania	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_06	Elementy sprawozdania finansowego - bilans	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_07	Elementy sprawozdania finansowego - bilans	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_08	Elementy sprawozdania finansowego: rachunek przepływów pieniężnych	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_09	Elementy sprawozdania finansowego: zestawienie zmian w kapitale	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_10	Elementy sprawozdania finansowego: dodatkowe informacje i objaśnienia, sprawozdanie z działalności jednostki	IGZ-2-SpraFin_03 IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFin_06
TK_11	Sprawozdanie finansowe jako narzędzie oceny sytuacji ekonomicznofinansowej podmiotu gospodarczego	IGZ-2-SpraFin_04 IGZ-2-SpraFi_05 IGZ-2-SpraFin_06 IGZ-2-SpraFin_07
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie Finansowe Według Polskich i Międzynarodowych Standardów Rachunkowości, Praca Zbiorowa Pod Redakcją G.K. Świdorskiej i W. Więclaw, Difin S.A., Warszawa 2009. 2. Sprawozdawczość Finansowa w Przykładach i Zadaniach, Redaktor naukowy M. Remlein, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2006 	

Uzupełniająca	1. Sprawozdawczość w procesie zarządzania i oceny działalności przedsiębiorstwa, Redakcja H. Żukowska, A. Spoz, G. Zasuwa, Wydawnictwo KUL, Lublin 2016
---------------	---

V. SPOŚÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-SpraFin _01	TK_1	ćwiczenia	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2-SpraFin _02	TK_2 TK_3	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _03	TK_2, TK_3, TK_5, TK_6, TK_7, TK_8 TK_9, TK_10	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _04	TK_2, TK_3, TK_4, TK_5 TK_6, TK_7, TK_8, TK_9 TK_10, TK_11	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _05	TK_11	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _06	TK_5, TK_6, TK_7, TK_8, TK_9 TK_10, TK_11	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _07	TK_11	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _08	TK_3	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2-SpraFin _09	TK_3	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Ćwiczenia	30 godz.
Praca własna studenta	20 godz.
Przygotowanie do zajęć	7 godz.
Czytanie wskazanej literatury	7 godz.
Przygotowanie do zaliczenia	6 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.

VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadań do rozwiązania</p> <p>Ćwiczenia: Zaliczenie w formie kolokwium pisemnego, składającego się z testu (wyboru) obejmującego wiedzę teoretyczną z zakresu omawianych treści oraz z zadań problemowych do rozwiązania (1-3) z obszarów tematycznych zajęć. Każde zadanie obejmuje swym zakresem kilka zagadnień omawianych na zajęciach. Student ma dokonać analizy danych z treści zadania, dobrać właściwą metodę oceny, dokonać obliczeń/opisu i na podstawie otrzymanych wyników udzielić odpowiedzi komentującej podając rozwiązanie - decyzję biznesową. Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi w sumie uzyskać min 50% punktów z kolokwium, każde zadanie posiada podaną liczbę punktów. Dopuszcza się uzyskanie punktów częściowych z każdego pytania/zadania</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień - ćwiczenia z dokumentacją z zastosowaniem stosownych przepisów prawa, metod oraz narzędzi oceny problemu decyzyjnego - analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)</p> <p>Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.</p>	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Systemy wspomaganie decyzji / IGZ-2-SysWspD	
Rok studiów	Drugi	
Semestr	Trzeci	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 15 Laboratoria: 15 Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	mgr inż. Wiesław Wilczkowiak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	<p>Posiada wiedzę z zakresu działalności operacyjnej przedsiębiorstw i ich powiązań biznesowych z mikrootoczeniem oraz zna pojęcia związane z dziedzinami zarządzania. Posiada wiedzę z działania i umiejętności z obsługi systemów informatycznych wykorzystywanych w działalności przedsiębiorstw. W szczególności zintegrowanych systemów wspomagających zarządzanie klasy ERP (iScala).</p> <p>Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie oraz potrafi wskazywać zależności przyczynowo-skutkowe w obszarze działalności przedsiębiorstwa.</p> <p>Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.</p>	
Cel(cele) przedmiotu	Przekazanie wiedzy z możliwości wykorzystywania systemów informatycznych w procesach decyzyjnych oraz wyposażenie go w umiejętności wykorzystywania narzędzi informatycznych klasy ERP wspomaganymi sztuczną inteligencją do optymalizacji decyzji biznesowych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów

IGZ-2-SysWspD_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	K_W01
IGZ-2-SysWspD_02	Posiada wiedzę o systemach wspomagania decyzji i potrafi dobrać odpowiednie narzędzie informatyczne do potrzeb informacyjnych przedsiębiorstwa	K_W02 K_W03 K_W04 K_U01 K_U02 K_U06 K_U08 K_K01 K_K02 K_K03
IGZ-2-SysWspD_03	Zna zasady gromadzenia, sortowania, filtrowania, agregacji danych i przygotowywania informacji decyzyjnych	K_W03 K_W04
IGZ-2-SysWspD_04	Zna zagrożenia występujące w systemach informacyjnych i potrafi określić działania poprawiające bezpieczeństwo systemu informacyjnego w przedsiębiorstwie	K_W03 K_W04 K_U01 K_U02 K_U05 K_U06 K_K01 K_K02 K_K03
IGZ-2-SysWspD_05	Zna rolę systemów informatycznych w różnych obszarach działalności przedsiębiorstw i potrafi wskazywać ich wartość w procesach decyzyjnych.	K_W02 K_W03 K_W04 K_U01 K_U02 K_K01 K_K02 K_K03
IGZ-2-SysWspD_06	Zna znaczenie informacji systemowych w procesach decyzji zarządczych i potrafi je wykorzystywać w optymalizacji organizacyjnej i ekonomicznej działalności przedsiębiorstw.	K_W03 K_W04 K_U01 K_U02 K_U06 K_K01 K_K03

IGZ-2-SysWspD _07	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji danych prostych oraz wysoce przetworzonych przez SI z systemów informatycznych w celu prezentacji wniosków innym uczestnikom procesów decyzyjnych.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U08 K_K01 K_K02 K_K04 K_K05
IGZ-2-SysWspD _08	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów organizacyjnych przedsiębiorstw z wykorzystaniem systemów informatycznych.	K_U10 K_K01 K_K02
IGZ-2-SysWspD _09	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role i zadania w zespołach oraz do samodzielnej roli kierownika gotowego ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	K_U08 K_U10 K_K02 K_K04 K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu	IGZ-2-SysWspD_01
TK_02	Systemy wspomaganie decyzji – rodzaje, charakterystyka	IGZ-2-SysWspD _02
TK_03	Procesy generowania, przetwarzania danych w systemach informatycznych	IGZ-2-SysWspD _03
TK_04	Bezpieczeństwo danych w systemach informacyjnych	IGZ-2- SysWspD _04
TK_05	Wykorzystywanie systemów informatycznych w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstw	IGZ-2- SysWspD _02 IGZ-2- SysWspD _05 IGZ-2- SysWspD _06
TK_06	Informacje systemowe w optymalizacji działalności	IGZ-2- SysWspD _05 IGZ-2- SysWspD _06 IGZ-2- SysWspD _07
TK_07	Propozycje systemu a ich modyfikacje w procesie decyzyjnym	IGZ-2- SysWspD _05 IGZ-2- SysWspD _06
TK_08	Analiza systemowych informacji prostych w operacyjnych i strategicznych decyzjach	IGZ-2- SysWspD _06 IGZ-2- SysWspD _07

TK_09	Systemowe narzędzia analityczne w przygotowaniach informacji decyzyjnych	IGZ-2- SysWspD _05 IGZ-2- SysWspD _06 IGZ-2- SysWspD _07
TK_10	Odpowiedzialność zawodowa i biznesowa za decyzje systemów informatycznych.	IGZ-2- SysWspD _08 IGZ-2- SysWspD _09

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU

Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Systemy wspomaganie decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce, A. Kwiatkowska, Wyd. PWN, Warszawa 2007 2. Systemy wspomaganie decyzji, W. Bojar, K. Rostek, L. Knopik, PWE, Warszawa 2014 3. Systemy wspomaganie decyzji w zarządzaniu przedsiębiorstwem, J. Czermiński, Dom Organizatora, Toruń 2002 4. Podręcznik obsługi systemu informatycznego klasy ERP - iScala 5. Instrukcje do wykonywanych ćwiczeń
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategie zarządzania produkcją i jakością w przedsiębiorstwach przemysłowych, monografia, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2009 2. Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, C. Żurak-Owczarek, Uniwersytet Łódzki, Łódź 2011

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-SysWspD _01	TK_1	ćwiczenia, laboratorium	podsumowująca	ewaluacja
IGZ-2- SysWspD_02	TK_2 TK_5	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_03	TK_3	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_04	TK_4	ćwiczenia	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_05	TK_5, TK_6, TK_7, TK_9	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_06	TK_5, TK_6, TK_7, TK_8, TK_9	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_07	TK_6, TK_8, TK_9	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_08	TK_10	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium
IGZ-2- SysWspD_09	TK_10	ćwiczenia, laboratorium	formułująca, podsumowująca	kolokwium

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
------------------	---

Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. ćwiczenia	15 godz.
2. laboratorium	15 godz.
Praca własna studenta	
Przygotowanie do zajęć	10 godz.
Czytanie wskazanej literatury	5 godz.
Przygotowanie do zaliczenia	5 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną Zaliczenie w formie kolokwium – pytania testowe</p> <p>Laboratorium: Zaliczenie z oceną Zaliczenie w formie kolokwium – wykonanie zadania w systemie informatycznym (iScala) polegającego na zrealizowaniu wybranego procesu w formie symulacji biznesowej w przedsiębiorstwie i dokonanie wniosku na podstawie otrzymanych wyników. Zadanie obejmuje kompleksową realizację informacyjną procesu z elementami warunkowości decyzji oraz oceną ich skutków w zakresie terminów realizacji etapów procesu, wpływu na organizację przedsiębiorstwa i efektywność ekonomiczną. Aby otrzymać zaliczenie z laboratorium student musi wykazać się umiejętnością interpretacji danych w systemie, wskazywaniem informacji wrażliwych ze względu na płynność realizacji procesu oraz wykazywać się rozumieniem informacji przyczynowo-skutkowych dla realizowanego procesu. Ocena studenta dokonywana jest w trakcie wykonywania przez niego zadania zaliczeniowego w systemie informatycznym i zakończona rozmową podsumowującą otrzymane przez niego wyniki w systemie.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień - ćwiczenia z dokumentacją systemu informatycznego oraz instrukcjami dot. realizowanych zadań w systemie</p>	

- analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych
(przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word,
Excel, PowerPoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie e-businesem /IGZ-2-ZarzEBiz	
Rok studiów	2	
Semestr	3	
Liczba godzin	Wykłady:15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria:0 Projekty:0	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Karolina Werner-Lewandowska	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Posiada wiedzę za zakresu podstaw zarządzania i organizacji przedsiębiorstw. Posiada podstawową wiedzę z zakresu makroekonomii. Posiada wiedze o współczesnych rozwiązaniach informatycznych i cyfrowych wykorzystywanych w działalności gospodarczej i społecznej.	
Cel(cele) przedmiotu	Zna modele, standardy, innowacyjne i przedsiębiorcze rozwiązania charakterystyczne dla przedsiębiorstw prowadzących działalność na rynku elektronicznym (E-biznes, e-commerce). Zna metody, narzędzi i techniki zarządzania typowe dla e-biznesu.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się (Kod przedmiotu, liczba efektów 4-8)	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się (co student potrafi po zakończeniu przedmiotu)	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów (przesłane efekty kierunkowe)
IGZ-2-ZarzEBiz_01	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw działających na rynku elektronicznym (e-commerce), zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	K_W02

IGZ-2-ZarzEBiz_02	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji działającej na rynku elektronicznym (e-commerce), w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	K_W03
IGZ-2-ZarzEBiz_03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w e-biznesie	K_W10
IGZ-2-ZarzEBiz_04	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji działającej na rynku elektronicznym (e-commerce),.	K_U02
IGZ-2-ZarzEBiz_05	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	K_U10
IGZ-2-ZarzEBiz_06	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	K_K06

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Biznes cyfrowy i e-handel – wprowadzenie, E-handel – analiza rynku	IGZ-2-ZarzEBiz_01
TK_02	Zarządzanie infrastrukturą biznesu cyfrowego	IGZ-2-ZarzEBiz_02
TK_03	Strategia biznesu cyfrowego	IGZ-2-ZarzEBiz_01
TK_04	e-Zarządzanie łańcuchem dostaw, E-zaopatrzenie, Marketing cyfrowy	IGZ-2-ZarzEBiz_03
TK_05	Studia przypadków: Model biznesowy Facebooka, eBay – największy e-biznes na świecie, Innowacje w Google, Korzyści związane ze stosowaniem e-zaopatrzenia, Serwisy B2B, Ewolucja dochodów internetowych easyJet, Dell bliżej swoich klientów w sieci	IGZ-2-ZarzEBiz_03 IGZ-2-ZarzEBiz_04 IGZ-2-ZarzEBiz_05 IGZ-2-ZarzEBiz_06
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	1. Dave Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, Strategia, Realizacja, Praktyka, PWN, 2016, Warszawa 2. Tomasz Bober, E-biznes, Modele i tendencje, Wydawnictwo Naukowe Scholar, 2021, Warszawa.	

	3.Skorupska Justyna, E-commerce. Strategia, zarządzanie, finanse, PWN, 2017, Warszawa.
Uzupełniająca	1. Kotler Philip , Kartajaya Hermawan , Setiawan Iwan, Marketing 5.0. Technologie Next Tech 2. Maciej Dutko, E-biznes. Poradnik praktyka. Wydanie II, Helion, 2013 3. Anna Misztal, Funkcjonowanie e-biznesu, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2019 4. Golinska-Dawson, P.; Werner-Lewandowska, K.; Kolinska, K.; Kolinski, A. Impact of Market Drivers on the Digital Maturity of Logistics Processes in a Supply Chain. <i>Sustainability</i> 2023, 15, 3120. https://doi.org/10.3390/su15043120

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZarzEBiz_01	TK_01 TK_03	Wykład	Podsumowująca	Quizy Test egzaminacyjny
IGZ-2-ZarzEBiz_02	TK_02	Wykład	Podsumowująca	Quizy Test egzaminacyjny
IGZ-2-ZarzEBiz_03	TK_04 TK_05	Wykład ćwiczenia	Podsumowująca Formująca	Quizy Test egzaminacyjny Zadania typu case study
IGZ-2-ZarzEBiz_04	TK_05	ćwiczenia	Formująca	Zadania typu case study
IGZ-2-ZarzEBiz_05	TK_05	ćwiczenia	Formująca	Zadania typu case study
IGZ-2-ZarzEBiz_06	TK_05	ćwiczenia	Formująca	Zadania typu case study

VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)
Godziny zajęć z nauczycielem	30 godz.
1. Wykład	15 godz.
2. Ćwiczenia	15 godz.

Praca własna studenta	20 godz.
1. Przygotowanie do zajęć	10 godz.
2. Przygotowanie do egzaminu,	10 godz.
Praca własna studenta – suma godzin	20 godz.
Łączny nakład pracy studenta	50 godz.
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)	
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	1 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Wykład : egzamin Ćwiczenia: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams).</p> <p>Ćwiczenia: Ćwiczenia: Oceny cząstkowe postępu realizacji poszczególnych zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Laboratorium: Nie dotyczy</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>Wykład: wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study.</p> <p>Ćwiczenia: burza mózgów, case study.</p>	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Sznil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie produktem i usługą / IGZ-2-ZarzPU	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady: Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekt: 15 seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Karolina Werner-Lewandowska	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę za zakresu zarządzania, przedsiębiorczości, marketingu i produkcji. Powinien posiadać również umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu.	
Cel(cele) przedmiotu	Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu charakterystyki usług, zarządzania usługami, zarządzania produktem, w tym zarządzanie cyklem życia produktu. Rozwijanie u studentów umiejętności rozwiązywania problemów pojawiających się w logistyce usług i na rynku usług logistycznych.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-ZarzPU _01	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	K_W02

IGZ-2-ZarzPU _02	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego w zakresie zarządzania produktem i usługą.	K_W05
IGZ-2-ZarzPU _03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w zakresie zarządzanie produktem i usługą.	K_W10
IGZ-2-ZarzPU _04	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	K_U02
IGZ-2-ZarzPU _05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Charakterystyka usługi, przedsiębiorstwo usługowe i jego rola w gospodarce rozwiniętej, sekcje usług zarządzanie usługami, rola usług w logistycznej obsłudze klienta	IGZ-2-ZarzPU_01 IGZ-2-ZarzPU_02 IGZ-2-ZarzPU_03
TK_02	Zarządzanie produktem, zarządzanie marką, proces planowania marketingu produktu, zarządzanie wartością klienta, segmentacja rynku, właściwa strategia i przewaga konkurencyjna, zarządzanie marką, podstawy marketingu, planowanie marketingowe, marketing strategiczny, zarządzanie portfelem produktów w przedsiębiorstwie, opakowanie w strategii marketingowej, zintegrowana polityka produktowa przedsiębiorstwa, informacyjne podstawy decyzji rynkowych	IGZ-2-ZarzPU_01 IGZ-2-ZarzPU_02 IGZ-2-ZarzPU_03
TK_03	Zarządzanie cyklem życia produktu w gospodarce linearnej i gospodarce o obiegu zamkniętym	IGZ-2-ZarzPU_01 IGZ-2-ZarzPU_02 IGZ-2-ZarzPU_03
TK_04	TSM, Service Excellence, metody doskonalenia usług (Kono model, Servquel, VSM, SIPOC, Swimline)	IGZ-2-ZarzPU_04 IGZ-2-ZarzPU_05
TK_05	Opracowanie projektu z zakresu cyklu życia produktu w gospodarce linearnej i GOZ.	IGZ-2-ZarzPU_04 IGZ-2-ZarzPU_05

IV. LITERATURA PRZEDMIOTU				
Podstawowa	1. Filipiak B., Panasiuk A. (red. nauk.), Przedsiębiorstwo usługowe. Zarządzanie, PWN, Warszawa, 2008. 2. Werner-Lewandowska K., Kosacka-Olejniak M., Dojrzałość logistyczna przedsiębiorstw usługowych, Spatium, Radom, 2020. 3. Santarek Krzysztof, Jan Duda, Oleszek Sylwester, Zarządzanie cyklem życia produktu, PWE, 2022, Warszawa Jacek Kall, Ryszard Kłeczek, Adam Sagan, ZARZĄDZANIE MARKĄ, Wolters Kluwer Polska SA, 2013			
Uzupełniająca	1. Rogoziński, K., Dobska, M., Gnusowski, M. i Garczarek-Bąk, U. (2017). <i>Zarządzanie usługami</i> . Poznań: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. 2. Brian Lawley, Pamela Schure, Zarządzanie produktem dla bystrzaków, Helion3.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZarzPU_01	TK_01 TK_02 TK_03	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzPU_02	TK_01 TK_02 TK_03	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzPU_03	TK_01 TK_02 TK_03	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzPU_04	TK_04 TK_05	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
IGZ-2-ZarzPU_05	TK_04 TK_05	Ćwiczenia, projekt	formującą	Zadania punktowane
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Wykład		0 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
3. Projekt		15 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
1. przygotowanie do zajęć		10 godz.		
2. wykonanie projektu		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				

Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu	2 ECTS
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym	2 ECTS
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2 ECTS
Nakład pracy własnej studenta	0,8 ECTS
VIII. KRYTERIA OCENY	
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Ćwiczenia: zaliczenie z oceną Projekt: zaliczenie z oceną</p> <p>Ćwiczenia: Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p> <p>Projekt: Oceny częściowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<p>Ćwiczenia: wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi, pogadanka, historie biznesowe, case study</p> <p>Projekt: burza mózgów, case study, metoda projektowa</p>	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Zarządzanie projektami i procesami / IGZ-2-ZarzPP	
Rok studiów	drugi	
Semestr	czwarty	
Liczba godzin	Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: Projekty/seminaria:	
Liczba punktów ECTS	2 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Agnieszka Grzelczak	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z obszaru organizacji i zarządzania oraz projektowania procesów i zadań. Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w przedsiębiorstwie. Kompetencje: Student potrafi współdziałać i pracować w grupie.	
Cel (cele) przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, metodykami i narzędziami zarządzania projektami w przedsiębiorstwie oraz przedstawienie założeń podejścia procesowego i osadzenie jego założeń w systemie zarządzania organizacją, a także omówienie działań związanych z wdrażaniem i doskonaleniem podejścia procesowego w organizacji. W ramach przedmiotu wykształcone zostaną praktyczne umiejętności identyfikacji, rozumienia oraz wykorzystania modeli, metod i zasad zarządzania projektami i procesami.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-ZarzPP_01	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	K_W04
IGZ-2-ZarzPP_02	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego.	K_W05
IGZ-2-ZarzPP_03	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości.	K_W10

IGZ-2-ZarzPP_04	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	K_U02
IGZ-2-ZarzPP_05	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze.	K_U05
IGZ-2-ZarzPP_06	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Istota i geneza zarządzania projektami i procesami	IGZ-2-ZarzPP_01
TK_02	Typologia procesów. System zarządzania procesami w organizacji.	IGZ-2-ZarzPP_01 IGZ-2-ZarzPP_02
TK_03	Zarządzanie procesowe w organizacji - projektowanie procesów i wdrażanie zmian	IGZ-2-ZarzPP_04 IGZ-2-ZarzPP_06
TK_04	Usprawnianie procesów - metody i narzędzia	IGZ-2-ZarzPP_01 IGZ-2-ZarzPP_04
TK_05	Istota i rodzaje projektów. Cykl życia projektu i zarządzanie projektem	IGZ-2-ZarzPP_01 IGZ-2-ZarzPP_03
TK_06	Metodyki zarządzania projektami	IGZ-2-ZarzPP_02 IGZ-2-ZarzPP_04 IGZ-2-ZarzPP_05
TK_07	Zespół projektowy. Zarządzanie komunikacją w projekcie. Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie	IGZ-2-ZarzPP_04 IGZ-2-ZarzPP_06
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, Project Management Institute MT&DC, Warszawa, 2003. 2. Wysocki R.K., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Helion, Gliwice 2013. 3. Szczepańska K., Bugdol M. (red. nauk.), Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa, 2016. 	
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Głodzieński E., Efektywność w zarządzaniu projektami. Wymiary, koncepcje, zależności, PWE, Warszawa 2017. 2. Koszlajda A., Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Helion, Gliwice, 2010. 3. Kozarkiewicz A., Zarządzanie portfelami projektów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012. 4. Dumas M., La Rosa M., Mendling J., Reijers H.A., Business Process Management. Istota zarządzania procesami biznesowymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2002. 5. Bitkowska A., Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, 2009. 	

V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZarzPP_01	TK_01, TK_02, TK_04, TK_05	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzPP_02	TK_02, TK_06	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja, kolokwium
IGZ-2-ZarzPP_03	TK_05	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzPP_04	TK_03, TK_04, TK_06, TK_07	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	prezentacja, kolokwium
IGZ-2-ZarzPP_05	TK_06	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, kolokwium
IGZ-2-ZarzPP_06	TK_03, TK_07	wykład, ćwiczenia	formująca, podsumowująca	odpytanie, prezentacja, kolokwium
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		30 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
2. Ćwiczenia		15 godz.		
Praca własna studenta		20 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć		10 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		5 godz.		
3. Przygotowanie do zaliczenia		5 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		20 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		50 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		2 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		1 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,2 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		0,8 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				
5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje			
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje			
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami			
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami			
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje			
Forma zaliczenia:				
Wykład: zaliczenie z oceną				

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quize) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Skala ocen:

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA

wykład informacyjny, dyskusja, studia przypadków, zadania grupowe i indywidualne, dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów), analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw, przygotowanie projektu, lektura materiałów udostępnionych na platformie Moodle oraz wskazanej literatury, praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

I. KARTA OPISU PRZEDMIOTU		
Kierunek	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne	
Przedmiot/kod	Znormalizowane systemy zarządzania / IGZ-2-ZSZarz	
Rok studiów	2	
Semestr	4	
Liczba godzin	Wykłady:15 Ćwiczenia: 0 Laboratoria: Projekt: 30	
Liczba punktów ECTS	3 ECTS	
Prowadzący przedmiot	dr inż. Anna Mazur	
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych	Znajomość zasad zarządzania jakością oraz umiejętność praktycznego stosowania metod zarządzania jakością na poziomie procesów, wyrobów, usług i systemów zarządzania.	
Cel(cele) przedmiotu	Przedstawienie studentom zasad systemowego podejścia do zarządzania w tym znormalizowanych systemów zarządzania w obszarze jakości, zarządzania środowiskowego, zarządzania bezpieczeństwem pracy. Zaprezentowanie branżowych systemów zarządzania jakością.	
II. EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Symbole efektów uczenia się	Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów
IGZ-2-ZSZarz_01	Wie jakie są wymagania standardów i norm dotyczących systemów zarządzania organizacjami w różnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W08
IGZ-2-ZSZarz_02	Wie że wymagania prawne mają zasadniczy wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw, rozumie jak wymagania norm międzynarodowych regulują zasady postępowania w przedsiębiorstwach.	K_W09

IGZ-2-ZSZarz_03	Posługując się normą międzynarodową ISO 9001:2015 potrafi zaprojektować wybrane elementy systemu zarządzania jakością oraz dokonać krytycznej oceny skuteczności zaproponowanych rozwiązań.	K_U06
IGZ-2-ZSZarz_04	Potrafi przygotować ustne wystąpienie i zaprezentować koncepcję systemu zarządzania jakością zgodnego z ISO 9001:2015.	K_U08
IGZ-2-ZSZarz_05	Aktywnie uczestniczy w projektowaniu elementów systemu zarządzania jakością, potrafi przewidzieć skutki zaproponowanych rozwiązań dla organizacji i jej interesariuszy.	K_K05

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Symbol	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów uczenia się przedmiotu
TK_01	Systemowe podejście do zarządzania. Filary systemów zarządzania: podejście procesowe, podejście oparte na ryzyku, kontekst organizacji. Struktura HLS norm międzynarodowych dotyczących systemów zarządzania.	IGZ-2-ZSZarz_01 IGZ-2-ZSZarz_02
TK_02	Interpretacja wymagań systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015.	IGZ-2-ZSZarz_01 IGZ-2-ZSZarz_02
TK_03	System zarządzania środowiskowego ISO 14001:2015, system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy ISO 45001:2018, system zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO 27001:2022. Systemy zarządzania jakością w branży spożywczej, motoryzacyjnej, lotniczej i w wojsku.	IGZ-2-ZSZarz_01 IGZ-2-ZSZarz_02
TK_04	Projektowanie wybranych elementów systemu zarządzania jakością w wybranym przedsiębiorstwie.	IGZ-2-ZSZarz_03 IGZ-2-ZSZarz_04 IGZ-2-ZSZarz_05
IV. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> Jasiulewicz-Kaczmarek M., Misztal A., Projektowanie i integracja systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2014. Mazur A., Gołaś H., Wdrażanie systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s. 	
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> Gołaś H., Mazur A., Misztal A. (2016), Model doskonalenia przedsiębiorstwa przez zarządzanie ryzykiem zgodnie z ISO 9001:2015, Problemy Jakości 10, 9-14. PN-ISO 45001:2018-06, Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Wymagania i wytyczne stosowania, PKN, Warszawa. 	

	3. PN-EN ISO 14001:2015-09/Ap1:2018-11, Systemy zarządzania środowiskowego. Wymagania i wytyczne stosowania, PKN, Warszawa. 4. PN-EN ISO 9001:2015-10/Ap1:2017-08, Systemy zarządzania jakością. Wymagania, PKN, Warszawa.			
V. SPOSÓB OCENIANIA PRACY STUDENTA				
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Forma realizacji treści kształcenia	Typ oceniania	Metody oceny
IGZ-2-ZSZarz_01	TK_01 TK_02 TK_03	Wykład	formująca	dyskusja na wykładzie
IGZ-2-ZSZarz_02	TK_01 TK_02 TK_03	Wykład	podsumowująca	test pisemny
IGZ-2-ZSZarz_03	TK_04	Projekt	formująca	na podstawie oceny postępów prac w projekcie
IGZ-2-ZSZarz_04	TK_04			
IGZ-2-ZSZarz_05	TK_04		podsumowująca	zaliczenie ćwiczeń na podstawie prezentacji osiągniętych wyników w projekcie
VI. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (w godzinach)				
Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności (godz. zajęć - 45 min.)		
Godziny zajęć z nauczycielem		45 godz.		
1. Wykład		15 godz.		
1. Projekt		30 godz.		
Praca własna studenta		30 godz.		
1. Przygotowanie do zajęć projektowych		20 godz.		
2. Czytanie wskazanej literatury		10 godz.		
Praca własna studenta – suma godzin		30 godz.		
Łączny nakład pracy studenta		75 godz.		
VII. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA (ECTS)				
Sumaryczna liczba punktów ECTS z przedmiotu		3 ECTS		
Nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym		2 ECTS		
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1,8 ECTS		
Nakład pracy własnej studenta		1,2 ECTS		
VIII. KRYTERIA OCENY				

5	znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje
4,5	bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
4	dobra wiedza, umiejętności, kompetencje
3,5	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami
3	zadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami
2	niezadawalająca wiedza, umiejętności, kompetencje
<p>Forma zaliczenia: Wykład: Zaliczenie z oceną Projekt: Zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład: Zaliczenie odbywa się w formie testu mieszanego zawierającego pytania otwarte, zamknięte jednokrotnego oraz wielokrotnego wyboru. Za każde pytanie można uzyskać od 1 do 3 punktów. Za cały test można uzyskać 100 punktów. Student otrzymuje zaliczenie wg następującego klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 56 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 55 punktów – niedostateczny.</p> <p>Projekt: Studenci realizują projekt w dwóch etapach. Za etap 1 mogą uzyskać maksymalnie 30 punktów. Za etap 2 uzyskują maksymalnie 70 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.</p>	
IX. METODY REALIZACJI TREŚCI KSZTAŁCENIA	
<ul style="list-style-type: none"> - prezentacja multimedialna, - dyskusja moderowana przez prowadzącego, - analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw, - przygotowanie projektu - przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej, - przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej. 	

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracował: dr inż. Anna Mazur

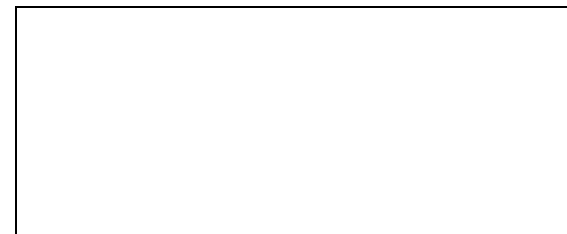
Sprawdził pod względem formalnym (~~koordynator przedmiotu~~): dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

Lp	Przedmiot	Kod przedmiotu	WYBIERALNY KOMP. JĘZYKOWE	HUM. /SPOŁ.	PRAKTYCZNY	GODZINY KONTAKTOWE					RAZEM (GODZIN PRACY WŁASNEJ)	ECTS	ECTS PRAKTYCZNE	Semestr 1						Semestr 2						Semestr 3						Semestr 4																
						RAZEM	WYKŁAD	CWICZENIA / PROJEKT	LABORATORIUM	PRAKTYKI				W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z							
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM																																																
1	Rachunkowość zarządcza	IGZ-2-RachZarz	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
2	Biznes plan	IGZ-2-BizPlan	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
3	Zarządzanie e-businessem	IGZ-2-ZarzEBiz	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
4	Opadatkowanie działalności przedsiębiorstwa	IGZ-2-OpoDP	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
5	Metody rozwiązywania problemów jakości	IGZ-2-MetRozw	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
6	Kompetencje dla Przemysłu 4.0	IGZ-2-KomPrzem	T	N	T	T	45	15	30	0	0	30	3	2																																		
7	Prawo własności intelektualnej	IGZ-2-PrawWI	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
8	E-commerce ang (E-commerce)	IGZ-2-Ecom	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
9	Znormalizowane systemy zarządzania	IGZ-2-ZSZarz	T	N	T	T	45	15	30	0	0	30	3	2																																		
10	Zarządzanie projektami i procesami	IGZ-2-ZarzPP	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
11	Zarządzanie produktem i usługą	ZarIGZ-2-ZarzPU	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
12	Prawo pracy	IGZ-2-PrawPrac	T	N	T	T	30	15	15	0	0	20	2	1																																		
13	Systemy wspomagania decyzji	IGZ-2-SysWspD	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
14	Przedsiębiorczość	IGZ-2-Przed	T	N	T	T	15	0	15	0	0	10	1	1																																		
15	Sprawozdawczość finansowa	IGZ-2-SpraFin	T	N	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																																		
RAZEM PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCI							465	120	345	0	0	310	31	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
RAZEM PRZEDMIOTY WSPÓLNE I SPECJALNOŚCI							1875	405	900	90	480	1380	124	93	135	255	0	120	260	30	3	135	285	30	120	300	34	3	90	255	45	120	260	30	3	45	90	30	120	560	30	1						

SPEŁNIENIE WARUNKÓW:	
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE LUB SPOŁECZNE MIN 5 ECTS	TAK
MINIMUM 30% PKT ECTS DO WYBORU	TAK
MINIMUM 50% PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH	TAK
MINIMUM 4 PKT ECTS KOMPETENCJE JĘZYKOWE	TAK
480 GODZIN PRAKTYKI, 16 PKT ECTS	TAK
PRZYGOTOWANIE DO DYPLOMOWANIA 450 GODZIN, 15 ECTS	TAK

PUNKTY ECTS	
PRZEDMIOTY DOSKONALĄCE KOMPETENCJE JĘZYKOWE	6.0
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE / SPOŁECZNE	86.0
ZAJĘCIA O CHARAKTERZE PRAKTYCZNYM	93.0
PUNKTY ECTS ZA GODZINY KONTAKTOWE Z WYKŁADOWCĄ	71.8
PUNKTY ECTS ZA PRACĘ WŁASNĄ	52.2
ŚREDNIO GODZIN NA PUNKT ECTS (25-30)	25.0



Lp	Przedmiot	Kod przedmiotu	WYBIERALNY KOMP. - JĘZYKOWE	HUM. / SPOŁ.	PRAKTYCZNY	GODZINY KONTAKTOWE					RAZEM GODZIN PRACY WŁASNEJ	ECTS	ECTS PRAKTYCZNE	Semestr 1				Semestr 2				Semestr 3				Semestr 4															
						RAZEM	WYKŁAD	CWICZENIA / PROJEKT	LABORATORIUM	PRAKTYKI				W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z							
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCI MENEDŻER TRANSPORTU I SPEDYCJI																																									
1	Rynek TSL	IGZ-2-TSL	T	N	T	60	15	45	0	0	40	4	3																												
2	Zarządzanie flotą i infrastrukturą transportową	IGZ-2-ZFIl	T	N	T	45	15	30	0	0	30	3	2																												
3	Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami	IGZ-2-NKZZ	T	N	T	30	0	30	0	0	20	2	2																												
4	Prawo cywilne	IGZ-2-PrawCyw	T	N	T	30	15	15	0	0	20	2	1																												
5	Metody i techniki menedżerskie	IGZ-2-TechMen	T	N	T	45	15	30	0	0	30	3	2																												
6	Audytywanie i ocena jakości procesów logistycznych	IGZ-2-AudytLog	T	N	T	30	0	30	0	0	20	2	2																												
7	Spedycja	IGZ-2-Sped	T	N	T	30	0	30	0	0	20	2	2																												
8	Prawo socjalne	IGZ-2-PrawSoc	T	N	T	30	15	15	0	0	20	2	1																												
9	Logistics 4.0 ang (Logistyka 4.0)	IGZ-2-Log4.0	T	T	T	30	0	30	0	0	20	2	2																												
10	Zarządzanie projektami w logistyce	IGZ-2-ZarzProLog	T	N	T	30	0	30	0	0	20	2	2																												
11	Bezpieczeństwo drogowe	IGZ-2-BezDrog	T	N	T	30	15	15	0	0	20	2	1																												
12	Zarządzanie usługami logistycznymi	IGZ-2-ZarzUsLog	T	N	T	30	15	15	0	0	20	2	1																												
13	Ładunkoznawstwo	IGZ-2-Ład	T	N	T	45	15	30	0	0	30	3	2																												
14																																									
17																																									
18																																									
19																																									
RAZEM PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCI						465	120	345	0	0	310	31	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
							465							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
RAZEM PRZEDMIOTY WSPÓLNE I SPECJALNOŚCI						1875	405	900	90	480	1380	124	93.00	135	255	0	120	260	30	3	135	285	30	120	300	34	3	90	270	30	120	260	30	3	45	90	30	120	560	30	1
							1395							390					450								390						165								

SPEŁNIENIE WARUNKÓW:	
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE LUB SPOŁECZNE MIN 5 ECTS	TAK
MINIMUM 30% PKT ECTS DO WYBORU	TAK
MINIMUM 50% PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH	TAK
MINIMUM 4 PKT ECTS KOMPETENCJE JĘZYKOWE	TAK
480 GODZIN PRAKTYKI, 16 PKT ECTS	TAK
PRZYGOTOWANIE DO DYPLOMOWANIA 450 GODZIN, 15 ECTS	TAK

PUNKTY ECTS	
PRZEDMIOTY DOSKONALĄCE KOMPETENCJE JĘZYKOWE	6.0
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE / SPOŁECZNE	88.0
ZAJĘCIA O CHARAKTERZE PRAKTYCZNYM	93.0
PUNKTY ECTS ZA GODZINY KONTAKTOWE Z WYKŁADOWCĄ	71.8
PUNKTY ECTS ZA PRACĘ WŁASNĄ	52.2
ŚREDNIO GODZIN NA PUNKT ECTS (25-30)	25.0

