

**Akademia Nauk Stosowanych  
im. Jana Amosa Komeńskiego  
w Lesznie**

## **Uchwała nr 8/2025**

**Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie  
z dnia 26 czerwca 2025 r.**

**w sprawie: zmiany uchwały nr 4/2024 Senatu Akademii Nauk Stosowanych  
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie  
zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia a  
także na jednolite studia magisterskie na kierunkach w roku akademickim  
2025/2026 w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w  
Lesznie**

Działając na podstawie art. 33 ust 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2024 r. poz. 622) w związku art. 70 ust. 5g w zw. z ust. 1 oraz w związku z art. 28 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

### **§ 1**

W uchwale nr 4/2024 Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia a także na jednolite studia magisterskie na kierunkach w roku akademickim 2025/2026 w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, wprowadza się następujące zmiany:

- **§ 2 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:**

„świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub

jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4”

- **§ 9 otrzymuje brzmienie:**

1. „ Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na warunkach określonych w art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.).
2. W stosunku do wszystkich cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN.
3. Od dnia 1 lipca 2025 roku w przypadku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:
  - 1) w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy PSWiN, Uczelnia:
    - a) wymaga przedstawienia w toku rekrutacji:
      - dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
      - pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO;
    - b) przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia:
      - wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
4. Decyzja ostateczna wydana przez kuratora oświaty w sprawach, o których mowa w art. 93 ust. 3 lub w art. 93a ustawy SO w zakresie dotyczącym wykształcenia

średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe może być przedstawiana w toku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

5. Wyniki egzaminów wstępnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b stanowią 100% łącznego wyniku możliwego do uzyskania przez kandydata w toku rekrutacji.
6. Szczegółowe zasady organizacji i przeprowadzania egzaminów wstępnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b określi Rektor w drodze odrębnego zarządzenia.
7. Na prośbę Dyrektora Instytutu Rektor powołuje Zespół ds. przeprowadzenia egzaminu wstępnego.

- **Po § 9 dodaje się § 9a w brzmieniu:**

„Od dnia 1 lipca 2025 roku w przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia: w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który nie jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy PSWiN, a także nie został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy PSWiN, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia wymaga przedstawienia w toku rekrutacji dyplomu ukończenia studiów wydanego za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.”

- **Po § 9a dodaje się §9b w brzmieniu:**

1. „Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, posiadających dokument *potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia* zgodnie z art. 326a ust.1 PSWiN
  - 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),

- 2) dokument uprawniający do podjęcia studiów – zgodny z ww. art. wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego języka polskiego oraz opatrzony apostille lub legalizacją;
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).
  - 9) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego (druk oświadczenia stanowi załącznik do uchwały).
2. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia posiadających dokument *potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia* zgodnie z art. 326 i art. 327 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument uprawniający do podjęcia studiów – dyplom zgodny z ww. art. wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego języka polskiego oraz opatrzony apostille lub legalizacją;

- 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Wychowanie fizyczne, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).
3. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, posiadających dokument inny niż wymieniony w art. 326a ust.1 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO  
Decyzja ostateczna wydana przez kuratora oświaty w sprawach, o których mowa w art. 93 ust. 3 lub w art. 93a ustawy SO w zakresie dotyczącym wykształcenia średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe może

być przedstawiana w toku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

- 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).
  - 9) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego (druk oświadczenia stanowi załącznik do uchwały).
4. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia, posiadających dokument inny niż wymieniony w art. 326 i 327 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie (dyplom) na studia wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Wychowanie fizyczne, Mechatronika),

- 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
- 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
- 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
- 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
- 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).”

## **§ 2**

Ilekcroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie PSWiN – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) ustawie SO – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. ”.

## **§ 3**

Wprowadza się tekst jednolity uchwały nr 4/2024 Senatu ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały, zawierającej zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą.

## **§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.

## **§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2025 r.

Przewodniczący Senatu

Rektor

dr Janusz Poła, prof. ANS

Załącznik do uchwały nr 8/2025 Senatu ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 r.

TEKST JEDNOLITY

**Akademia Nauk Stosowanych  
im. Jana Amosa Komeńskiego  
w Lesznie**

### **Uchwała nr 4/2024**

**Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie  
z dnia 23 maja 2024 r.**

**w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia a także na jednolite studia magisterskie na kierunkach w roku akademickim 2025/2026 w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) oraz § 88 Statutu Uczelni uchwała się, co następuje:

#### § 1

1. Akademia Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie prowadzi rekrutację na następujące kierunki studiów na rok akademicki 2025/2026:

- 1) Kierunek: Bezpieczeństwo narodowe – studia pierwszego stopnia;
- 2) Kierunek: Budownictwo – studia pierwszego stopnia;
- 3) Kierunek: Ekonomia – studia pierwszego stopnia;
- 4) Kierunek: Informatyka – studia pierwszego stopnia;
- 5) Kierunek: Logistyka – studia pierwszego stopnia;
- 6) Kierunek: Mechanika i budowa maszyn – studia pierwszego stopnia;
- 7) Kierunek: Pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia;
- 8) Kierunek: Wychowanie fizyczne – studia pierwszego stopnia;
- 9) Kierunek: Wychowanie fizyczne – studia drugiego stopnia;
- 10) Kierunek: Mechatronika – studia pierwszego stopnia;
- 11) Kierunek: Mechatronika – studia drugiego stopnia;

- 12) Kierunek: Pedagogika – studia pierwszego stopnia;
  - 13) Kierunek: Pedagogika – studia drugiego stopnia;
  - 14) Kierunek: Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – jednolite studia magisterskie;
  - 15) Kierunek: Fizjoterapia - jednolite studia magisterskie;
  - 16) Kierunek: Zarządzanie – studia drugiego stopnia;
  - 17) Kierunek: Pielęgniarstwo – studia drugiego stopnia (w przygotowaniu);
2. Przyjęcie na studia następuje przez:
    - a) rekrutację;
    - b) potwierdzenie efektów uczenia się;
    - c) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
  3. Przyjęcia na studia poprzez potwierdzenie efektów uczenia się następuje w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie potwierdzania efektów uczenia się.
  4. Przyjęcia na studia poprzez przeniesienie z innej uczelni następuje w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie studiów.

## § 2

1. Na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie może być przyjęta osoba, która posiada:
  - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2a) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 3a) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 4) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4;
  - 5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4;

- 6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
  - 7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
2. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
  3. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Pedagogika mogą ubiegać się w pierwszej kolejności absolwenci studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunku Pedagogika lub innego kierunku należącego do dyscypliny Pedagogika.  
W przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunków innych niż należących do dyscypliny Pedagogika komisja rekrutacyjna rozpatruje podanie kandydata indywidualnie.
  4. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Wychowanie fizyczne mogą ubiegać się w pierwszej kolejności absolwenci studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich posiadający dyplom ukończenia studiów kierunku wychowanie fizyczne lub innego kierunku w dyscyplinie nauki o kulturze fizycznej.  
W przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunków innych niż należących do dyscypliny nauki o kulturze fizycznej komisja rekrutacyjna rozpatruje podanie kandydata indywidualnie.
  5. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Mechatronika mogą ubiegać się w pierwszej kolejności absolwenci studiów pierwszego stopnia posiadający tytuł zawodowy inżyniera lub studiów drugiego stopnia posiadający tytuł zawodowy magistra inżyniera kierunku Mechatronika lub innego kierunku w dyscyplinach: automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne, informatyka techniczna i telekomunikacja, inżynieria mechaniczna.  
W przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, posiadający tytuł zawodowy inżyniera lub studiów drugiego stopnia, posiadający tytuł zawodowy magistra inżyniera kierunków innych niż należące do dyscyplin: automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne, informatyka techniczna i telekomunikacja, inżynieria mechaniczna.
  6. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie mogą ubiegać się w pierwszej kolejności absolwenci studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku Zarządzanie lub innego kierunku należącego do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości lub dyscypliny ekonomia i finanse.  
W przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunków innych niż

należących do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości lub dyscypliny ekonomia i finanse komisja rekrutacyjna rozpatruje podanie kandydata indywidualnie.

7. O przyjęcia na studia drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo mogą ubiegać się absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo posiadający tytuł licencjata pielęgniarstwa.
8. Postępowanie kwalifikacyjne kandydatów z Maturą Międzynarodową odbywa się zgodnie z zasadami i trybem przyjęć zawartymi w niniejszej uchwale.
9. W przypadku nieuruchomienia któregośkolwiek kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 1, w roku poprzedzającym, zastrzega się możliwość nie ogłoszenia naboru na dany kierunek studiów.

### § 3

1. Postępowanie kwalifikacyjne na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie, a także na studia drugiego stopnia następuje zgodnie z treścią niniejszej uchwały.
2. Zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

### § 4

1. O przyjęciu na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej sporządzanej na podstawie kolejności składanych dokumentów, o których mowa w §12 niniejszej uchwały.
2. Na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych studiów drugiego stopnia w pierwszej kolejności przyjęci będą absolwenci studiów z dyscyplin określonych w § 2 pkt. 3-6. W przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich kierunków innych niż należących do dyscyplin naukowych przypisanych na danym kierunku obowiązuje procedura rozpatrywania indywidualnych podań tj. weryfikacja efektów uczenia się.

### § 5

Szczegółowe zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską zawarte są w uchwale nr 2/2024 Senatu ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską w latach 2024-2028 w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie.

## § 6

Kandydaci ze szczególnymi potrzebami, w tym kandydaci z niepełnosprawnościami ubiegający się o przyjęcie na studia podlegają postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia na tych samych zasadach, co pozostali kandydaci.

Kandydat ze szczególnymi potrzebami, w tym kandydat z niepełnosprawnością, jeśli uzasadniają to jego szczególne potrzeby, ma prawo do uprawnień i usług, w tym do:

- a) Zapewnienia dostępności różnych form kontaktu w procesie przyjmowania na studia, w tym rekrutacji oraz procesu przyjmowania na studia (telefonicznej, e-mailowej, pocztą tradycyjną).
- b) Zapewnienia dostępności systemów elektronicznych rekrutacji IRK.
- c) Umożliwienia przekazywania przez kandydatów/ki informacji o szczególnych potrzebach, prośby o informację o oferowanym wsparciu, prośby o kontakt itp. poprzez m.in. system elektronicznej rekrutacji IRK.

## § 7

1. Kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. Niezbędna przy procesie rekrutacji jest umiejętność podstawowego korzystania z komputera, która przede wszystkim polega na obsłudze przeglądarek internetowych. Kompetencje cyfrowe niezbędne na każdym kierunku studiów to obsługa:
  - a) edytorów tekstu (np. Microsoft Word, Libre Office Writer),
  - b) arkuszy kalkulacyjnych (np. Microsoft Excel, Libre Office Calc),
  - c) poczty elektronicznej (za pomocą przeglądarek internetowych lub klientów pocztowych),

a w przypadku kształcenia na odległość dodatkowo:

- a) narzędzi pracy zespołowych (np. Microsoft Teams),
- b) narzędzi do wideokonferencji (np. Zoom, Microsoft Teams),
- c) programów umożliwiających kształcenie na odległość i weryfikacji efektów uczenia się na odległość (np. Moodle).

Akademia Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie umożliwia dostęp do stanowisk, z których kandydaci będą mogli dokonać rejestracji na studia w systemie internetowej rekrutacji oraz wydrukować podanie w biurze rekrutacji.

- d) Do realizacji kształcenia na odległość niezbędne jest urządzenie wyposażone w kamerę i mikrofon oraz połączenie z siecią Internet.
- e) Uczelnia zapewnia studentom szkolenie przygotowujące do udziału w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- f) Uczelnia oferuje dostęp do stanowisk komputerowych, drukarek i skanerów przeznaczonych do wykorzystywania przez studentów. Na terenie wszystkich

budynków Uczelni udostępniona jest bezpłatna i otwarta sieć Wi-Fi, przeznaczona do celów rekrutacyjnych, naukowych i edukacyjnych.

## § 8

1. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, mogą być przyjęci na I rok studiów pierwszego stopnia ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości jest równoważne ze świadectwem polskiej szkoły średniej. Zaświadczenie o równoważności świadectwa wydaje właściwe dla miejsca zamieszkania kandydata Kuratorium Oświaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty (Dz. U. z 2023 r., poz. 1885).
2. Cudzoziemców skierowanych do ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie przez Ministra Nauki na I rok studiów przyjmuje Rektor poza limitem przyjęć na dany kierunek studiów.
3. Kandydat ma prawo przystąpić do postępowania kwalifikacyjnego na kilku kierunkach studiów.
4. Przypisanie studenta do określonego kierunku studiów może nastąpić nie później niż od drugiego roku studiów.

## § 9

1. „ Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na warunkach określonych w art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.).
2. W stosunku do wszystkich cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN.
3. Od dnia 1 lipca 2025 roku w przypadku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:
  - 1) w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy PSWiN, Uczelnia:
    - a) wymaga przedstawienia w toku rekrutacji:
      - dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną

- przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
- pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO;
- b) przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia:
- wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
4. Decyzja ostateczna wydana przez kuratora oświaty w sprawach, o których mowa w art. 93 ust. 3 lub w art. 93a ustawy SO w zakresie dotyczącym wykształcenia średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe może być przedstawiana w toku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
  5. Wyniki egzaminów wstępnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b stanowią 100% łącznego wyniku możliwego do uzyskania przez kandydata w toku rekrutacji.
  6. Szczegółowe zasady organizacji i przeprowadzania egzaminów wstępnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b określi Rektor w drodze odrębnego zarządzenia.
  7. Na prośbę Dyrektora Instytutu Rektor powołuje Zespół ds. przeprowadzenia egzaminu wstępnego.

#### § 9a

Od dnia 1 lipca 2025 roku w przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia: w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który nie jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy PSWiN, a także nie został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy PSWiN, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia wymaga przedstawienia w toku rekrutacji dyplomu ukończenia studiów wydanego za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.

#### § 9b

1. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, posiadających dokument *potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia* zgodnie z art. 326a ust.1 PSWiN
  - 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),

- 2) dokument uprawniający do podjęcia studiów – zgodny z ww. art. wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego języka polskiego oraz opatrzony apostille lub legalizacją;
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).
  - 9) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego (druk oświadczenia stanowi załącznik do uchwały).
2. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia posiadających dokument *potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia* zgodnie z art. 326 i art. 327 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument uprawniający do podjęcia studiów – dyplom zgodny z ww. art. wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego języka polskiego oraz opatrzony apostille lub legalizacją;
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Wychowanie fizyczne, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),

- 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).
3. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, posiadających dokument inny niż wymieniony w art. 326a ust.1 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO  
Decyzja ostateczna wydana przez kuratora oświaty w sprawach, o których mowa w art. 93 ust. 3 lub w art. 93a ustawy SO w zakresie dotyczącym wykształcenia średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe może być przedstawiana w toku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).

- 9) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego druk oświadczenia stanowi załącznik do uchwały.
4. Dokumenty wymagane od kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia, posiadających dokument inny niż wymieniony w art. 326 i 327 PSWiN:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów – ankieta osobowa generowana automatycznie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK),
  - 2) dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie (dyplom) na studia wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.
  - 3) zaświadczenie lekarskie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: Wychowanie fizyczne, Mechatronika),
  - 4) aktualne zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w formie elektronicznej,
  - 5) dokument poświadczający znajomość języka polskiego wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN,
  - 6) kopia paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość (wymagany jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywany w aktach Uczelni),
  - 7) kopia dokumentu uprawniającego do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (wymagana jest w celu weryfikacji danych i nie będzie przechowywana w aktach Uczelni),
  - 8) ubezpieczenie zdrowotne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku nieposiadania ubezpieczenia, dokument potwierdzający ubezpieczenie można okazać niezwłocznie po przyjęciu na studia).

## § 10

1. Proces rekrutacji przebiega etapowo:
  - a) I etap - rejestracja elektroniczna kandydata w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów w wyznaczonym przez uczelnię terminie (kandydat ponosi negatywne konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych);
  - b) II etap – załączenie w formie elektronicznej aktualnej fotografii i wymaganych dokumentów (pdf. lub jpg.) do systemu IRK;
  - c) III etap - postępowanie kwalifikacyjne;
  - d) IV etap - ogłoszenie wyników w wyznaczonym przez uczelnię terminie.Wyniki rekrutacji podawane są na koncie kandydata w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów.

2. Rejestrację w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów uznaje się za ważną pod warunkiem wypełnienia wszystkich wymaganych pól formularzy internetowych. Rejestrację w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów uznaje się za nieważną w przypadku braku wskazania kierunku studiów lub wyrejestrowania z danego kierunku studiów przed postępowaniem kwalifikacyjnym.
3. ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie umożliwi dostęp do stanowisk, z których kandydaci będą mogli dokonać rejestracji na studia w systemie internetowej rekrutacji w biurze rekrutacji.

#### § 11

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę rekrutacyjną.
2. Wysokość opłaty wnoszonej przez osoby ubiegające się o przyjęcie na I rok studiów określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, która jest publikowana na stronie Uczelni.
3. Opłatę rekrutacyjną wnosi się na każdy kierunek, na który zarejestrował się kandydat.
4. Opłata rekrutacyjna po upływie terminu danego naboru nie podlega zwrotowi.

#### § 12

1. Warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego kandydatów jest:
  - 1) zarejestrowanie się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów oraz dokonanie wpłaty opłaty rekrutacyjnej;
  - 2) załączenie w terminie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2-3.
2. Od kandydatów na **I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich** wymagane są następujące dokumenty:
  - a) podanie o przyjęcie na I rok studiów wypełnione na formularzu on-line w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów,
  - b) kopia świadectwa dojrzałości wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu),
  - c) kopia świadectwa ukończenia szkoły średniej wraz z oryginałem do wglądu (zgodność z oryginałem zostanie potwierdzona na miejscu),
  - d) kandydaci z Maturą Międzynarodową (IB) zamiast świadectwa dojrzałości składają zaświadczenie o przystąpieniu do Matury Międzynarodowej oraz kopię świadectwa ukończenia szkoły średniej,
  - e) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na wybranym kierunku, dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Budownictwo, Mechanika i budowa maszyn, Fizjoterapia, Mechatronika,
  - f) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych zamieszczana w formie elektronicznej w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów;

- g) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego - druk oświadczenia stanowi załącznik do uchwały.
  - h) w przypadku kandydatów kończących zagraniczne szkoły średnie (z uwagi na późniejszy termin wydawania świadectw) kandydat może złożyć stosowne zaświadczenie dot. świadectwa dojrzałości lub świadectwa maturalnego. Oryginał dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej i oryginał dokumentu potwierdzającego znajomość języków obcych (certyfikaty, egzaminy państwowe) dotyczy osób, które takie dokumenty posiadają.
3. Od kandydatów na **I rok studiów drugiego stopnia** wymagane są następujące dokumenty:
- a) podanie o przyjęcie na I rok studiów wypełnione na formularzu on-line w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów,
  - b) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (oryginał do wglądu w Uczelni),
  - c) kopia suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu w Uczelni) dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, a w przypadku pozostałych studentów wypis z indeksu,
  - d) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych zamieszczana w formie elektronicznej w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na wybranym kierunku (dotyczy kierunku Mechatronika i Wychowanie fizyczne).
4. Niezłożenie w wymaganym terminie, o którym mowa w § 16 , wymaganych dokumentów lub wycofanie w całości lub części wymaganych dokumentów przez kandydata jest równoznaczne ze skreśleniem kandydata z listy osób dopuszczonych do postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie na I rok studiów.
5. Złożenie przez kandydata zaświadczenia z adnotacją, iż występują przeciwwskazania do podjęcia nauki na wybranym kierunku stanowi podstawę nieprzyjęcia na studia.
6. Od kandydatów na kierunki: Fizjoterapia, Pedagogika, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, Pielęgniarstwo, Wychowanie fizyczne, Uczelnia może wymagać przedłożenia zaświadczenia o niekaralności.

## § 13

1. Liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów na rok akademicki 2025/2026 określi Rektor w drodze zarządzenia.
2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Wpisu dokonuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

4. Kandydatom, którzy nie zostali przyjęci na I rok studiów przysługuje odwołanie do Rektora za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.  
Wyłączną podstawę złożenia odwołania może stanowić naruszenie zasad procedury postępowania kwalifikacyjnego.
5. Decyzja Rektora jest ostateczna.
6. Uczelnia zastrzega możliwość nieuruchomienia kierunku w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.
7. Uczelnia zastrzega możliwość nieuruchomienia danego zakresu kierunku studiów w odpowiednim semestrze w przypadku niewystarczającej liczby chętnych.

#### § 14

1. Nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w składzie powołanym przez Rektora, której przewodniczącym jest Prorektor właściwy ds. studentów.
2. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a) nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego w Instytucie,
  - b) rozstrzyganie spraw oraz interpretacja przepisów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,
  - c) rozpatrywanie odwołań w sprawie postępowania rekrutacyjnego oraz opiniowanie wniosków dla Rektora w sprawie przyjęcia na studia w drodze postępowania odwoławczego.

#### § 15

1. Rekrutację na studia przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna i Zespół ds. obsługi rekrutacji w składzie ustalonym przez Rektora.
2. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej i Zespołu ds. obsługi rekrutacji należy organizacja i zabezpieczenie właściwego przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w Instytutach, a w szczególności:
  - a) sprawdzenie dokumentów kandydatów (w tym akceptacja załączanych fotografii),
  - b) kompletowanie dokumentów i bieżący kontakt z kandydatami, w celu uzupełnienia dokumentów,
  - c) sporządzenie listy osób ubiegających się o przyjęcie na dany kierunek,
  - d) sprawdzenie z dokumentami poprawności wprowadzonych przez kandydatów danych do systemu elektronicznej rekrutacji,
  - e) dokonywanie wpisu na listę studentów (w systemie elektronicznej rekrutacji),
  - f) sporządzanie protokołów indywidualnych (dla każdego kandydata) oraz protokołu zbiorczego dla danego kierunku z uwzględnieniem następujących danych:
    - data złożenia dokumentów,
    - ostateczna decyzja Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej (przyjąć/nie przyjąć),

- adnotacje o: rezygnacji kandydata, nie zgłoszeniu się na postępowanie rekrutacyjne, odbiorze złożonych dokumentów,
- g) sporządzenie listy osób przyjętych i nieprzyjętych na I rok studiów,
- h) sporządzanie decyzji o nieprzyjęciu na studia.

#### § 16

1. Ustala się następujące terminy rekrutacji na studia:  
I tura - od 16 czerwca do 18 lipca 2025 r.  
II tura - od 19 lipca do 12 września 2025 r.
2. Szczegółowy harmonogram prac związanych z przebiegiem rekrutacji na studia określa Rektor w drodze zarządzenia.

#### § 17

1. W przypadku przyjęcia pełnej liczby kandydatów w pierwszej turze postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z planem limitu przyjęć na poszczególne kierunki kształcenia Rektor może podjąć decyzję o odstąpieniu kolejnych rekrutacji w terminach wskazanych w § 16.
2. Tryb przeprowadzania dodatkowej rekrutacji, skład komisji rekrutacyjnej oraz zasady kwalifikacji kandydatów są analogiczne jak dla rekrutacji podstawowej, przy czym Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w zależności od liczby kandydatów, może odstąpić od postępowania kwalifikacyjnego.

#### § 18

Podanie do publicznej wiadomości warunków i trybu przyjęć na studia określa art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.).

#### § 19

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi.

#### § 20

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Załącznik

do Uchwały nr 4/2024 Senatu ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r.

## **OŚWIADCZENIE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO**

Ja, niżej podpisany/podpisana ..... (imię i nazwisko osoby podpisującej oświadczenie) posiadająca/y numer PESEL/ numer paszportu lub innego dokumentu ..... wyrażam zgodę na udział mojego niepełnoletniego dziecka/osoby znajdującej się pod moją opieką prawną (niewłaściwe skreślić) ..... (imię i nazwisko niepełnoletniego dziecka/osoby znajdującej się pod opieką) urodzonego w dniu w miejscowości .....

w rekrutacji na studia, prowadzone w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie i podjęcie tych studiów, oraz na dokonanie wszelkich czynności związanych z procesem rekrutacji i kształcenia na studiach, w tym złożenia wniosku o wpis na listę studentów, rezygnację z studiów, zmianę zasad/trybu studiowania i wszelkie inne decyzje przewidziane przepisami prawa lub aktami wewnętrznymi uczelni.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody (niewłaściwe skreślić) na złożenie przez niepełnoletnie/nią dziecko/osobą znajdującą się pod moją opieką prawną wniosku o przyznanie mojemu dziecku/osobie znajdującą się pod moją opieką prawną miejsca w domu studenckim.

Potwierdzam wszelkie oświadczenia, prośby, zgody i inne czynności prawne dotychczas dokonane przez moje dziecko/podopiecznego w związku z rekrutacją i odbywaniem studiów w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz warunkami odbywania studiów, w tym z zasadami odpłatności w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.

.....

miejscowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

## Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego mieszcząca się przy ulicy A. Mickiewicza 5 w Lesznie.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iodo@ansleszno.pl](mailto:iodo@ansleszno.pl)
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia udziału niepełnoletniego dziecka/podopiecznego w postępowaniu rekrutacyjnym oraz podejmowaniu działań związanych z przebiegiem studiów. Pani/Pana Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji, w przypadku przyjęcia na studia będą przetwarzane zgodnie z tokiem realizacji studiów plus 1 rok, następnie zostaną zniszczone. Dane osobowe małoletniego dziecka/podopiecznego (kandydata na studia) przetwarzane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji, w przypadku przyjęcia na studia będą przetwarzane zgodnie z tokiem realizacji studiów, następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 50 lat.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest:  
art. 98 ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U.2023r. poz.2809), art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1), w związku z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 18 lipca 2018r. (Dz.U.2023r. poz. 742)
5. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania), prawne, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Państwa danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez ANS w Lesznie przysługuje Państwu prawo do:
  - dostępu do treści danych
  - sprostowania danych
  - przeniesienia danych

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W sytuacji gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem przysługuje Pani/Panu prawo do zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu.
  9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędne do wykonania czynności objętych niniejszym oświadczeniem.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego