AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

PROGRAM STUDIÓW

Kierunek: EKONOMIA
studia stacjonarne

obowiązujący
od roku akademickim 2026/2027

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

WYKAZ DOKUMENTÓW I INFORMACJI
STANOWIĄCYCH DOKUMENTACJĘ PROGRAMU STUDIÓW

Lp.	Nr załącznika	Nazwa dokumentu lub informacji	Uwagi
1.	Załącznik nr 1	Ogólna charakterystyka kierunku studiów	
2.	Załącznik nr 2	Koncepcja kształcenia szczegółowe informacje o kierunku	
3.	Załącznik nr 3	Plan studiów	
4.	Załącznik nr 4	Matryca efektów uczenia się: kierunek - przedmiot	
5.	Załącznik nr 5	Karta opisu przedmiotu	
6.	Załącznik nr 6	Tabela pokrycia kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia (6-7)	
7.	Załącznik nr 7	Tabela kierunkowych efektów uczenia się dla zajęć z dyscyplin nauk humanistycznych lub społecznych (dotyczy programów studiów realizowanych poza tymi dyscyplinami)	
8.	Załącznik nr 8	Tabela pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty uczenia się	
		Tabela pokrycia efektów uczenia się przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty uczenia się	
		Tabela pokrycia efektów uczenia się przygotowujących do wykonywania zawodu fizjoterapeuty przez kierunkowe efekty uczenia się	
		Tabela pokrycia efektów uczenia się przygotowujących do wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza przez kierunkowe efekty uczenia się	
9.	Załącznik nr 9	Informacja o dokonanych zmianach w programie studiów	

Uwaga! Załącznik nr 8 zgodnie z prowadzonym kierunkiem.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 1

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów:	Ekonomia
Profil studiów:	praktyczny
Poziom studiów:	pierwszy
Forma studiów:	stacjonarne
Liczba semestrów:	6
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta (*licencjat / inżynier /magister / magister inżynier lub tytuł zawodowy równorzędny tym tytułom zgodnie z §29-31 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861, z późn. zm.*)	licencjat
Przewidywana liczba studentów w cyklu kształcenia	studia stacjonarne: 75
Dziedzina i dyscypliny naukowe do których odnoszą się efekty uczenia się:	* Dziedzina nauki: nauki społeczne Dyscypliny naukowe: - ekonomia i finanse – 83% (dyscyplina wiodąca), - nauki o zarządzaniu i jakości – 17%,
Dyscyplina wiodąca (ponad połowa efektów uczenia się i punktów ECTS i 55% efektów uczenia się i punktów ECTS w przypadku nowych kierunków tworzonych od 2026 roku)	Ekonomia i finanse
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	182
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (min. 55%)	107
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniej niż 5 ECTS)	8
Wymiar oraz sposób realizacji praktyk (praktyki traktujemy tak samo jak przedmiot)	Liczba godzin: 960 Czas trwania: 4 semestry: II, III, IV, V Punkty ECTS: 32

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Objaśnienie:

* Należy wpisać dziedzinę nauki a następnie wymienić dyscypliny realizowane na danym kierunku studiów w zakresie wymienionej dziedziny wraz ze wskazaniem procentowego udział dyscyplin w kierunku studiów liczony według punktów ECTS i zaokrąglonych do jedności.

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Język angielski	ćwiczenia	104	8
Język niemiecki	ćwiczenia	104	8
Etykieta w biznesie / Sztuka prezentacji	ćwiczenia	26	2
Technologia informacyjna / Informatyka ekonomiczna	laboratorium	13	1
Matematyka	ćwiczenia	26	2
Mój biznes	ćwiczenia	47	3
Mikroekonomia	ćwiczenia	104	8
Elementy ekononomii menedżerskiej	ćwiczenia	26	2
Podstawy marketingu	ćwiczenia	13	1
Korespondencja	laboratorium	39	3
Statystyka opisowa	ćwiczenia	13	1
Ekonometia / Metody ilościowe w ekonomii	cwiczenia	13	1
Podstawy makroekonomii	ćwiczenia	13	1
Rachunkowość	ćwiczenia	26	2
Negocjacje / Badania marketingowe	ćwiczenia	26	2
Podatki / Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP	ćwiczenia	26	2
Komunikacja w biznesie miedzynarodowym (w j. angielskim) / Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)	ćwiczenia	104	8
Konwersacje I tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim) / Konwersacje I tłumaczenia w polski-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)	ćwiczenia	104	8
Podstawy prowadzenia biznesu w j. angielskim / Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)	ćwiczenia	52	4
Praktyki	praktyki	960	32
Przedmioty specjalności nr 1 Finanse I rachunkowość MSP Przedmioty specjalności nr 2 Ekonomia menedżerska	ćwiczenia / laboratoria	247 247	19 19

	2086	118

Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Etykieta w biznesie / Sztuka prezentacji	ćwiczenia	26	2
Technologia informacyjna / Informatyka ekonomiczna	laboratorium	13	1
Ekonomia integracji europejskiej / Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych	wykład	39	3
Statystyka matematyczna / Logika	wykład	13	1
Zarządzanie ryzykiem / Zarządzanie zmianą	wykład	26	2
Ekonometria / Metody ilościowe w ekonomii	wykład / ćwiczenia	26	2
Finanse publiczne i rynki finansowe / Bankowość	wykład	26	2
Polityka społeczna / Polityka państwa na rynku pracy	wykład	13	1
Międzynarodowe stosunki gospodarcze / Międzynarodowy system walutowy	wykład	26	2
Ekonomika I organizacja MSP / Organizacja I prowadzenie małej firmy	wykład	26	2
Polityka gospodarcza / Współczesne teorie makroekonomii	wykład	26	2
Negocjacje / Badania marketingowe	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie jakością i innowacyjnością / Współpraca MSP z bankami	wykład	13	1
Podatki / Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP	ćwiczenia	26	2
Komunikacja społeczna / Komunikacja interkulturowa	wykład	26	2
Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim) / Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)	ćwiczenia	104	8
Konwersacje I tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim) / Konwersacje i tłumaczenia w polski-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)	ćwiczenia	104	8

Podstawy prowadzenia biznesu w j. angielskim / Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)	ćwiczenia	52	4
Przedmioty specjalności nr 1 Finanse I rachunkowość MSP Przedmioty specjalności nr 2 Ekonomia menedżerska	ćwiczenia / laboratoria	312 312	24 24
	Razem:	923	71

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 2

KONCEPCJA KSZTAŁCENIA
SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O KIERUNKU STUDIÓW

1.	Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia	Kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. Niezbędna przy procesie rekrutacji jest umiejętność podstawowego korzystania z komputera, która przede wszystkim polega na obsłudze przeglądarek internetowych. Kompetencje cyfrowe to obsługa: edytorów tekstu (np. Microsoft Word, Libre Office Writer), arkuszy kalkulacyjnych (np. Microsoft Excel, Libre Office Calc), poczty elektronicznej (za pomocą przeglądarek internetowych lub klientów pocztowych), a w przypadku kształcenia na odległość dodatkowo: narzędzi pracy zespołowych (np. Microsoft Teams), narzędzi do wideokonferencji (np. Zoom, Microsoft Teams), programów umożliwiających kształcenie na odległość i weryfikacji efektów uczenia ię na odległość (np. Moodle).
2.	Uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu:	Utworzenie kierunku Ekonomia podyktowane było chęcią przygotowania oferty kształcenia, która będzie odpowiedzią na oczekiwania absolwentów szkół ponadpodstawowych oraz pracodawców regionu leszczyńskiego. Program studiów wyróżnia się dużą liczbą zajęć o charakterze praktycznym, dzięki temu, po ukończeniu studiów, absolwent jest znacznie lepiej przygotowany do spełnienia wysokich oczekiwań stawianych mu przez pracodawców. Zdobywanie konkretnych umiejętności oraz kompetencji w czasie trwania studiów oraz podczas odbywania praktyk, pozwala studentom lepiej zrozumieć procesy zachodzące w gospodarce, a następnie brać czynny udział kreowaniu otoczenia gospodarczego. Zastosowana metodologia budowy koncepcji kształcenia na kierunku ekonomia nie tylko dała podstawy do realizacji procesu dydaktycznego na poziomie gwarantującym profesjonalne przygotowanie absolwentów do wykonywania zawodu ekonomisty, ale też umożliwiła zbudowanie trwałego mechanizmu modyfikacji koncepcji kształcenia w kierunku aktualnych lokalnych potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy.
3.	Związek ze strategią rozwoju uczelni studiów na tworzonym kierunku:	Strategia Rozwoju ANS im Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie na lata 2025-2034 została przyjęta Uchwałą nr 7/2025 Senatu Uczelni w dniu 26 czerwca 2025 r. Na jej podstawie w Instytucie Gospodarki opracowano Strategię Rozwoju Instytutu Gospodarki na lata 2025-2034 w zakresie kierunku Ekonomia. Wizja Instytutu to: • Kierunek Ekonomia Kierunkiem Pierwszego Wyboru - dla absolwentów szkół ponadpodstawowych z regionu oraz dla osób dorosłych poszukujących rozwoju zawodowego. • Instytutowe Centrum Innowacji Dydaktycznych – wykorzystujące nowoczesne technologie (w tym narzędzia cyfrowe

		i symulacyjne powiązane ze sztuczną inteligencją - AI) oraz aktywizujące metody nauczania, aby proces dydaktyczny był efektywny i inspirujący. • Ważny Partner Strategiczny dla Otoczenia - silnie zintegrowany Instytut Gospodarki w obszarze Ekonomii z lokalną gospodarką i instytucjami publicznymi, dążący do realizacji projektów rozwojowych o charakterze stosowanym i inicjatyw na rzecz zrównoważonego rozwoju regionu. • Instytut Otwarty i Zrównoważony - dbający o swój kameralny charakter i indywidualne podejście do studenta, promujący wartości etyczne zapisane w Kodeksie Etycznym Instytutu Gospodarki, odpowiedzialność społeczną oraz zasady zrównoważonego rozwoju we wszystkich aspektach swojej działalności. • Instytut z Międzynarodowym Horyzontem - rozwijający współpracę z partnerami zagranicznymi, oferujący studentom i kadrze dydaktycznej możliwości zdobywania doświadczeń w środowisku międzynarodowym, przy jednoczesnym silnym zakorzenieniu w realiach lokalnych. Ściśle pokrywa się ona z wizją naszej Uczelni zawartej w Strategii Rozwoju. W tak samo bliskim zakresie ze strategią Uczelni pokrywa się Misja rozwoju Instytutu Gospodarki w zakresie kierunku Ekonomia. Jest nią dostarczanie na lokalny rynek oświatowy wysokiej jakości edukacji, która łączy solidne podstawy teoretyczne z intensywnym rozwojem umiejętności zawodowych i kompetencji interpersonalnych. W ścisłym partnerstwie z pracodawcami oraz lokalną społecznością, tworzony jest program studiów kierunku Ekonomia – w tym „Model rozwoju procesu dydaktyczno-wychowawczego na bazie otoczenia społeczno-gospodarczego kierunku Ekonomia" - który bezpośrednio odpowiada na potrzeby gospodarki i sektora publicznego. Tym samym: ▪ wyposażamy absolwentów kierunku Ekonomia w „kompetencje przyszłości": praktyczną wiedzę, umiejętność krytycznego myślenia, adaptacyjność, przedsiębiorczość oraz gotowość do uczenia się przez całe życie (lifelong learning), ▪ realizujemy kierunek studiów „blisko domu i blisko praktyki**":** zapewniając dostępność wysokiej jakości kształcenia dla mieszkańców regionu, gwarantując natychmiastowe zastosowanie zdobytej wiedzy w realiach zawodowych, ▪ kreujemy środowisko, w którym studenci i pracownicy „wspinają się wyżej": wspierając ich w realizacji aspiracji akademickich, zawodowych i osobistych, w atmosferze otwartości, szacunku i współpracy, ▪ aktywnie uczestniczymy w rozwoju regionalnym: poprzez transfer wiedzy, wspieranie innowacji oraz inicjowanie działań na rzecz lokalnej społeczności.

		Również tożsame ze strategią Uczelni są między innymi wartości stanowiące fundamenty działania Instytutu Gospodarki w zakresie kierunku Ekonomia oraz cele strategiczne i kierunki działań.
4.	Wskazanie potrzeb społeczno–gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności tych potrzeb z efektami uczenia się:	Zdefiniowane i przyjęte Uchwałą Senatu ANS w Lesznie efekty uczenia dla kierunku ekonomia ściśle korespondują z oczekiwaniami pracodawców wpisujących się w ogólne potrzeby społeczno-gospodarcze regionu leszczyńskiego. Na szczególną uwagę zasługują: wiedza, umiejętności i kompetencje, dające podstawę do profesjonalnego rozwiązywania problemów ekonomicznych w aktualnym obszarze społeczno-gospodarczym o wymiarze krajowym i europejskim. Przykładowe kluczowe kierunkowe efekty uczenia się: w zakresie wiedzy: - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości. (LKEKO_W02). Efekt zgodny z Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (DZ.U. 2018, poz. 2218) – kod składnika opisu P6S_WG, - zna i rozumie normy i reguły tworzenia i funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków, funkcjonowanie rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym (LKEKO_W05). Efekt zgodny z cytowanym wcześniej rozporządzeniem MNiSW – kod składnika opisu P6S WK - zna i rozumie sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym (LKEKO_W08). Efekt zgodny z cytowanym wcześniej rozporządzeniem MNiSW – kod składnika opisu P6S_WK. W zakresie umiejętności: - potrafi wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich (LKEKO_U01). Efekt zgodny z cytowanym wcześniej rozporządzeniem MNiSW – kod składnika opisu P6S_UW; - potrafi dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości (LKEKO_U03). Efekt zgodny z cytowanym wcześniej rozporządzeniem MNiSW – kod składnika opisu P6S_UW. W zakresie kompetencji: - jest gotów do zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe (LKEKO_K03). Efekt zgodny

		z cytowanym wcześniej rozporządzeniem MNiSW – kod składnika opisu P6S_KR. Są zgodne z oczekiwaniami pracodawców, bowiem zostały zdefiniowane przy aktywnym ich udziale w ramach prac Rady Pracodawców.
5.	Sylwetka absolwenta (do wpisania do suplementu)	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę z ekonomii i finansów oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Zna podstawowe kategorie ekonomiczne i relacje między nimi oraz rządzące nimi prawidłowości, ma wiedzę na temat norm i reguł tworzenia i funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków, zna prawidłowości rozwojowe przedsiębiorstw, rynków i gospodarek. Ma wiedzę na temat sposobów funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzania ich zasobami, mechanizmów ich finansowania oraz zasad gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym, zna sposoby oraz metody oceny kondycji ekonomicznej przedsiębiorstw, posiada wiedzę na temat metod i technik marketingowych, negocjacyjnych, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej oraz możliwości ich praktycznego wykorzystania, potrafi identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej. Absolwent posiada kompetencje w zakresie wykorzystywania wiedzy teoretycznej z ekonomii i powiązanych z nią dyscyplin do formułowania wniosków użytecznych dla decydentów oraz analizowania i interpretowania różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych; potrafi poprawnie analizować przyczyny i przebieg oraz prognozować praktyczne skutki podstawowych zjawisk i procesów ekonomiczno-społecznych i kulturowych, wykorzystując właściwe standardowe narzędzia i metody analityczne oraz zachowując reguły i normy prawno-etyczne, a także posiłkując się umiejętnościami nabytymi podczas praktyk zawodowych, potrafi rozwiązać podstawowe problemy z zakresu mikro i makroekonomii, finansów, statystyki, rachunkowości, marketingu oraz innych pokrewnych dyscyplin, potrafi sporządzać w języku polskim oraz w języku angielskim, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie podejmowania decyzji gospodarczych i ich realizacji. Absolwent posiada kwalifikacje do prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej oraz skutecznego poruszania się w europejskiej przestrzeni społeczno-ekonomicznej i finansowej. Absolwent przygotowany jest do pracy na stanowiskach operacyjnych i kierowniczych różnego szczebla w przedsiębiorstwach produkcyjno–usługowych i handlowych, bankach i innych instytucjach finansowych, administracji publicznej, firmach konsultingowych i organizacjach non-profit. Posiada wiedzę i umiejętności, które predysponują go do podjęcia pracy na stanowiskach menedżerów, analityków gospodarczych, ekspertów w instytucjach samorządowych. Absolwent wykazuje się wysokim stopniem profesjonalizmu w zakresie prowadzenia biznesu na własny rachunek oraz na rachunek pracodawcy.

		Absolwent posługuje się językiem angielskim na poziomie B2 i językiem niemieckim na poziomie B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
6.	Infrastruktura zapewniająca prawidłową realizację efektów uczenia się stosownie do kierunku	☐ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym – liczba: 5 ☐ sale laboratoryjne ze sprzętem specjalistycznym – liczba: 0 ☐ pracownie komputerowe – liczba: 2 ☐ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym – liczba: 5 ☐ sale dydaktyczne bez sprzętu multimedialnego – liczba: 0 ☐ sale gimnastyczne – liczba: 1 ☐ inne, jakie…….
7.	Możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na tym kierunku studiów oraz z elektronicznych zasobów wiedzy	☐ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci uczelnianej; ☐ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci zewnętrznej ☐ czytelnia czasopism ☐ wypożyczalnia uczelniana
8.	Działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu studiów	☐ współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, ☐ opinia studentów, ☐ sugestie przedsiębiorców z regionu, ☐ weryfikacja i modyfikacja efektów uczenia się w porozumieniu z interesariuszami zewnętrznymi, ☐ weryfikacja i modyfikacja planów studiów, ☐ inne, jakie?
9.	Liczba godzin zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich dla których uczelnia będzie stanowić podstawowe miejsce pracy	I rok – liczba godzin: 945, co stanowi 100% godzin na tym roku II rok – liczba godzin: 660 co stanowi 98% godzin na tym roku III rok – liczba godzin: 585 co stanowi 86%% godzin na tym rok

Załącznik nr 3

PLAN STUDIÓW

		Absolwent posługuje się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
6.	Infrastruktura zapewniająca prawidłową realizację efektów uczenia się stosownie do kierunku	☐ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym – liczba: 5 ☐ sale laboratoryjne ze sprzętem specjalistycznym – liczba: 0 ☐ pracownie komputerowe – liczba: 2 ☐ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym – liczba: 5 ☐ sale dydaktyczne bez sprzętu multimedialnego – liczba: 0 ☐ sale gimnastyczne – liczba: 1 ☐ inne, jakie…….
7.	Możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na tym kierunku studiów oraz z elektronicznych zasobów wiedzy	☐ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci uczelnianej; ☐ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci zewnętrznej ☐ czytelnia czasopism ☐ wypożyczalnia uczelniana
8.	Działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu studiów	☐ współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, ☐ opinia studentów, ☐ sugestie przedsiębiorców z regionu, ☐ weryfikacja i modyfikacja efektów uczenia się w porozumieniu z interesariuszami zewnętrznymi, ☐ weryfikacja i modyfikacja planów studiów, ☐ inne, jakie?
9.	Liczba godzin zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich dla których uczelnia będzie stanowić podstawowe miejsce pracy	I rok – liczba godzin: 945, co stanowi 100% godzin na tym roku II rok – liczba godzin: 660 co stanowi 98% godzin na tym roku III rok – liczba godzin: 585 co stanowi 86%% godzin na tym rok

Załącznik nr 3

PLAN STUDIÓW

Kierunek studiów: **EKONOMIA**
Obowiązuje od dnia: **1 października 2026 r.**
Studia: stacjonarne
Liczba semestrów **6**

PLAN STUDIÓW

Harmonogram realizacji programu studiów

Akademia Nauk Stosowanych
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Lp	Przedmiot	Kod przedmiotu	WYBIERALNY	KOMP. JĘZYKOWE	HUMANISTYCZNE	PRAKTYCZNY	GODZINY KONTAKTOWE: RAZEM	WYKŁAD	ĆWICZENIA / PROJEKT	LABORATORIUM	PRAKTYKI	RAZEM GODZIN PRACY WŁASNEJ	ECTS	ECTS PRAKTYCZNE	Semestr 1: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	Semestr 2: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	Semestr 3: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	Semestr 4: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	Semestr 5: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	Semestr 6: W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z
PRZEDMIOTY WSPÓLNE																																																							
1	Język angielski	ANS-IGE-1-JANG-2026	N	T	N	T	104	0	104	0	0	96	8	8		39			36	3	ZO		52			48	4	ZO		13			12	1	E																						
2	Wychowanie fizyczne	ANS-1-WF-2025	N	N	N	N	60	0	60	0	0	0	0										30			0	0	Z		30			0	0	Z																						
3	Kwalifikowana pierwsza pomoc	ANS-1-KPP-2025	N	N	N	N	13	5	8	0	0	12	1		5	8			12	1	ZO																																					
5	Język niemiecki	ANS-IGE-1-JNIE-2026	N	T	N	T	104	0	104	0	0	96	8	8		52			48	4	ZO		39			36	3	ZO		13			12	1	E																						
6	Etykieta w biznesie / Sztuka prezentacji	ANS-IGE-1-EWBI-2026 ANS-IGE-1-SZPR-2026	T	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2		26			24	2	ZO																																				
7	Technologia informacyjna / Informatyka ekonomiczna	ANS-IGE-1-TIF-2026 ANS-IGE-1-IEKO-2026	T	N	N	T	13	0	0	13	0	12	1	1			13		12	1	ZO																																				
8	Etyka w biznesie	ANS-IGE-1-EBIZ-2026	N	N	T	N	39	39	0	0	0	36	3		39				36	3	E																																				
9	Zarządzanie	ANS-IGE-1-ZARZ-2026	N	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2		26				24	2	E																																				
10	Matematyka	ANS-IGE-1-MAT-2026	N	N	N	T	52	26	26	0	0	48	4	2	13	13			24	2	ZO	13	13			24	2	E																												
11	Mój biznes	ANS-IGE-1-MB-2026	N	N	N	T	52	5	47	0	0	48	4	3								5	47			48	4	ZO																												
12	Mikroekonomia	ANS-IGE-1-MIK-2026	N	N	N	T	143	39	104	0	0	132	11	8	26	52			72	6	ZO	13	52			60	5	E																												
13	Elementy ekonomii menedżerskiej	ANS-IGE-1-EEME-2026	N	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2									26			24	2	ZO																												
14	Podstawy marketingu	ANS-IGE-1-PMAR-2026	N	N	N	T	39	26	13	0	0	36	3	1								26	13			36	3	E																												
15	Korespondencja	ANS-IGE-1-KOR-2026	N	N	N	T	39	0	0	39	0	36	3	3			39		36	3	ZO																																				
16	Ubezpieczenia	ANS-IGE-1-UBEZ-2026	N	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1									13				12	1	E																												
17	Ekonomia integracji europejskiej / Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych	ANS-IGE-1-EIEU-2026 ANS-IGE-1-ESZN-2026	T	N	N	N	39	39	0	0	0	36	3		39				36	3	E																																				
18	Statystyka matematyczna / Logika	ANS-IGE-1-SMAT-2026 ANS-IGE-1-LOG-2026	T	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1																13				12	1	E																				
19	Zarządzanie ryzykiem / Zarządzanie zmianą	ANS-IGE-1-ZRYZ-2026 ANS-IGE-1-ZZMI-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																26				24	2	E																				
20	Prawo	ANS-IGE-1-PRA-2026	N	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																26				24	2	E																				
21	Statystyka opisowa	ANS-IGE-1-SOPI-2026	N	N	N	T	13	0	13	0	0	12	1	1																13			12	1	ZO																				
22	Ekonometria / Metody ilościowe w ekonomii	ANS-IGE-1-EKME-2026 ANS-IGE-1-MIE-2026	T	N	N	T	26	13	13	0	0	24	2	1															13	13			24	2	E																				
23	Podstawy makroekonomii	ANS-IGE-1-PMAK-2026	N	N	N	N	52	39	13	0	0	48	4	1															39	13			48	4	E																				
24	Rachunkowość	ANS-IGE-1-RACH-2026	N	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2																26			24	2	ZO																				
25	Finanse publiczne i rynki finansowe / Bankowość	ANS-IGE-1-FPRF-2026 ANS-IGE-1-BANK-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																26				24	2	E																				
26	Polityka społeczna / Polityka państwa na rynku pracy	ANS-IGE-1-POLS-2026 ANS-IGE-1-PPRP-2026	T	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1																13				12	1	E																				
27	Filozofia dialogu	ANS-IGE-1-FIDI-2026	N	N	T	N	26	26	0	0	0	24	2																26				24	2	E																				
28	Międzynarodowe stosunki gospodarcze / Międzynarodowy system walutowy	ANS-IGE-1-MSC-2026 ANS-IGE-1-MSW-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																							26				24	2	E														
29	Ekonomika i organizacja MSP / Organizacja i prowadzenie małej firmy	ANS-IGE-1-EMSP-2026 ANS-IGE-1-OPMF-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																								26				24	2	E												
30	Gospodarka regionalna	ANS-IGE-1-GREG-2026	N	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																								26				24	2	E												
31	Polityka gospodarcza / Współczesne teorie makroekonomii	ANS-IGE-1-PGOS-2026 ANS-IGE-1-WTME-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	25	2																								26				25	2	E												
32	Negocjacje / Badania marketingowe	ANS-IGE-1-NEG-2026 ANS-IGE-1-BMAR-2026	T	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2																								26				24	2	ZO												
33	Historia myśli ekonomicznej w zarysie	ANS-IGE-1-HMEZ-2026	N	N	T	N	39	39	0	0	0	36	3																								39				36	3	E												
34	Audyt i kontrola wewnętrzna	ANS-IGE-1-AKWE-2026	N	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1																																										
35	Zarządzanie jakością i innowacyjnością / Współpraca MSP z bankami	ANS-IGE-1-ZJIN-2026 ANS-IGE-1-WMSB-2026	T	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1																																									
36	Podatki / Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP	ANS-IGE-1-PODA-2026 ANS-IGE-1-SIZM-2026	T	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2																																								
37	Analiza ekonomiczna	ANS-IGE-1-AEKO-2026	N	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																																									
38	Komunikacja społeczna / Komunkacja interkulturowa	ANS-IGE-1-KSPO-2026 ANS-IGE-1-KINT-2026	T	N	N	N	26	26	0	0	0	24	2																																								
39	Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim)* / Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)**	ANS-IGE-1-KBMA-2026 ANS-IGE-1-KIBN-2026	T	T	N	T	104	0	104	0	0	96	8	8																																								
40	Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim)*** / Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)****	ANS-IGE-1-KTEA-2026 ANS-IGE-1-KTBN-2026	T	T	N	T	104	0	104	0	0	96	8	8																																								
41	Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim)***** / Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)******	ANS-IGE-1-PPBA-2026 ANS-IGE-1-PRBN-2026	T	T	N	T	52	0	52	0	0	48	4	4																																								
42	Proseminarium dyplomowe	ANS-IGE-1-PDYP-2026	N	N	N	N	13	13	0	0	0	12	1																																									
43	Seminarium dyplomowe	ANS-IGE-1-SDYP-2026	N	N	N	N	39	0	0	39	0	36	3																																									
44	Fakultet języka obcego	ANS-1-FJO-2026	T	T	N	T	60	0	60	0	0	0	0										30			0	0	Z		30			0	0	Z																				
45	Przygotowanie do dyplomowania	ANS-IGE-1-PDD-2026	N	N	N	N	0	0	0	0	0	180	6																																									
46	Praktyki	ANS-IGE-1-PRAK-2026	N	N	N	T	960	0	0	0	960	0	32	32											210		7	ZO				270		9	ZO				300		10	ZO				180		6	ZO						
RAZEM PRZEDMIOTY WSPÓLNE							2640	634	955	91	960	1621	158	99	148	190	52	0	360	30	3	70	302	0	210	288	31	4	182	151	0	270	252	30	10	130	26	0	300	145	22	4	104	143	26	180	252	27	5	0	143	13	0	324	18	0
								1680							390							372							333							156							273							156					

Lp	Przedmiot	Kod przedmiotu	WYBIERALNY	KOMP. JĘZYKOWE	HUM/SPOŁECZNY	PRAKTYCZNY	GODZINY KONTAKTOWE: RAZEM	WYKŁAD	ĆWICZENIA / PROJEKT	LABORATORIUM	PRAKTYKI	RAZEM GODZIN PRACY WŁASNEJ	ECTS	ECTS PRAKTYCZNE	Semestr 1							Semestr 2							Semestr 3							Semestr 4							Semestr 5							Semestr 6						
															W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z
PRZEDMIOTY W ZAKRESIE: **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW**																																																						
1	Fundusze europejskie	ANS-IGE-1-FUE-2026	T	N	N	T	39	26	13	0	0	36	3	1																						26	13			36	3	E													
2	Finanse MSP	ANS-IGE-1-FMSP-2026	T	N	N	T	65	26	39	0	0	60	5	3																						26	39			60	5	E													
3	Rachunkowość elektroniczna MSP	ANS-IGE-1-REMP-2026	T	N	N	T	52	0	0	52	0	48	4	4																												52		48	4	ZO							
4	Metody wyceny projektów gospodarczych	ANS-IGE-1-MWPG-2026	T	N	N	T	39	13	26	0	0	36	3	2																																				13	26			36	3	ZO
5	Podstawy rachunkowości zarządczej	ANS-IGE-1-PRZA-2026	T	N	N	T	39	0	39	0	0	36	3	3																																					39			36	3	ZO
6	Sprawozdawczość finansowa	ANS-IGE-1-FIN-2026	T	N	N	T	39	0	39	0	0	36	3	3																																					39			36	3	ZO
7	Analiza ekonomiczna MSP	ANS-IGE-1-AEMP-2026	T	N	N	T	39	0	39	0	0	36	3	3																																					39			36	3	ZO
RAZEM PRZEDMIOTY W ZAKRESIE							312	65	195	52	0	288	24	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52	52	0	0	96	8	2	0	0	52	0	48	4	0	13	143	0	0	144	12	0
								312							0							0							0							104							52						156					
RAZEM							2952	699	1150	143	960	1909	182	118	148	190	52	0	360	30	3	70	302	0	210	288	31	4	182	151	0	270	252	30	10	182	78	0	300	241	30	6	104	143	78	180	300	31	5	13	286	13	0	468	30	0
								1992							390							372							333							260							325						312					

SPEŁNIENIE WARUNKÓW:

PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE LUB SPOŁECZNE MIN 5 ECTS	TAK
MINIMUM 30% PKT ECTS DO WYBORU	TAK
MINIMUM 50% PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH	TAK
MINIMUM 14PKT ECTS KOMPETENCJE JĘZYKOWE	TAK
960 GODZIN PRAKTYKI, 32PKT ECTS	TAK
PRZYGOTOWANIE DO DYPLOMOWANIA 180 GODZIN, 6 ECTS	TAK
WYKŁADY STANOWIĄ 35-40% ZAJĘĆ (BEZ PRAKTYK)	TAK

PUNKTY ECTS

PRZEDMIOTY DOSKONALĄCE KOMPETENCJE JĘZYKOWE	36
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE MIN 5 ECTS	8
ZAJĘCIA O CHARAKTERZE PRAKTYCZNYM	117
PUNKTY ECTS ZA GODZINY KONTAKTOWE Z WYKŁADOWCĄ	107
PUNKTY ECTS ZA PRACĘ WŁASNĄ	75,14
ŚREDNIO GODZIN NA PUNKT ECTS (25-30)	25,9

* International Business Communication (in English)

** Interkulturelle Wirtschaftskommunikation zwischen Polen und Deutschland (auf Deutsch)

*** Conversation and Translation of Economic Issues (in English)

**** Konversation und Translation in polnisch-deutschen Geschäftsbeziehungen (auf Deutsch)

***** Basics of Conducting Business in English

****** Grundlagen der Geschäftsentwicklung auf dem deutschen Markt (auf Deutsch)

Lp	Przedmiot	Kod przedmiotu	WYBIERALNY	KOMP. JĘZYKOWE	HUM/SPOŁECZNY	PRAKTYCZNY	GODZINY KONTAKTOWE: RAZEM	WYKŁAD	ĆWICZENIA / PROJEKT	LABORATORIUM	PRAKTYKI	RAZEM GODZIN PRACY WŁASNEJ	ECTS	ECTS PRAKTYCZNE	Semestr 1							Semestr 2							Semestr 3							Semestr 4							Semestr 5							Semestr 6						
															W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z	W	C/P	L	PR	PW	ECTS	E/ZO/Z
PRZEDMIOTY W ZAKRESIE: **EKONOMIA MENEDŻERSKA**																																																					
1	Rachunkowość menedżerska	ANS-IGE-1-RAME-2026	T	N	N	T	39	0	39	0	0	36	3	3																							39			36	3	ZO													
2	Zarządzanie strategiczne	ANS-IGE-1-ZAST-2026	T	N	N	T	65	26	39	0	0	60	5	3																						26	39			60	5	E													
3	Biznes plan	ANS-IGE-1-BIPL-2026	T	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2																												26		24	2	ZO							
4	Zarządzanie projektem	ANS-IGE-1-ZAPO-2026	T	N	N	T	26	0	26	0	0	24	2	2																												26		24	2	ZO							
5	Zarządzanie produkcją	ANS-IGE-1-ZAPR-2026	T	N	N	T	65	26	39	0	0	60	5	3																																				26	39			60	5	E
6	Public relations	ANS-IGE-1-PURE-2026	T	N	N	T	39	0	39	0	0	36	3	3																																					39			36	3	ZO
7	Logistyka		T	N	N	T	52	13	39	0	0	48	4	3																																					13	39			48	4	E
RAZEM PRZEDMIOTY W ZAKRESIE							312	65	247	0	0	288	24	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	78	0	0	96	8	1	0	52	0	0	48	4	0	39	117	0	0	144	12	2
								312							0							0							0							104							52						156					
RAZEM							2952	699	1202	91	960	1909	182	118	148	190	52	0	360	30	3	70	302	0	210	288	31	4	182	151	0	270	252	30	10	156	104	0	300	241	30	5	104	195	26	180	300	31	5	39	260	13	0	468	30	2
								1992							390							372							333							260							325						312					

SPEŁNIENIE WARUNKÓW:

PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE LUB SPOŁECZNE MIN 5 ECTS	TAK
MINIMUM 30% PKT ECTS DO WYBORU	TAK
MINIMUM 50% PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH	TAK
MINIMUM 14PKT ECTS KOMPETENCJE JĘZYKOWE	TAK
960 GODZIN PRAKTYKI, 32PKT ECTS	TAK
PRZYGOTOWANIE DO DYPLOMOWANIA 180 GODZIN, 6 ECTS	TAK
WYKŁADY STANOWIĄ 35-40% ZAJĘĆ (BEZ PRAKTYK)	TAK

PUNKTY ECTS

PRZEDMIOTY DOSKONALĄCE KOMPETENCJE JĘZYKOWE	36
PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE MIN 5 ECTS	8
ZAJĘCIA O CHARAKTERZE PRAKTYCZNYM	117
PUNKTY ECTS ZA GODZINY KONTAKTOWE Z WYKŁADOWCĄ	107
PUNKTY ECTS ZA PRACĘ WŁASNĄ	75,14
ŚREDNIO GODZIN NA PUNKT ECTS (25-30)	25,9

* International Business Communication (in English)

** Interkulturelle Wirtschaftskommunikation zwischen Polen und Deutschland (auf Deutsch)

*** Conversation and Translation of Economic Issues (in English)

**** Konversation und Translation in polnisch-deutschen Geschäftsbeziehungen (auf Deutsch)

***** Basics of Conducting Business in English

****** Grundlagen der Geschäftsentwicklung auf dem deutschen Markt (auf Deutsch)

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 4

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty ogólne – cz. 1

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

	WIEDZA																
	Kierunek: ekonomia			Kod przedmiotu													
Lp	Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Efekt kierunkowy	Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt	Język angielski ANS IGE -1- JANG- 2026	Język niemiecki ANS IGE -1- JNIE- 2026	Etykieta w biznesie ANS IGE -1- EWBI- 2026	Sztuka prezentacji ANS IGE -1- SZPR- 2026	Technologia informacyjna ANS IGE -1- TIF- 2026	Informatyka ekonomiczna ANS IGE -1- IEKO- 2026	Etyka w biznesie ANS IGE -1- EBIZ- 2026	Zarządzanie ANS IGE -1- ZARZ - 2026	Matematyka ANS IGE -1- MAT- 2026	Mój biznes ANS IGE -1- MB- 2026	Mikroekonomia ANS IGE -1- MIK- 2026	Elementy ekonomii menedżerskiej ANS IGE -1- EEME 2026	Podstawy marketingu ANS IGE -1- PMAR 2026
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X						X		X	X		X
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.								X	X	X	X	X	X
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X	X			X	X			X	X	
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.						X		X	X		X		
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	Ekonomia i finanse.							X	X					
6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym	Ekonomia i finanse.								X			X		

		konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.														
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.											X		
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.							X	X		X		X	
UMIEJĘTNOŚCI																
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.		X			X				X		X	X	
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.	X		X	X					X			X	X
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.						X			X	X	X	X	X
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.										X		X	
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	Ekonomia i finanse.					X								

6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości					X					X			
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.	X				X	X				X	X		
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X		X	X	X	X					X		
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.	X												
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X											
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.					X					X			
12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X				X					X			

		i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.														
KOMPETENCJE																
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X	**X**	X	X	X			X			X	
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X					X					X	X	X
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X		X	X	X	X					X	X	

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty ogólne – cz. 2

WIEDZA																		
Kierunek: ekonomia				Kod przedmiotu														
Lp	**Symbol kierunkowych efektów uczenia się**	**Efekt kierunkowy**	**Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt**	Korespondencja ANS IGE -1- KOR-2026	Ubezpieczenia ANS IGE -1- UBEZ 2026	Ekonomia integracji europejskiej ANS IGE -1- EIEU-2026	Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych ANS IGE -1- ESZN-2026	Statystyka matematyczna ANS IGE -1- SMAT 2026	Logika ANS IGE -1- LOG-2026	Zarządzanie ryzykiem ANS IGE -1- ZRYZ 2026	Zarządzanie zmianą ANS IGE -1- ZZMI-2026	Prawo ANS IGE -1- PRA-2026	Statystyka opisowa ANS IGE -1- SOPI-2026	Ekonometria ANS IGE -1- EKME 2026	Metody ilościowe w ekonomii ANS IGE -1- MIE-2026	Podstawy makroekonomii ANS IGE -1- PMAK 2026	Rachunkowość ANS IGE -1- RACH 2026
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X	X	X	X		X	X			X	X	X	X
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X		X	X			X	X		X	X	X	X	
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X						X						
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	Ekonomia i finanse.			X	X			X		X					

6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	Ekonomia i finanse.			X	X			X	X			X	X	X	
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.			X	X				X						
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X	X			X	X	X		X			
UMIEJĘTNOŚCI																	
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.					X									X
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.					X	X								
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.					X							X		
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X							x					
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi,	Ekonomia i finanse.	X					X								X

		wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.															
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości														
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.		X									X	X			
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X				X					X	X	X	X	
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.	X														
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.														
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.														

12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.															
KOMPETENCJE																	
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X			X	X			X	X	X			X
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.											X	X		
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykony-waniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.									X					

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty ogólne – cz. 3

Kierunek: ekonomia				WIEDZA																
				Kod przedmiotu																
Lp	**Symbol kierunkowych efektów uczenia się**	**Efekt kierunkowy**	**Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt**	Finanse publiczne i rynki finansowe ANS IGE -1- FPRF- 2026	Bankowość ANS IGE -1- BANK 2026	Polityka społeczna ANS IGE -1- POLS- 2026	Polityka państwa na rynku pracy ANS IGE -1- PPRP- 2026	Filozofia dialogu ANS IGE -1- FIDI- 2026	Międzynarodowe stosunki gospodarcze ANS IGE -1- MSC- 2026	Międzynarodowy system walutowy ANS IGE -1- MSW- 2026	Ekonomika i organizacja MSP ANS IGE -1- EMSP 2026	Organizacja i prowadzenie małej firmy ANS IGE -1- OPMF 2026	Gospodarka regionalna ANS IGE -1- GREG 2026	Polityka gospodarcza ANS IGE -1- PGOS- 2026	Współczesne teorie makroekonomii ANS IGE -1- WTME 2026	Negocjacje ANS IGE -1- NEG- 2026	Badania marketingowe ANS IGE -1- BMAR 2026	Historia myśli ekonomicznej w zarysie ANS IGE -1- HMEZ 2026	Zarządzanie jakością i innowacyjnością ANS IGE -1- ZJIN- 2026
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X	X			X	X	X	X		X	X		X	X	X
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X		X		X	X	X	X		X	X		X	X	X
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X		X			X			X					
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X				X	X		X	X	X	X		X	X	X
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu	Ekonomia i finanse.	X				X	X	X		X		X	X			X	X

		ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.																	
6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	Ekonomia i finanse.						X	X		X	X		X			X	X
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.								X	X		X	X	X		X	
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.				X	X	X	X	X							X	X
UMIEJĘTNOŚCI																			
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.	X	X	X										X	X		
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.	X			X									X	X		
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.														X		
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X										X					
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń	Ekonomia i finanse.																

		ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.																	
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości																
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.											X	X				
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X									X	X			
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.																
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.												X				
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																

12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	
KOMPETENCJE																			
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X	X	X								X				
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.								X								
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.								X								

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty ogólne – cz. 4

WIEDZA																				
Kierunek: ekonomia				Kod przedmiotu																
Lp	**Symbol kierunkowych efektów uczenia się**	**Efekt kierunkowy**	**Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt**	Audyt i kontrola wewnętrzna ANS IGE -1- AKWE -2026	Współpraca MSP z bankami ANS IGE -1- WMSB -2026	Podatki ANS IGE -1- PODA -2026	Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP ANS IGE -1- SIZM- -2026	Analiza ekonomiczna ANS IGE -1- AEKO -2026	Komunikacja społeczna ANS IGE -1- KSPO- 2026	Komunikacja interkulturowa ANS IGE -1- KINT- 2026	Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim) ANS IGE -1- KBMA -2026	Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim) ANS IGE -1- KIMN -2026	Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim) ANS IGE -1- KTEA -2026	Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim) ANS IGE -1- KTBN -2026	Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim) ANS IGE -1- PPBA- 2026	Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim) ANS IGE -1- PRBN -2026	Proseminarium dyplomowe ANS IGE -1- PDYP- 2026	Seminarium dyplomowe ANS IGE -1- SDYP -2026
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X				X										X	
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X			X											
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.					X											
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne	Ekonomia i finanse.			X		X							X	X			

		uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.																
6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	Ekonomia i finanse.															
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.															
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X			X									X	
UMIEJĘTNOŚCI																		
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.	X				X										X
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.	X	X			X	X	X	X	X	X	X			X	
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.	X			X	X										X
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X		X										X

		każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.																
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	Ekonomia i finanse.				X											
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości															
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.						X	X					X	X	X	
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.			X					X		X	X				X
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.												X	X		X
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.								X	X	X	X	X	X		X
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.												X	X		

		gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.																
12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.								X							
	KOMPETENCJE																	
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X			X			X		X	X		X		X
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X							X	X	X	X	X	X		X
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X		X	X		X	X								X

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty ogólne – cz. 5

	WIEDZA																			
Kierunek: ekonomia					**Kod przedmiotu**															
Lp	**Symbol kierunkowych efektów uczenia się**	**Efekt kierunkowy**	**Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt**	Przygotowanie do dyplomowania ANS IGE -1- PDD - 2026	Praktyki sem. 2 ANS IGE -1- PRAK 2 - 2026	Praktyki sem. 3 ANS IGE -1- PRAK 3 - 2026	Praktyki sem. 4 ANS IGE -1- PRAK 4 - 2026	Praktyki sem. 5 ANS IGE -1- PRAK 5 - 2026												
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X		X														
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X																
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	Ekonomia i finanse.		X	X	X	X												

6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	Ekonomia i finanse.																	
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.																	
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X	X	X	X												
		UMIEJĘTNOŚCI																		
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.	X			X	X												
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.		X															
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.	X			X	X												
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.				X													
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi,	Ekonomia i finanse.																	

		wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.																		
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości		X	X	X	X												
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.				X	X												
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X		X	X												
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.			X	X	X												
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	

12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																		
		KOMPETENCJE																		
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X	X	X	X												
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X	X	X	X												
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Przedmioty specjalnościowe – cz. 6

WIEDZA																			
Kierunek: ekonomia				Kod przedmiotu															
Lp	**Symbol kierunkowych efektów uczenia się**	**Efekt kierunkowy**	**Dyscyplina do której przyporządkowany jest efekt**	Fundusze europejskie ANS IGE -1- FUE-2026	Finanse MSP ANS IGE -1- FMSP-2026	Rachunkowość elektroniczna MSP ANS IGE -1- REMP -2026	Metody wyceny projektów gospodarczych ANS IGE -1- MWPG -2026	Podstawy rachunkowości zarządczej ANS IGE -1- PRZA -2026	Sprawozdawczość finansowa ANS IGE -1- FIN-2026	Analiza ekonomiczna MSP ANS IGE -1- AEMP -2026	Rachunkowość menedżerska ANS IGE -1- RAME -2026	Zarządzanie strategiczne ANS IGE -1- ZAST-2026	Biznes plan ANS IGE -1- BIPL-2026	Zarządzanie projektem ANS IGE -1- ZAPO -2026	Zarządzanie produkcją ANS IGE -1- ZAPR-2026	Public relations ANS IGE -1- PURE-2026	Logistyka ANS IGE -1- LGST-2026		
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X				X	X		X	X		X	X			
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X					X	X		X			X				
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.										X	X		X			
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X		X		X	X		X		X	X		X		
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu	Ekonomia i finanse.									X	X			X			

		ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.																	
6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	Ekonomia i finanse.									X							
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	Ekonomia i finanse.																
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.	X	X		X	X		X	X	X	X		X				
UMIEJĘTNOŚCI																			
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	Ekonomia i finanse.		X		X		X			X	X			X			
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	Ekonomia i finanse.							X		X	X			X			
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	Ekonomia i finanse.		X		X	X			X	X	X			X	X		
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X					X		X			X				
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych	Ekonomia i finanse.		X	X		X	X	X	X	X							

		jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.																	
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości	X								X		X					
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	Ekonomia i finanse.							X					X				
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.				X										X		
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	Ekonomia i finanse.												X				
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomie A2/B1.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.												X				
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.							X									

12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.																	
KOMPETENCJE																			
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.		X	X	X	X	X	X		X	X			X	X		
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.							X		X	X			X			
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	Ekonomia i finanse. Nauki o zarządzaniu i jakości.							X		X	X			X			

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 5

KARTY OPISU PRZEDMIOTU

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Analiza ekonomiczna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-AEKO-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa na podstawie analizy sprawozdań. Nabycie umiejętności posługiwania się metodami analizy wskaźnikowej i decyzyjnej przydatnymi w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz podejmowaniu decyzji operacyjnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza, umiejętności i kompetencje zdobyte na zajęciach z przedmiotu "Rachunkowości".
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu analizy ekonomicznej oraz rozumie istotę, obszary i funkcje analizy w procesie decyzyjnym przedsiębiorstwa.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W03
02_W	Posiada pogłębioną wiedzę o metodach i narzędziach analizy ekonomicznej (w tym analizy wskaźnikowej i CVP) oraz rozumie zasady oceny funkcjonowania podmiotów gospodarczych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Potrafi prawidłowo dobrać i zastosować podstawowe wskaźniki oraz metody analityczne do diagnozy kondycji finansowej i ekonomicznej przedsiębiorstwa na podstawie studium przypadku.	w.	LKEKO_U01 LKEKO_U02

02_U	Umie zinterpretować uzyskane wyniki analizy ekonomicznej oraz sformułować wnioski użyteczne dla decydentów, oceniając opłacalność bieżących i planowanych działań.	w.	LKEKO_U03 LKEKO_U04
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz samodzielnego i odpowiedzialnego wyciągania wniosków na podstawie twardych danych analitycznych.	w.	LKEKO _K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Bezpieczeństwo i higiena pracy.		
Pojęcie i zakres analizy ekonomicznej. Analiza ekonomiczna a finansowa. Funkcje analizy ekonomicznej.	w.	01_W
Obszar analizy ekonomicznej na tle zarządzania przedsiębiorstwem i procesów decyzyjnych.	w.	01_W
Źródła informacji ekonomicznej w praktyce gospodarczej.	w.	01_W 02_W
Metody analizy ekonomicznej – wprowadzenie do metodyki i systematyki.	w.	02_W
Analiza wskaźnikowa: płynność, sprawność działania, zadłużenie i rentowność. Interpretacja i diagnoza.	w.	02_W 01_U 02_U
Analiza CVP (Cost-Volume-Profit) i analiza wrażliwości – operacyjne zastosowania.	w.	02_W 01_U 02_U
Problemy decyzyjne w okresie krótkim i długim – odpowiedzi na pytania problemowe	w.	02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Gabrusiewicz W., Metody analizy finansowej przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2022.
2. Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, M. Jarzembowska (red.), PWE, Warszawa 2023.
3. Bień W., Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2018.

Uzupełniająca:
1. Sierpińska M, Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2024.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład konwersatoryjny, zadania problemowe aktywizujące studentów.	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: V					
Egzamin pisemny	01_W	02_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	7	
	Przygotowanie do zajęć	7	
	Przygotowanie do egzaminu	10	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

5,0 (Bardzo dobry): Znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje. Student bezbłędnie definiuje pojęcia, trafnie dobiera metody analizy ekonomicznej oraz przeprowadza bezbłędną diagnozę kondycji finansowej przedsiębiorstwa, proponując wysoce użyteczne rozwiązania decyzyjne.

4,5 (Plus dobry): Bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje. Student wykazuje pełne zrozumienie materiału analitycznego, popełniając jedynie drobne, nieznaczące błędy w interpretacji wskaźników czy formułowaniu ostatecznych rekomendacji.

4,0 (Dobry): Dobra wiedza, umiejętności i kompetencje. Student posiada wiedzę umożliwiającą poprawną analizę, sprawnie oblicza wskaźniki, jednak wyciągane przez niego wnioski i rekomendacje decyzyjne mają w pewnym stopniu charakter powierzchowny lub szablonowy.

3,5 (Plus dostateczny): Zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje. Student zna podstawowe narzędzia analizy ekonomicznej, rozwiązuje zadania standardowe, ale ma trudności z samodzielnym przeprowadzeniem złożonej diagnozy lub zaawansowaną interpretacją połączonych zjawisk.

3,0 (Dostateczny): Dostateczna wiedza, umiejętności i kompetencje. Student w sposób wybiórczy opanował teorię analizy, potrafi obliczyć najprostsze wskaźniki, ale wykazuje bardzo duże problemy z ich właściwym zastosowaniem do oceny praktycznego studium przypadku na egzaminie.

2,0 (Niedostateczny): Niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje. Student nie opanował podstawowej wiedzy teoretycznej, nie potrafi obliczyć kluczowych wskaźników analizy ekonomicznej i zdiagnozować kondycji firmy.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Analiza ekonomiczna MSP
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-AEMP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Przekazanie wiedzy aplikacyjnej oraz wykształcenie praktycznych umiejętności w zakresie wykorzystania i interpretacji metod analizy ekonomiczno-finansowej na potrzeby bieżącego i strategicznego zarządzania małym i średnim przedsiębiorstwem. Przygotowanie do rozwiązywania problemów decyzyjnych oraz sporządzania raportów analitycznych i współpracy w grupie.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza, umiejętności i kompetencje zdobyte na zajęciach z przedmiotów "Rachunkowość" i „Analiza ekonomiczna”.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, kategorie oraz metody analizy ekonomiczno-finansowej, a także mechanizmy zarządzania zasobami i ryzykiem specyficzne dla sektora małych i średnich przedsiębiorstw.	ćw.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W08
01_U	Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody oraz techniki analityczne (wskaźnikowe, przyczynowe, dyskryminacyjne) do oceny kondycji ekonomiczno-finansowej MSP oraz interpretować uzyskane wyniki pod kątem ryzyka.	ćw.	LKEKO_U02 LKEKO_U04 LKEKO_U07

02_U	Potrafi samodzielnie i zespołowo pozyskiwać dane finansowe, dokumentować procesy analityczne oraz sporządzać i prezentować raporty doradcze wspierające procesy decyzyjne w jednostkach gospodarczych.	ćw.	LKEKO_U05 LKEKO_U11
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz efektów pracy własnej i zespołu, a także do uznawania znaczenia opinii ekspertów i zasad etyki zawodowej przy rozwiązywaniu problemów ekonomiczno-zarządczych w MSP.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie karty opisu przedmiotu, celów kształcenia, realizowanej tematyki, warunków zaliczenia oraz szkolenie BHP. Specyfika strukturalna i decyzyjna sektora MSP.		
Identyfikacja i krytyczny dobór źródeł informacji ekonomicznej. Pozyskiwanie danych sprawozdawczych podmiotów MSP. Praktyczne zastosowanie ogólnych metod analizy.	ćw.	01_W 01_U
Wstępna analiza sprawozdań finansowych: pionowa i pozioma analiza bilansu oraz rachunku zysków i strat na rzeczywistych przykładach MSP.	ćw.	01_W 01_U
Analiza wskaźnikowa kondycji MSP w środowisku arkusza kalkulacyjnego: wyznaczanie i ocena płynności, sprawności działania, rentowności oraz poziomu zadłużenia.	ćw.	01_W 01_U 01_K
Zastosowanie modeli dyskryminacyjnych (analiza wielowymiarowa) w ocenie zagrożenia upadłością i szacowaniu ryzyka finansowego małych i średnich przedsiębiorstw.	ćw.	01_W 01_U 02_U
Analiza przyczynowa odchyleń wielkości ekonomicznych (metoda kolejnych podstawień, metoda różnicowania).	ćw.	01_U 02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Kotowska B., A. Uziębło A., Wyszkowska-Kaniewska O., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie. Przykłady, zadania i rozwiązania, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2023.
2. Gabrusiewicz W., Metody analizy finansowej przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2022.
3. Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, M. Jerzemowska (red.), PWE, Warszawa 2023.
4. Bień W., Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2018.

Uzupełniająca:

1. Sierpińska M, Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2024.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Metoda ćwiczeniowa (rozwiązywanie zadań problemowych), analiza przypadków (case study) w oparciu o realne sprawozdania finansowe MSP,	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: VI			
Kolokwium pisemne (zadania problemowe weryfikujący wiedzę)	01_W	01_U	
Projekt zespołowy (kompleksowy raport z analizy ekonomicznej wybranego podmiotu MSP)	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta **	Przygotowanie do zajęć		12
	Przygotowanie do zaliczenia		12
	Czytanie wskazanej literatury		12
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			3
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy

semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student potrafi bezbłędnie zastosować techniki analityczne, samodzielnie zinterpretować sprawozdanie finansowe rzeczywistej firmy i sporządzić kompletny raport analityczno-doradczy w zespole.
- 4,5 – prawie pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje drobne potknięcia merytoryczne lub nieznaczne nieścisłości w prezentacji i stosowaniu metod analizy oraz w opracowanym projekcie zespołowym.
- 4,0 – wiedza i umiejętności dobre. Student poprawnie posługuje się metodami analitycznymi na zajęciach, jednak interpretacja wyników i formułowanie wniosków zarządczych w studiach przypadków lub projekcie cechuje się pewną powierzchownością.
- 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. Student opanował podstawowy aparat pojęciowy i algorytmy obliczeniowe wskaźników, lecz ma wyraźne trudności z ich syntetycznym łączeniem i samodzielną oceną kondycji firmy bez pomocy prowadzącego.
- 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. Student wykazuje istotne luki w opanowaniu materiału, popełnia liczne błędy w obliczeniach wskaźnikowych na ćwiczeniach, praca projektowa zrealizowana na poziomie minimalnym przy stałym wsparciu dydaktycznym.
- 2,0 – niezadowalająca wiedza i brak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. Student nie potrafi poprawnie przeprowadzić analizy finansowej ani zastosować metod wskaźnikowych czy przyczynowych, nie brał efektywnego udziału w pracach projektowych i nie osiągnął zakładanych efektów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Audyt i kontrola wewnętrzna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-AKWE-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 5 godz., ćwiczenia 8 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przekazanie studentom wiedzy z zakresu audytu i kontroli zarządczej, określanie obszarów ryzyka w jsfp oraz podmiotach gospodarczych oraz ścieżek audytu w powiązaniu z konkretnymi zadaniami audytowymi – analiza przypadków
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykład - zajęcia w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość; ćwiczenia – zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wymagana podstawowa wiedza na temat finansów publicznych, finansów i rachunkowości. Student powinien posiadać umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania w relacjach społecznych. Powinien rozumieć i być przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna i rozumie istotę, cele i zasady funkcjonowania audytu oraz kontroli wewnętrznej.	w.	LKEKO_W01
02_W	Zna i rozumie regulacje prawne, standardy zawodowe oraz międzynarodowe wytyczne dotyczące audytu.	w.	LKEKO_W02
03_W	Zna i rozumie metodykę planowania, przeprowadzania i dokumentowania	w.	LKEKO_W03

	czynności audytorskich. Zna i rozumie mechanizmy zarządzania ryzykiem oraz zasady funkcjonowania kontroli zarządczej.		
01_U	Potrafi wdrażać i oceniać skuteczność procedur audytu i kontroli wewnętrznej.	ćw.	LKEKO_U01
02_U	Potrafi identyfikować, analizować i szacować ryzyka – potrafi przeprowadzać proces audytu.	ćw.	LKEKO_U02
03_U	Potrafi wykrywać nieprawidłowości oraz formułować zalecenia naprawcze.	ćw.	LKEKO_U03
01_K	Student jest gotowy do zachowania niezależności i obiektywizmu.	w., ćw.	LKEKO_K01
02_K	Jest gotowy do odpowiedzialnego i etycznego postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej audytora.	w., ćw.	LKEKO_K02
03_K	Jest przygotowany i ma świadomość ciągłego podnoszenia kwalifikacji.	w., ćw.	LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Regulacje prawne, audyt wewnętrzny i zewnętrzny. Kontrola zarządcza: funkcje i rodzaje kontroli, kryteria, standardy, procedury kontrolne. Audyt a kontrola zarządcza.	w.	01_W 02_W 03_W
Standardy audytu wewnętrznego – pojęcie, cel, zastosowanie. Standardy ogólne i szczegółowe. Wykonywanie zawodu – uprawnienia. Audyt zewnętrzny. Audyt podmiotów gospodarczych. Regulacje i zakres audytu spółek akcyjnych.	w.	01_W 02_W 03_W
Audyt środków unijnych, OLAF, organizacje międzynarodowe w obszarze audytu.	w.	01_W 02_W 03_W
Realizacja audytu wewnętrznego. Metodyka przeprowadzenia audytu – zakres przedmiotowy i podmiotowy, przygotowanie planu audytu, przygotowanie i przeprowadzenie programu zadania audytowego, sprawozdanie, czynności sprawdzające.	ćw.	01_U 02_U 03_U 01_K 02_K 03_K

Szacowanie ryzyka.	ćw.	01_U 02_U 03_U 01_K 02_K 03_K
Metody audytu wewnętrznego.	ćw.	01_U 02_U 03_U 01_K 02_K 03_K
Ścieżka audytu.	ćw.	01_U 02_U 03_U 01_K 02_K 03_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Akty prawne:
   - Konstytucja RP,
   - Ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273),
   - Komunikat Ministra Rozwoju i Finansów z 7 listopada 2017 w sprawie wzoru informacji o realizacji zadań z zakresu audytu wewnętrznego,
   - Obwieszczenie Ministra Finansów z 22 lutego 2018 w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu (Dz.U. 2018, poz. 506),
   - Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie komitetu audytu (Dz.U. 2016, poz. 2049),
   - ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. z póź. zmianami,
   - ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z dnia17 grudnia 2004 roku.
2. Winiarska K., Audyt wewnętrzny. Teoria i zastosowanie, Wyd. Difin, Warszawa 2023.
3. Fleszer D., Kontrola zarządcza jednostek sektora finansów publicznych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
4. Dobrowolski Z., Audyt. Funkcje. Formułowanie ustaleń. Ryzyka, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
5. Standardy Audytu Wewnętrznego – Komunikat Ministra Rozwoju i Finansów z 16 grudnia 2016 r. (DZ.U. MRiF, 2016).
6. Dokumenty Rady Giełdy.

Uzupełniająca:

1. Moeller R., Nowoczesny audyt wewnętrzny, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
2. Winiarska K., Audyt finansowy, PWE., Warszawa 2017.

3. Forystek M., Audyt informatyczny, Info Audit Sp. z o.o., Warszawa 2005.
4. Kisiel P.W., Audyt funduszy unijnych, Info Audit Sp. z o.o., Warszawa 2005.
5.Dobre praktyki GPW.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczenia	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: V						
Projekt	01_U	02_U	03_U	01_K	02_K	03_K
Test pisemny	01_W		02_W		03_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta *	Czytanie wskazanej literatury	3	
	Przygotowanie do zajęć	3	
	Przygotowanie do egzaminu	6	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy

semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady audytu, ale ma problemy z ich interpretacja.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości interpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Badania marketingowe
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-BMAR-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przedstawienie metodologii badań marketingowych - ich etapów, rodzajów, wartości poznawczej i komercyjnej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza z zakresu statystyki opisowej i marketingu na poziomie licencjatu. Brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat istoty, wartości i ograniczeń różnych rodzajów badań marketingowych.	ćw.	LKEKO_W01
02_W	Zna w zaawansowanym stopniu czynności podejmowane i problemy do rozstrzygnięcia w poszczególnych etapach badania.	ćw.	LKEKO_W02
03_W	Wie, że ograniczenie ryzyka w decyzjach biznesowych zależy od metody prowadzonych badań i ich rzetelności.	ćw.	LKEKO_W04
01_U	Umie przełożyć wiedzę teoretyczną na praktyczny grunt badawczy przy realizacji konkretnych celów badawczych.	ćw.	LKEKO _U02

02_U	Umie sporządzić koncepcję badania marketingowego z uwzględnieniem wszystkich jego etapów.	ćw.	LKEKO _U01
03_U	Potrafi przygotować prosty projekt badawczy i narzędzie w obszarze badań marketingowych.	ćw.	LKEKO _U03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Badania marketingowe - zagadnienia wstępne.	ćw.	01_W
Proces badawczy - etapy.	ćw.	02_W 01_U
Etyczne aspekty badań marketingowych.	ćw.	04_W
Dane wtórne - rodzaje i źródła.	ćw.	01_W
Problematyka doboru próby i jej liczebności (próby reprezentacyjne i niereprezentacyjne).	ćw.	02_W 02_U
Pomiar i instrumenty pomiarowe.	ćw.	02_U
Zasady budowy kwestionariusza jako narzędzia badawczego. Przygotowanie prostego badania marketingowego.	ćw.	02_W 03_U
Analiza i interpretacja danych oraz zasady sporządzania raportu z badań.	ćw.	02_W 03_U
Międzynarodowe badania marketingowe.	ćw.	01_W 02_U

*EU – efekty uczenia si

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Badania marketingowe. Metody, techniki i obszary aplikacji na współczesnym rynku, red. K. Mazurek Łopacińska, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
2. W. Popławski, E. Skawińska, badania marketingowe w zarzadzaniu organizacją, PWE 2012.

Uzupełniająca:
1. S. Kaczmarczyk, Badania marketingowe. Metody i techniki, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003.

2. Badania marketingowe. Podstawowe metody i obszary zastosowań, red. K. Mazurek Łopacińska, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: IV						
Praca pisemna- przedstawienie przez studentów koncepcji badania marketingowego	01_W	02_W	04_W	01_U	02_U	03_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta *t	Przygotowanie do zajęć		5
	Przygotowanie do zaliczenia		14
	Czytanie wskazanej literatury		5
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady badań marketingowych, ale ma problemy z ich interpretacja i zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Bankowość
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-BANK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z funkcjonowaniem systemu bankowego, działalnością banków oraz analizą i oceną podstawowych obszarów działalności bankowej i ryzyka.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, finansów i bankowości, umiejętności: analizy podstawowych zjawisk gospodarczych oraz procesów zachodzących w banku, kompetencje społeczne: gotowość do poszerzania wiedzy ekonomiczno-finansowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu bankowości, osadzoną w podstawach ekonomii i finansów oraz wybranych nauk społecznych, a także rozumie relacje między systemem bankowym a otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym	w.	LKEKO_W01
02_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe kategorie ekonomiczne i finansowe w kontekście bankowości oraz rozumie relacje między nimi i rządzące nimi prawidłowości w funkcjonowaniu systemu bankowego i jego otoczenia.	w.	LKEKO_W02

03_W	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w bankowości oraz finansach, na poziomie mikro i makro, w ujęciu statycznym i dynamicznym, służące do opisywania i analizy zjawisk oraz procesów zachodzących w systemie bankowym, w bankach oraz na rynkach finansowych.	w.	LKEKO_W04
01_U	Potrafi dobrać metody i dokonać oceny kondycji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstw na potrzeby oceny ich zdolności kredytowej przez bank, z wykorzystaniem analizy bilansu banku, działalności kredytowej oraz identyfikacji ryzyka kredytowego.		LKEKO_U01
01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	w.	LKEKO _K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanym w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
System bankowy jako element systemu finansowego – struktura, funkcje i instytucje systemu bankowego.	w.	01_W 02_W 01_K
Rola banku centralnego oraz polityka pieniężna i jej instrumenty.	w.	01_W 02_W 03_W 01_K
Nadzór bankowy i bezpieczeństwo systemu finansowego.	w.	01_W 02_W 01_K
Bilans banku oraz ocena efektywności działalności bankowej.	w.	01_W 03_W 01_U
Działalność depozytowa banków oraz bankowe rozliczenia pieniężne i systemy płatnicze.	w.	01_W 02_W
Działalność kredytowa banków i ocena zdolności kredytowej.	w.	01_W 03_W 01_U

		01_K
Ryzyko oraz zarządzanie ryzykiem w działalności bankowej.	w.	01_W 03_W
Bankowość elektroniczna i nowoczesne usługi finansowe.	w.	01_W 03_W 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Iwanicz-Drozdowska M., *Bankowość w gospodarce cyfrowej*, Poltext, Warszawa 2023.
2. Banki w nowym otoczeniu społecznym, gospodarczym i technologicznym, E. Miklaszewska, Poltext, Warszawa 2019.
3. Iwańczuk-Kaliska, A. i Warchlewska, A., *Bankowość.* Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu 2023.

Uzupełniająca:
1.Prawo bankowe (aktualny tekst jednolity) oraz wytyczne KNF i NBP
2. Pawłowska M., *Kredyt w zmieniającej się strukturze rynkowej sektora bankowego*, C.H. Beck, Warszawa 2021.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: III					
Egzamin pisemny -test	01_W	02_W	03_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

2. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zajęć	4	
	Przygotowanie do egzaminu	12	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia charakterystyczne dla bankowości.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów bankowości.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów merytoryczno-finansowych w obszarze bankowości.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści z zakresu bankowości, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści z zakresu bankowości oraz ma problemy z ich interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści z zakresu bankowości.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Biznes plan
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-BIPL-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest przygotowanie studentów do praktycznego opracowania biznes planu przedsięwzięcia gospodarczego. Przedmiot rozwija umiejętność formułowania koncepcji biznesowej, analizy rynku i konkurencji, przygotowania założeń organizacyjno-marketingowych i finansowych oraz oceny opłacalności i ryzyka planowanej działalności.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, przedsiębiorczości i funkcjonowania przedsiębiorstwa. Student powinien posiadać umiejętność interpretacji prostych danych ekonomicznych i finansowych, formułowania wniosków oraz pracy indywidualnej i zespołowej nad zadaniami problemowymi.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Student zna i rozumie strukturę, funkcje oraz podstawowe uwarunkowania prawno-ekonomiczne biznes planu, a także rolę biznes planu w planowaniu działalności przedsiębiorstwa i pozyskiwaniu finansowania.	ćw.	LKEKO_W01 LKEKO_W03 LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi sformułować koncepcję przedsięwzięcia gospodarczego, opisać produkt lub usługę, określić grupę docelową oraz podstawowe założenia organizacyjne planowanej działalności.	ćw.	LKEKO_U02

02_U	Student potrafi przeprowadzić podstawową analizę rynku, konkurencji i otoczenia przedsięwzięcia oraz wykorzystać jej wyniki do opracowania części marketingowej biznes planu.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02
03_U	Student potrafi opracować elementy planu finansowego, ocenić opłacalność i ryzyko przedsięwzięcia oraz sformułować wnioski dotyczące jego wykonalności.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U03
01_K	Student jest gotów do krytycznej oceny przygotowanego biznes planu, współpracy w grupie, prezentowania własnych rozwiązań oraz uwzględniania zasad etyki i odpowiedzialności w planowaniu działalności gospodarczej.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota, cele i funkcje biznes planu. Struktura biznes planu oraz jego znaczenie w planowaniu działalności gospodarczej, pozyskiwaniu finansowania i ocenie wykonalności przedsięwzięcia.	ćw.	01_W
Formułowanie koncepcji przedsięwzięcia gospodarczego. Charakterystyka pomysłu biznesowego, produktu lub usługi, grupy docelowej oraz podstawowych założeń organizacyjnych działalności.	ćw.	01_U
Analiza rynku, klientów, konkurencji i otoczenia przedsięwzięcia. Wykorzystanie podstawowych narzędzi analizy strategicznej i marketingowej, w tym analizy SWOT	ćw.	02_U
Opracowanie założeń organizacyjnych i marketingowych biznes planu: zasoby, działania operacyjne, strategia marketingowa, kanały sprzedaży, harmonogram realizacji przedsięwzięcia.	ćw.	01_U 02_U
Przygotowanie podstawowych elementów planu finansowego: szacowanie przychodów, kosztów, nakładów inwestycyjnych, źródeł finansowania oraz ocena opłacalności i ryzyka przedsięwzięcia.	ćw.	03_U
Opracowanie, prezentacja i ocena biznes planu. Formułowanie wniosków dotyczących wykonalności przedsięwzięcia, krytyczna analiza przyjętych założeń, praca zespołowa oraz uwzględnianie zasad etycznych i odpowiedzialności w planowaniu działalności gospodarczej.	ćw.	03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Tokarski, A., Tokarski, M., Wójcik, J., Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan? Wyd. CeDeWu, Warszawa 2023.
2. Opolski, K., Waśniewski, K., Biznes plan. Jak go budować i analizować. Wyd. CeDeWu. Warszawa 2021.
3. Finch, B., Jak napisać biznesplan: zyskaj wsparcie i pieniądze na realizację swoich przedsięwzięć, Lingea, Kraków 2021.

Uzupełniająca:

1. Sutton, G., Jak napisać biznesplan gwarantujący sukces, Wyd. Instytut Praktycznej Edukacji, Warszawa 2014.
2. Skrzypek, J., Biznesplan w 10 krokach, Poltext, Warszawa 2014.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Metoda projektu obejmująca przygotowanie biznes planu, z elementami metody ćwiczeniowej, analizy przypadku, pracy w grupach, dyskusji i prezentacji wyników.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: V					
Projekt biznes planu wraz z prezentacją i omówieniem wyników	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		5
	Przygotowanie do zajęć		5
	Przygotowanie do zaliczenia		14
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania
Ocena bardzo dobra / 5,0. Student przygotowuje kompletny, spójny i bardzo dobrze uzasadniony biznes plan. Poprawnie opisuje koncepcję przedsięwzięcia, analizuje rynek i konkurencję, opracowuje część organizacyjno-marketingową oraz plan finansowy. Trafnie ocenia opłacalność i ryzyko przedsięwzięcia, a wnioski są logiczne i samodzielne.
Ocena dobra plus / 4,5. Student przygotowuje bardzo dobry biznes plan, obejmujący wszystkie wymagane elementy. Analiza rynku, część marketingowa i finansowa są zasadniczo poprawne, a drobne uchybienia nie obniżają istotnie wartości projektu.
Ocena dobra / 4,0. Student przygotowuje poprawny biznes plan, zawierający główne elementy projektu. Potrafi opisać przedsięwzięcie, wskazać rynek docelowy, konkurencję i podstawowe założenia finansowe, jednak analiza jest mniej pogłębiona.
Ocena dostateczna plus / 3,5. Student przygotowuje biznes plan częściowo poprawny. Projekt zawiera większość wymaganych elementów, ale występują braki w analizie rynku, uzasadnieniu założeń, planie finansowym lub ocenie ryzyka.
Ocena dostateczna / 3,0. Student przygotowuje biznes plan na poziomie minimalnym. Projekt zawiera podstawowe elementy, ale analiza jest ogólna, założenia słabo uzasadnione, a część finansowa i wnioski wymagają istotnej korekty.

Ocena niedostateczna / 2,0. Student nie przygotowuje kompletnego biznes planu albo projekt nie spełnia podstawowych wymagań merytorycznych. Brakuje kluczowych elementów, analiza jest błędna lub niespójna, a student nie osiąga założonych efektów uczenia się.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Ekonometria
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EKME-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 w., 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Celem kształcenia jest zapoznanie studentów z metodami ekonometrii oraz przygotowanie ich do budowy, estymacji, weryfikacji i interpretacji modeli ekonometrycznych wykorzystywanych w analizie zjawisk ekonomicznych. Przedmiot rozwija umiejętność pracy z danymi, oceny jakości modelu oraz formułowania wniosków ekonomicznych na podstawie wyników uzyskanych z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego Excel.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Student powinien posiadać wiedzę z zakresu matematyki, statystyki opisowej oraz ekonomii. Powinien znać miary statystyczne, rozumieć pojęcie zależności między zmiennymi oraz posiadać umiejętności wykonywania obliczeń w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, cele i zastosowania ekonometrii oraz miejsce metod ekonometrycznych w analizie zjawisk ekonomicznych i społecznych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Student zna etapy budowy modelu ekonometrycznego, metody estymacji, weryfikacji i prognozowania oraz możliwości ich zastosowania w analizie przedsiębiorstw, rynków i gospodarki.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06

01_U	Student potrafi dobrać zmienne do modelu ekonometrycznego, oszacować jego parametry oraz przeprowadzić podstawową weryfikację modelu.	ćw.	LKEKO _U07
02_U	Student potrafi interpretować wyniki estymacji i prognozowania, formułować wnioski z analizy ekonometrycznej oraz przedstawiać je z użyciem terminologii ekonomiczno-finansowej.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08
01_K	Student jest gotów do krytycznej oceny wyników analiz ekonometrycznych oraz do współpracy przy rozwiązywaniu problemów ilościowych dotyczących zjawisk ekonomicznych.	ćw.	LKEKO _K01 LKEKO _K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota, cele i zastosowania ekonometrii w analizie zjawisk ekonomicznych i społecznych. Miejsce ekonometrii w systemie nauk ekonomicznych.	w.	01_W
Model ekonometryczny: zmienna objaśniana, zmienne objaśniające, składnik losowy. Rodzaje modeli ekonometrycznych.	w.	01_W 02_W
Etapy budowy modelu ekonometrycznego: dobór zmiennych, specyfikacja modelu, estymacja parametrów, weryfikacja i interpretacja wyników.	w.	02_W
Ocena jakości modelu ekonometrycznego oraz jego wykorzystanie do analizy i prostego prognozowania zjawisk ekonomicznych. Możliwości i ograniczenia zastosowania modeli ekonometrycznych.	w.	02_W
Przygotowanie danych do analizy ekonometrycznej oraz dobór zmiennych do modelu regresji.	ćw.	01_U
Estymacja parametrów modelu ekonometrycznego oraz ocena miar dopasowania modelu.	ćw.	01_U
Interpretacja parametrów modelu, ocena istotności zależności oraz formułowanie wniosków ekonomicznych na podstawie wyników estymacji.	ćw.	02_U
Zastosowanie modelu ekonometrycznego do prognozy oraz krytyczna ocena przydatności otrzymanych wyników w analizie ekonomicznej.	ćw.	02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Appenzeller D., Jurek, Podstawy ekonometrii i badań operacyjnych. Zastosowania w ekonomii i zarządzaniu. Wydawnictwo UEP w Poznaniu, Poznań 2018.
2. Welfe A., Ekonometria. PWE, Warszawa 2021.

Uzupełniająca:
1. Guzik B., Ekonometria, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 2005.
2. Bernardelli M., Decewicz A., Tomczyk E., Ekonometria i badania operacyjne. Zbiór zadań, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny z elementami wykładu problemowego i dyskusji kierowanej.	w.
Metoda ćwiczeniowa obejmująca rozwiązywanie zadań, analizę danych, estymację i interpretację prostych modeli ekonometrycznych.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: III			
Egzamin pisemny obejmujący pytania problemowe i interpretacyjne dotyczące ekonometrii.	01_W	02_W	
Kolokwium praktyczne realizowane z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego Excel.	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	3	3
	Przygotowanie do zajęć	4	4
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	5	5
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania – wykład
Ocena bardzo dobra / 5,0 Student bardzo dobrze zna i rozumie pojęcia ekonometrii, etapy budowy modelu ekonometrycznego, zasady estymacji, weryfikacji i interpretacji modelu. Potrafi samodzielnie wyjaśnić zastosowania i ograniczenia modeli ekonometrycznych.
Ocena dobra plus / 4,5 Student dobrze zna zagadnienia teoretyczne z zakresu ekonometrii, poprawnie omawia etapy budowy i weryfikacji modelu, a drobne braki nie wpływają istotnie na poprawność odpowiedzi.
Ocena dobra / 4,0 Student zna podstawowe pojęcia i procedury ekonometryczne, poprawnie opisuje budowę modelu oraz podstawowe metody jego oceny, ale odpowiedzi są mniej pogłębione.
Ocena dostateczna plus / 3,5 Student zna większość podstawowych pojęć, ale ma trudności z pełnym wyjaśnieniem etapów budowy, weryfikacji i zastosowania modelu ekonometrycznego.
Ocena dostateczna / 3,0 Student zna elementarne pojęcia z zakresu ekonometrii, ale jego wiedza jest fragmentaryczna i wymaga uzupełnienia.
Ocena niedostateczna / 2,0 Student nie zna podstawowych pojęć i procedur ekonometrycznych oraz nie osiąga efektów uczenia się przewidzianych dla wykładu.

Kryteria oceniania – ćwiczenia

Ocena bardzo dobra / 5,0 Student bardzo dobrze przygotowuje dane, poprawnie estymuje prosty model ekonometryczny w Excelu, ocenia jakość modelu, trafnie interpretuje wyniki i formułuje samodzielne, logiczne wnioski ekonomiczne.

Ocena dobra plus / 4,5 Student poprawnie wykonuje większość zadań praktycznych w Excelu, właściwie interpretuje wyniki estymacji i formułuje poprawne wnioski z niewielkimi uchybieniami.

Ocena dobra / 4,0 Student potrafi oszacować prosty model ekonometryczny, poprawnie interpretuje najważniejsze wyniki i dokonuje podstawowej oceny jakości modelu.

Ocena dostateczna plus / 3,5 Student wykonuje podstawowe czynności w Excelu według schematu, interpretuje wybrane wyniki, ale popełnia błędy w ocenie jakości modelu lub formułowaniu wniosków.

Ocena dostateczna / 3,0 Student potrafi wykonać najprostsze czynności związane z przygotowaniem danych i estymacją modelu, ale interpretacja wyników jest częściowa i wymaga korekty.

Ocena niedostateczna / 2,0 Student nie potrafi poprawnie przygotować danych, oszacować prostego modelu ekonometrycznego ani zinterpretować wyników, przez co nie osiąga efektów uczenia się przewidzianych dla ćwiczeń.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Ekonomia integracji europejskiej
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EIEU-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z ekonomicznymi uwarunkowaniami, etapami i modelami integracji europejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem procesu tworzenia jednolitego rynku, unii celnej, Unii Gospodarczej i Walutowej oraz wspólnych polityk UE; C2. Wyjaśnienie wpływu integracji europejskiej na funkcjonowanie gospodarki narodowej, przedsiębiorstw, rynków pracy, regionów i finansów publicznych, ze szczególnym odniesieniem do Polski oraz gospodarki regionalnej; C3. Przedstawienie współczesnych wyzwań integracji europejskiej: konkurencyjności UE, bezpieczeństwa gospodarczego, polityki przemysłowej, transformacji energetyczno-klimatycznej, cyfryzacji, regulacji AI, odporności łańcuchów dostaw, nowych reguł fiskalnych i finansowania rozwoju; C4. Kształtowanie rozumienia praktycznego znaczenia regulacji, strategii i instrumentów UE dla przedsiębiorstw, w tym małych i średnich przedsiębiorstw, samorządów, instytucji publicznych i beneficjentów funduszy europejskich; C5. Przygotowanie studentów do świadomego korzystania z aktualnych źródeł wiedzy o UE, w tym dokumentów Komisji Europejskiej, Rady UE, Europejskiego Banku Centralnego, Eurostatu, EUR-Lex oraz publikacji naukowych i branżowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, podstaw finansów publicznych oraz ogólnej struktury gospodarki rynkowej. Przydatna jest znajomość podstawowych pojęć: rynek, konkurencja, państwo, polityka gospodarcza, handel międzynarodowy, inflacja, kurs walutowy, budżet, inwestycje publiczne, przedsiębiorstwo, sektor publiczny; Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i publicystyczne, korzystać z podstawowych źródeł informacji gospodarczej, interpretować proste dane tabelaryczne i wykresy oraz formułować krótkie wypowiedzi pisemne i ustne dotyczące zjawisk społeczno-gospodarczych; Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do dyskusji nad problemami gospodarczymi, otwarty na różne stanowiska dotyczące integracji europejskiej oraz świadomy potrzeby aktualizowania wiedzy w warunkach zmieniającego się otoczenia instytucjonalnego, regulacyjnego i geopolitycznego.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Michał Szaryk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu genezę, etapy, modele i ekonomiczne teorie integracji europejskiej oraz relacje między integracją gospodarczą, polityczną, instytucjonalną i prawną.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W07
02_W	Zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania jednolitego rynku, unii celnej, polityki konkurencji, wspólnej polityki handlowej oraz ich skutki dla przedsiębiorstw, konsumentów, pracowników i gospodarki Polski.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08
03_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu funkcjonowanie Unii Gospodarczej i Walutowej, strefy euro, Europejskiego Banku Centralnego, kryteriów konwergencji, koordynacji polityki fiskalnej i nowych reguł zarządzania gospodarczego UE.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W05
04_W	Zna i rozumie zasady funkcjonowania budżetu UE, Wieloletnich Ram Finansowych, Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności, polityki spójności oraz ich znaczenie dla rozwoju państw, regionów i podmiotów gospodarczych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
05_W	Zna i rozumie współczesne wyzwania integracji europejskiej, w tym konkurencyjność UE, zieloną i cyfrową transformację, bezpieczeństwo gospodarcze, politykę przemysłową, odporność łańcuchów dostaw, rozszerzenie UE oraz pozycję Polski w procesach integracyjnych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
06_W	zna i rozumie: źródła informacji i danych o Unii Europejskiej oraz zasady wykorzystywania aktualnych dokumentów UE, danych Eurostatu, materiałów Europejskiego Banku Centralnego i Komisji Europejskiej do opisu zjawisk integracyjnych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do ekonomii integracji europejskiej. Pojęcie integracji gospodarczej. Integracja regionalna a globalizacja. Etapy integracji według klasycznych ujęć: strefa wolnego handlu, unia celna, wspólny rynek, unia gospodarcza, unia walutowa, integracja polityczna. Efekt kreacji i przesunięcia handlu.	w.	01_W
Geneza i rozwój Wspólnot Europejskich oraz Unii Europejskiej. Najważniejsze traktaty, rozszerzenia, pogłębianie i poszerzanie integracji. Unia Europejska jako system instytucjonalny, gospodarczy i regulacyjny. Polska w UE – bilans członkostwa i aktualne wyzwania.	w.	01_W 05_W
Teorie i modele integracji europejskiej. Ekonomiczne uzasadnienia integracji, korzyści skali, specjalizacja, konkurencja, efekty dobrobytowe, konwergencja i dywergencja, centrum-peryferie oraz znaczenie instytucji w procesach integracyjnych.	w.	01_W 02_W 06_W
Jednolity rynek europejski. Cztery swobody: przepływ towarów, usług, osób i kapitału. Znaczenie regulacji, standaryzacji, polityki konkurencji i pomocy publicznej. Bariery jednolitego rynku z perspektywy MŚP, konsumentów, rynku pracy i regionów.	w.	02_W 06_W
Unia celna i wspólna polityka handlowa UE. Taryfy celne, umowy handlowe, relacje UE z USA, Chinami, Mercosur i państwami sąsiedzkimi. Strategiczna autonomia otwarta, bezpieczeństwo dostaw, instrumenty ochrony handlu, CBAM – Carbon Border Adjustment Mechanism, czyli mechanizm dostosowywania cen na granicach z uwzględnieniem emisji CO_2.	w.	02_W 05_W
Unia Gospodarcza i Walutowa – UGW / EMU – Economic and Monetary Union. Strefa euro, Europejski Bank Centralny, kryteria konwergencji, korzyści i koszty przyjęcia euro, dylematy Polski. Nowe ramy zarządzania gospodarczego UE i znaczenie Europejskiego Semestru.	w.	03_W
Budżet UE, Wieloletnie Ramy Finansowe – MFF / Multiannual Financial Framework – i finansowanie rozwoju. Dochody i wydatki UE, zasoby własne, zasada dodatkowości, warunkowość, praworządność,	w.	04_W

NextGenerationEU, RRF – Recovery and Resilience Facility, czyli Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.		
Polityka spójności i rozwój regionalny. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego – EFRR / ERDF, Europejski Fundusz Społeczny Plus – EFS+, Fundusz Spójności. Cele polityki spójności 2021–2027, regiony słabiej rozwinięte i przejściowe, inteligentne specjalizacje, znaczenie funduszy UE dla Wielkopolski i subregionu leszczyńskiego.	w.	04_W 06_W
Wspólna Polityka Rolna – WPR / CAP – Common Agricultural Policy – i gospodarka żywnościowa. Cele WPR, płatności bezpośrednie, rozwój obszarów wiejskich, bezpieczeństwo żywnościowe, jakość, zrównoważenie, Zielony Ład w rolnictwie, znaczenie dla Polski i regionów rolniczo-żywnościowych.	w.	04_W 05_W
Europejski Zielony Ład, polityka klimatyczno-energetyczna i Clean Industrial Deal. ETS – Emissions Trading System, efektywność energetyczna, energia odnawialna, koszty transformacji, konkurencyjność przemysłu energochłonnego, sprawiedliwa transformacja, bezpieczeństwo energetyczne po kryzysie gazowym.	w.	05_W
Cyfrowy jednolity rynek i regulacyjny model UE. Digital Decade 2030, gospodarka danych, platformy cyfrowe, sztuczna inteligencja, AI Act – Artificial Intelligence Act, cyberbezpieczeństwo, NIS2 – Network and Information Security Directive, wpływ regulacji cyfrowych na przedsiębiorstwa, administrację i rynek pracy.	w.	05_W 06_W
Konkurencyjność UE, polityka przemysłowa i finansowanie inwestycji. Luka innowacyjna UE wobec USA i Chin, raporty o konkurencyjności, Competitiveness Compass, Savings and Investments Union – unia oszczędności i inwestycji, rynek kapitałowy, skala przedsiębiorstw, produktywność, odporność gospodarcza.	w.	02_W 05_W 06_W
Przyszłość integracji europejskiej. Rozszerzenie UE, Ukraina i bezpieczeństwo gospodarcze, migracje, demografia, nowe Wieloletnie Ramy Finansowe 2028–2034, dylematy suwerenności i solidarności, scenariusze dla Polski, przedsiębiorstw i regionów. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 06_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Mucha-Leszko, B., Kawecka-Wyrzykowska, E. red. nauk. (2025). Integracja europejska w teorii i w praktyce. Korzyści i wyzwania członkostwa Polski w Unii Europejskiej. Warszawa–Lublin: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Zielińska-Głębocka, A. (2018). Podstawy ekonomii integracji europejskiej. Gdańsk: Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego.

3. Małuszyńska, E. red. nauk., Gruchman, B. red. (2018). Kompendium wiedzy o Unii Europejskiej. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Komisja Europejska, Dyrekcja Generalna ds. Komunikacji Społecznej. (2026). UE w 2025 r. Sprawozdanie ogólne z działalności Unii Europejskiej. Luksemburg: Urząd Publikacji Unii Europejskiej.
5. Pari, M., Pradier, S. (2025). Budżet UE na lata 2028–2034. Przegląd wniosku Komisji Europejskiej. Bruksela: Parlament Europejski, EPRS – Biuro Analiz Parlamentu Europejskiego.

Literatura uzupełniająca

1. Barcz, J., Kawecka-Wyrzykowska, E., Michałowska-Gorywoda, K. (2016). Integracja europejska w okresie przemian. Aspekty ekonomiczne. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Choroś-Mrozowska, D. (2024). Współczesne relacje handlowe między Unią Europejską a Chinami w świetle liberalizacji i ujawnionych przewag komparatywnych. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Wach, K. (2020; copyright 2012). Europeizacja małych i średnich przedsiębiorstw. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Wojtaszczyk, K. A. (2024). Polska w Unii Europejskiej. Wybrane problemy. Warszawa: Aspra; e-book w dystrybucji PWN.
5. Biskup, P. red. / zespół PISM. (2024). 20 lat Polski w Unii Europejskiej. Warszawa: Polski Instytut Spraw Międzynarodowych.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem UE Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: I					
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W		02_W		03_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	03_W		04_W		05_W

Zadanie źródłowe w ramach zaliczenia	04_W	05_W	06_W
Aktywność merytoryczna w trakcie wykładu	01_W		06_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		39	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	13	
	Przygotowanie do zajęć	13	
	Przygotowanie do egzaminu	10	
SUMA GODZIN		75	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		3	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia, instytucje i etapy integracji europejskiej, ale jego odpowiedzi są głównie odtwórcze.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy integracji i wskazuje ich ogólne skutki gospodarcze.
4,0 Student potrafi powiązać mechanizmy integracji z przykładami dotyczącymi Polski, przedsiębiorstw i regionów.
4,5 Student swobodnie łączy klasyczne zagadnienia integracji z aktualnymi wyzwaniami UE, np. konkurencyjnością, zieloną transformacją, polityką przemysłową i finansowaniem inwestycji.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie procesów integracji europejskiej, potrafi wskazać zależności między politykami UE oraz trafnie interpretuje znaczenie integracji dla gospodarki Polski i praktyki gospodarczej.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ESZN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawanasowanym z kategoriami ekonomii środowiska i zasobów naturalnych, w tym z pojęciami: zasób naturalny, kapitał naturalny, dobro publiczne, efekt zewnętrzny, koszt społeczny, rzadkość zasobów, zrównoważony rozwój, trwałość gospodarowania. C2. Wyjaśnienie ekonomicznych przyczyn degradacji środowiska, nadmiernej eksploatacji zasobów naturalnych i nieskuteczności mechanizmów rynkowych w warunkach zawodności rynku. C3. Przedstawienie instrumentów polityki środowiskowej: podatków i opłat ekologicznych, standardów, pozwoleń emisyjnych, systemów handlu emisjami, subsydiów, regulacji, zamówień publicznych, systemów kaucyjnych, rozszerzonej odpowiedzialności producenta i mechanizmów finansowania zielonych inwestycji. C4. Ukazanie wpływu polityki klimatyczno-środowiskowej na przedsiębiorstwa, gospodarstwa domowe, sektor publiczny, rolnictwo, energetykę, transport, gospodarkę komunalną i rozwój regionalny. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów: Europejskiego Zielonego Ładu, Clean Industrial Deal, gospodarki obiegu zamkniętego, raportowania ESG, CSRD, śladu węglowego, taksonomii UE, gospodarki wodnej, ochrony bioróżnorodności i bezpieczeństwa surowcowego. C6. Kształtowanie zdolności rozumienia ekonomicznych dylematów transformacji środowiskowej: relacji między efektywnością a sprawiedliwością, konkurencyjnością a regulacją, krótkookresowym kosztem a długookresową odpornością gospodarki.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z mikroekonomii, makroekonomii, podstaw polityki gospodarczej i finansów publicznych. Przydatna jest znajomość pojęć: rynek, popyt, podaż, koszt, cena, dobro publiczne, państwo, regulacja, przedsiębiorstwo, gospodarstwo domowe, inwestycje, inflacja, wzrost gospodarczy, rozwój społeczno-gospodarczy. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne, interpretować proste dane tabelaryczne i wykresy, korzystać z podstawowych źródeł informacji gospodarczej oraz formułować krótkie uzasadnienia dotyczące problemów społeczno-gospodarczych. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do merytorycznej dyskusji o konfliktach między rozwojem gospodarczym a ochroną środowiska, powinien rozumieć znaczenie aktualizowania wiedzy oraz być świadomy odpowiedzialności ekonomistów, przedsiębiorstw, administracji i konsumentów za skutki decyzji środowiskowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Michał Szaryk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomii środowiska i zasobów naturalnych, w tym pojęcia: kapitał naturalny, efekty zewnętrzne, dobra publiczne, koszty społeczne, zrównoważony rozwój i trwałość gospodarowania	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna i rozumie ekonomiczne przyczyny degradacji środowiska, nadmiernej eksploatacji zasobów i zmian klimatu, a także znaczenie zawodności rynku i zawodności regulacji publicznej.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W05
03_W	Zna i rozumie podstawowe metody ekonomicznej wyceny środowiska, kosztów środowiskowych, kosztów zaniechania, kosztów transformacji i korzyści społecznych z poprawy jakości środowiska.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05
04_W	Zna i rozumie instrumenty polityki środowiskowej i klimatycznej, w tym podatki, opłaty, standardy, system handlu emisjami, subsydia, regulacje, mechanizmy rynkowe i finansowanie zielonych inwestycji.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W06
05_W	Zna i rozumie ekonomiczne znaczenie zasobów naturalnych, energii, wody, gleby, lasów, bioróżnorodności i surowców krytycznych dla funkcjonowania przedsiębiorstw, regionów i gospodarki krajowej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W08
06_W	Zna i rozumie współczesne trendy polityki środowiskowej i gospodarczej UE oraz Polski, w tym dekarbonizację, Europejski Zielony Ład, Clean Industrial Deal, gospodarkę obiegu zamkniętego, ESG, CSRD i odporność klimatyczną.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
07_W	Zna i rozumie praktyczne skutki transformacji środowiskowej dla przedsiębiorstw, gospodarstw domowych, samorządów, sektora rolno-żywnościowego, energetyki, transportu i rozwoju regionalnego.	w.	LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do ekonomii środowiska i zasobów naturalnych. Przedmiot, zakres i miejsce ekonomii środowiska w naukach ekonomicznych. Relacja gospodarka–społeczeństwo–środowisko. Środowisko jako czynnik produkcji, przestrzeń życia, odbiornik zanieczyszczeń i źródło usług ekosystemowych.	w.	01_W
Zasoby naturalne, kapitał naturalny i granice wzrostu. Zasoby odnawialne i nieodnawialne. Rzadkość zasobów. Kapitał naturalny, substytucyjność i komplementarność kapitału naturalnego wobec kapitału rzeczowego, ludzkiego i technologicznego. Silna i słaba trwałość rozwoju.	w.	01_W 05_W
Zawodność rynku w ochronie środowiska. Efekty zewnętrzne, dobra publiczne, asymetria informacji, problem wspólnego pastwiska, koszty transakcyjne, brak praw własności, niepełna wycena zasobów i ryzyko przerzucania kosztów środowiskowych na społeczeństwo.	w.	02_W
Zanieczyszczenia, emisje i koszty społeczne. Rodzaje zanieczyszczeń, źródła emisji, koszt prywatny a koszt społeczny, optimum zanieczyszczenia, krańcowy koszt redukcji emisji, krańcowa szkoda środowiskowa. Przykłady: smog, emisje przemysłowe, hałas, odpady, zanieczyszczenie wód.	w.	02_W 03_W
Ekonomiczna wycena środowiska. Wartość użytkowa i pozaużytkowa. Wycena dóbr nierynkowych. Metody: koszt podróży, ceny hedoniczne, wycena warunkowa, gotowość do zapłaty, koszt odtworzenia, koszt uniknięty szkód. Ograniczenia praktyczne i etyczne wyceny środowiska.	w.	03_W
Instrumenty polityki środowiskowej. Instrumenty nakazowo-kontrolne i rynkowe. Podatki i opłaty środowiskowe, standardy emisji, normy jakości środowiska, pozwolenia zbywalne, system handlu emisjami, subsydia ekologiczne, zamówienia publiczne, sankcje i odpowiedzialność środowiskowa.	w.	04_W
Ekonomia zmian klimatu i transformacji energetycznej. Koszty zmian klimatu, koszty adaptacji i mitygacji, ryzyko klimatyczne, ubóstwo energetyczne, bezpieczeństwo energetyczne, rola OZE, efektywność energetyczna,	w.	03_W 04_W 06_W

energetyka jądrowa, sieci, magazyny energii i koszty systemowe transformacji.		
Europejska i polska polityka klimatyczno-środowiskowa. Europejski Zielony Ład, Europejskie Prawo o klimacie, Fit for 55, ETS – Emissions Trading System, CBAM – Carbon Border Adjustment Mechanism, Clean Industrial Deal, Krajowy Plan na rzecz Energii i Klimatu, Polityka Energetyczna Polski do 2040 r.	w.	04_W 06_W
Gospodarka obiegu zamkniętego – GOZ / circular economy. Od gospodarki linearnej do cyrkularnej. Ekoprojektowanie, trwałość produktu, naprawialność, recykling, systemy kaucyjne, rozszerzona odpowiedzialność producenta, odpady jako zasób, modele biznesowe cyrkularne i bariery wdrożeniowe dla MŚP.	w.	04_W 06_W 07_W
Woda, gleba, rolnictwo i gospodarka żywnościowa. Ekonomia zasobów wodnych, susze, retencja, koszty niedoboru wody, jakość gleb, erozja, usługi ekosystemowe rolnictwa, zrównoważona produkcja żywności, bezpieczeństwo żywnościowe i konflikty między produkcją a ochroną środowiska.	w.	05_W 07_W
Bioróżnorodność, lasy i usługi ekosystemowe. Ekonomiczne znaczenie bioróżnorodności, koszty utraty usług ekosystemowych, ochrona przyrody jako inwestycja publiczna, Nature Restoration Law, kompensacje przyrodnicze, konflikty lokalizacyjne i rozwój regionalny.	w.	03_W 05_W 06_W
Przedsiębiorstwo wobec wymogów środowiskowych. ESG – Environmental, Social, Governance; CSRD – Corporate Sustainability Reporting Directive; ślad węglowy, ślad wodny, taksonomia UE, zielone finansowanie, audyt energetyczny, ekoefektywność, koszty zgodności regulacyjnej i przewaga konkurencyjna.	w.	06_W 07_W
Praktyczne dylematy transformacji środowiskowej. Sprawiedliwa transformacja, efekty dystrybucyjne polityki klimatycznej, koszty dla gospodarstw domowych i przedsiębiorstw, zielone miejsca pracy, rola samorządów, regionów i funduszy UE. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 07_W
Zarządzanie zasobami naturalnymi: zasoby substytucyjne i komplementarne.	w.	01_W 02_W 03_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Żylicz, T. (2024). Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Fiedor, B. red., Czaja, S., Graczyk, A., Jakubczyk, Z. (2002). Podstawy ekonomii środowiska i zasobów naturalnych. Warszawa: C.H. Beck.

3. Kamiński, R. (2022). Zrównoważony rozwój przedsiębiorstw jako przedmiot raportowania niefinansowego. Regulacje prawne i doświadczenia praktyczne w Unii Europejskiej i Polsce. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Główny Urząd Statystyczny. (2025). Ekonomiczne aspekty ochrony środowiska 2025. Warszawa: GUS.
5. Bank Światowy. (2024). Polska – Krajowy Raport o Klimacie i Rozwoju. Waszyngton: World Bank Group.

Literatura uzupełniająca

1. Cholewa-Wójcik, A., Hornicki, K. (2025). Ekoprojektowanie opakowań i jego rola w realizacji założeń cyrkularności: uwarunkowania i implikacje dla przedsiębiorstw. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Golińska-Dawson, P., Stawicka, E., Tubis, A. (2025). Cyfryzacja zarządzania zrównoważonym rozwojem. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Zioło, M. (2020). Finanse zrównoważone. Rozwój. Ryzyko. Rynek. Warszawa–Szczecin: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Janicka, M., Miziołek, T. red. nauk. (2022). Finanse zrównoważone. ESG – Przedsiębiorstwa – Sektor finansowy. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Sadowska, K., Siudek, T., Zawojska, A. (2025). Rozwój zrównoważony na poziomie lokalnym. Nowa koncepcja pomiaru i oceny. Warszawa: CeDeWu.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: I				
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	04_W	05_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	02_W	03_W	04_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	03_W	04_W	06_W	07_W

Zadanie źródłowe	03_W	05_W	06_W	07_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		07_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		39	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	13	
	Przygotowanie do zajęć	13	
	Przygotowanie do egzaminu	10	
SUMA GODZIN		75	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		3	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia ekonomii środowiska, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy, np. efekty zewnętrzne, dobra publiczne i podstawowe instrumenty polityki środowiskowej.
4,0 Student potrafi powiązać mechanizmy ekonomii środowiska z przykładami z gospodarki Polski, UE, przedsiębiorstw i samorządów.
4,5 Student trafnie wyjaśnia dylematy polityki środowiskowej, np. relację między konkurencyjnością, kosztami regulacji, efektywnością i sprawiedliwością transformacji.
5,0 Student prezentuje pogłębione i aktualne rozumienie ekonomii środowiska, potrafi syntetycznie omawiać skutki polityki klimatycznej, GOZ, ESG, ochrony zasobów i transformacji energetycznej dla gospodarki i praktyki biznesowej.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Ekonomika i organizacja MSP
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EMSP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu funkcjonowania sektora MSP oraz współczesnych koncepcji przedsiębiorczości, podstaw tworzenia innowacyjnych modeli biznesowych oraz instrumentów planowania i finansowania działalności gospodarczej, z uwzględnieniem znaczenia transformacji cyfrowej i zrównoważonego rozwoju w budowaniu konkurencyjności przedsiębiorstw.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Wiedza: zna podstawową terminologię i zagadnienia z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu oraz mikroekonomii, niezbędne do zrozumienia mechanizmów rynkowych. Umiejętności: posiada zdolność do opisu procesów biznesowych oraz przeprowadzania uproszczonej analizy otoczenia rynkowego i zasobów przedsiębiorstwa. Kompetencje personalne i społeczne: wykazuje otwartość na pracę w grupie oraz gotowość do krytycznej analizy i wymiany poglądów na temat współczesnych wyzwań gospodarczych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Student posiada wiedzę dotyczącą przedsiębiorczości, mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw oraz znaczenia sektora MSP w rozwoju gospodarki.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W08
02_W	Student zna uwarunkowania zakładania i rozwoju działalności gospodarczej oraz	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W07

	podstawowe koncepcje organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.		
03_W	Student posiada wiedzę na temat instrumentów planowania działalności gospodarczej oraz możliwości pozyskiwania kapitału na rozwój przedsiębiorstwa.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
04_W	Student zna współczesne czynniki wpływające na konkurencyjność przedsiębiorstw, w tym innowacyjność, technologie cyfrowe, marketing oraz zasady zrównoważonego rozwoju.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W03
01_K	Student jest gotów do podejmowania przedsiębiorczych i etycznych działań zawodowych oraz dostrzega znaczenie współpracy, innowacyjności i odpowiedzialności społecznej w funkcjonowaniu przedsiębiorstw MSP.	w.	LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu, efektów uczenia się, zasad realizacji zajęć oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy związanych z organizacją procesu dydaktycznego.		
Przedsiębiorczość i postawy przedsiębiorcze – istota przedsiębiorczości, motywy podejmowania działalności gospodarczej, współczesne koncepcje przedsiębiorczości oraz przedsiębiorczość innowacyjna i społeczna.	w.	01_W 01_K
Sektor MSP jako kategoria ekonomiczna – znaczenie małych i średnich przedsiębiorstw w gospodarce, ich rola w rozwoju regionalnym oraz uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju MSP.	w.	01_W
Proces tworzenia i rozwoju przedsiębiorstwa – identyfikacja szans rynkowych, etapy rozwoju firmy, nowoczesne modele biznesowe oraz otoczenie instytucjonalne MSP.	w.	02_W
Istota i metody zarządzania w MSP – zarządzanie zasobami przedsiębiorstwa, innowacyjność, podejmowanie decyzji menedżerskich oraz wykorzystanie technologii cyfrowych w działalności przedsiębiorstw.	w.	02_W 04_W
Biznesplan jako narzędzie planowania i rozwoju przedsiębiorstwa oraz tradycyjne i alternatywne źródła finansowania działalności MSP.	w.	03_W
Budowanie przewagi konkurencyjnej MSP poprzez innowacyjność, marketing cyfrowy, współpracę i partnerstwa biznesowe oraz realizację założeń zrównoważonego rozwoju.	w.	04_W 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Olejniczak, K., Dębicka, A. (2025), Badania nad przedsiębiorczością i MSP w Wielkopolsce, Radom, Polska: Instytut Naukowo-Wydawniczy Spatium, 122 s.
2. Olejniczak, K., Łuczka, T. (2019), Czynniki konkurencyjności subregionu, Poznań: Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej.
3. Wołowiec T., Ekonomika przedsiębiorstw, Wyd. WSEI, Lublin 2021.
4. Olejniczak, K., Dębicka, A. (2020), Selected features of Small and Medium -Sized Enterprizes related to International Entepreneurship: An Empirical Analysis, Prace naukowe nauki o zarządzaniu i jakości, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Uzupełniająca:
1. Raport o stanie sektora małych i średnich przedsiębiorstw w Polsce (2025), Wyd. PARP, Warszawa 2025.
2. Działalność gospodarcza w sektorze MSP. Praktyczne aspekty tworzenia, funkcjonowania, likwidacji przedsiębiorstwa, pod red. Glumińska-Pawlic J., Wyd. Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2020.
3. Dębicka, A., Olejniczak, K. Skąpska, J. (2022), "Enterprises' perception and practice of humane entrepreneurship", Journal of Small Business and Enterprise Development, vol. 29, iss. 1. https://doi.org/10.1108/JSBED-01-2021-0028.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, praca z tekstem i literaturą, prezentacje multimedialne i demonstracje video, dyskusja dydaktyczna, metoda analizy przypadków.	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	5	
	Przygotowanie do zajęć	5	
	Przygotowanie do egzaminu	14	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i interpretuje podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady EiOMSP, ale ma problemy z ich interpretacja.
• 3,0 – dostateczna wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie prezentuje podstawowych treści poznanych na przedmiocie i ich nie interpretuje.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Elementy ekonomii menadżerskiej
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EEME-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polsk.i
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest przygotowanie studentów do analizy i oceny decyzji gospodarczych podejmowanych w przedsiębiorstwach. Przedmiot rozwija umiejętność stosowania podstawowych narzędzi ekonomii menedżerskiej, w szczególności analizy marginalnej, analizy kosztów i korzyści oraz oceny opłacalności decyzji produkcyjnych, cenowych i inwestycyjnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu mikroekonomii, umiejętność interpretacji danych liczbowych i zależności ekonomicznych oraz gotowość do pracy indywidualnej i zespołowej przy rozwiązywaniu zadań problemowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Student zna i rozumie kategorie ekonomii menedżerskiej dotyczące podejmowania decyzji gospodarczych, analizy marginalnej, kosztów, przychodów, zysku oraz zachowań przedsiębiorstwa na rynku.	ćw.	LKEKO_W02 LKEKO_W03 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi analizować sytuacje decyzyjne przedsiębiorstwa oraz stosować podstawowe narzędzia ekonomii menedżerskiej do wyboru korzystnego wariantu działania.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U04
02_U	Student potrafi wykorzystać analizę marginalną, analizę kosztów i przychodów oraz podstawowe	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U03 LKEKO_U04

	kryteria opłacalności do oceny decyzji produkcyjnych, cenowych i inwestycyjnych.		
03_U	Student potrafi analizować decyzje przedsiębiorstwa w różnych warunkach rynkowych, w tym w warunkach konkurencji, monopolu, ryzyka oraz negocjacji.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02 LKEKO_U04
01_K	Student jest gotów do krytycznej oceny ekonomicznych skutków decyzji menedżerskich, współpracy przy rozwiązywaniu problemów decyzyjnych oraz uwzględniania etycznych i społecznych konsekwencji podejmowanych działań.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: II		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej. Decyzje gospodarcze przedsiębiorstwa, racjonalność wyboru, cele przedsiębiorstwa, koszty, przychody, zysk, popyt, podaż i cena.	ćw.	01_W
Analiza sytuacji decyzyjnych w przedsiębiorstwie: identyfikacja problemu, wariantów działania, ograniczeń i kryteriów wyboru rozwiązania.	ćw.	01_U 01_K
Analiza marginalna jako narzędzie podejmowania decyzji menedżerskich: koszt krańcowy, przychód krańcowy, zysk krańcowy.	ćw.	01_U 02_U
Koszty, przychody i próg rentowności w decyzjach przedsiębiorstwa. Ocena opłacalności decyzji produkcyjnych, cenowych i inwestycyjnych.	ćw.	02_U
Decyzje przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji, monopolu i ryzyka. Znaczenie negocjacji w procesie decyzyjnym.	ćw.	03_U
Analiza kosztów i korzyści wybranych decyzji menedżerskich i publicznych. Ocena skutków ekonomicznych, społecznych i etycznych oraz dyskusja wyników pracy zespołowej.	ćw.	02_U 03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Ekonomia menedżerska. Zbiór zadań pod red. J. Jankiewicza, Wyd. UE w Poznaniu, Poznań 2022.
2. Samuelson W. F., Marks S. G., Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 2023.

3. Froeb L. M., McCann B. T., Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 2022.

Uzupełniająca:
1. Mankiw N.G., Taylor M.P., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2021.
2. Krugman P., Wells R., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2021.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: II	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: II					
Kolokwium zadaniowo-problemowe	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		7
	Przygotowanie do zajęć		7
	Przygotowanie do zaliczenia		10
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Szczegółowe kryteria oceniania
5,0 – bardzo dobry. Student bardzo dobrze rozpoznaje problem decyzyjny, poprawnie stosuje narzędzia ekonomii menedżerskiej, właściwie interpretuje wyniki i formułuje samodzielne, dobrze uzasadnione rekomendacje.
4,5 – dobry plus. Student poprawnie wykonuje projekt, trafnie dobiera narzędzia analizy i formułuje właściwe wnioski, z drobnymi uchybieniami w interpretacji lub uzasadnieniu.
4,0 – dobry. Student poprawnie rozpoznaje problem i stosuje podstawowe narzędzia ekonomii menedżerskiej, jednak analiza i rekomendacje są mniej pogłębione.
3,5 – dostateczny plus. Student wykonuje projekt częściowo poprawnie, ale popełnia błędy w analizie, interpretacji wyników lub uzasadnieniu decyzji.
3,0 – dostateczny. Student wykonuje projekt na poziomie minimalnym; analiza jest uproszczona, a wnioski ogólne i słabo powiązane z wynikami.
2,0 – niedostateczny. Student nie potrafi poprawnie rozpoznać problemu decyzyjnego ani zastosować podstawowych narzędzi ekonomii menedżerskiej; projekt nie potwierdza osiągnięcia efektów uczenia się.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Etyka w biznesie
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EBIZ-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 39 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu:
    - zapoznanie studentów z zagadnieniami z zakresu etyki, moralności i ich związku z perspektywą ekonomiczną i biznesową,
    - zwrócenie uwagi studentów na problematykę aksjologiczną w perspektywie zasad świata ekonomii i biznesu,
    - zaznaczenie podmiotowej roli człowieka w relacjach biznesowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: ogólna wiedza z zakresu nauk humanistycznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Bartłomiej Sipiński, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Zna w zakresie zaawansowanym zagadnienia etyczne i odnosi je do perspektywy reguł rządzących światem ekonomii i biznesu, rozumie związki i zależności zagadnień etycznych, moralnych i aksjologicznych. Zna pojęcie osoby jako wartości w etyce i rozumie zagadnienie podmiotowości w biznesie.	w.	LKEKO_W03
02_W	Zna kierunek rozwoju i zmian etyki biznesu od końca II wojny światowej do pierwszych dekad XXI wieku, zna pojęcie pracy jako	w.	LKEKO_W05

	wartości ekonomicznej i wartości w sensie etycznym. główne niebezpieczeństwa i zalety globalnej ekonomii w kontekście etycznym. Potrafi wskazać główne założenia globalnej etyki biznesu, rozumie i potrafi opisać zakres pracy biznesmena w perspektywie aksjologicznej. Zna i rozumie główne niebezpieczeństwa i zalety globalnej ekonomii w kontekście etycznym.		
03_W	Zna problemy etyczne pojawiające się w kontekście zagadnień ekonomicznych oraz zna rolę ekonomii w procesie umacniania wartości osoby w społeczeństwie. Zna i rozumie etykę biznesu w aspekcie filozofii praktycznej oraz związki i zależności pomiędzy kontekstami etycznymi i ekonomicznymi.	w.	LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do etyki. Zagadnienia związane z etyką i jej rolą w życiu człowieka. Główne zagadnienia etyki. Zasady etycznego myślenia. Podmiotowość człowieka w kontekście etycznym. Pojęcie osoby w etyce, a podmiotowe założenia w ekonomii. Etyczny kontekst pracy. Pojęcie wartości w ekonomii i etyce. Moralność i etyka jako tło dla rozważań ekonomicznych. Pojęcie dobra jako wartość uniwersalna. Etyka i odpowiedzialność. Etyczny wymiar roli ekonomisty.	w.	01_W
Etyka biznesu w roli etyki zawodowej. Zasada „fair trade" w biznesie. Etyka i biznes – wzajemne powiązania. Możliwości dla istnienia etyki biznesu. Etyczny wymiar idei zrównoważonego rozwoju. Etyka w biznesie w roli kreatora etosu współczesnego menedżera i etycznego przywództwa.	w.	02_W
Zaufanie jako norma moralna w biznesie i zarazem wartość ekonomiczna. Etyczny wymiar zysku. Zagadnienia moralne dotyczące aspektów zarządzania i prowadzenia współczesnego przedsiębiorstwa. Refleksja etyczna w czasach płynnej nowoczesności. Etyka w biznesie jako wyzwanie dla społeczeństwa XXI wieku.	w.	03__W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Arystoteles, Etyka nikomachejska, Warszawa 2024 (fragmenty).
2. Gasparski W., Biznes, etyka, odpowiedzialność, Warszawa 2024.
3. Sipiński B., Personalizm dialogowy, Pelplin 2024.
4. Zuziak W., Nurty etyki, Kraków 2018 (fragmenty).

Uzupełniająca:

1. MacIntyre A., Krótka historia etyki, Warszawa 2022 (fragmenty).
2. Rybak M., Etyka menedżera, Warszawa 2024.
3. Stoiński A., Idea sprawiedliwości społecznej, Olsztyn 2018 (fragmenty).

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Wykład konwersatoryjny i problemowy	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: I			
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		39	-
Praca	Czytanie wskazanej literatury	13	-

	Przygotowanie do zajęć	13	-
	Przygotowanie do egzaminu	10	-
SUMA GODZIN		75	-
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		3	-
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Student na zaliczenie wykładu:

- na pierwszych zajęciach losuje z zestawu tematów do wyboru - temat do samodzielnego pisemnego opracowania, w terminie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia,
- student przygotowujący pracę na wylosowany temat ma prawo do konsultacji z prowadzącym zajęcia,
- w terminie wyznaczonym przez wykładowcę student przygotowane pisemne opracowanie tematu prezentuje na forum grupy wykładowej.
- ocena opracowania pisemnego dokonywana jest na podstawie następujących kryteriów:
  1) zgodność treści z wylosowanym tematem,
  2) struktura treści,
  3) logiczność i rzeczowość argumentacji,
  4) stopień wyczerpania tematu.
  Każde podane kryterium jest oceniane w skali 0-5 punktów, co przekłada się na ocenę końcową.

Skala ocen:
5,0 = 20-18 pkt.
4,5 = 17-15 pkt.
4,0 = 14-12 pkt.
3,5 = 11-9 pkt.
3,0 = 8- 6 pkt.
2,0 = 5 i poniżej punktów

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Etykieta w biznesie
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-EWBI-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku procesu kształcenia absolwent powinien: poznać podstawowe zasady kultury biznesu, czyli biznesowego savoir vivr'e; umieć stosować podstawowe zasady etykiety; umieć kreować własny profesjonalny wizerunek.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada elementarną wiedzę z zakresu podstaw savoir-vivr'e
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Piotr Urbaniak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat podstaw biznesowego savoir vivr'u, ze szczególnym uwzględnieniem podstawowych zasad etykiety, kreowania własnego profesjonalnego wizerunku oraz zachowania w sytuacjach biznesowo-towarzyskich oraz wie o znaczeniu etykiety w kontaktach zawodowych	ćw.	LKEKO_W03
01_U	Potrafi stosować podstawowe zasady etykiety.	ćw.	LKEKO _U02 LKEKO _U08
01_K	Potrafi zbudować własny profesjonalny wizerunek zgodnie z zasadami biznesowego savoir vivr'e.	ćw.	LKEKO _K01 LKEKO _K03
02_U	Potrafi stosować podstawowe zasady postępowania w krajowych i międzynaro-	ćw.	LKEKO _U02 LKEKO _U08

	dowych kontaktach biznesowych.		

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Czym jest savoir-vivr'e?	ćw.	01_W
„Elegancja i klasa" w kontaktach biznesowych. Podstawowe zasady etykiety, kreowania własnego profesjonalnego wizerunku, zachowania w sytuacjach biznesowo-towarzyskich. Poprawa własnych perspektyw zawodowych.	ćw.	01_W
Formy powitania i podstawowe zasady etykiety	ćw.	01_U
Mój profesjonalny wizerunek	ćw.	01_K
Podstawowe zasady postępowania w międzynarodowych kontaktach biznesowych	ćw.	02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Pachter B., Magee S., Biznesowy savoir-vivre, Wyd. Helion, Gliwice 2008.
2. Kamińska-Radomska I., Współczesna etykieta biznesu w codziennej praktyce w Polsce, WUW, Warszawa 2015.

Uzupełniająca:

1. Covey Stephen M.R., Szybkość zaufania. Jak dzięki zaufaniu przyspieszyć sukces w biznesie, przeł. J. Moderski, Rebis, Poznań 2009.
2. Grodowska D., *Savoir-vivre w urzędzie*, PRESSCOM, Warszawa 2012.
3. Gutowska Lisa, *Nowy savoir-vivre*, Wydawnictwo Veda, Warszawa 2004.
4. Jarczyński A., *Etykieta w biznesie*, One Press, Gliwice 2010.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Test pisemny – weryfikacja wiedzy	01_W		
Test pisemny zadaniowy – weryfikacja umiejętności i kompetencji	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		7
	Przygotowanie do zajęć		7
	Przygotowanie do zaliczenia		10
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Punktowo-stopniowa weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się przedmiotu:

- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = **24 pkt. – 5,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = od **22 pkt.** do **23 pkt. – 4,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = od **19 pkt.** do **21 pkt. – 4,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = od **16 pkt.** do **18 pkt. – 3,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = od **13 pkt.** do **15 pkt. – 3,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test pisemny zadaniowy (weryfikacja umiejętności i kompetencji) = do **12 pkt. – 2,0**

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku:

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki:

Karta opisu przedmiotu (sylabus)

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Fakultet języka obcego
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0311
4. Kod przedmiotu: ANS-1-FJO-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: pierwszy i drugi
7. Semestr/y studiów: drugi i trzeci
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne):
    - Ćwiczenia/Projekt: 60 godzin
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:
    - Rozwinięcie umiejętności komunikowania się w drugim języku obcym
    - Doskonalenie strategii uczenia się języka obcego
    - Uświadomienie o potrzebie samodoskonalenia językowego przy wykorzystaniu środków służących do samodzielnej pracy z zasobami językowymi
12. Sposób prowadzenia zajęć (zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej), zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, hybrydowo): zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: brak wymagań
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 0 ECTS (w tym ECTS praktycznych: 0)
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: Karolina Pawlak / mgr
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zajęcia prowadzą wykładowcy języków obcych

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_U	Potrafi wykorzystywać struktury gramatyczne i słownictwo umożliwiające rozmowę oraz pisanie krótkich tekstów użytkowych na temat wydarzeń teraźniejszych, przyszłych oraz doświadczeń minionych na wybranym poziomie.	Ćwiczenia	01_O
02_U	Potrafi poprawnie wymawiać poznane wyrazy.	Ćwiczenia	02_O
03_U	Rozumie teksty pisane oraz wypowiedzi ustne na temat wydarzeń teraźniejszych, przyszłych oraz doświadczeń minionych na wybranym poziomie.	Ćwiczenia	03_O
04_U	Zna i potrafi wykorzystać podstawowe strategie uczenia się poszczególnych systemów i sprawności języka obcego na wybranym poziomie.	Ćwiczenia	04_O
05_U	Ma świadomość potrzeby samodoskonalenia językowego i znajomości środków służących do samodzielnej pracy z zasobami językowymi.	Ćwiczenia	05_O
Semestr 3			
01_U	Potrafi wykorzystywać struktury gramatyczne oraz słownictwo umożliwiające rozmowę oraz pisanie krótkich tekstów użytkowych na temat	Ćwiczenia	01_O

	wydarzeń teraźniejszych, przyszłych oraz doświadczeń minionych na wybranym poziomie.		
02_U	Potrafi poprawnie wymawiać poznane wyrazy.	Ćwiczenia	02_O
03_U	Rozumie teksty pisane oraz wypowiedzi ustne na temat wydarzeń teraźniejszych, przyszłych oraz doświadczeń minionych na wybranym poziomie.	Ćwiczenia	03_O
04_U	Zna i potrafi wykorzystać podstawowe strategie uczenia się poszczególnych systemów i sprawności języka obcego na wybranym poziomie.	Ćwiczenia	04_O
05_U	Ma świadomość potrzeby samodoskonalenia językowego i znajomości środków służących do samodzielnej pracy z zasobami językowymi.	Ćwiczenia	05_O

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu Rozwijanie poszczególnych umiejętności i systemów językowych w zakresie prostych tematów życia codziennego na różnych poziomach zaawansowania, w tym człowiek i jego otoczenie, życie codzienne rodzinne, zawodowe i towarzyskie z jednoczesnym treningiem strategii uczenia się języka obcego.	Ćwiczenia	01_U 02_U 03_U 04_U 05_U
Semestr 3		
Rozwijanie poszczególnych umiejętności i systemów językowych w zakresie prostych tematów życia codziennego na różnych poziomach zaawansowania, w tym człowiek i jego otoczenie, życie codzienne rodzinne, zawodowe i towarzyskie z jednoczesnym treningiem strategii uczenia się języka obcego.	Ćwiczenia	01_U 02_U 03_U 04_U 05_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Semestr 2

Podręczniki do nauki języka obcego dla osób dorosłych oraz zasoby internetowe w zależności od poziomu zaawansowania oraz wybranego języka.

Semestr 3

Podręczniki do nauki języka obcego dla osób dorosłych oraz zasoby internetowe w zależności od poziomu zaawansowania oraz wybranego języka.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
praca z tekstem, zadania typu: pytania otwarte, zamknięte, test wielokrotnego wyboru, uzupełnianie luk itp.	Ćwiczenia
demonstracje dźwiękowe lub wideo (wykonanie zadań weryfikujących zrozumienie treści)	Ćwiczenia
przygotowanie wypowiedzi pisemnej w formie e-maila, raportu, podsumowania, streszczenia itp.	Ćwiczenia
przygotowanie wypowiedzi ustnej, dialogu, inscenizacji, techniki dramowe	Ćwiczenia
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	Ćwiczenia
gry dydaktyczne/symulacyjne	Ćwiczenia
metody aktywizujące (burza mózgów, mapy myśli, itd.)	Ćwiczenia
Semestr 3	
praca z tekstem, zadania typu: pytania otwarte, zamknięte, test wielokrotnego wyboru, uzupełnianie luk itp.	Ćwiczenia
demonstracje dźwiękowe lub wideo (wykonanie zadań weryfikujących zrozumienie treści)	Ćwiczenia
przygotowanie wypowiedzi pisemnej w formie e-maila, raportu, podsumowania, streszczenia itp.	Ćwiczenia
przygotowanie wypowiedzi ustnej, dialogu, inscenizacji, techniki dramowe	Ćwiczenia
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	Ćwiczenia
gry dydaktyczne/symulacyjne	Ćwiczenia
metody aktywizujące (burza mózgów, mapy myśli, itd.)	Ćwiczenia

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, zajęcia biblioteczne, zadania praktyczne – przedmiot powiązany z realizacją praktyki pedagogicznej i inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Formą zaliczenia końcowego przedmiotu jest Z (zaliczenie), dlatego sposoby oceniania są jedynie informacją dla wykładowcy i studentów o progresie i nie są uwzględniane w zaliczeniu końcowym.

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć						
Semestr 2							
Testy cząstkowe	01_U	03_U	04_U	05_U			
Praca pisemna	01_U	04_U	05_U				
Wypowiedź ustna (indywidualna)	01_U	02_U	04_U	05_U			
Prezentacja dialogów (w parach)	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U		
Semestr 3							
Testy cząstkowe	01_U	03_U	04_U	05_U			
Praca pisemna	01_U	04_U	05_U				
Wypowiedź ustna (indywidualna)	01_U	02_U	04_U	05_U			
Prezentacja dialogów (w parach)	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U		

*Przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, mini-zadanie zawodowe i inne,

** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	
Praca własna studenta*		0	
SUMA GODZIN		30	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		0	
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	
Praca własna studenta*		0	
SUMA GODZIN		30	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		0	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		0	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia, realizacja mini-zadania zawodowego.

4. Kryteria oceniania*

Formą zaliczenia jest Z, bez oceny.

Semestr 2
Zaliczenie (Z)

Semestr 3
Zaliczenie (Z)

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Opracowała: mgr Karolina Pawlak
Sprawdził: mgr Piotr Urbaniak koordynator kierunku Ekonomia
Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Filozofia dialogu
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-FIDI-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu:
    - zapoznanie studentów z pojęciami i problematyką z zakresu filozofii dialogu,
    - zwrócenie uwagi studentów na znaczenie dialogu w rozwiązywaniu kluczowych problemów społeczno – ekonomicznych i kulturowych współczesnego świata,
    - zaznaczenie podmiotowego rozumienia drugiego człowieka w relacji dialogowej w kontekstach społeczno – ekonomicznych i kulturowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: ogólna wiedza z zakresu nauk humanistycznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu:
    dr Bartłomiej Sipiński, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia:
    zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna tradycję dialogową w odniesieniu do człowieka jako podmiotu w relacjach społecznych, ekonomicznych i kulturowych. Zna i rozumie pojęcie dialogu oraz pojęcia konstytuujące zakres znaczenia dialogu. Zna rodzaje dialogu i specyfikę języka dialogu w odniesieniu do nauk ekonomicznych i społecznych.	w.	LKEKO_W03
02_W	Zna specyfikę dialogu międzyosobowego oraz podmiotową rolę człowieka w tran-	w.	LKEKO_W05

	sakcjach ekonomicznych, również na gruncie międzykulturowym. Zna główne problemy dialogu między-kulturowego w aspekcie przeszkód w nawiązywaniu transakcji ekonomicznych.		
03_W	Zna i rozumie znaczenie wiedzy teoretycznej z zakresu filozofii dialogu i jej rolę w opisie i interpretacji rzeczywistości świata ekonomii.	w.	LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Historyczne i współczesne aspekty dialogu. Pojęcie dialogu. Pojęcia konstytuujące zakres znaczenia dialogu. Tradycja dialogiczna. Język dialogu. Rodzaje dialogu.	w.	01_W
Dialog międzyosobowy. Wspólnota intencjonalna. Podmiotowość (w) dialogu. Główne problemy dialogu międzykulturowego. Konsekwencje etyczne filozofii dialogu w zawodzie ekonomisty.	w.	02_W
Znaczenie dialogu w aspekcie kluczowych problemów ekonomicznych i społecznych XX. i XXI. wieku. Filozofia dialogu wobec współczesnych problemów ekonomicznych. Dialog jako podstawa odpowiedzialności w zawodzie ekonomisty.	w.	03_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Glinkowski W. P., Człowiek w dialogu, Łódź 2020 (fragmenty).
2. Habermas J., Teoria działania komunikacyjnego, tom 1 i 2, Warszawa 2019 (fragmenty).
3. Sipiński B., Dialog, Wyd. KUL, Lublin 2018 (fragmenty).

Uzupełniająca:

1. Bakalarski K., Kulturowe bariery i szanse dialogu, Warszawa 2022 (fragmenty).
2. Djulimon E., Hjorth L., Buduj mosty nie mury, Warszawa 2017 (fragmenty).
3. Sipiński B., Dialogue, Lublin 2017 (fragmenty).
4. Sipiński B., Personalizm dialogowy, Pelplin 2024.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny i problemowy	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: III			
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	5	
	Przygotowanie do wykładu	5	
	Przygotowanie do egzaminu	14	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Student na zaliczenie wykładu:

- na pierwszych zajęciach losuje z zestawu tematów do wyboru - temat do samodzielnego pisemnego opracowania, w terminie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia,
- student przygotowujący pracę na wylosowany temat ma prawo do konsultacji z prowadzącym zajęcia,
- w terminie wyznaczonym przez wykładowcę student przygotowane pisemne opracowanie tematu prezentuje na forum grupy wykładowej.
- ocena opracowania pisemnego dokonywana jest na podstawie następujących kryteriów:
  1) zgodność treści z wylosowanym tematem,
  2) struktura treści,
  3) logiczność i rzeczowość argumentacji,
  4) stopień wyczerpania tematu.
  Każde podane kryterium jest oceniane w skali 0-5 punktów, co przekłada się na ocenę końcową.

Skala ocen:
5,0 = 20-18 pkt.
4,5 = 17-15 pkt.
4,0 = 14-12 pkt.
3,5 = 11-9 pkt.
3,0 = 8- 6 pkt.
2,0 = 5 i poniżej punktów

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Finanse MSP
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-FMSP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w., 39 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami zarządzania finansami w małych i średnich przedsiębiorstwach oraz rozwinięcie umiejętności analizy sytuacji finansowej i podejmowania decyzji finansowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykład - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: student posiada podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej oraz zna podstawy funkcjonowania rynków finansowych i wpływu otoczenia gospodarczego na działalność przedsiębiorstwa, umiejętności: student potrafi wykorzystywać wiedzę dotyczącą zdarzeń i operacji gospodarczych do analizy podstawowych problemów finansowych przedsiębiorstwa, kompetencje społeczne: student rozumie znaczenie odpowiedzialności społecznej i etycznej w podejmowaniu decyzji związanych z zarządzaniem finansami i rachunkowością małych i średnich przedsiębiorstw.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 5 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania finansów przedsię-biorstw sektora MSP, w tym podstawowe zagadnienia ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu, a także potrafi identyfikować i analizować ich wzajemne relacje w kontekście podejmowania decyzji	w.	LKEKO_W01

	finansowych w małych i średnich przedsiębiorstwach.		
02_W	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w finansach, ekonomii i naukach o zarządzaniu na poziomie mikro- i makroekonomicznym, w szczególności analizę finansową (w tym analizę wskaźnikową i sprawozdań finansowych), narzędzia planowania i kontroli finansowej (budżetowanie, rachunek kosztów), metody oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych oraz podstawowe narzędzia analizy ekonomicznej, i potrafi je zastosować do opisu oraz analizy zjawisk i procesów finansowych w przedsiębiorstwach sektora MSP.	w.	LKEKO_W04
03_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności sektora MSP, w zakresie zarządzania ich zasobami finansowymi, mechanizmów finansowania działalności oraz zasad gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi, uwzględniając uwarunkowania ekonomiczne, prawne, społeczne charakterystyczne dla działalności małych i średnich przedsiębiorstw.	w.	LKEKO_W08
01_U	Potrafi dobrać i zastosować metody oraz narzędzia oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, w szczególności sektora MSP, wykorzystując analizę wskaźnikową, analizę sprawozdań finansowych oraz podstawowe metody oceny płynności, rentowności, zadłużenia i efektywności działalności przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO _U01
02_U	Potrafi oceniać efektywność przedsięwzięć inwestycyjnych w przedsiębiorstwach sektora MSP, dobierać odpowiednie metody analizy inwestycji oraz interpretować wyniki oceny na potrzeby podejmowania decyzji finansowych i rozwojowych przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO _U03
03_U	Potrafi analizować i oceniać źródła finansowania działalności przedsiębiorstw sektora MSP oraz oceniać zalety i ograniczenia poszczególnych form finansowania w zależności od sytuacji finansowej i potrzeb przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO _U04
04_U	Potrafi interpretować i wykorzystywać informacje wynikające z dokumentacji oraz sprawozdań finansowych przedsiębiorstw sektora MSP do oceny sytuacji finansowej i wspierania procesów decyzyjnych.	ćw.	LKEKO _U05
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej i pozyskiwanej wiedzy z zakresu finansów	ćw.	LKEKO _K01

	przedsiębiorstw sektora MSP oraz dostrzega znaczenie wiedzy ekspertów i współpracy zespołowej w rozwiązywaniu problemów finansowych i ekonomicznych przedsiębiorstwa.		

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota sektora MSP, znaczenie finansów oraz system finansowy przedsiębiorstw sektora MSP.	w. ćw.	01_W 03_W 03_U
Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania działalności MSP.	w. ćw.	01_W 03_W 03_U
Planowanie finansowe w MSP.	w. ćw.	02_W 01_U 04_U
Zarządzanie płynnością finansową.	w. ćw.	02_W 01_U 04_U
Analiza finansowa przedsiębiorstwa	w. ćw.	02_W 01_K 01_U 04_U,
Decyzje inwestycyjne i zarządzanie ryzykiem finansowym w MSP.	w. ćw.	01_W 02_W 01_K 01_U 02_U 04_U
Aspekty podatkowe i rachunkowe MSP.	w. ćw.	03_W 04_U
Nowoczesne narzędzia zarządzania finansami MSP.	w. ćw.	02_W 01_K 01_U 02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Małecka J., Alternatywne źródła finansowania w zarządzaniu finansami mikro, małych i średnich przedsiębiorstw – Cechy przedsiębiorcy a wybór źródeł finansowania, PTE, Poznań 2021.
2. Cieślik R., Śliwa J., Szczęsny W., Finanse firmy, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2018.
3. Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa - teoria i praktyka, pod red. R. Cieślika, M. Postuły, Wyd. UW, Warszawa 2023.
4. Kotowska B., Sitko J., Uziębło A., Finanse przedsiębiorstw. Przykłady, zadania i rozwiązania, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o, Warszawa 2023.
5. Aurelia Bielawska, Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2021.

Uzupełniająca:

1. Dębicka A., Łuczka T., Zarządzanie sytuacja kryzysową w małych i średnich przedsiębiorstwach. Diagnoza i procedury, Wyd. PP, Poznań 2019.
2. Łuczka T., Mikro- i makroekonomiczne determinanty struktury kapitału w małych i średnich przedsiębiorstwach, Wyd. PP, Poznań 2013.
3. Jan K. Solarz, Całościowe zarządzanie innowacjami finansowymi w XXI wieku Wyd.: Poltext Warszawa 2024.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczeniowa, metoda analizy przypadków (case study)	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: IV					
Kolokwium pisemne	01_U	02_U	03_U	04_U	01_K
Egzamin pisemny	01_W		02_W		03_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, testprojekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	39
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		15
	Przygotowanie do zajęć		15
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	24	6
SUMA GODZIN		50	75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	3
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		5	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia finansowe przypisane MSP.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów finansowych MSP.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów finansów MSP.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści z zakresu finansów MSP, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści z zakresu finansów MSP oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.

• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści z zakresu finansów MSP i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Finanse publiczne i rynki finansowe
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-FPRF-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Nabycie wiedzy o procesach finansowych w sektorze publicznym oraz o funkcjonowaniu rynków finansowych i ich wpływie na gospodarkę.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams,
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: znajomość podstawowego słownictwa z zakresu ekonomii. Umiejętności: umiejętność studiowania aktów prawnych (ustaw, uchwał) Kompetencje personalne i społeczne: otwartość na współpracę w środowisku społecznym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Bartosz Godziszewski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu zjawiska zachodzące na rynkach finansowych oraz system finansów publicz-nych w kontekście makroekonomicznym.	w.	LKEKO_W02, LKEKO_W05
02_W	Identyfikuje i opisuje instrumenty polityki fiskalnej i monetarnej oraz rynków finanso-wych.	w.	LKEKO_W04
01_U	Analizuje wpływ decyzji z zakresu finansów publicznych na podmioty gospodarcze oraz ocenia skutki funkcjonowania i ryzyka instytucji rynków finansowych, wykorzystu-jąc aktualne dane.	w.	LKEKO_U01, LKEKO_U02, LKEKO_U04
01_K	Wykazuje krytyczne podejście do analizowa-	w.	LKEKO_K01

	nych mechanizmów rynków finansowych i finansów publicznych.		

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Omówienie przedmiotu, BHP. Architektura systemu finansowego: relacje między finansami publicznymi a rynkiem finansowym.	w.	01_W 02_W
Dług publiczny, deficyt budżetowy i polityka fiskalna – źródła i mechanizmy finansowania potrzeb pożyczkowych państwa na rynkach finansowych.	w.	01_W 01_U
Finanse JST – gmina, powiat, samorząd.	w.	01_W 01_U
Rynek pieniężny i polityka monetarna banku centralnego – instrumenty, operacje otwartego rynku, wpływ stóp procentowych na płynność sektora bankowego i gospodarkę.	w.	02_W 01_U
Rynek kapitałowy w Polsce i na świecie – Giełda Papierów Wartościowych (GPW), mechanizmy obrotu, indeksy giełdowe i analiza koniunktury rynkowej.	w.	02_W 01_U 01_K
Instrumenty udziałowe i dłużne na rynkach finansowych (akcje, obligacje skarbowe i korporacyjne).	w.	01_U 01_K
Instytucje wspólnego inwestowania (fundusze inwestycyjne, fundusze emerytalne).	w.	02_W 01_U
Alternatywne rynki finansowe i nowoczesne technologie: rynek walutowy (Forex), innowacje finansowe (FinTech), kryptowaluty oraz identyfikacja ryzyk z nimi związanych.	w.	01_W 01_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. S. Owsiak, Finanse publiczne. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2017.
2. J. Czekaj (red.), Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
3. M. Zajda, Kryptowaluty dla zabieganych, Wydawnictwo Insignis, 2022 r.

Uzupełniająca:
Ustawa o finansach publicznych Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240, z późniejszymi zmianami.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład problemowy, wykład konwersatoryjny z elementami dyskusji.	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestry: III				
Egzamin pisemny (pytania problemowe / test jednokrotnego wyboru z zadaniami analitycznymi dotyczącymi finansów państwa i rynków finansowych).	01_W	02_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury, przygotowanie do zajęć	8	
	Przygotowanie do egzaminu	16	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (5,0): znakomita wiedza; student potrafi w pełni samodzielnie, wnikliwie analizować zagadnienia z zakresu finansów publicznymi i rynków finansowych oraz krytycznie oceniać zjawiska zachodzące na giełdzie, rynku walutowym i pieniężnym.
- dobry plus (4,5): bardzo dobra wiedza; wnikliwa analiza i wysoka umiejętność interpretacji instrumentów finansowych (akcji, obligacji) i mechanizmów rynkowych, z występowaniem drobnych nieścisłości.
- dobry (4,0): dobra wiedza; student poprawnie analizuje oraz interpretuje funkcjonowanie finansów publicznych i rynków finansowych, jednak bez głębszej krytycznej oceny.
- dostateczny plus (3,5): zadowalająca wiedza; student poprawnie charakteryzuje zjawiska rynkowe, lecz ma wyraźne trudności z samodzielną analizą trudniejszych zagadnień
- dostateczny (3,0): wiedza podstawowa; student potrafi opisać podstawowe instrumenty rynków finansowych i instytucje finansów publicznych, ale popełnia błędy w ich interpretacji.
- niedostateczny (2,0): niezadowalająca wiedza; student nie potrafi scharakteryzować ani przeanalizować kluczowych zagadnień z zakresu finansów i rynków na poziomie elementarnym.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Fundusze europejskie
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-FUE-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w., 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie się z aktualnymi możliwościami oraz warunkami finansowania przedsięwzięć infrastrukturalnych, gospodarczych i społecznych z funduszy europejskich wraz z nabyciem umiejętności formułowania założeń do projektów współfinansowanych ze środków unijnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowa wiedza o organizacji i funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz z zakresu finansów publicznych; dobra umiejętność poszukiwania i przetwarzania informacji.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Kasperska.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Zna główne obszary wsparcia w ramach aktualnych założeń polityki spójności UE.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
01_U	Potrafi wskazać główne obszary wsparcia w ramach aktualnych założeń polityki spójności UE.	ćw.	LKEKO_U06
02_W	Zna procedurę przygotowania budżetu UE zgodnie z Wieloletnimi Ramami Finansowy-mi.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
02_U	Posiada odpowiednie rozeznanie w proce-durze przygotowania budżetu UE zgodnie z Wieloletnimi Ramami Finansowymi i rozumie tę procedurę.	ćw.	LKEKO_U06

03_W	Zna uwarunkowania funkcjonowania poszczególnych funduszy europejskich.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
04_W	Zna ustalenia aktualnie wdrażanych programów operacyjnych – krajowych i regionalnych.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
03_U	Potrafi zebrać i przygotować podstawowe dane do projektu współfinansowanego ze środków unijnych, określić jego cele, dokonać opisu wraz z uzasadnieniem, wykazać zgodność z polityką horyzontalna, operować wskaźnikami produktu, rezultatu i nowo utworzonych miejsc pracy, utworzyć harmonogram działania oraz zbudować budżet z uwzględnieniem wydatków kwalifikowalnych.	ćw.	LKEKO_U06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Polityka spójności jako podstawa tworzenia funduszy europejskich.	w. ćw.	01_W 01_U
Wydatkowanie funduszy europejskich w oparciu o Wieloletnie Ramy Finansowe.	w. ćw.	02_W 02_U
Rodzaje funduszy europejskich ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.	w.	03_W
Zasady działania funduszy europejskich.	w.	03_W
Ustalenia aktualnych programów operacyjnych na poziomie krajowym.	w.	04_W
Ustalenia aktualnych programów operacyjnych na poziomie regionalnym ze szczególnym uwzględnieniem programu dla Wielkopolski.	w.	04_W
Zasady budowy projektu zgodnie z metodyką PCM (matryca logiczna, harmonogram, budżet).	ćw.	03_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. M. Sikora-Gaca, M. Piechowicz, M. Kleinowski, Zarządzanie funduszami europejskimi w Polsce, Difin, Warszawa 2018.
2. A. Filipek, Europejskie Fundusze strukturalne i inwestycyjne, Wydawnictwo Placet, Warszawa 2015.

Uzupełniająca:
1. www.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. A. Szuszakiewicz-Idziaszek, Fundusze europejskie w finansowaniu małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. Zysk, 2020.
3. K. Plata-Nalborski, Projekty z dotacją. Podręcznik konsultanta, wnioskodawcy i beneficjenta, Wyd. Helion 2017.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: IV				
Projekt	01_U	02_U	03_U	
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	5	6
	Przygotowanie do zajęć		6
	Przygotowanie do egzaminu	19	
SUMA GODZIN		50	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Gospodarka regionalna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-GREG-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie się z czynnikami, procesami i zjawiskami kształtującymi gospodarkę na poziomie regionalnym w ujęciu statycznym i dynamicznym oraz związanymi z tymi konsekwencjami społeczno-ekonomicznymi w skali mikro i makro.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza z geografii społeczno-ekonomicznej na poziomie szkoły średniej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Mariusz Chudak.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Wie na czym polega polityka regionalna oraz jakie są czynniki, bariery i wskaźniki rozwoju regionalnego.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
02_W	Zna znaczenie położenia geograficznego regionu, w tym jego zasobów przyrodniczych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
03_W	Zna rolę potencjału demograficznego oraz jakości i wielkości mieszkań jako podstawy budowania przewagi konkurencyjnej regionu.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna strukturę sektorową, wielkością i własnościową oraz społeczno-zawodową regionalnej gospodarki.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
05_W	Zna wpływ infrastruktury komunikacyjnej	w.	LKEKO_W04

	i technicznej na rozwój osadnictwa i przedsiębiorczości.		LKEKO_W06
06_W	Zna funkcjonowanie infrastruktury społecznej w kontekście aktualnych potrzeb wynikających z kwestii demograficznych i ekonomicznych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
07_W	Zna rangę poszczególnych stymulatorów rozwoju turystyki.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Istota, uwarunkowania i pomiar rozwoju regionalnego.	w.	01_W
Położenie w układzie administracyjnym, komunikacyjnym i przyrodniczym.	w.	02_W
Stan i struktura ludności oraz zasoby i warunki mieszkaniowe.	w.	03_W
Podmioty gospodarcze i rynek pracy.	w.	04_W
Infrastruktura transportowa i techniczna.	w.	05_W
Infrastruktura społeczna w zakresie edukacji, ochrony zdrowia, kultury i sztuki.	w.	06_W
Walory turystyczne i baza noclegowa a kształtowanie się ruchu turystycznego.	w.	07_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Z. Strzelecki (red.) Gospodarka regionalna i lokalna, PWN, Warszawa 2009.
2. S. Korenik, Czynniki bariery rozwoju regionalnego w nowych uwarunkowaniach, Wydawnictwo UE, Wrocław, 2024.

Uzupełniająca:

1. D. Szymańska, Geografia osadnictwa, PWN, Warszawa, 2023.
2. K. Kuciński, Geografia ekonomiczna, Wolters Kluwer, Warszawa, 2023.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

2. **Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć						
Semestr: IV							
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W	06_W	07_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	7	
	Przygotowanie do zajęć	3	
	Przygotowanie do egzaminu	14	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady GR, ale ma problemy z ich interpretacja.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości interpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Historia myśli ekonomicznej w zarysie
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-HMEZ-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 39 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z głównymi etapami rozwoju myśli ekonomicznej od starożytności, przez merkantylizm, fizjokratyzm, ekonomię klasyczną, marksizm, marginalizm, ekonomię neoklasyczną, keynesizm, monetaryzm, ekonomię instytucjonalną, austriacką, behawioralną, rozwojową i współczesne nurty heterodoksyjne. C2. Wyjaśnienie, w jaki sposób historyczne szkoły ekonomiczne odpowiadały na problemy swojej epoki: rzadkość zasobów, własność, handel, pieniądz, wartość, podział dochodu, wzrost gospodarczy, kryzysy, nierówności, rolę państwa i mechanizmy rynkowe. C3. Kształtowanie rozumienia związków między teoriami ekonomicznymi a praktyką gospodarczą, w tym polityką gospodarczą, funkcjonowaniem przedsiębiorstw, finansów publicznych, rynku pracy, rolnictwa, handlu międzynarodowego i rozwoju regionalnego. C4. Przygotowanie studentów do rozpoznawania założeń, ograniczeń i konsekwencji różnych sposobów myślenia ekonomicznego, szczególnie w sporach: rynek czy państwo, popyt czy podaż, wolny handel czy protekcjonizm, stabilizacja czy dyscyplina fiskalna, efektywność czy sprawiedliwość. C5. Ukazanie aktualności historii myśli ekonomicznej wobec współczesnych wyzwań: inflacji, kryzysów finansowych, nierówności, transformacji energetyczno-klimatycznej, globalizacji i deglobalizacji, cyfryzacji, sztucznej inteligencji, polityki przemysłowej i integracji europejskiej. C6. Rozwijanie u studentów zdolności do uporządkowanego, krytycznego i kontekstowego rozumienia ekonomii jako nauki społecznej, której modele, język i rekomendacje zależą od przyjmowanych założeń teoretycznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z mikroekonomii, makroekonomii oraz podstaw ekonomii, w szczególności znać pojęcia: rynek, cena, popyt, podaż, koszt, zysk, pieniądz, inflacja, bezrobocie, wzrost gospodarczy, państwo, podatki, przedsiębiorstwo, konkurencja, handel międzynarodowy. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem krótkie teksty ekonomiczne, rozróżniać argumenty opisowe i normatywne, interpretować podstawowe zjawiska gospodarcze oraz formułować krótkie wypowiedzi pisemne i ustne dotyczące problemów ekonomicznych. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do udziału w dyskusji, otwarty na różne stanowiska teoretyczne i światopoglądowe oraz świadomy potrzeby krytycznej oceny wiedzy ekonomicznej, zwłaszcza gdy jest ona wykorzystywana w debacie publicznej, polityce gospodarczej i decyzjach biznesowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu genezę ekonomii jako nauki oraz główne etapy rozwoju myśli ekonomicznej od starożytności do współczesności.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W07
02_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe założenia najważniejszych szkół i nurtów ekonomicznych, w tym merkantylizmu, fizjokratyzmu, ekonomii klasycznej, marksizmu, marginalizmu, ekonomii neoklasycznej, keynesizmu, monetaryzmu, instytucjonalizmu i ekonomii behawioralnej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W07
03_W	Zna ewolucję poglądów na rynek, państwo, własność, pieniądz, wartość, kapitał, pracę, przedsiębiorczość, handel, wzrost gospodarczy, kryzysy i nierówności.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W05 LKEKO_W06
04_W	Zna związki między teoriami ekonomicznymi a praktyką polityki gospodarczej, finansów publicznych, rynku pracy, rozwoju gospo-darczego i funkcjonowania przedsiębiorstw.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08
05_W	Zna znaczenie sporów teoretycznych w ekonomii dla interpretacji współczesnych problemów gospodarczych, takich jak inflacja, bezrobocie, kryzysy, globalizacja, transformacja energetyczna, cyfryzacja i integracja europejska.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W07
06_W	Zna pluralistyczny charakter ekonomii jako nauki społecznej oraz ograniczenia modeli ekonomicznych wynikające z przyjmowanych założeń metodologicznych, aksjologicznych i instytucjonalnych.	w.	LKEKO_W03 LKEKO_W05 LKEKO_W07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie		

z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Po co ekonomiście historia myśli ekonomicznej? Ekonomia jako nauka społeczna i praktyczna. Myśl ekonomiczna jako odpowiedź na problemy epoki. Ekonomia pozytywna i normatywna. Paradygmat, szkoła, nurt, doktryna, model. Historia idei jako narzędzie krytycznego myślenia dla praktycznego profilu kształcenia.	w.	01_W 06_W
Myśl ekonomiczna starożytności i średniowiecza. Gospodarstwo domowe, własność, sprawiedliwa cena, lichwa, handel, rola etyki i religii. Platon, Arystoteles, Tomasz z Akwinu. Znaczenie norm moralnych i instytucji dla działalności gospodarczej.	w.	01_W 03_W
Merkantylizm i początki myślenia o państwie gospodarczym. Bogactwo narodu, kruszec, handel zagraniczny, protekcjonizm, polityka celna, kolonializm, aktywna rola państwa. Współczesne analogie: polityka przemysłowa, bezpieczeństwo gospodarcze, wojny handlowe, reshoring i friend-shoring.	w.	02_W 03_W 05_W
Fizjokratyzm i narodziny makroekonomicznego spojrzenia na gospodarkę. Porządek naturalny, produkt czysty, rolnictwo jako źródło bogactwa, tablica ekonomiczna Quesnaya, leseferyzm. Znaczenie fizjokratów dla analizy przepływów między sektorami gospodarki.	w.	02_W 03_W
Ekonomia klasyczna. Adam Smith, David Ricardo, Thomas Malthus, John Stuart Mill. Podział pracy, niewidzialna ręka rynku, teoria wartości, renta gruntowa, przewagi komparatywne, akumulacja kapitału, granice wzrostu. Aktualność klasyków dla handlu międzynarodowego, produktywności i rozwoju.	w.	02_W 03_W 04_W
Socjalizm, marksizm i krytyka kapitalizmu. Saint-Simon, Fourier, Owen, Karol Marks. Wartość, praca, kapitał, wyzysk, akumulacja, kryzysy, koncentracja kapitału, konflikt klasowy. Współczesne odniesienia: nierówności, praca platformowa, automatyzacja, własność danych i koncentracja rynkowa.	w.	02_W 03_W 05_W
Rewolucja marginalistyczna i ekonomia neoklasyczna. Użyteczność krańcowa, równowaga, racjonalność, wybór konsumenta, koszt krańcowy, efektywność, optimum Pareta. Jevons, Menger, Walras, Marshall. Znaczenie modelu neoklasycznego dla współczesnej mikroekonomii i decyzji przedsiębiorstw.	w.	02_W 03_W 04_W
Ekonomia dobrobytu, równowaga i zawodność rynku. Pigou, Pareto, efekty zewnętrzne, dobra publiczne, interwencja państwa, podatki korygujące, regulacje. Aktualność dla polityki klimatycznej, ochrony środowiska, zdrowia publicznego i usług publicznych.	w.	03_W 04_W 05_W
Keynesizm i makroekonomia kryzysu. John Maynard Keynes, popyt efektywny, bezrobocie przymusowe, mnożnik, rola państwa, polityka fiskalna i pieniężna. Wielki Kryzys, państwo dobrobytu, powojenny kompromis gospodarczy. Aktualność w czasie kryzysów finansowych,	w.	02_W 04_W 05_W

pandemii, inflacji i polityki antycyklicznej.		
Monetaryzm, szkoła austriacka i neoliberalizm. Milton Friedman, Friedrich A. von Hayek, Ludwig von Mises. Pieniądz, inflacja, spontaniczny porządek, przedsiębiorczość, rola cen jako informacji, ograniczenia interwencji państwa. Współczesne spory o banki centralne, regulacje, inflację i wolność gospodarczą.	w.	02_W 03_W 05_W
Ekonomia instytucjonalna, ewolucyjna i schumpeterowska. Veblen, Commons, North, Coase, Williamson, Schumpeter. Instytucje, koszty transakcyjne, własność, kontrakty, innowacje, przedsiębiorca, twórcza destrukcja. Znaczenie dla analizy firm, MŚP, rozwoju regionalnego, innowacyjności i jakości otoczenia instytucjonalnego.	w.	03_W 04_W 05_W
Ekonomia behawioralna, ekonomia rozwoju i współczesne nurty pluralistyczne. Simon, Kahneman, Tversky, Sen, Ostrom, Stiglitz. Ograniczona racjonalność, heurystyki, nierówności, ubóstwo, dobra wspólne, zawodność instytucji. Znaczenie dla polityki publicznej, finansów osobistych, decyzji konsumentów i zarządzania.	w.	02_W 05_W 06_W
Historia myśli ekonomicznej wobec wyzwań XXI wieku. Ekonomia ekologiczna, feministyczna, postkeynesowska, ekonomia złożoności, ekonomia cyfrowa i ekonomia sztucznej inteligencji. Spory o wzrost, dobrobyt, nierówności, automatyzację, dane, platformy, globalizację, deglobalizację i integrację europejską. Synteza: jak używać historii idei do interpretowania współczesnych problemów gospodarczych.	w.	01_W 06_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Bartkowiak, R. (2019). Historia myśli ekonomicznej. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Landreth, H., Colander, D. C. (2005). Historia myśli ekonomicznej. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
3. Czaja, S. red. (2020). Historia myśli ekonomicznej. Zarys problematyki. Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
4. Blaug, M. (2000). Teoria ekonomii. Ujęcie retrospektywne. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
5. Heilbroner, R. L. (1993). Wielcy ekonomiści. Czasy, życie, idee. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

Literatura uzupełniająca

1. Smith, A. (2015). Badania nad naturą i przyczynami bogactwa narodów. Tom 2. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Keynes, J. M. (2012). Ogólna teoria zatrudnienia, procentu i pieniądza. Warszawa: PWN.
3. Noga, A. (2019). Szczególna teoria zatrudnienia. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Czerwonka, M. (2023). Finanse behawioralne. Główne założenia i nowe wyzwania. Warszawa: Szkoła Główna Handlowa.
5. Kahneman, D. (2024). Pułapki myślenia. O myśleniu szybkim i wolnym. Poznań: Media Rodzina.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich tekstów źródłowych Studium mikroprzypadku historyczno-współczesnego Mapa sporów ekonomicznych Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	02_W	03_W	04_W
Pytanie porównawcze	02_W	03_W	06_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	04_W	05_W	06_W
Zadanie źródłowe	01_W	02_W	06_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		06_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		39	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	13	
	Przygotowanie do wykładu	13	
	Przygotowanie do egzaminu	10	

SUMA GODZIN	75	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ	3	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe szkoły, autorów i pojęcia, ale przedstawia je głównie odtwórczo i z ograniczonym kontekstem.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia główne założenia wybranych szkół ekonomicznych i potrafi wskazać ich podstawowe różnice.
4,0 Student potrafi powiązać teorie ekonomiczne z problemami gospodarczymi, takimi jak rynek, państwo, inflacja, bezrobocie, handel, nierówności i rozwój.
4,5 Student trafnie porównuje nurty ekonomiczne i rozumie ich znaczenie dla współczesnej polityki gospodarczej oraz praktyki przedsiębiorstw.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i krytyczne rozumienie historii myśli ekonomicznej, potrafi wykorzystać różne szkoły do interpretacji współczesnych wyzwań gospodarczych i wskazuje ograniczenia poszczególnych podejść.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Informatyka ekonomiczna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-IEKO-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 lab.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: wykształcenie umiejętności pracy z wielostronicowym dokumentem tekstowym. Pokazanie możliwości automatyzacji prac związanych z przygotowywaniem profesjonalnego dokumentu. Prezentacja możliwości i zasad współpracy między aplikacjami w zakresie tworzenia dokumentów. Pokazanie możliwości wykorzystania arkusza kalkulacyjnego dla analizy danych. Prezentacja technologii umożliwiających komunikację i pracę grupową, pokazanie istoty CSCW oraz Social Software. Prezentacja możliwości i wybranych sposobów wyszukiwania informacji w Internecie 2.0 oraz Internecie Semantycznym. Pokazanie zasad weryfikacji i oceny pozyskanej informacji. Zapoznanie z istotą i ewolucją systemu www, przedstawienie zasad projektowania, edycji i oceny użyteczności strony www, prezentacja współczesnych technologii tworzenia stron www. Prezentacja zagrożeń dla informacji w sieci Internet oraz podstawowych metod zabezpieczeń.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowa wiedza z zakresu działania i organizacji przedsiębiorstw oraz umiejętność obsługi komputera. Otwartość na pracę w grupie oraz swoboda wymiany myśli i poglądów w zespołach roboczych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Tomasz Kujaczyński.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Zna zasady pracy z wielostronicowym dokumentem tekstowym, zna zasady współpracy między aplikacjami w zakresie tworzenia i edycji dużych dokumentów tekstowych.	lab.	LKEKO_W04
01_U	Potrafi wykorzystywać arkusza kalkulacyjny	lab.	LKEKO_U08

	do analizy danych,		
02_W	Posiada wiedzę dotyczącą najnowszych technologii umożliwiających komunikację i pracę grupową w sieci Internet. Zna zasady i narzędzia pozyskiwania informacji w sieci Internet. Zna zasady weryfikacji i oceny pozyskanej informacji,	lab.	LKEKO_W04
03_W	Zna istotę i ewolucję systemu www, zna zasady projektowania stron www oraz współczesne technologie tworzenia stron. Zna podstawowe zagrożenia informacji w sieci Internet oraz klasy metod zabezpieczających,	lab.	LKEKO_W04
02_U	Potrafi stosować najnowsze technologie informatyczne w zakresie tworzenia i edycji dużych dokumentów. Potrafi wykorzystywać arkusz kalkulacyjny dla analizy danych. Potrafi posługiwać się narzędziami umożliwiającymi pracę grupową. Potrafi pozyskiwać informacje z sieci Internet oraz i oceniać jej jakość. Potrafi stosować nowoczesne techniki zabezpieczające informację w sieci Internet,	lab.	LKEKO_U03 LKEKO_U07 LKEKO_U08
01_K	Potrafi samodzielnie uzupełniać posiadaną wiedzę w zakresie stosowania narzędzi informatycznych wspierających wyszukiwanie, analizę, weryfikację danych. Potrafi pracować w zespole, przyjmować rożne role w zakresie prac związanych z przetwarzaniem informacji. Potrafi samodzielnie oceniać zagrożenia informacji w sieci oraz wskazywać na możliwości stosowania metod zabezpieczających.	lab.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Praca z wielostronicowym dokumentem tekstowym– formatowanie i edycja dokumentu, elementy składowe dokumentu – tabele, ramki, formularze, pola tekstowe, rysunki, osadzanie arkusza w dokumencie tekstowym.	lab.	01_W 02_W

Organizacja dokumentu, zakładki, hiperłącza, spisy treści, spisy rysunków i tabel, indeksy. Zabezpieczanie dokumentu.	lab.	01_W 02_W 03_W 01_U 02_U
Zespołowa praca nad dokumentem, współpraca między aplikacjami w zakresie edycji dużego dokumentu.	lab.	01_U 02_U 01_K
Podstawowe funkcje arkusza kalkulacyjnego, tworzenie i formatowanie tabeli, tworzenie formuł, adresy względne i bezwzględne, współpraca między arkuszami.	lab.	01_U 02_U
Tworzenie arkuszy z wykorzystaniem biblioteki funkcji - funkcje statystyczne, matematyczne, daty i czasu, logiczne, informacyjne. Metody zabezpieczania danych w arkuszu kalkulacyjnym.	lab.	01_U 02_U 01_K
Praca w zespole – workflow - import, eksport danych, uzupełnienie formuł, analiza i prezentacja danych.	lab.	01_K
Praca z listą – podstawowe czynności na liście–sortowanie, filtrowanie, wyszukiwanie. Analiza danych, funkcje baz danych.	lab.	01_U 02_U
Analiza danych - zaawansowane czynności na liście, filtr zaawansowany, tabela przestawna, wykres.	lab.	01_U 02_U
Edycja dużego arkusza, zaawansowane formatowanie, style, organizowanie wydruku, tworzenie raportu.	lab.	01_U 02_U
Zaawansowane wyszukiwanie informacji, ćwiczenia w zakresie wyszukiwania i weryfikacji pozyskanych informacji. Standardy Internetu - kluczowe pojęcia związane z pracą w sieci i realizacją usług.	lab.	01_U 02_U 01_K
Strona www jako dokument hipertekstowy. Języki znaczników, HTML, elementy edycji strony w wybranym edytorze HTML. Projekt - zakres, cele, zasady realizacji.	lab.	01_U 02_U 01_K
Współczesne narzędzia i technologie tworzenia stron, systemy CMS. Praca grupowa w zakresie tworzenia i administrowania stroną w systemach CMS. Realizacja projektu.	lab.	01_U 02_U 01_K
Użyteczność i funkcjonalność stron. www - ćwiczenia w zakresie projektowania strony www oraz stron dla urządzeń mobilnych. Realizacja projektu.	lab.	01_U 02_U 01_K
Bezpieczeństwo w sieci. Prezentacja wybranych technik popełniania przestępstwa w sieci – metody zabezpieczeń. Podsumowanie projektu.	lab.	01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Informatyka ekonomiczna, pod red. S. Wrycza, J. Maślankowskiego, Wydanie II. PWN, Warszawa 2021.
2. Ciesielska, C., Musiatowicz-Podbiał G., Zarys problematyki zarzadzania zasobami informatycznymi w przedsiębiorstwie, Wyd. PG., Gdańsk 2021.
3. William Stallings W., Lawrie Brown, Bezpieczeństwo systemów informatycznych. Zasady i praktyka. Wyd. Helion, 2023.
4. Strategie i modele gospodarki elektronicznej. pod red. C. Olszak, E. Ziemba, PWN, Warszawa 2019.

Uzupełniająca:
1. Winston W, L., Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych, APN Promise, Warszawa 2019.
2. Krzysztof Masłowski K., Excel. Funkcje w przykładach, Wydanie II, Wyd. Helion, Gliwice 2015.
3. Wróblewski P., Zwinnie do przodu. Poradnik kierowania projektów informatycznych, Wyd. Helion, Gliwice 2020.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Metoda ćwiczeniowa	lab.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: I						
Projekt zaliczeniowy	01_W	02_W	03_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		4
	Przygotowanie do zajęć		4
	Przygotowanie do zaliczenia		4
SUMA GODZIN			25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Ćwiczenia:
Przygotowanie projektu zaliczeniowego w formie Power Pointa z zebranymi zadaniami cząstkowymi realizowanymi w programie Word, Exel, Forms, Onedrive, Sharepoint.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Język angielski
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-JANG-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I, II
7. Semestr/y studiów: 1, 2, 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćwiczenia: 104 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język angielski.
11. Cele kształcenia przedmiotu:
    a. Wykształcenie kompetencji językowej studentów na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).
    b. Nabycie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem obcym w odmianie ogólnej i specjalistycznej właściwej dla kierunku ekonomia w zakresie czterech sprawności językowych: słuchania, mówienia, czytania i pisania.
    c. Wykształcenie umiejętności funkcjonowania na rynku pracy oraz w życiu codziennym w zakresie praktycznego posługiwania się językiem obcym.
    d. Wykształcenie umiejętności prezentowania tematów.
    e. Wypracowanie umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej.
    f. Wypracowanie umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada kompetencje językowe na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Joanna Zator Peljan.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem ma dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_U	Potrafi korzystać z programów komputerowych wspomagających naukę języka angielskiego.	ćw.	LKEKO_U12
02_U	Interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności	ćw.	LKEKO_U08

	zawodowych w standardowej odmianie języka.		
03_U	Potrafi opisywać wydarzenia teraźniejsze, sytuacje minione oraz formułować prognozy i przewidywania dla przyszłości.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08 LKEKO_U09 LKEKO_U10
04_U	Opanował umiejętność porozumiewania się w języku obcym w jego ogólnej odmianie; po semestrze I następuje ugruntowanie kompetencji językowej na poziomie B1 w kierunku B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U10
01_K	Jest gotów do wykonywania zleconych zadań samodzielnie i w zespole.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02
Semestr II			
01_U	Potrafi analizować teksty z zakresu ekonomii oraz wypowiedzi na temat pracy i obowiązków zawodowych.	ćw.	LKEKO_U08 LKEKO_U10 LKEKO_U12
02_U	Potrafi reagować ustnie (np. w rozmowie telefonicznej) w celu zawarcia znajomości, wymiany kontaktów, zlecania zadań oraz uaktualniania informacji.	ćw.	LKEKO_U02 LKEKO_U07 LKEKO_U10
01_K	Potrafi wyrażać uczucia, opinie i preferencje dotyczące życia zawodowego.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K03
03_U	Opanował umiejętność porozumiewania się w języku obcym w jego ogólnej odmianie; po semestrze II następuje ugruntowanie kompetencji językowej na poziomie B1+ w kierunku B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U10
Semestr III			
O1_U	Potrafi stosować różne techniki komunikacji interpersonalnej.	ćw.	LKEKO_U02
02_U	Potrafi komunikować się w zakresie zagadnień związanych z tematyką ogólną oraz typową dla kierunku ekonomia stosując adekwatne słownictwo i struktury językowe.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08 LKEKO_U09 LKEKO_U10
03_U	Potrafi zaprezentować wybrane zagadnienia w formie ustnej i pisemnej.	ćw.	LKEKO_U08 LKEKO_U09 LKEKO_U10
04_U	Potrafi korzystać z programów komputerowych wspomagających naukę języka angielskiego.	ćw.	LKEKO_U12
05_U	Opanował umiejętność porozumiewania się w języku angielskim na poziomie B2 w według Europejskiego Systemu	ćw.	LKEKO_U10

	Opisu Kształcenia Językowego.		
01_K	Jest gotów do wykonywania zleconych zadań samodzielnie i w zespole.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Struktury gramatyczne oraz słownictwo ogólne i specjalistyczne dotyczące pracy i obowiązków zawodowych.	ćw.	02_U 03_U 04_U
Prowadzenie rozmów - przedstawienie się, wymiana kontaktów, wymiana zdań na tematy związane z codziennym obowiązkami w miejscu pracy; praca w parach oraz praca zespołowa.	ćw.	02_U 03_U 04_U
Praca z tekstem oraz innymi źródłami obcojęzycznymi w postaci filmów na kanale YouTube, na platformie Netflix z zakresu ogólnej odmiany języka.	ćw.	01_U 02_U 03_U 04_U
Praca z nagraniami audio oraz podcastami w języku angielskim z zakresu kierunku ekonomia – słuchanie ze zrozumieniem, analiza wypowiedzi formułowanych w języku angielskim.	ćw.	01_U 02_U 03_U
Przygotowanie prezentacji ustnej z wykorzystaniem różnych źródeł anglojęzycznych.	ćw.	04_U 01_K
Przygotowanie do samodzielnego uczenia się języka przy wykorzystaniu słowników, Internetu, prasy i telewizji.	ćw.	01_U 01_K
Semestr II		
Struktury gramatyczne oraz słownictwo ogólne i specjalistyczne dotyczące pracy i obowiązków zawodowych związanych z kierunkiem ekonomia.	ćw.	02_U
Prowadzenie rozmów na tematy zawodowe; praca w parach oraz praca zespołowa.	ćw.	02_U
Praca z tekstem oraz innymi źródłami obcojęzycznymi w postaci filmów na kanale YouTube, na platformie Netflix z zakresu ogólnej i specjalistycznej odmiany języka.	ćw.	01_U
Praca z nagraniami audio oraz podcastami w języku angielskim z zakresu kierunku ekonomia – słuchanie ze zrozumieniem, analiza wypowiedzi formułowanych w języku angielskim.	ćw.	01_U 03_U
Przygotowanie prezentacji ustnej z wykorzystaniem różnych źródeł anglojęzycznych	ćw.	01_K 03_U

podsumowania, streszczenia itp.	
Przygotowanie wypowiedzi ustnej, dialogu, inscenizacji, techniki dramowe.	ćw.
Opracowanie prezentacji na wybrany temat dotyczący omawianych tematów.	ćw.
Dyskusja / debata (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	ćw.
Semestr II	
Praca z tekstem, zadania typu: pytania otwarte, zamknięte, test wielokrotnego wyboru, uzupełnianie luk itp.	ćw.
Demonstracje dźwiękowe lub wideo (wykonanie zadań weryfikujących zrozumienie treści).	ćw.
Przygotowanie wypowiedzi pisemnej w formie emaila, raportu, podsumowania, streszczenia itp.	ćw.
Przygotowanie wypowiedzi ustnej, dialogu, inscenizacji, techniki dramowe.	ćw.
Opracowanie prezentacji na wybrany temat dotyczący omawianych tematów.	ćw.
Dyskusja / debata (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów).	ćw.
Semestr III	
Praca z tekstem, zadania typu: pytania otwarte, zamknięte, test wielokrotnego wyboru, uzupełnianie luk itp.	ćw.
Demonstracje dźwiękowe lub wideo (wykonanie zadań weryfikujących zrozumienie treści).	ćw.
Przygotowanie wypowiedzi ustnej, dialogu, inscenizacji, techniki dramowe.	ćw.
Dyskusja / debata (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów).	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć						
Semestr I							
Testy cząstkowe	03_U						
Prezentacja	01_U	02_U	03_U	04_U	01_K		
Praca pisemna	01_U	02_U	03_U	04_U	01_K		
Wypowiedź ustna (indywidualna)	02_U	03_U	04_U	01_K			

Prezentacja dialogów (w parach)	02_U	03_U	04_U	01_K			
Semestr II							
Testy cząstkowe	01_U	02_U	01_K				
Prezentacja	01_U	02_U	03_U	01_K			
Praca pisemna	01_U	03_U	01_K				
Wypowiedź ustna (indywidualna)	01_U	02_U	03_U	01_K			
Prezentacja dialogów (w parach)	02_U	03_U	01_K				
Semestr III							
Testy cząstkowe	05_U						
Prezentacja	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U	01_K	
Praca pisemna	05_U						
Wypowiedź ustna (indywidualna)	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U	01_K	
Prezentacja dialogów (w parach)	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U	01_K	
Egzamin pisemny	03_U	05_U					

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: I, II, III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		33
	Czytanie wskazanej literatury		33
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		30
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Semestr I
Ćwiczenia (**zaliczenie z oceną**):
Testy podsumowujące dane partie materiału / testy rozdziałowe obejmują zadania:
- sprawdzające znajomość (tzn. znaczenia i umiejętność zastosowania w kontekście) zagadnień gramatycznych, struktur leksykalnych i mogą polegać na uzupełnianiu luk / zdań, transformacjach zdaniowych, użyciu danego słowa w odpowiedniej formie, dopasowywaniu brakujących fragmentów zdań, uzupełnianiu znaczenia wyrażeń, wyjaśnianiu znaczeń w języku obcym),
- zadania dotyczące stosowania odpowiednich sytuacyjnych reakcji językowych w krótkich dialogach, dłuższych dialogach sytuacyjnych bądź w odpowiednim kontekście sytuacyjnym,
- zadania na rozumienie tekstu czytanego typu uzupełnianie luk informacjami, ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; odpowiedzi na pytania otwarte, przyporządkowanie fragmentów do tekstu, przyporządkowanie nagłówków do paragrafów, przyporządkowanie opinii / faktów do bohaterów,
- zadania na rozumienie tekstu słuchanego mogą obejmować ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; pytania otwarte, porządkowanie wypowiedzi w kolejności, przyporządkowanie wypowiedzi do osób.

Punkty uzyskane w ramach każdego zadania są sumowane w obrębie całego kolokwium i przeliczane procentowo, co następnie przekłada się na końcową ocenę uzyskaną przez studenta.

Odpowiedź ustna, w tym prezentacja ustna:
Odpowiedź ustna oceniana jest według następujących kryteriów:
1) Spójność, styl i struktura wypowiedzi,
2) Zakres zastosowanego słownictwa i struktur leksykalno-gramatycznych,
3) Merytoryczność wypowiedzi w odniesieniu do zadanego tematu,
4) Interakcja i sprawność komunikacyjna,
5) Poprawność gramatyczna,
6) Wymowa/artykulacja/intonacja.

Każdemu komponentowi przyporządkowana jest skala 0-5 punktów, które są następnie sumowane, przeliczone procentowo według poniższych progów i podsumowane odpowiednią oceną.

Prace pisemne oceniane są według następujących kryteriów:
1) Treść pod kątem spełnienia wytycznych i zasad dotyczących formy i tematu zadanej pracy,
2) Kompozycja i styl, w tym umiejętność logicznego i spójnego prezentowania informacji,
3) Różnorodność i poziom stosowanych środków językowych,
4) Poprawność językowa.

Każdemu komponentowi przyporządkowana jest skala 0-5 punktów, które są następnie sumowane, przeliczone procentowo według poniższych progów i podsumowane odpowiednią oceną.

Punktacja z przelicznikiem procentowym odpowiadającym notom od 2,0 do 5,0 przedstawia się następująco:

0,00%	49,99%	ndst
50,00%	70,49%	dst
70,50%	75,49%	dst+
75,50%	85,49%	db
85,50%	90,49%	db+
90,50%	100,00%	bdb

Na końcowe zaliczenie przedmiotu składają się:
- uzyskane oceny cząstkowe, z których każda to ocena na minimalnym progu procentowym 50 % / ocena dostateczna,
- wywiązywanie się z zadawanej pracy własnej studenta (np. zapoznanie ze wskazanym materiałem, wykonanie ćwiczeń, przygotowanie prezentacji oraz krótkich dialogów w pracach / grupach),
- zaangażowanie studenta w pracę na zajęciach,
- wymagana liczba obecności.

Semestr II
Ćwiczenia (**zaliczenie z oceną**):

Testy podsumowujące dane partie materiału / testy rozdziałowe obejmują zadania:

- sprawdzające znajomość (tzn. znaczenia i umiejętność zastosowania w kontekście) zagadnień gramatycznych, struktur leksykalnych i mogą polegać na uzupełnianiu luk / zdań, transformacjach zdaniowych, użyciu danego słowa w odpowiedniej formie, dopasowywaniu brakujących fragmentów zdań, uzupełnianiu znaczenia wyrażeń, wyjaśnianiu znaczeń w języku obcym),
- zadania dotyczące stosowania odpowiednich sytuacyjnych reakcji językowych w krótkich dialogach, dłuższych dialogach sytuacyjnych bądź w odpowiednim kontekście sytuacyjnym,
- zadania na rozumienie tekstu czytanego typu uzupełnianie luk informacjami, ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; odpowiedzi na pytania otwarte, przyporządkowanie fragmentów do tekstu, przyporządkowanie nagłówków do paragrafów, przyporządkowanie opinii / faktów do bohaterów,
- zadania na rozumienie tekstu słuchanego mogą obejmować ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; pytania otwarte, porządkowanie wypowiedzi w kolejności, przyporządkowanie wypowiedzi do osób.

Punkty uzyskane w ramach każdego zadania są sumowane w obrębie całego kolokwium i przeliczane procentowo, co następnie przekłada się na końcową ocenę uzyskaną przez studenta.

Odpowiedź ustna, w tym prezentacja ustna:
Odpowiedź ustna oceniana jest według następujących kryteriów:
1) Spójność, styl i struktura wypowiedzi,
2) Zakres zastosowanego słownictwa i struktur leksykalno-gramatycznych,
3) Merytoryczność wypowiedzi w odniesieniu do zadanego tematu,
4) Interakcja i sprawność komunikacyjna,
5) Poprawność gramatyczna,
6) Wymowa/artykulacja/intonacja.

Każdemu komponentowi przyporządkowana jest skala 0-5 punktów, które są następnie sumowane, przeliczone procentowo według poniższych progów i podsumowane odpowiednią oceną.

Prace pisemne oceniane są według następujących kryteriów:
1) Treść pod kątem spełnienia wytycznych i zasad dotyczących formy i tematu zadanej pracy,
2) Kompozycja i styl, w tym umiejętność logicznego i spójnego prezentowania informacji,
3) Różnorodność i poziom stosowanych środków językowych,
4) Poprawność językowa.

Każdemu komponentowi przyporządkowana jest skala 0-5 punktów, które są następnie sumowane, przeliczone procentowo według poniższych progów i podsumowane odpowiednią oceną.

Punktacja z przelicznikiem procentowym odpowiadającym notom od 2,0 do 5,0 przedstawia się następująco:

0,00%	49,99%	ndst
50,00%	70,49%	dst
70,50%	75,49%	dst+
75,50%	85,49%	db

85,50%	90,49%	db+
90,50%	100,00%	bdb

Na końcowe zaliczenie przedmiotu składają się:
- uzyskane oceny cząstkowe, z których każda to ocena na minimalnym progu procentowym 50 % / ocena dostateczna,
- wywiązywanie się z zadawanej pracy własnej studenta (np. zapoznanie ze wskazanym materiałem, wykonanie ćwiczeń, przygotowanie prezentacji i krótkich dialogów w pracach / grupach),
- zaangażowanie studenta w pracę na zajęciach,
- wymagana liczba obecności.

Semestr III

Ćwiczenia (**egzamin pisemny**):

Egzamin sprawdzający stopień osiągnięcia efektów uczenia się w całym cyklu kształcenia może obejmować:
- sprawdzenie znajomości (tzn. znaczenia i umiejętność zastosowania w kontekście) zagadnień gramatycznych, struktur leksykalnych i mogą polegać na uzupełnianiu luk / zdań, transformacjach zdaniowych, użyciu danego słowa w odpowiedniej formie, dopasowywaniu brakujących fragmentów zdań, uzupełnianiu znaczenia wyrażeń, wyjaśnianiu znaczeń w języku obcym);
- zadania dotyczące stosowania odpowiednich sytuacyjnych reakcji językowych w krótkich dialogach, dłuższych dialogach sytuacyjnych bądź w odpowiednim kontekście sytuacyjnym;
- zadania na rozumienie tekstu czytanego typu uzupełnianie luk informacjami, ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; odpowiedzi na pytania otwarte, przyporządkowanie fragmentów do tekstu, przyporządkowanie nagłówków do paragrafów, przyporządkowanie opinii / faktów do bohaterów;
- zadania na rozumienie tekstu słuchanego mogą obejmować ćwiczenia z odpowiedziami prawda/fałsz, wielokrotnego wyboru; pytania otwarte, porządkowanie wypowiedzi w kolejności, przyporządkowanie wypowiedzi do osób;
- sprawdzenie znajomości fachowego słownictwa i umiejętności praktycznego posługiwania się językiem obcym do celów zawodowych.

Punkty uzyskane w ramach każdego zadania są sumowane w obrębie całego egzaminu i przeliczane procentowo, co następnie przekłada się na końcową ocenę uzyskaną przez studenta.

Każdemu komponentowi przyporządkowana jest skala 0-5 punktów, które są następnie sumowane, przeliczone procentowo według poniższych progów i podsumowane odpowiednią oceną.

Punktacja z przelicznikiem procentowym odpowiadającym notom od 2,0 do 5,0 przedstawia się następująco:

0,00%	49,99%	ndst
50,00%	70,49%	dst
70,50%	75,49%	dst+
75,50%	85,49%	db
85,50%	90,49%	db+
90,50%	100,00%	bdb

Na końcowe zaliczenie przedmiotu składa się:
- uzyskana ocena z egzaminu końcowego; minimalny próg procentowy to 50 % /ocena dostateczna.

Aby zostać dopuszczonym do egzaminu końcowego, student musi wywiązać się z zadawanej pracy własnej w trakcie trwania semestru (np. zapoznanie ze wskazanym materiałem, wykonanie ćwiczeń, przygotowanie prezentacji oraz krótkich dialogów w parach / grupach)
- zaangażowanie studenta w pracę na zajęciach,
- wymagana liczba obecności.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Język niemiecki
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-JNIE-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I, II
7. Semestr/y studiów: I, II, III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 104 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język niemiecki.
11. Cele kształcenia przedmiotu: znajomość języka niemieckiego w zakresie komunikacji zawodowej na poziomie A2 (dla grup zaczynających od poziomu A1) lub B1 (dla grup zaczynających od poziomu A2). Podane poziomy odpowiadają skali CEFR.
12. Sposób prowadzenia zajęć): zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: umiejętności językowe na poziomie A1 lub A2. Podane poziomy odpowiadają skali CEFR.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak Elkholy.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Ma w zaawansowanym stopniu podstawową wiedzę zawartą w ekonomii i finansach w odniesieniu do analizy niemieckojęzycznych materiałów. Zna sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Zna metody i techniki marketingowe na podstawie analizy niemieckojęzycznych źródeł. Zna zasady komunikacji interpersonalnej i interkulturowej w kontekście polsko-niemieckim. Docelowy poziom znajomości języka	ćw.	LKEKO_W01

	niemieckiego w odniesieniu do powyższej wiedzy to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).		
01_U	Potrafi prowadzić komunikację w ramach polsko-niemieckiej współpracy międzynarodowej (praca w korporacji, targi międzynarodowe, podróż służbowa, negocjacje biznesowe, cv i list motywacyjny po niemiecku), uwzględniając również obowiązujące w w/w krajach zasady etykiety biznesu. Potrafi ocenić opłacalność polsko-niemieckich przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach, gdyż zna podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych umiejętności to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U10
01_K	Potrafi krytycznie ocenić swoją wiedzę z zakresu języka niemieckiego w aspekcie wypowiadanych poglądów ekonomicznych. Potrafi prowadzić dyskusję w języku niemieckim (np. w formie tzw. case study, czyli studium przypadku) w celu analizy i interpretacji różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych. Potrafi zastosować sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych kompetencji to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).	ćw.	LKEKO_K01
	Semestr: II		
01_W	Ma w zaawansowanym stopniu podstawową wiedzę zawartą w ekonomii i finansach w odniesieniu do analizy niemieckojęzycznych materiałów. Zna sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Zna metody i techniki marketingowe na	ćw.	LKEKO_W01

	podstawie analizy niemieckojęzycznych źródeł. Zna zasady komunikacji interpersonalnej i interkulturowej w kontekście polsko-niemieckim. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższej wiedzy to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).		
01_U	Potrafi prowadzić komunikację w ramach polsko-niemieckiej współpracy międzynarodowej (praca w korporacji, targi międzynarodowe, podróż służbowa, negocjacje biznesowe, cv i list motywacyjny po niemiecku), uwzględniając również obowiązujące w w/w krajach zasady etykiety biznesu. Potrafi ocenić opłacalność polsko-niemieckich przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach, gdyż zna podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych umiejętności to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U10
01_K	Potrafi krytycznie ocenić swoją wiedzę z zakresu języka niemieckiego w aspekcie wypowiadanych poglądów ekonomicznych. Potrafi prowadzić dyskusję w języku niemieckim (np. w formie tzw. case study, czyli studium przypadku) w celu analizy i interpretacji różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych. Potrafi zastosować sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych kompetencji to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).	ćw.	LKEKO_K01
Semestr: III			
01_W	Ma w zaawansowanym stopniu podstawową wiedzę zawartą w ekonomii	ćw.	LKEKO_W01

	i finansach w odniesieniu do analizy niemieckojęzycznych materiałów. Zna sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Zna metody i techniki marketingowe na podstawie analizy niemieckojęzycznych źródeł. Zna zasady komunikacji interpersonalnej i interkulturowej w kontekście polsko-niemieckim. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższej wiedzy to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).		
01_U	Potrafi prowadzić komunikację w ramach polsko-niemieckiej współpracy międzynarodowej (praca w korporacji, targi międzynarodowe, podróż służbowa, negocjacje biznesowe, cv i list motywacyjny po niemiecku), uwzględniając również obowiązujące w w/w krajach zasady etykiety biznesu. Potrafi ocenić opłacalność polsko-niemieckich przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach, gdyż zna podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych umiejętności to A2 lub B1 w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U10
01_K	Potrafi krytycznie ocenić swoją wiedzę z zakresu języka niemieckiego w aspekcie wypowiadanych poglądów ekonomicznych. Potrafi prowadzić dyskusję w języku niemieckim (np. w formie tzw. case study, czyli studium przypadku) w celu analizy i interpretacji różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych. Potrafi zastosować sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw. Docelowy poziom znajomości języka niemieckiego w odniesieniu do powyższych kompetencji to A2 lub B1	ćw.	LKEKO_K01

	w skali CEFR (w zależności od początkowej znajomości języka, czyli A1 lub A2).		

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Sposoby i metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich w kontekście polsko niemieckim, posługując się przy tym językiem niemieckim.	ćw.	01_W 01_U 01_K
Metody i techniki marketingowe - analiza niemiecko-języcznych źródeł. Negocjacje biznesowe w języku niemieckim, rozmowa kwalifikacyjna w języku niemieckim, prezentacja przedsiębiorstwa na targach międzynarodowych w języku niemieckim.	ćw.	01_W 01_U 01_K
Semestr II		
Zasady komunikacji interpersonalnej i interkulturowej w kontekście polsko-niemieckim.	ćw.	01_W 01_U 01_K
Ocena opłacalności polsko-niemieckich przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach, podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny. Możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości w odniesieniu do udanej polsko-niemieckiej współpracy międzynarodowej (praca w korporacji, targi międzynarodowe, podróż służbowa, negocjacje biznesowe, cv i list motywacyjny po niemiecku).	ćw.	01_W 01_U 01_K
Semestr III		
Wykorzystanie wiedzy z zakresu ekonomii i innych dyscyplin nauk społecznych w celu formułowania wniosków w języku niemieckim (prezentacje, eseje). Prowadzenie dyskusji w języku niemieckim (np. w formie tzw. case study, czyli studium przypadku) w celu analizy i interpretacji różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych. Zgodnie z celami kształcenia niniejszego przedmiotu na koniec III semestru nauki studenci osiągają znajomość języka niemieckiego w zakresie komunikacji zawodowej na poziomie A2 (dla grup zaczynających od poziomu A1) lub	ćw.	01_W 01_U 01_K

B1 (dla grup zaczynających od poziomu A2). Podane poziomy odpowiadają skali CEFR.		

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1) Deutsch für das Berufsleben. Deutsch ale Fremdsprache für Erwachsene, P. Hartmann, G. Guenat, Klett 2018.
2) Business - niemiecki w tłumaczeniach. Praktyczny kurs mówienia językiem biznesu, J.Plizga, Preston Publishing 2019.
3) Deutsch im Büro, S. Bęza, A. Kleinschmidt, Poltext 2018.

Uzupełniająca:

1) Niemiecki w sam raz dla ciebie, D. Miedziejko, M. Kotlarek i M. Jaworowska, Klett 2015.
2) Wielka gramatyka języka niemieckiego z ćwiczeniami, E. Chabros, J. Grzywacz, Edgard 2015.
3) Sytuacje – niemiecki w tłumaczeniach, K. Remlein, Preston Publishing 2017.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr I	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.
Prace z tekstem	ćw.
Konwersacje/ dyskusje w języku niemieckim	ćw.
Semestr II	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.
Prace z tekstem	ćw.
Konwersacje/ dyskusje w języku niemieckim	ćw.
Semestr III	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.
Prace z tekstem	ćw.
Konwersacje/ dyskusje w języku niemieckim	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr I			
Test pisemny	01_W	01_U	01_K
Semestr II			
Test pisemny	01_W	01_U	01_K
Semestr III			
Test pisemny	01_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: I, II, III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		33
	Czytanie wskazanej literatury		33
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		30
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z gramatyką języka niemieckiego.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia gramatyczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści poznanych w języku niemieckim.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się.
W szczególności student zna podstawowe słownictwo i zasady gramatyki języka niemieckiego, ale ma problemy z ich zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się.
W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować w ramach praktycznego wykorzystania języka niemieckiego.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Komunikacja interkulturowa
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KINT-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem przedmiotu jest zwiększenie kompetencji studentów w zakresie komunikacji międzykulturowej wynikającej z barier językowych, religii, tradycji i zwyczajów narodowych, a także protokołu dyplomatycznego i etykiety.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zdalnej na platformie Teams
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: umiejętność logicznego myślenia i swobodnej wypowiedzi
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Kasperska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna człowieka jako podmiot psychologiczny w kontekście jego możliwości komunikacyjnych z innymi ludźmi.	w.	LKEKO_W03
01_U	Potrafi wykorzystywać metody i techniki oddziaływania interpersonalnego; podejmować decyzje i rozwiązywać sytuacje, w których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	w.	LKEKO _U02
02_U	Potrafi dokonać obserwacji, analizy i poprawnej interpretacji zjawisk społeczno-kulturowych.	w.	LKEKO _U07
01_K	Jest gotowy do zachowań i postaw z poszanowaniem wszelkich czynników lub przesłanek wynikających z odmienności kulturowej.	w.	LKEKO _K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Omówienie pojęć: obcość kulturowa, stereotyp kulturowy, uprzedzenia, szok kulturowy, adaptacja kulturowa, manipulacja.	w.	01_W
Kultura narodowa - definicje, cechy charakterystyczne, klasyfikacja.	w.	01_W
Protokół i etykieta kulturowa w biznesie międzynarodowym.	w.	01_W
Modele kulturowe w kontekście komunikacji międzykulturowej.	w.	01_W
Kontekst w komunikacji międzykulturowej.	w.	01_W
Komunikacja werbalna i niewerbalna w porozumieniu międzynarodowym.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K
Postrzeganie młodości i starości w różnych kulturach.	w.	01_W
Negocjacje w komunikacji międzynarodowej.	w.	01_W
Rola religii, tradycji, zwyczajów i symboli w różnych kulturach.	w.	01_W
Rola kobiety w różnych kulturach	w.	01_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Rosa G., Ostrowska I., Słupińska K., Gracz L., Komunikacja międzykulturowa w biznesie, Kraków 2018.
2. Wilczyńska W., Mackiewicz M., Krajka J., Komunikacja interkulturowa. Wprowadzenie, Poznań 2019.

Uzupełniająca:

1. Gracz K., Słupińska K., Negocjacje i komunikacja. Wybrane aspekty, Kraków, 2021.
2. Sipiński B., Source: an essay on intercultural dialogue, Kraków 2020.
3. Sipiński B., Źródło: esej o dialogu kultur, Kraków 2020.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Egzamin pisemny	01_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	7	
	Przygotowanie do zajęć	3	
	Przygotowanie do egzaminu	14	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KIBN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 104 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język niemiecki
11. Cele kształcenia przedmiotu: przybliżenie studentom złożoności problemu komunikacji w biznesie międzynarodowym ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki krajów niemieckojęzycznych oraz dostarczenie praktycznych umiejętności z zakresu komunikacji interkulturowej w biznesie. Przygotowanie studentów do pracy w środowisku międzynarodowym zróżnicowanym językowo i kulturowo.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstawowego słownictwa w języku niemieckim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem niemieckim na poziomie A2 lub B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (w zależności od osiągniętego poziomu po zakończeniu przedmiotu obowiązkowego z j. niemieckiego w semestrze III). Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Ma wiedzę na temat wieloaspektowości procesu komunikacji w biznesie międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem krajów niemiecko-językcznych oraz elementów polityki komunikacyjnej przedsiębiorstw.	ćw.	LKEKO_W03

01_U	Rozróżnia i analizuje elementy komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz posiada umiejętność ich prawidłowego wykorzystania w procesie komunikacji.	ćw.	LKEKO _U02
02_U	Potrafi wyjaśnić wpływ stereotypów i uprzedzeń na funkcjonowanie w międzynarodowym środowisku biznesowym.	ćw.	LKEKO_U02
03_U	Potrafi posługiwać się językiem niemieckim na poziomie A2+ (dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B1+ (dla rozpoczynających na poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sytuacjach biznesowych.	ćw.	LKEKO_U10
01_K	Student wykazuje otwartość na współpracę w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_K03
Semestr VI			
02_W	Wykazuję się wiedzą na temat typologii targów, celów wystawców oraz sposobów unikania błędy w międzynarodowej komunikacji targowej.	ćw.	LKEKO_W03
04_U	Potrafi posługiwać się językiem niemieckim na poziomie B1 (dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B2 (dla rozpoczynających na poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sytuacjach biznesowych oraz wykorzystać słownictwo specjalistyczne z wybranych tematów ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_U10
05_U	Potrafi zanalizować cechy silnej kultury organizacyjnej i omówić jej wpływ na funkcjonowanie firmy.	ćw.	LKEKO_U02
02_K	Student jest przygotowany do pracy w grupie z poszanowaniem zasad kultury wypowiedzi.	ćw.	LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu oraz z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Omówienie terminu komunikacja. Analiza elementów komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Funkcje, bariery i formy komunikacji w przedsiębiorstwie.	ćw.	01_W 01_U 03_U
Marka i reklama w kontekście polityki komunikacyjnej przedsiębiorstw w środowisku międzynarodowym.	ćw.	01_W 01_U 03_U

Stereotyp vs. uprzedzenie. Przełamywanie stereotypów w biznesowej komunikacji interkulturowej.	ćw.	02_U 03_U 01_K
Semestr VI		
Kultura organizacyjna, jej cechy, elementy oraz rodzaje i analiza jej wpływu na funkcjonowanie firm międzynarodowych oraz budowanie wizerunku firmy.	ćw.	04_U 05_U
Cechy silnej kultury w przedsiębiorstwie międzynarodowym i związane z nią style zarządzania.	ćw.	04_U 05_U
Dress code oraz *savoir vivre* w międzynarodowym środowisku biznesowym.	ćw.	04_U 05_U 02_K
Na międzynarodowych targach - typologia targów, organizatorzy międzynarodowych targów w Niemczech, cele wystawców, przygotowanie do targów oraz podstawowe błędy w międzynarodowej komunikacji targowej i sposoby ich unikania. Słownictwo wykorzystywane w komunikacji targowej.	ćw.	02_W 04_U 02_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Fügert, N., Grosser, R., et al. (2019): *DaF im Unternehmen B2*. Klett.
2. Hartmann, P., Guenat, G. (2018): *Deutsch für das Berufsleben. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene,* Klett.
3. Bęza, S., Kleinschmidt, A. (2018): *Deutsch im Büro.* Warszawa.
4. Kienzler, I. (2015): *Niemiecki - wzory pism*, Lingo
5. Kienzler, I. (2015): *Niemiecki - korespondencja handlowa*, Lingo.
6. Hungenberg, H., Wulf, T. (2015): *Grundlagen der Unternehmensführung*. Berlin.
7. Eismann, V. (2013): *Wirtschaftskommunikation Deutsch Neu*. Langenscheidt.
8. Badowska-Kionka, J., Długokęcka, J. (2013): *Język niemiecki zawodowy w branży ekonomicznej*, WSiP.
9. Riegler-Poyet, M.; Straub, B.; Thiele, P. (2013): *Das Testbuch. Wirtschaftsdeutsch.* Langenscheidt.
10. Wierzbicka-Grajek, J. (2006): *Deutsche Verträge, Formulare und Briefe.* Warszawa.

Uzupełniająca:
1. Zenderowski, R.; Koziński, B. (2019): *Różnice kulturowe w biznesie*. Warszawa.
2. Bęza, S. (2018): *Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie*. Poltext.
3. Bartosik-Purgat, M. (2010): *Otoczenie kulturowe w biznesie międzynarodowym.* Warszawa.
4. Ganczar, M.; Gębal, P. (2008): *Repetytorium leksykalne. Fachsprache Wirtschaft*. Poznań.
5. Baberadova, H. (2008): *Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń. Fachsprache Deutsch – Finanzen. Kommunikation rund ums Geld.* Poznań.
6. Bolten, J. (Hrsg.) (2004): *Interkulturelles Handeln in der Wirtschaft: Positionen, Modelle, Perspektiven, Projekte*. Sternenfels.
7. Maletzke, G. (1996): *Interkulturelle Kommunikation. Zur Interaktion zwischen Menschen verschiedener Kulturen.* Opladen.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa obejmująca prezentacje tematyczne, ćwiczenia z wykorzystaniem technik multimedialnych – analiza materiałów audio oraz video, dyskusje kierowane, debaty oksfordzkie oraz inne metody aktywizujące tj. burza mózgów, mapy myśli, praca w grupach, itp., a także ćwiczenia rozwijające słownictwo specjalistyczne.	ćwiczenia

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr V					
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U	03_U	
Aktywny udział w zajęciach	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K
Semestr VI					
Kolokwium pisemne	02_W	04_U	05_U		
Aktywny udział w zajęciach	02_W	04_U	05_U	02_K	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		30
	Przygotowanie do zajęć		30
	Przygotowanie do zaliczenia		36
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP,
- dobry plus (+db; 4,5): Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP;
- dobry (db; 4,0): Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalająca wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi wskazanymi w KOP, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania wypowiedzi ustnych:
- zgodność z tematem i merytoryczność,
- struktura i spójność wypowiedzi,
- fachowe słownictwo,
- poprawność gramatyczna,
- wymowa, komunikatywność i kultura wypowiedzi.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Komunikacja społeczna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KSPO-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:
    rozwijanie kompetencji komunikacyjnych w celu kształtowania pozytywnych relacji interpersonalnych we współczesnych realiach społeczno-gospodarczych, zwrócenie uwagi na atrybuty rzeczywistości społecznej istotne dla społecznej komunikacji.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zdalnej na platformie Teams
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza z marketingu i podstaw negocjacji. Umiejętność logicznego myślenia i swobodnej wypowiedzi.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Kasperska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna człowieka od strony psychologicznej, a zwłaszcza jego sposoby komunikacji z innymi ludźmi.	w.	LKEKO_W03
01_U	Potrafi wykorzystywać techniki marketin-gowe i negocjacyjne.	w.	LKEKO _U02
02_U	Potrafi dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji zjawisk społeczno-kulturowych.	w.	LKEKO _U07
01_K	Jest gotowy do postaw i zachowań zgodnych z zasadami etyki i z poszanowaniem odmienności innych ludzi ze względu na rasę, płeć, wiek, religię, etc.	w.	LKEKO _K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanym w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Definicje i cechy komunikacji, poziomy komunikowania w społeczeństwie, elementy procesu komunikowania, kontekst w komunikacji.	w.	01_W
Formy komunikowania się ludzi, komunikowanie interpersonalne, medialne, masowe, werbalne, niewerbalne.	w.	01_W 01_U
Źródła barier w komunikacji (uprzedzenia, stereotypy, niepewność, mylne interpretacje znaków niejęzykowych, język).	w.	01_W
Komunikacja społeczna: systemy organizacyjne, polityczne, publiczne, masowe.	w.	01_W 01_U
Efektywne kierowanie ludźmi - osobowość skutecznego przywódcy, funkcje lidera.	w.	01_W 01_U 01_K
Kształtowanie umiejętności negocjacji, w szczególności argumentowania.	w.	01_W 01_U
Techniki wywierania wpływu.	w.	01_W 01_U
Umiejętność współpracy w grupie - reakcje i interakcje	w.	01_W 01_U 01_K
Kontrola mowy ciała. Emocje w komunikacji.	w.	01_W 02_U
Kształtowanie poczucia własnego miejsca w społeczeństwie.	w.	01_W 01_U
Umiejętność mówienia i słuchania jako skuteczna forma porozumiewania się w różnych sytuacjach życia społeczno-gospodarczego.	w.	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Goban–Klass T, Media i komunikowanie masowe, Warszawa 2021.

2. Habermas J., Teoria działania komunikacyjnego, tom 1 i 2, Warszawa 2019 (fragmenty).

Uzupełniająca:

1. Martha D., Fanning P., M. McKay M., Sztuka skutecznego porozumiewania się, Gdańsk 2021.
2. Kevin B. J., Schewryn M., Spitzberg B., Komunikacja między ludźmi, Warszawa 2021.
3. Adler R., Rosenfeld L., Relacje interpersonalne. Proces porozumiewania się, Poznań 2018.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Egzamin pisemny	01_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

2. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	7	
	Przygotowanie do wykładu	3	
	Przygotowanie do egzaminu	14	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej,

raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KBMA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): 104 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język angielski
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów ze złożonością problemu komunikacji w biznesie międzynarodowym ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki krajów anglojęzycznych oraz rozwój praktycznych umiejętności z zakresu komunikacji w biznesie w języku angielskim. Przygotowanie studentów do pracy w środowisku międzynarodowym zróżnicowanym językowo i kulturowo.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie stacjonarnej
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstawowego słownictwa w języku angielskim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego wykorzystując słownictwo ogólne. Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Zna i rozumie pojęcie komunikacji w biznesie międzynarodowym ze szczególnym uwzględnieniem krajów anglojęzycznych.	ćw.	LKEKO_W03
01_U	Rozpoznaje oraz potrafi prawidłowo stosować elementy komunikacji werbalnej i niewerbalnej w procesie komunikacji w języku angielskim.	ćw.	LKEKO _U02
02_U	Potrafi zanalizować cechy silnej kultury	ćw.	LKEKO_U02

	organizacyjnej.		
03_U	Potrafi objaśnić różnice kulturowe w komunikacji biznesowej i wynikające z nich zwyczaje biznesowe na świecie.	ćw.	LKEKO_U02
01_K	Ma świadomość poziomu swoich kompetencji językowych i rozumie konieczność ciągłego doskonalenia znajomości języka angielskiego.	ćw.	LKEKO_K01
Semestr VI			
02_W	Zna różne style zarządzania oraz różne style pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_W03
04_U	Potrafi objaśnić, jak uwarunkowania kulturowe wpływają na przekaz reklamowy w kontekście marketingu międzykulturowego.	ćw.	LKEKO_U02
05_U	Potrafi przeprowadzić analizę stylów pracy w środowisku zróżnicowanym kulturowo oraz strategii efektywnej współpracy w środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_U10 LKEKO_U12
06_U	Potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sytuacjach biznesowych z wykorzystaniem słownictwa specjalistycznego w mowie i piśmie; potrafi brać aktywny udział w dyskusjach i debatach w j. angielskim.	ćw.	LKEKO_U08 LKEKO_U10
02_K	Student jest przygotowany do pracy w grupie i jest otwarty na współpracę w zróżnicowanym kulturowo środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, przedmiotowymi efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Pojęcie komunikacji, rozpoznawanie elementów komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Rozumienie komunikacji interkulturowej oraz dyskusja na temat płynących z niej wyzwań i korzyści.	ćw.	01_W 01_U 03_U 01_K
Etykieta w międzynarodowych sytuacjach biznesowych.	ćw.	01_W 03_U

Kultura organizacyjna, jej cechy, elementy oraz rodzaje i analiza jej wpływu na funkcjonowanie firm międzynarodowych oraz budowanie wizerunku firmy.	ćw.	02_U 01_K
Analiza cech silnej kultury organizacyjnej i związanych z nią stylów zarządzania w przedsiębiorstwie międzynarodowym.	ćw.	02_U 01_K
Semestr VI		
Zarządzanie międzykulturowe i rozwijanie potencjału wielokulturowych zespołów. Samoocena kompetencji oraz analiza własnych mocnych i słabych stron w komunikacji biznesowej.	ćw.	02_W 05_U 06_U 02_K
Analiza stylów pracy w środowisku zróżnicowanym kulturowo oraz strategii efektywnej współpracy w środowisku międzynarodowym.	ćw.	02_W 05_U 06_U 02_K
Percepcja przekazów reklamowych w środowisku zróżnicowanym kulturowo jako element procesu komunikacji interkulturowej.	ćw.	04_U 06_U 02_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. M. O'Keeffe, I. Dubicka, B. Dignen, M. Hogan, L. Wright (2018): *Business Partner B1+ / B2*, Pearson.
2. Allison J., Emmerson P., (2015): *The Business 2.0*, Macmillan.
3. P. Emmerson (2010): *Essential Business Vocabulary Builder*, Macmillan.
4. P. Emmerson (2010): *Business Vocabulary Builder*, Macmillan.

Uzupełniająca:
1. Cotton, D. Falvey, S. Kent (2021): *Market Leader 3Ed Extra Intermediate*, Pearson.
2. Zenderowski, R., Koziński, B. (2019): *Różnice kulturowe w biznesie*. Warszawa.
3. Pilbeam A. (2018): *Market Leader. Working Across Culture*, Pearson.
4. Vaughan A., Zemach D., (2014): *Get Ready for International Business 2 TOEIC*, Macmillan.
5. Emmerson P., (2010): *Business Grammar Builder*, Macmillan.
6. Hamilton Ch. (2011): *Skuteczna komunikacja w biznesie*, PWN.
7. Emmerson P., (2007): *Business English Handbook*, Macmillan.
8. Aktualne materiały prasowe i multimedialne: *Harvard Business Review, BBC Learning English, British Council.*

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa obejmująca prezentacje tematyczne, ćwiczenia z wykorzystaniem technik multimedialnych – analiza materiałów audio oraz video, dyskusje kierowane, debaty oksfordzkie oraz inne metody aktywizujące tj. burza mózgów, mapy myśli, praca w grupach, itp., a także ćwiczenia pisemne i ustne rozwijające słownictwo specjalistyczne i czytanie anglojęzycznej prasy biznesowej.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr V				
Udział w dyskusjach oraz praca w grupie na zajęciach	01_U	02_U	03_U	01_K
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U	
Praca projektowa – przewodnik interkulturowy dla zagranicznych partnerów biznesowych	03_U	01_K		
Semestr VI				
Udział w dyskusjach kierowanych i debatach oksfordzkich oraz praca w grupie na zajęciach	04_U	06_U	02_K	
Kolokwium pisemne	02_W	04_U	05_U	06_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta	Czytanie wskazanej literatury, w tym aktualnych artykułów na zadany temat z prasy branżowej		30

	Przygotowanie do zajęć, w tym przygotowanie do debat i dyskusji oraz do pracy nad projektem		36
	Przygotowanie do zaliczenia		30
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP
- dobry plus (+db; 4,5): Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP;
- dobry (db; 4,0): Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalająca wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi wskazanymi w KOP, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.

Kryteria oceniania wypowiedzi ustnych:
- zgodność z tematem i merytoryczność,
- struktura i spójność wypowiedzi,
- fachowe słownictwo,
- poprawność gramatyczna,
- wymowa, komunikatywność i kultura wypowiedzi.

Kryteria oceniania projektów:
- treść merytoryczna,
- struktura,
- słownictwo specjalistyczne,
- poprawność językowa i gramatyczna.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KTEA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 104 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język angielski
11. Cele kształcenia przedmiotu: rozwijanie kompetencji językowych w kontekście prowadzenia konwersacji biznesowych, dyskusji, negocjacji w języku angielskim i środowisku międzynarodowym. Opanowanie słownictwa specjalistycznego z zakresu ekonomii oraz podstawowych umiejętności tłumaczeniowych tekstów o charakterze biznesowym. Przygotowanie studenta do udziału w spotkaniach biznesowych oraz procesie rekrutacji pracowników w języku angielskim.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstawowego słownictwa w języku angielskim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego wykorzystując słownictwo ogólne. Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Rozumie pojęcie *small talk* oraz zna tematy tabu podczas spotkań biznesowych w środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_W03
01_U	Potrafi prowadzić telefoniczne konwersacje biznesowe w j. angielskim.	ćw.	LKEKO_U02
02_U	Posiada umiejętność prowadzenia dyskusji i negocjacji w języku angielskim, stosując odpowiednie strategie argumentacji oraz podstawowe techniki tłumaczeniowe.	ćw.	LKEKO_U08 LKEKO_U10

01_K	Jest otwarty na współpracę w grupie oraz podjęcie dyskusji w języku angielskim na tematy ekonomiczne, zachowując przy tym zasady kultury wypowiedzi.	ćw.	LKEKO_K02
Semestr VI			
03_U	Posiada umiejętność wypowiadania się w języku angielskim na tematy biznesowe i interkulturowe wykorzystując słownictwo specjalistyczne oraz rozumie słyszany tekst o tematyce ekonomicznej na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U10
04_U	Posiada umiejętności niezbędne do przygotowania i przedstawienia profesjonalnej prezentacji biznesowej oraz autoprezentacji w języku angielskim w kontekście spotkań biznesowych oraz rekrutacji pracowników z wykorzystaniem języka specjalistycznego.	ćw.	LKEKO_U10
02_K	Ma świadomość poziomu swoich umiejętności i rozumie potrzebę ciągłego rozwijania swoich kompetencji językowych.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, przedmiotowymi efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Techniki dyskusji - wyrażanie swojej opinii, zgody, sprzeciwu, wątpliwości, itp. Strategie argumentacji. Aktywne słuchanie. Wstępna samoocena barier i kompetencji językowych studentów.	ćw.	02_U 01_K
Strategie i techniki negocjacji w biznesie.	ćw.	02_U 01_K
Efektywne prowadzenie spotkań biznesowych. Podstawowe zasady tłumaczenia podczas spotkań biznesowych.	ćw.	02_U 01_K
Small talk oraz tematy tabu podczas spotkań biznesowych w środowisku międzynarodowym.	ćw.	01_W 02_U 01_K
Biznesowe rozmowy telefoniczne.	ćw.	01_U 02_U
Semestr VI		
Analiza procesu rekrutacyjnego pracowników.	ćw.	03_U 04_U
Rozmowa kwalifikacyjna i techniki autoprezentacji.	ćw.	03_U

Samoocena kompetencji językowych oraz analiza własnych mocnych i słabych stron w komunikacji biznesowej.		04_U 02_K
Profesjonalna prezentacja biznesowa. Szczegółowe omówienie strategii prezentacji firmy oraz produktu.	ćw.	03_U 04_U 02_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. M. Filak, F. Radej (2021): *Angielski w tłumaczeniach. Business 2*, Preston Publishing.
2. P. Emmerson (2010): *Essential Business Vocabulary Builder*, Macmillan.
3. P. Emmerson (2010): *Business Vocabulary Builder*, Macmillan.

Uzupełniająca:
1. D. Cotton, D. Falvey, S. Kent (2021): *Market Leader 3Ed Extra Intermediate*, Pearson.
2. J. Allison, P. Emmerson (2015): *The Business 2.0*, Macmillan.
3. A. Vaughan, D. Zemach (2014): *Get Ready for International Business 2 TOEIC*, Macmillan.
4. P. Emmerson (2010): *Business Grammar Builder*, Macmillan.
5. P. Emmerson (2007): *Business English Handbook*, Macmillan.
6. *Beat About the Bush in Business*, Regipio, 2020.
7. *Business Photo Cards – attractive business conversation lessons*, Vocabite, 2020.
8. *The Economist*, aktualne wydania
9. *Business English Magazine*, aktualne wydania
10. Aktualne materiały prasowe i multimedialne: *Harvard Business Review, BBC Learning English, British Council*

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa, dialogi w parach, odgrywanie ról, dyskusja, prezentacja, analiza materiałów audio i video oraz anglojęzycznej prasy biznesowej	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr V			
Kolokwium pisemne z pytaniami otwartymi, zadaniami słownikowo-gramatycznymi oraz słuchaniem ze zrozumieniem.	01_W	01_U	02_U
Udział w dyskusjach i aktywnościach podczas zajęć.	01_U	02_U	01_K
Semestr VI			
Przygotowanie prezentacji biznesowej wybranej firmy i jej produktów.	03_U	04_U	02_K
Udział w aktywnościach podczas zajęć.	03_U	04_U	02_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

2. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		15
	Przygotowanie prezentacji		15
	Przygotowanie do zajęć		30
	Przygotowanie do zaliczenia		36
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- **bardzo dobry (bdb; 5,0)**: Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, podczas zajęć wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym znakomitą

znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.

- **dobry plus (+db; 4,5)**: Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym bardzo dobrą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dobry (db; 4,0)**: Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym dobrą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dostateczny plus (+dst; 3,5)**: Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami, ale ze znacznymi niedociągnięciami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym zadowalającą, choć ze znacznymi niedociągnięciami, znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dostateczny (dst; 3,0)**: Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami, ale z licznymi błędami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym zadowalającą, choć z licznymi błędami, znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **niedostateczny (ndst; 2,0)**: Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym niezadowalającą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku angielskim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.

Kryteria oceniania wypowiedzi ustnych i prezentacji:

- zgodność z tematem i merytoryczność,
- struktura i spójność wypowiedzi,
- fachowe słownictwo,
- techniki i strategie argumentacji / prezentacji biznesowych,
- poprawność gramatyczna,
- wymowa, komunikatywność i kultura wypowiedzi.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KTBN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 104 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język niemiecki
11. Cele kształcenia przedmiotu: rozwijanie kompetencji językowych w kontekście prowadzenia konwersacji biznesowych, dyskusji, negocjacji w języku niemieckim i środowisku międzynarodowym. Opanowanie słownictwa specjalistycznego z zakresu ekonomii oraz podstawowych umiejętności tłumaczeniowych tekstów o charakterze biznesowym. Przygotowanie studenta do udziału w spotkaniach biznesowych w języku niemieckim.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstawowego słownictwa w języku niemieckim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem niemieckim na poziomie A2 lub B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (w zależności od osiągniętego poziomu po zakończeniu przedmiotu obowiązkowego z j. niemieckiego w semestrze III). Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 8 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Rozumie pojęcie *small talk* oraz zna tematy tabu podczas spotkań biznesowych w środowisku międzynarodowym.	ćw.	LKEKO_W03
01_U	Posiada umiejętność wypowiadania się w języku niemieckim na tematy biznesowe i interkulturowe oraz rozumie słyszany tekst na tematy ekonomiczne na poziomie A2+	ćw.	LKEKO_U10

	(dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B1+ (dla rozpoczynających na poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.		
02_U	Posiada umiejętność prowadzenia dyskusji i negocjacji w języku niemieckim, stosując odpowiednie strategie argumentacji oraz podstawowe techniki tłumaczeniowe.	ćw.	LKEKO_U08 LKEKO_U10
03_U	Potrafi przedstawić zakres obowiązków pracowników w języku niemieckim.	ćw.	LKEKO_U02
01_K	Jest otwarty na współpracę w grupie oraz podjęcie dyskusji w języku obcym na tematy ekonomiczne, zachowując przy tym zasady etyki i kultury wypowiedzi.	ćw.	LKEKO_K02
Semestr VI			
04_U	Posiada umiejętność wypowiadania się w języku niemieckim na tematy biznesowe i interkulturowe oraz rozumie słyszany tekst na tematy ekonomiczne na poziomie B1 (dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B2 (dla rozpoczynających na poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U10
05_U	Potrafi przygotować prezentację biznesową w języku niemieckim oraz posiada umiejętność autoprezentacji w celu wykorzystania jej podczas rozmowy kwalifikacyjnej o pracę w języku niemieckim.	ćw.	LKEKO_U10
06_U	Potrafi prowadzić telefoniczne konwersacje biznesowe w języku niemieckim.	ćw.	LKEKO_U02
02_K	Ma świadomość poziomu swoich umiejętności i rozumie potrzebę ciągłego rozwijania swoich kompetencji językowych.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, przedmiotowymi efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Omówienie technik dyskusji i negocjacji oraz strategii argumentacji i podstawowych technik tłumaczeniowych. Środki językowe służące wyrażaniu swojej opinii, zgody, sprzeciwu, wątpliwości, aprobaty, itd. Samoocena kompetencji językowych oraz analiza własnych mocnych i słabych stron w komunikacji biznesowej.	ćw.	01_U 02_U 01_K

Zawody z przyszłością - środki językowe służące do opisu stanowisk i kompetencji pracowników w międzynarodowych koncernach.	ćw.	01_U 03_U 01_K
Small talk oraz tematy tabu podczas spotkań biznesowych.	ćw.	01_W 01_U 01_K
Semestr VI		
Rola rozmowy kwalifikacyjnej w procesie rekrutacji pracowników i techniki autoprezentacji. Samoocena kompetencji językowych oraz analiza własnych mocnych i słabych stron w komunikacji biznesowej.	ćw.	04_U 05_U 02_K
Prezentacja firmy i produktu - strategie prezentacji biznesowych.	ćw.	05_U 02_K
Telefoniczna rozmowa biznesowa w języku niemieckim.	ćw.	04_U 06_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Plizga J. (2019): *Niemiecki w tłumaczeniach. Business. Praktyczny kurs mówienia językiem biznesu.* Preston Publishing.
2. Bęza S.; Kleinschmidt, A. (2018): *Deutsch im Büro.* Warszawa.
3. Eismann V. (2013): *Wirtschaftskommunikation Deutsch Neu*. Langenscheidt.
4. Baberadova H. (2008): *Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń. Fachsprache Deutsch – Finanzen. Kommunikation rund ums Geld.* Poznań.

Uzupełniająca:
1. Korytowska E., Czaplicka, I., Pecko, J. (2019): *Niemiecki - najważniejsze zwroty biznesowe*, Edgard.
2. Rostek M. (2016): *Niemiecki w biznesie. Niezbędnik językowy*. Wagros.
3. Ganczar M.; Gębal P. (2008): *Repetytorium leksykalne. Fachsprache Wirtschaft*. Poznań.
4. Wierzbicka-Grajek J. (2006): *Deutsche Verträge, Formulare und Briefe.* Warszawa.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa, dialogi w parach, odgrywanie ról, dyskusja, prezentacja, analiza materiałów audio i video	ćwiczenia

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr V				
Kolokwium pisemne z pytaniami otwartymi, zadaniami słownikowo-gramatycznymi oraz słuchaniem ze zrozumieniem.	01_W	01_U	02_U	03_U
Udział w dyskusjach i aktywnościach podczas zajęć.	01_U	02_U	03_U	01_K
Semestr VI				
Przygotowanie prezentacji biznesowej wybranej firmy i jej produktów.	05_U		02_K	
Udział w aktywnościach podczas zajęć.	04_U	06_U	02_K	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			104
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		15
	Przygotowanie prezentacji		20
	Przygotowanie do zajęć		25
	Przygotowanie do zaliczenia		36
SUMA GODZIN			200
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			8
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		8	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- **bardzo dobry (bdb; 5,0)**: Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, podczas zajęć wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym znakomitą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dobry plus (+db; 4,5)**: Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym bardzo dobrą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dobry (db; 4,0)**: Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym dobrą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dostateczny plus (+dst; 3,5)**: Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami, ale ze znacznymi niedociągnięciami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym zadowalającą, choć ze znacznymi niedociągnięciami, znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **dostateczny (dst; 3,0)**: Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami, ale z licznymi błędami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym zadowalającą, choć z licznymi błędami, znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.
- **niedostateczny (ndst; 2,0)**: Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami oraz zaprezentował wybraną firmę i jej produkty, wykazując się przy tym niezadowalającą znajomością terminów ekonomicznych z wybranej branży w języku niemieckim oraz technik i strategii prezentacji biznesowych.

Kryteria oceniania wypowiedzi ustnych i prezentacji:

- zgodność z tematem i merytoryczność,

- struktura i spójność wypowiedzi,

- fachowe słownictwo,

- techniki i strategie argumentacji / prezentacji biznesowych,

- poprawność gramatyczna,

- wymowa, komunikatywność i kultura wypowiedzi.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Korespondencja
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-KOR-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 lab.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku procesu kształcenia absolwent powinien: mieć zaawansowaną wiedzę z zakresu współczesnej terminologii dotyczącej korespondencji, znać zasady redagowania i opracowywania korespondencji oraz jej przyjmowania, rejestracji, obiegu i przechowywania oraz wykorzystując Microsoft Word potrafić sporządzać pisma w układzie europejskim i amerykańskim, sporządzać korespondencję w sprawach handlowych, osobowych, transportowych, ubezpieczeniowych, finansowych i administracyjnych, potrafi sporządzać pisma typowe: protokoły, sprawozdania, notatkę służbową, dokumentację narady, zebrania, konferencji itp.,
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: potrafi posługiwać się językiem ojczystym. Zna i potrafi stosować Microsoft Word.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Piotr Urbaniak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu współczesnej terminologii dotyczącej korespondencji.	lab.	LKEKO_W02;
02_W	Ma zaawansowaną wiedzę dotyczącą zasad redagowania i opracowywania korespondencji oraz jej przyjmowania, rejestracji, obiegu i przechowywania.	lab.	LKEKO_W02; LKEKO_W03;
01_U	Potrafi sporządzać pisma w układzie europejskim i amerykańskim wykorzystując Microsoft Word.	lab.	LKEKO_U05;
02_U	Potrafi sporządzać korespondencję w spra-	lab.	LKEKO_U05;

	wach handlowych, osobowych, transportowych, ubezpieczeniowych, finansowych i administracyjnych, wykorzystując Microsoft Word.		LKEKO_U09
03_U	Potrafi sporządzać pisma typowe: protokoły, sprawozdania, notatkę służbową, dokumentację narady, zebrania, konferencji itp., wykorzystując Microsoft Word.	lab.	LKEKO_U05; LKEKO_U09;

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestry: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiot. Zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Omówienie edytora tekstu wykorzystywanego na zajęciach. Dokumentacja biurowa. Podstawowa terminologia. Instrukcja kancelaryjna. Systemy kancelaryjne. Rzeczowy wykaz akt.	lab.	01_W
Zasady redagowania pism. Normy dotyczące układu pism. Elementy pisma. Graficzne rozmieszczenie elementów pisma. Zasady redagowania treści pism przekazywanych pocztą tradycyjną i elektroniczną. Skróty i skrótowce stosowane w korespondencji. Zasady adresowania przesyłek listowych. Obieg korespondencji. Punkty zatrzymania pisma. Postępowanie z pismami tajnymi i poufnymi. Czynności związane z przyjmowaniem i wysyłaniem pism. Rejestrowanie korespondencji w systemie dziennikowym i bezdziennikowym. Nadawanie znaku pismom. Kategorie archiwalne pism. Zasady przechowywania i archiwizacji dokumentów.	lab.	02_W
Wykorzystując Microsoft Word - Europejski i amerykański układ pisma.	lab.	01_U
Wykorzystując Microsoft Word - Korespondencja osobowa. Pisma dotyczące ubiegania się o pracę, nawiązania stosunku pracy, obowiązujące w okresie zatrudnienia oraz dotyczące rozwiązania stosunku pracy.	lab.	02_U
Wykorzystując Microsoft Word - Korespondencja handlowa, finansowa, ubezpieczeniowa i transportowa. Fazy transakcji kupna-sprzedaży. Pisma w fazie nawiązywania kontaktów handlowych. Umowa o dostawę. Pisma w fazie realizacji dostawy. Pisma związane z ubezpieczeniem i transportem towarów.	lab.	02_U

Wykorzystując Microsoft Word - Korespondencja w sprawach administracyjnych. Zasady sporządzania aktów ogólnych. Zarządzenie. Korespondencja z organami władzy i administracji publicznej. Pisma związane z postępowaniem administracyjnym. Decyzja administracyjna. Pisma dotyczące skarg i wniosków.	lab.	02_U
Wykorzystując Microsoft Word - Zasady sporządzania protokołów, sprawozdań, notatek służbowych. Rodzaje protokołów. Zasady sporządzania protokołu zebrania. Protokół kontroli. Protokół zdawczo-odbiorczy. Zasady sporządzania sprawozdań, notatek służbowych, upoważnień, zaświadczeń.	lab.	03_U
Wykorzystując Microsoft Word - Dokumentacja zebrań, konferencji, szkoleń. Sporządzanie zaproszeń, zawiadomień, harmonogramu czynności związanych z organizacją zebrania i szkolenia. Sporządzanie protokołu zebrania oraz zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu. Przygotowanie materiałów na konferencję.	lab.	02_U 03_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Burcicka A., Praco biurowa i korespondencja, Wyd. Ekonomik, Warszawa 2024.
2. Wolańska E., Wolański A., Zaśko-Zielińska M., Majewska-Tworek A., Piekot T., Jak pisać i redagować? Poradnik redaktora. Wzory tekstów użytkowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022
3. Jendrzejczak E. Korespondencja biurowa. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2017.
4. Materiały własne.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Test pisemny – weryfikacja wiedzy	01_W	02_W	
Test praktyczny z wykorzystaniem Microsoft Word	01_U	02_U	03_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		7
	Przygotowanie do zajęć		12
	Przygotowanie do zaliczenia		17
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			3
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza i umiejętności;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza i umiejętności z drobnymi błędami;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza i umiejętności;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza i umiejętności, ale ze znacznymi błędami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza i umiejętności, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza i umiejętności.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów.

Punktowo-stopniowa weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się przedmiotu:

- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = **24 pkt. – 5,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = od **22 pkt.** do **23 pkt. – 4,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = od **19 pkt.** do **21 pkt. – 4,0**

- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = od **16 pkt.** do **18 pkt. – 3,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = od **13 pkt.** do **15 pkt. – 3,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Test praktyczny = do **12 pkt. – 2,0**

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Logika
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-LOG-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: poszerzenie i udoskonalenie umiejętności abstrakcyjnego myślenia oraz ścisłego wyrażania własnych myśli.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiadanie elementarnych zdolności do prowadzenia różnorakich analiz i formułowania prawidłowych wniosków.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Agnieszka Figaj.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna podstawowe pojęcia logiki.	w.	LKEKO_W04
01_U	Potrafi korzystać z zasad logiki do przeprowadzania procesu decyzyjnego oraz formułowania własnych opinii w zarządzaniu.	w.	LKEKO_U02 LKEKO_U05 LKEKO_U08
01_K	Jest świadomy przydatności zasad logiki w ekonomii.	w.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Istota, rodzaje i znaczenie znaków.	w.	01_W 01_U 01_K
Język jako system znaków.	w.	01_W 01_U 01_K
Kategorie syntaktyczne.	w.	01_W 01_U 01_K
Role semiotyczne wypowiedzi.	w.	01_W 01_U 01_K
Definicje i jej warunki poprawności.	w.	01_W 01_U 01_K
Podział logiczny.	w.	01_W 01_U 01_K
Funkcje zdaniowe i struktura zdania.	w.	01_W 01_U 01_K
Negacja i koniunkcja.	w.	01_W 01_U 01_K
Alternatywa nierozłączna i rozłączna.	w.	01_W 01_U 01_K
Dysjunkcja i równoważność zdań.	w.	01_W 01_U 01_K
Tautologie i kontrtautologie.	w.	01_W 01_U

		01_K
Zdania stwierdzające relacje.	w.	01_W 01_U 01_K
Pytania i odpowiedzi.	w.	01_W 01_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. B. Stanosz: *Ćwiczenia z logiki*, PWN Warszawa 2021.
2. Z. Ziembiński: *Logika praktyczna,* PWN Warszawa 2022.
Uzupełniająca:
1. B. Stanosz, *Wprowadzenie do logiki formalnej*, PWN Warszawa 2021.
2. A. Kiesielewicz, *Logika i argumentacja,* PWN Warszawa 2017.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry II	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: III			
Egzamin pisemny - test	01_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studentaa	Czytanie wskazanej literatury	2	
	Przygotowanie do egzaminu	10	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści przedmiotu
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów logiki.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów logiki.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści przedmiotu, ale ma problemy z ich praktycznym zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści przedmiotu oraz ma problemy z ich zastosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści logiki i tym samym nie potrafi ich zastosować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Logistyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-LGST-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 godz. w., 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem jest nabycie podstawowej wiedzy z zakresu logistyki. Poznanie szerokiego horyzontu zdarzeń wynikających z przepływem materiałów oraz roli i miejsca logistyki we współczesnych przedsiębiorstwach.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykład - zajęcia w formie stacjonarnej lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowe wyobrażenia o logistyce w skali makro i mikro.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. zw. dr hab. inż. Stanisław Legutko.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna najważniejsze pojęcia współczesnej logistyki, metody oraz narzędzia zarządzania logistycznego z zakresu zaopatrzenia, magazynowania, produkcji, transportu i dystrybucji.	w.	LKEKO_W04
02_W	Zna podstawowe narzędzia służące podnoszeniu efektywności działań logistycznych w przedsiębiorstwie.	w.	LKEKO_W04
03_W	Posiada wiedzę z zakresu obowiązków wynikających z warunków dostaw Incoterms.	w.	LKEKO_W04
01_U	Rozumie zależności powstające pomiędzy uczestnikami łańcuchów logistycznych.	ćw.	LKEKO _U03 LKEKO _U08

02_U	Potrafi stosować wybrane narzędzia służące podnoszeniu efektywności działań logistycznych w przedsiębiorstwie.	ćw.	LKEKO _U03 LKEKO _U08
01_K	Potrafi krytycznie ocenić wybrane narzędzia służące podnoszeniu efektywności działań logistycznych w przedsiębiorstwie.	ćw.	LKEKO _K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Istota logistyki (7W) i podstawowe cele. Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie. Zadania logistyki zaopatrzenia, logistyki produkcji i logistyki dystrybucji.	w.	01_W
Rola zaopatrzenia w łańcuchu dostaw. Struktura i organizacja produkcji. Planowanie produkcji. Diagram Ganta. Strategie oraz kanały logistyki dystrybucji. Decyzje strategiczne związane z magazynowaniem i transportem.	w. ćw.	01_W 01_U
Narzędzia służące podnoszeniu efektywności działań logistycznych w przedsiębiorstwie – ocena.	ćw.	01_K
Podstawowe modele zamawiania. Powstawania zapasów w przedsiębiorstwie oraz podstawowe metody sterowania zapasami. Czynniki wpływające na zdolności produkcyjne.	w. ćw.	01_W 02_W 02_U
Warunki i obowiązki w handlu zagranicznym wg Inoterms.	w.	03_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Banaszyk P., Kaul S., Szoltysek J., Logistyka. Zawiłości dziejów i nowe horyzonty, PWE, Warszawa 2024.
2. Łapko A., Wagner N., Logistyka dystrybucji: trendy, wyzwania, przykłady, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2019.
3. Chaberek M., Ład logistyczny w gospodarowaniu, Wyd. UG, Gdańsk 2020.
4. Świerczek A., Zarzadzanie łańcuchem dostaw, PWE Warszawa 2017.
5. Logistyka: praktyczne zastosowania, pod red. S. Skiba, Wyd. UMG, Gdynia 2020.

Uzupełniająca:
1. Koliński A., Model efektywności procesów logistycznych przedsiębiorstw w łańcuchu dostaw, PWE, Warszawa 2023.
2. Gołembska E., Transport w logistyce, Warszawa: Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020.
3. Gąsowska M., Logistyka a konkurencyjność przedsiębiorstwa, Warszawa 2018.

4. Blaik P., Logistyka. Koncepcja zintegrowanego zarządzania, PWE, Warszawa 2017.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: VI			
Kolokwium pisemne, mini projekt, Egzamin pisemny	01_U	02_U	01_K
	01_W	02_W	03_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	39
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		10
	Przygotowanie do zajęć – mini projekt		16
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	12	10
SUMA GODZIN		25	75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	3
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej,

raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia logistyczne.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów logistycznych.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów logistycznych.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści przekazane w ramach przedmiotu logistyka, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści przekazane w ramach przedmiotu logistyka oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści przekazanych w tramach przedmiotu logistyka i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Matematyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MAT-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I, II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w., 26 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: poznanie podstaw matematyki stosowanej w ekonomii oraz rozwijanie umiejętności wykorzystywania metod matematycznych do analizy zjawisk ekonomicznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej – ćwiczenia, wykłady, opcjonalnie na platformie Teams – wykłady.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza z matematyki na poziomie szkoły średniej, umiejętność wykonywania podstawowych obliczeń, rozumienie podstawowych pojęć matematycznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Agnieszka Figaj.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr I			
01_W	Ma wiedzę w zaawansowanym stopniu na temat ciągów i ich własności, zna pojęcie granicy funkcji i wykorzystuje je do obliczania asymptot funkcji jednej zmiennej; zna rachunek różniczkowy funkcji jednej zmiennej i jego zastosowania w optymalizacji.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04
01_U	Potrafi korzystać z wiedzy matematycznej do badania zjawisk i procesów ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02 LKEKO_U03
02_U	Potrafi samodzielnie wykonać obliczenia i interpretować wyniki otrzymanych obliczeń.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02 LKEKO_U03

01_K	Rozumie społeczne aspekty praktycznego stosowania zdobytej wiedzy i umiejętności matematycznych w pracy ekonomisty.	ćw.	LKEKO_K01
Semestr II			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu zapis macierzowy oraz układy równań liniowych do opisu zjawisk ekonomicznych. Zna całkę nieoznaczoną, oznaczoną i niewłaściwą. Ma wiedzę na temat optymalizacji funkcji dwóch zmiennych.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04
01_U	Potrafi korzystać z wiedzy matematycznej do badania zjawisk i procesów ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02
02_U	Potrafi samodzielnie wykonać obliczenia i interpretować wyniki otrzymanych obliczeń.	ćw.	LKEKO_U01, LKEKO_U02, LKEKO_U03,
01_K	Rozumie społeczne aspekty praktycznego stosowania zdobytej wiedzy i umiejętności matematycznych w pracy ekonomisty.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Ciągi liczbowe; zbieżność ciągu; liczba Eulera i jej zastosowania.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Ciągi arytmetyczne i geometryczne oraz ich własności.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Funkcje jednej zmiennej i ich własności; elementarne klasy funkcji rzeczywistych.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Granica i ciągłość funkcji; rodzaje asymptot.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U

		01_K
Pochodna funkcji i jej geometryczna oraz analityczna interpretacja.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Monotoniczność i ekstrema funkcji.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Wklęsłość i wypukłość funkcji, punkty przegięcia.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Reguła de L'Hospitala.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Zastosowania pochodnej w ekonomii; optymalizacja, koszt całkowity, rachunek marginalny, elastyczność funkcji.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Semestr II		
Całka nieoznaczona i jej własności.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Całka oznaczona.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Całki niewłaściwe.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Geometryczna interpretacja całki oznaczonej.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Macierz, rodzaje macierzy i ich własności.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Wyznacznik macierzy.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K

Macierz odwrotna i jej własności. Równania macierzowe.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Układy równań liniowych.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Układy Cramera.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Rozwiązywanie układów równań metodą operacji elementarnych.	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Równania i nierówności w ekonomii; zagadnienie programowania liniowego.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Funkcje wielu zmiennych i ich własności (granica i pochodne cząstkowe).	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Ekstrema funkcji dwóch zmiennych; zastosowanie ich do zadań optymalizacyjnych.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Matłoka M., Matematyka dla ekonomistów, Wydanie VI, Wyd. UE Poznań 2017.
2. Matłoka M., Matematyka dla ekonomistów. Zbiór zadań, Wydanie III, UE Poznań 2005 (lub późniejsze)

Uzupełniająca:
1. Krysicki W., Włodarski L., Analiza matematyczna w zadaniach cz. I, II, PWN Warszawa 2018.
2. Antoniewicz R., Misztal A., Matematyka dla studentów ekonomii, Wydanie 4, PWN, Warszawa 2018.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: I, II	
Wykład konwersatoryjny	w.
Rozwiązywanie zadań obliczeniowych	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr I				
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U	01_K
Egzamin pisemny	01_W	01_U	02_U	01_K
Semestr II				
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U	01_K
Egzamin pisemny	01_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: I, II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	5	5
	Przygotowanie do zajęć	5	10
	Przygotowanie do zaliczenia	14	9
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Ćwiczenia:
Warunki zaliczenia przedmiotu są podawane do wiadomości studentów przez prowadzącego na pierwszych zajęciach: bieżące ocenianie pracy studentów na podstawie aktywności na zajęciach, w tym zwłaszcza przygotowania do kolejnych zajęć, umiejętności rozwiązywania zadań obliczeniowych i problemowych oraz udziału w dyskusjach. Przewiduje się przeprowadzenie dwóch kolokwiów w każdym semestrze.
Na tych kolokwiach poszczególnym zadaniom przyporządkowana jest pewna liczba punktów, których wartość zależy od stopnia trudności zadania. Poprawne wykonanie znaczącego fragmentu zadania jest podstawą do uzyskania punktów o wartości liczbowej stanowiącej określony ułamek punktacji maksymalnej tego zadania. W celu uzyskania zaliczenia przedmiotu student musi zaliczyć sumarycznie oba kolokwia na 50% możliwych punktów do zdobycia. Na końcową ocenę zaliczenia będzie wpływać również jego aktywność na zajęciach, student może za nią otrzymać maksymalnie w całym cyklu 3 punkty, które dolicza się do sumy punktów otrzymanych na pracy pisemnej. Uzyskaną liczbę punktów w całym cyklu przelicza się na procenty i na ich podstawie ustalone są oceny: poniżej 50% ocena niedostateczna, od 50% do 69% ocena dostateczna, od 70% do 74% ocena dostateczna plus, od 75% do 84% ocena dobra, od 85% do 89% ocena dobra plus i od 90% do 100% ocena bardzo dobra. Studenci, którzy nie otrzymali zaliczenia w terminie podstawowym mogą przystąpić do zaliczenia poprawkowego.
Wykłady:
Egzamin pisemny, test - warunki zaliczenia przedmiotu są podawane do wiadomości studentów przez prowadzącego na pierwszych zajęciach.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Metody ilościowe w ekonomii
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1N-MIE-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 w., 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem zajęć jest przygotowanie studentów do stosowania metod ilościowych w analizie problemów ekonomicznych i podejmowaniu decyzji operacyjnych. Student nabywa umiejętność formułowania i rozwiązywania zadań optymalizacyjnych, interpretowania rozwiązania optymalnego oraz wykorzystywania arkusza kalkulacyjnego Excel w analizie decyzji dotyczących produkcji, dystrybucji.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykład - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams, ćwiczenia - w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu matematyki, mikroekonomii i statystyki opisowej oraz umiejętność interpretacji danych liczbowych i wykonywania obliczeń w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu znaczenie metod ilościowych w podejmowaniu decyzji ekonomicznych i operacyjnych oraz zna etapy procesu modelowania zjawisk gospodarczych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04
02_W	Student zna typy modeli decyzyjnych i zadań optymalizacyjnych, w tym ogólną, standardową i kanoniczną postać liniowego zadania decyzyjnego oraz ekonomiczne znaczenie rozwiązania optymalnego.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08

01_U	Student potrafi sformułować zadanie optymalizacyjne, określić funkcję celu, zmienne decyzyjne i ograniczenia oraz przedstawić i zinterpretować rozwiązanie zadania programowania liniowego.	ćw.	LKEKO_U03 LKEKO_U08
02_U	Student potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny Excel do rozwiązywania zadań optymalizacyjnych dotyczących produkcji, dystrybucji, połączeń sieciowych oraz analizy wrażliwości rozwiązania.	ćw.	LKEKO_U03 LKEKO_U08
01_K	Student jest gotów do współpracy przy rozwiązywaniu problemów decyzyjnych oraz do odpowiedzialnej i krytycznej oceny wyników uzyskanych za pomocą metod ilościowych.	ćw.	LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Metody ilościowe w podejmowaniu decyzji ekonomicznych i operacyjnych. Znaczenie metod ilościowych w analizie problemów gospodarczych oraz wspomaganiu decyzji menedżerskich.	w.	01_W
Metodologia procesu modelowania: identyfikacja problemu decyzyjnego, określenie zmiennych decyzyjnych, funkcji celu, ograniczeń oraz interpretacja ekonomiczna modelu.	w.	01_W 02_W
Typy modeli decyzyjnych i zadań optymalizacyjnych. Programowanie liniowe i nieliniowe. Ogólna, standardowa i kanoniczna postać liniowego zadania optymalizacyjnego.	w.	02_W
Formułowanie zadań decyzyjnych na podstawie opisu problemu ekonomicznego: dobór zmiennych decyzyjnych, funkcji celu i ograniczeń.	ćw.	01_U
Rozwiązywanie liniowych zadań optymalizacyjnych metodą graficzną oraz interpretacja rozwiązania optymalnego i jego znaczenia ekonomicznego.	ćw.	01_U 02_U
Zastosowanie zadań optymalizacyjnych w problemach produkcji, dystrybucji i połączeń sieciowych. Implementacja rozwiązań w arkuszu kalkulacyjnym Excel oraz analiza wrażliwości.	ćw.	02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Appenzeller D., Jurek, Podstawy ekonometrii i badań operacyjnych. Zastosowania w ekonomii i zarządzaniu. Wydawnictwo UEP w Poznaniu, Poznań 2018.
2. Badania operacyjne / redakcja naukowa Wojciech Sikora, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2018.

Uzupełniająca:
1. Wstęp do teorii prognozowania i symulacji / Bogusław Guzik. Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2008.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny z elementami wykładu problemowego	w.
Metoda ćwiczeniowa obejmująca rozwiązywanie zadań, analizę danych z wykorzystaniem MS Excel.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Kolokwium zaliczeniowe z wykorzystaniem MS Excel.	01_U	02_U	01_K
Egzamin pisemny	01_W	02_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	3	3
	Przygotowanie do zajęć	4	4
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	5	5
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania – wykład
Ocena bardzo dobra / 5,0 Student bardzo dobrze zna i rozumie pojęcia metod ilościowych, etapy procesu modelowania, typy modeli decyzyjnych oraz zasady formułowania zadań optymalizacyjnych. Potrafi samodzielnie wyjaśnić ekonomiczne znaczenie rozwiązania optymalnego.
Ocena dobra plus / 4,5 Student dobrze zna zagadnienia teoretyczne z zakresu metod ilościowych i modelowania decyzyjnego. Poprawnie omawia typy zadań optymalizacyjnych, a drobne braki nie wpływają istotnie na poprawność odpowiedzi.
Ocena dobra / 4,0 Student zna pojęcia i procedury związane z modelowaniem oraz optymalizacją, poprawnie opisuje funkcję celu, zmienne decyzyjne i ograniczenia, ale odpowiedzi są mniej pogłębione.
Ocena dostateczna plus / 3,5 Student zna większość pojęć, ale ma trudności z pełnym wyjaśnieniem procesu modelowania, typów zadań optymalizacyjnych i interpretacji rozwiązania optymalnego.
Ocena dostateczna / 3,0 Student zna elementarne pojęcia z zakresu metod ilościowych, ale jego wiedza jest fragmentaryczna i wymaga uzupełnienia.
Ocena niedostateczna / 2,0 Student nie zna podstawowych pojęć, etapów modelowania ani zasad formułowania prostych zadań optymalizacyjnych, przez co nie osiąga efektów uczenia się przewidzianych dla wykładu.

Kryteria oceniania – ćwiczenia
Ocena bardzo dobra / 5,0 Student bardzo dobrze formułuje zadania decyzyjne, poprawnie określa zmienne decyzyjne, funkcję celu i ograniczenia, rozwiązuje zadania optymalizacyjne w Excelu, trafnie interpretuje rozwiązanie optymalne oraz przeprowadza podstawową analizę wrażliwości.
Ocena dobra plus / 4,5 Student poprawnie wykonuje większość zadań praktycznych, właściwie stosuje arkusz Excel do rozwiązywania zadań optymalizacyjnych i prawidłowo interpretuje wyniki, z niewielkimi uchybieniami.
Ocena dobra / 4,0Student potrafi sformułować i rozwiązać zadanie optymalizacyjne, poprawnie interpretuje najważniejsze wyniki i wskazuje ich znaczenie ekonomiczne.
Ocena dostateczna plus / 3,5 Student wykonuje zadania według schematu, ale popełnia błędy w zapisie modelu, obliczeniach, interpretacji rozwiązania lub analizie wrażliwości.
Ocena dostateczna / 3,0 Student potrafi wykonać najprostsze czynności związane z formułowaniem i rozwiązywaniem zadań optymalizacyjnych, ale analiza jest częściowa i wymaga korekty.
Ocena niedostateczna / 2,0 Student nie potrafi poprawnie sformułować prostego zadania optymalizacyjnego, rozwiązać go w Excelu ani zinterpretować wyników, przez co nie osiąga efektów uczenia się przewidzianych dla ćwiczeń.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Metody wyceny projektów gospodarczych
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MWPG-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 godz. w. 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przekazanie wiedzy na temat etapów i mierników oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych. Przekazanie umiejętności doboru właściwych narzędzi oceny przedsięwzięć inwestycyjnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada wiedzę z zakresu mikro i makroekonomii oraz finansów przedsiębiorstw.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna sposoby, mechanizmy i narzędzia analityczne służące ocenie projektów gospodarczych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W08
01_U	Potrafi wybrać sposoby i zastosować metody oceny ekonomicznej i finansowej projektów oraz interpretować współzależności zjawisk z nimi związanych.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U03
02_U	Potrafi przeprowadzić analizę przypadków (case studies) bazując na danych rynkowych i finansowych, formułując na tej podstawie użyteczne rekomendacje decyzyjne.	ćw.	LKEKO_U08

01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny analizowanych zjawisk, wykazując się odpowiedzialnością za formułowane wnioski oraz planując własny rozwój w oparciu o pracę projektową (mini-projekty).	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Bezpieczeństwo i higiena pracy.		
Pojęcie inwestycji, kryteria oceny efektywności inwestycji.	w. ćw.	01_W 01_U
Podstawowe i zaawansowane metody oceny efektywności inwestycji.	w. ćw.	01_W 01_U 02_U
Analiza przypadków (case studies) projektów inwestycyjnych i ryzyka (praca z danymi finansowymi).	ćw.	01_U 02_U 01_K
Praktyczne mini-projekty zespołowe polegające na opracowaniu projektów inwestycyjnych oraz obrona sformułowanych rekomendacji.	ćw.	02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Radosław Pastusiak, Ocena efektywności inwestycji, CEDEWU, Warszawa 2019.
2. Andrzej Rutkowski, Zarządzanie finansami, PWE 2018, Warszawa.

Uzupełniająca:
1. Jerzy Jakubczyc, Metody oceny projektu gospodarczego, PWN, Warszawa 2020.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: VI	
Wykład problemowy, dyskusja	w.
Rozwiązywanie zadań problemowych. Metoda analizy przypadków (case study), metoda projektowa (mini-projekty),	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Egzamin w formie testu	01_W	01_U	02_U	
Zaliczenie pisemne – rozwiązywanie zadań	01_W	01_U	02_U	
Mini-projekt	01_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	12	8
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		16
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU		1	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4.Kryteria oceniania*

- 5,0 – znakomite przygotowanie merytoryczne i umiejętność bezbłędnej oceny i analizy realnych przypadków, dogłębne i oryginalne wnioski;
- 4,5 - bardzo dobra wiedza i umiejętności oceny i analizy realnych przypadków;
- 4,0 – dobre opracowanie mini-projektu z nielicznymi nieścisłościami metodologicznymi;
- 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem w procesie interpretacji problemów związanych z WPG.

- 3,0 – zadowalające rozwiązanie problemu i analizy przypadku (case study) z licznymi błędami analitycznymi i ogólnikowymi rekomendacjami;
- 2,0 – brak umiejętności zastosowania wiedzy do analizy rynkowej i analizy przypadku na danych rzeczywistych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Międzynarodowe stosunki gospodarcze
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MSC-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z kategoriami, teoriami i mechanizmami międzynarodowych stosunków gospodarczych, w tym handlem międzynarodowym, przepływami kapitału, kursami walutowymi, bilansem płatniczym, inwestycjami zagranicznymi i globalnymi łańcuchami wartości. C2. Wyjaśnienie znaczenia gospodarki otwartej dla przedsiębiorstw, konsumentów, rynku pracy, finansów publicznych, rozwoju regionalnego i konkurencyjności gospodarki narodowej. C3. Przedstawienie współczesnych przemian gospodarki światowej: globalizacji i deglobalizacji, regionalizacji, friend-shoringu, nearshoringu, protekcjonizmu, sankcji gospodarczych, bezpieczeństwa ekonomicznego, cyfryzacji handlu i roli sztucznej inteligencji. C4. Ukazanie wpływu międzynarodowych instytucji gospodarczych — WTO, MFW, Banku Światowego, OECD, UNCTAD, UE — na reguły handlu, finansów, inwestycji, rozwoju i stabilności gospodarki światowej. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia praktycznych skutków międzynarodowych procesów gospodarczych dla Polski, Unii Europejskiej, przedsiębiorstw eksportujących i importujących oraz małych i średnich przedsiębiorstw działających w regionie. C6. Kształtowanie zdolności krytycznej interpretacji współczesnych sporów gospodarczych: wolny handel czy protekcjonizm, globalizacja czy regionalizacja, efektywność czy odporność łańcuchów dostaw, konkurencyjność kosztowa czy bezpieczeństwo ekonomiczne, wzrost handlu czy ochrona klimatu.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z mikroekonomii, makroekonomii, podstaw ekonomii, finansów oraz integracji europejskiej. Szczególnie przydatna jest znajomość pojęć: rynek, popyt, podaż, cena, konkurencja, przedsiębiorstwo, PKB, inflacja, bezrobocie, kurs walutowy, eksport, import, inwestycje, bilans handlowy, polityka gospodarcza. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne, interpretować podstawowe dane tabelaryczne i wykresy, korzystać z ogólnodostępnych źródeł informacji gospodarczej oraz formułować krótkie wypowiedzi pisemne i ustne dotyczące zjawisk gospodarczych. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do udziału w dyskusji o problemach gospodarki światowej, otwarty na różne stanowiska dotyczące globalizacji, handlu i roli państwa oraz świadomy potrzeby aktualizowania wiedzy w warunkach szybkich zmian technologicznych, regulacyjnych, klimatycznych i geopolitycznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, mechanizmy i teorie międzynarodowych stosunków gospodarczych, w tym teorię handlu, specjalizacji, przewag komparatywnych i konkurencyjności międzynarodowej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W07
02_W	Zna i rozumie: mechanizmy funkcjonowania handlu międzynarodowego, polityki handlowej, ceł, barier pozataryfowych, liberalizacji, protekcjonizmu i regionalnych porozumień gospodarczych.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W06
03_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu znaczenie bilansu płatniczego, kursów walutowych, rynków finansowych, przepływów kapitału i bezpośrednich inwestycji zagranicznych dla gospodarki otwartej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04
04_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu rolę instytucji międzynarodowych i ugrupowań integracyjnych w kształtowaniu reguł gospodarki światowej, w tym WTO, MFW, Banku Światowego, OECD, UNCTAD i UE.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W06
05_W	Zna i rozumie: współczesne przemiany gospodarki światowej: globalizację, deglobalizację, regionalizację, globalne łańcuchy wartości, nearshoring, friendshoring, sankcje, bezpieczeństwo ekonomiczne i konkurencję geoekonomiczna.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
06_W	Zna i rozumie wpływ cyfryzacji, sztucznej inteligencji, handlu usługami, gospodarki danych, e-commerce oraz regulacji klimatycznych na międzynarodowe relacje gospodarcze i modele biznesu.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W08
07_W	Zna i rozumie znaczenie międzynarodowych stosunków gospodarczych dla Polski, Unii Europejskiej, przedsiębiorstw, MŚP, regionów oraz sektora rolno-żywnościowego.	w.	LKEKO_W06 LKEKO_W08

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do międzynarodowych stosunków gospodarczych. Przedmiot, zakres i znaczenie MSG. Gospodarka światowa, gospodarka otwarta, internacjonalizacja, globalizacja, regionalizacja, współzależność gospodarcza. Znaczenie MSG dla przedsiębiorstw, państw, regionów i konsumentów.	w.	01_W
Teorie handlu międzynarodowego. Merkantylizm, przewaga absolutna, przewaga komparatywna, model Heckschera-Ohlina, nowa teoria handlu, handel wewnątrzgałęziowy, korzyści skali, konkurencja niedoskonała, produktywność firm i selekcja eksporterów.	w.	01_W 02_W
Handel międzynarodowy w praktyce gospodarczej. Eksport, import, reeksport, handel towarami i usługami, handel dobrami pośrednimi, usługi cyfrowe, e-commerce, logistyka międzynarodowa, rola standardów, certyfikacji i jakości w ekspansji zagranicznej.	w.	02_W 06_W 07_W
Polityka handlowa i instrumenty ochrony rynku. Cła, kontyngenty, subsydia, bariery techniczne, sanitarne i fitosanitarne, środki antydumpingowe, reguły pochodzenia, protekcjonizm, wojny handlowe, liberalizacja i negocjacje handlowe.	w.	02_W 04_W
WTO i wielostronny system handlu. GATT, WTO, zasada niedyskryminacji, klauzula najwyższego uprzywilejowania, zasada traktowania narodowego, mechanizm rozstrzygania sporów, kryzys multilateralizmu i znaczenie porozumień regionalnych.	w.	02_W 04_W
Regionalizacja i integracja gospodarcza. Strefy wolnego handlu, unie celne, wspólne rynki, unie gospodarcze i walutowe. UE, USMCA, ASEAN, Mercosur, RCEP. Integracja a konkurencyjność, handel, inwestycje i bezpieczeństwo gospodarcze.	w.	04_W 05_W
Globalne łańcuchy wartości i odporność dostaw. Fragmentacja produkcji, outsourcing, offshoring, reshoring, nearshoring, friend-shoring, zależności od dostawców, koszty transakcyjne, ryzyko geopolityczne, bezpieczeństwo surowcowe i technologiczne.	w.	05_W 07_W

Międzynarodowa konkurencyjność gospodarek i przedsiębiorstw. Konkurencyjność cenowa i pozacenowa, produktywność, jakość instytucji, innowacje, infrastruktura, kapitał ludzki, marka kraju, pozycja eksportowa Polski i UE.	w.	01_W 05_W 07_W
Bilans płatniczy i kurs walutowy. Rachunek bieżący, rachunek finansowy, saldo obrotów towarowych i usługowych, kurs nominalny i realny, kurs płynny i stały, aprecjacja, deprecjacja, ryzyko kursowe, znaczenie kursu dla eksporterów i importerów.	w.	03_W
Międzynarodowe przepływy kapitału i inwestycje zagraniczne. Bezpośrednie inwestycje zagraniczne – BIZ / FDI, inwestycje portfelowe, korporacje transnarodowe, transfer technologii, podatki, centra finansowe, zachęty inwestycyjne i ryzyko odpływu kapitału.	w.	03_W 05_W
Międzynarodowy system finansowy. Rola MFW, Banku Światowego, OECD, banków centralnych i rynków finansowych. Kryzysy walutowe, zadłużenie zagraniczne, stabilność finansowa, przepływy spekulacyjne, sankcje finansowe i zamrożenie aktywów.	w.	03_W 04_W 05_W
Cyfryzacja, AI i nowe formy międzynarodowej wymiany. Handel usługami cyfrowymi, dane jako zasób gospodarczy, platformy cyfrowe, automatyzacja odpraw celnych, AI w analizie rynków, ryzyko pogłębienia luki cyfrowej, znaczenie kompetencji cyfrowych w MSG. WTO wskazuje, że AI może obniżać koszty handlu i zwiększać produktywność, ale wymaga polityk ograniczających nierówności dostępu.	w.	06_W
MSG wobec wyzwań XXI wieku – Polska, UE i regiony. Geopolityka handlu, sankcje, bezpieczeństwo żywnościowe i energetyczne, CBAM, ESG, zielone łańcuchy dostaw, rola Polski w UE i gospodarce światowej, znaczenie eksportu dla MŚP i regionów. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	05_W 06_W 07_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Oziewicz, E., Michałowski, T. red. nauk. (2013). Międzynarodowe stosunki gospodarcze. Teoria i praktyka. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Budnikowski, A. (2021). Ekonomia międzynarodowa. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Reinert, K. A. (2024). Wprowadzenie do ekonomii międzynarodowej. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Krugman, P. R., Obstfeld, M., Melitz, M. J. (2018). Ekonomia międzynarodowa. Tom 1. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
5. Puślecki, Z. W. (2021). Handel zagraniczny. Transformacja biznesu międzynarodowego. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

Literatura uzupełniająca

1. Krugman, P. R., Obstfeld, M., Melitz, M. J. (2018). Ekonomia międzynarodowa. Tom 2. Teoria i polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

2. Rymarczyk, J. red. nauk. (2010). Międzynarodowe stosunki gospodarcze. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Rymarczyk, J. (2012). Biznes międzynarodowy. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Skodlarski, J., Matera, R. (2021). Gospodarka światowa. Geneza i ewolucja – do czasów pandemii. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
5. Choroś-Mrozowska, D. (2024). Współczesne relacje handlowe między Unią Europejską a Chinami w świetle liberalizacji i ujawnionych przewag komparatywnych. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana Mapa pojęć i zależności	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	02_W	03_W	05_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	04_W	05_W	06_W	07_W
Zadanie źródłowe	02_W	03_W	05_W	06_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		07_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta *	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zajęć	8	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia MSG, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy handlu, polityki handlowej, kursu walutowego, bilansu płatniczego i BIZ.
4,0 Student potrafi powiązać mechanizmy MSG z przykładami dotyczącymi Polski, UE, przedsiębiorstw i gospodarki światowej.
4,5 Student trafnie interpretuje aktualne wyzwania: protekcjonizm, fragmentację handlu, nearshoring, sankcje, cyfryzację, AI i ryzyko kursowe.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie międzynarodowych stosunków gospodarczych oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić ich znaczenie dla przedsiębiorstw, państw, regionów i Polski.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Międzynarodowy system walutowy
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MSW-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z genezą, funkcjami i ewolucją międzynarodowego systemu walutowego od systemu waluty złotej, przez system z Bretton Woods, po współczesny system kursów płynnych i wielowalutową architekturę rezerw. C2. Wyjaśnienie roli pieniądza międzynarodowego, walut rezerwowych, kursów walutowych, rezerw dewizowych, SDR oraz instytucji międzynarodowych w funkcjonowaniu gospodarki światowej. C3. Przedstawienie znaczenia kursu walutowego, bilansu płatniczego, przepływów kapitału, ryzyka walutowego i płynności międzynarodowej dla gospodarki otwartej, przedsiębiorstw, sektora finansowego i polityki gospodarczej. C4. Ukazanie roli Międzynarodowego Funduszu Walutowego, Banku Rozrachunków Międzynarodowych, Europejskiego Banku Centralnego, banków centralnych i rynków finansowych w stabilizowaniu międzynarodowego systemu walutowego. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów: cyfrowych walut banków centralnych, stablecoinów, tokenizacji aktywów, globalnych systemów płatniczych, sankcji finansowych, dedolaryzacji, geoekonomii walut i napięć w systemie rezerw. C6. Kształtowanie zdolności rozumienia praktycznych konsekwencji zmian w międzynarodowym systemie walutowym dla Polski, Unii Europejskiej, przedsiębiorstw eksportujących i importujących, sektora bankowego, gospodarstw domowych oraz finansów publicznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z mikroekonomii, makroekonomii, finansów, bankowości i międzynarodowych stosunków gospodarczych. Przydatna jest znajomość pojęć: pieniądz, inflacja, stopa procentowa, kurs walutowy, bank centralny, bilans płatniczy, eksport, import, kapitał, inwestycje, rynek finansowy, ryzyko, waluta, rezerwy dewizowe. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne, interpretować proste dane tabelaryczne i wykresy, rozróżniać podstawowe zależności między inflacją, stopami procentowymi, kursem walutowym, bilansem płatniczym i przepływami kapitału oraz formułować krótkie wypowiedzi dotyczące zjawisk finansowych. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do merytorycznej dyskusji o roli pieniądza, stabilności finansowej, niezależności banku centralnego, znaczeniu walut rezerwowych i ryzykach globalizacji finansowej. Powinien rozumieć potrzebę aktualizowania wiedzy w warunkach szybkich zmian technologicznych, geopolitycznych i regulacyjnych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu genezę, etapy rozwoju i podstawowe modele międzynarodowego systemu walutowego, w tym system waluty złotej, system z Bretton Woods i współczesny system kursów płynnych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W07
02_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu funkcje pieniądza międzynarodowego, walut rezerwowych, rezerw dewizowych, SDR, złota monetarnego oraz głównych walut światowych w gospodarce globalnej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04
03_W	Zna i rozumie mechanizmy kształtowania kursów walutowych, podstawowe reżimy kursowe oraz znaczenie kursu walutowego dla handlu, inwestycji, inflacji, zadłużenia i konkurencyjności gospodarki.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna i rozumie znaczenie bilansu płatniczego, przepływów kapitałowych, kryzysów walutowych, globalnej płynności i stabilności finansowej dla funkcjonowania gospodarki otwartej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W04 LKEKO_W05
05_W	Zna i rozumie: rolę instytucji międzynarodowych i banków centralnych w międzynarodowym systemie walutowym, w tym MFW, BIS, EBC, Fed oraz NBP.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W06
06_W	Zna i rozumie współczesne trendy i ryzyka międzynarodowego systemu walutowego, w tym dedolaryzację, waluty cyfrowe banków centralnych, stablecoiny, tokenizację, sankcje finansowe i fragmentację systemu płatności.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
07_W	Zna i rozumie praktyczne skutki zmian w międzynarodowym systemie walutowym dla Polski, Unii Europejskiej, przedsiębiorstw, sektora bankowego, gospodarstw domowych i finansów publicznych.	w.	LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do międzynarodowego systemu walutowego. Pojęcie, funkcje i elementy MSW. Pieniądz krajowy i pieniądz międzynarodowy. Waluta narodowa, waluta międzynarodowa, waluta rezerwowa, waluta transakcyjna, waluta fakturowania i waluta interwencyjna.	w.	01_W 02_W
System waluty złotej i początki globalnego ładu walutowego. Standard złota, parytet złota, automatyzm dostosowawczy, rola Wielkiej Brytanii i funta szterlinga, ograniczenia systemu złota, I wojna światowa i kryzys międzywojenny.	w.	01_W
System z Bretton Woods. Geneza, zasady, rola dolara i złota, Międzynarodowy Fundusz Walutowy, Bank Światowy, kursy stałe, mechanizmy dostosowawcze, kryzys systemu i przejście do kursów płynnych po 1971 r.	w.	01_W 05_W
Współczesny międzynarodowy system walutowy. Kursy płynne, kursy stałe, izby walutowe, dolaryzacja, euroizacja, systemy pośrednie. Asymetria systemu, dominacja dolara, rola euro, jena, funta, franka szwajcarskiego i renminbi.	w.	01_W 02_W
Waluty rezerwowe, rezerwy dewizowe i SDR. Motywy utrzymywania rezerw, struktura rezerw, rola złota, aktywa rezerwowe, Special Drawing Rights – SDR, czyli specjalne prawa ciągnienia. MFW wskazuje, że SDR jest międzynarodowym aktywem rezerwowym, nie walutą, a jego wartość opiera się na koszyku pięciu walut: USD, EUR, CNY, JPY i GBP.	w.	02_W 05_W
Kurs walutowy i mechanizmy jego kształtowania. Kurs nominalny i realny, aprecjacja, deprecjacja, dewaluacja, rewaluacja, parytet siły nabywczej, parytet stóp procentowych, oczekiwania, przepływy kapitałowe, polityka pieniężna i ryzyko kursowe.	w.	03_W
Bilans płatniczy i dostosowania zewnętrzne. Rachunek bieżący, rachunek kapitałowy i finansowy, rezerwy oficjalne, deficyt i nadwyżka, zadłużenie zagraniczne, nierównowagi globalne, mechanizmy dostosowania kursowego i dochodowego.	w.	04_W
Rynki walutowe i instrumenty zarządzania ryzykiem. Rynek spot, forward, swap, futures, opcje walutowe, FX swap,	w.	03_W 04_W

hedging, spekulacja, arbitraż. Znaczenie rynku walutowego dla eksporterów, importerów, banków i inwestorów.		07_W
Kryzysy walutowe i finansowe. Ataki spekulacyjne, nagłe zatrzymanie przepływów kapitału, kryzysy zadłużeniowe, kryzysy bilansu płatniczego, kryzysy bankowe, rola MFW i programów stabilizacyjnych. Przykłady: Meksyk, Azja 1997, Rosja, Argentyna, kryzys strefy euro.	w.	04_W 05_W
Instytucje międzynarodowego systemu walutowego. MFW, BIS, EBC, Fed, NBP, banki centralne i sieci swapowe. Nadzór makro ostrożnościowy, stabilność finansowa, koordynacja polityki pieniężnej i znaczenie globalnej płynności.	w.	05_W
Euro, strefa euro i Polska wobec integracji walutowej. Geneza euro, kryteria konwergencji, Europejski Bank Centralny, korzyści i koszty wspólnej waluty, kryzys zadłużeniowy strefy euro, dylematy przyjęcia euro przez Polskę.	w.	03_W 05_W 07_W
Cyfrowa transformacja pieniądza międzynarodowego. CBDC – Central Bank Digital Currency, czyli cyfrowa waluta banku centralnego; cyfrowe euro; stablecoiny; tokenizacja; pieniądz programowalny; płatności transgraniczne; ryzyka dla banków, prywatności, stabilności finansowej i suwerenności pieniężnej.	w.	06_W 07_W
Przyszłość międzynarodowego systemu walutowego. Dedolaryzacja, fragmentacja geoekonomiczna, sankcje finansowe, waluty państw BRICS, rola Chin, odporność systemu płatniczego, przyszłość SDR, geopolityka rezerw, znaczenie MSW dla Polski, UE, przedsiębiorstw i gospodarstw domowych. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 07_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Twarowska-Mól, K. (2021). Międzynarodowy system walutowy. Od złota do waluty cyfrowej. Warszawa: CeDeWu.
2. Budnikowski, A. (2026). Ekonomia międzynarodowa. Wyd. 6. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Krugman, P. R., Obstfeld, M., Melitz, M. J. (2018). Ekonomia międzynarodowa. Tom 2. Teoria i polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Bilski, J., Janicka, M., Miziołek, T. (2016). Międzynarodowy system finansowy. Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego.
5. Markiewicz, M., Mrzygłód, U. red. nauk. (2015). Finanse międzynarodowe. Wybrane problemy. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

Literatura uzupełniająca

1. Bilski, J. (2006). Międzynarodowy system walutowy. Kierunki ewolucji. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Lutkowski, K. (2007). Finanse międzynarodowe. Zarys problematyki. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

3. Narodowy Bank Polski. (2025). Raport o stabilności systemu finansowego. Grudzień 2025. Warszawa: NBP.
4. Narodowy Bank Polski. (2025). Rozwój systemu finansowego w Polsce w 2024 r. Warszawa: NBP.
5. Europejski Bank Centralny. (2024). Raport o konwergencji, czerwiec 2024. Frankfurt nad Menem: EBC.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana Mapa pojęć i zależności	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	05_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	02_W	03_W	04_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	04_W	05_W	06_W	07_W
Zadanie źródłowe	02_W	03_W	04_W	06_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		07_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do wykładu	8	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia i etapy rozwoju międzynarodowego systemu walutowego, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy kursu walutowego, rezerw dewizowych, bilansu płatniczego i roli MFW.
4,0 Student potrafi powiązać mechanizmy walutowe z przykładami dotyczącymi Polski, UE, przedsiębiorstw, banków i gospodarki światowej.
4,5 Student trafnie interpretuje aktualne wyzwania: dominację dolara, rolę euro, ryzyka kursowe, kryzysy walutowe, stablecoiny, cyfrowe euro i fragmentację systemu płatności.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie międzynarodowego systemu walutowego oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić jego znaczenie dla gospodarki, sektora finansowego, przedsiębiorstw i polityki publicznej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Mikroekonomia
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MIK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I, II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 w., 104 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku procesu kształcenia absolwent powinien: mieć zaawansowaną wiedzę z zakresu teorii ekonomii i jej podstawowych nurtów, cech gospodarki rynkowej, kategorii mikroekonomicznych, teorii decyzji ekonomicznych podejmowanych przez przedsiębiorstwa i gospodarstwa domowe, modelowych struktur rynkowych oraz ich wpływu na zachowania podmiotów gospodatczych, a także mieć umiejętność prognozowania i wnioskowania w wymiarze mikroekonomicznym zjawisk gospodarczych w oparciu o dane liczbowe i posiadaną wiedzę z zakresu teorii ekonomii oraz teorii decyzji ekonomicznych podmiotów gospodarczych.
    Ponadto absolwent powinien mieć świadomość funkcjonowania podmiotów gospodarczych w określonym otoczeniu gospodarczym, społecznym i przyrodniczym oraz związanych z tym zasad etycznych i stosowanych kryteriów decyzyjnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: student wie, co to jest gospodarowanie i przedsiębiorczość, co to są zasoby i czynniki wytwórcze, rynek, konsument i producent. Rozumie istotę przedsiębiorczości oraz podstawowe zmiany zachodzące w gospodarce, a także jest przekonany o konieczności ciągłego aktualizowania wiedzy ekonomicznej. Umie samodzielnie wyszukiwać i aktualizować wiedzę ekonomiczną, identyfikować problemy i poszukiwać sposobów ich rozwiązania, podejmować decyzje, stosować zasadę racjonalnego gospodarowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 11 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			

01_W	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu teorii ekonomii oraz podstawowych nurtów myśli ekonomicznej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W03 LKEKO_W07
02_W	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu cech gospodarki rynkowej oraz kategorii ekonomicznych.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04
Semestr: II			
03_W	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu teorii decyzji ekonomicznych podejmowanych przez przedsiębiorstwa i gospodarstwa domowe.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04
04_W	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu struktur rynkowych oraz wpływu tych struktur na zachowania podmiotów gospodarczych.	w.	LKEKO_W06
01_K	Ma świadomość funkcjonowania podmiotów gospodarczych w określonym otoczeniu gospodarczym, społecznym i przyrodniczym oraz związanych z tym zasad etycznych i stosowanych kryteriów decyzyjnych.	w.	LKEKO_K02 LKEKO_K03
Semestr: I			
01_U	Posiada umiejętność posługiwania się kategoriami mikroekonomicznymi oraz interpretowania relacji zachodzących pomiędzy nimi.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08
Semestr: II			
02_U	Posiada umiejętność prognozowania i wnioskowania w wymiarze mikroekonomicznym zjawisk gospodarczych w oparciu o dane liczbowe i posiadaną wiedzę z zakresu teorii ekonomii oraz teorii decyzji ekonomicznych podmiotów gospodarczych.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu dot. wykładu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu osiąganymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		

Podstawowe pojęcia i założenia badawcze ekonomii, podstawowe założenia głównych nurtów myśli ekonomicznej/zarys historii myśli ekonomicznej. Etymologia słowa „Ekonomia", definicje ekonomii, metoda ekonomii, „ceteris paribus", ekonomia normatywna i pozytywna, mikroekonomia i makroekonomia.	w.	01_W
Elementy i charakterystyka gospodarki rynkowej, podstawowe kategorie i prawa ekonomiczne.	w.	02_W
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu dot. ćwiczeń, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu osiąganymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Potrzeby człowieka, dobra – środki zaspokajania potrzeb, zasoby i strumienie, zachowanie ekonomiczne producenta, wybór technologii produkcji – efektywność techniczna i ekonomiczna, problem rzadkości w ekonomii, krzywa możliwości produkcyjnych, korzyści i koszty alternatywne, rynek i jego rodzaje, ceny rynkowe, popyt indywidualny i rynkowy, prawo popytu i podaży, jedno i wieloczynnikowe funkcje popytu i podaży, popyt rynkowy a prognozowanie utargu firmy, równowaga i nierównowaga rynkowa i jej algebraiczne wyliczenie, elastyczność popytu i podaży, zastosowanie teorii rynku.	ćw.	01_U
Semestr: II		
Charakterystyka gospodarstwa domowego jako podmiotu ekonomicznego (konsumenta) oraz jego kryteria decyzyjne. Charakterystyka przedsiębiorstwa jako podmiotu gospodarczego (producenta) oraz jego kryteria decyzyjne. Produkcja, koszty produkcji.	w.	03_W
Podstawowe cechy modelowych struktur rynkowych oraz ich wpływ na decyzje podmiotów gospodarczych. Konkurencja doskonała – cechy modelu rynku, próg rentowności firmy działającej w warunkach konkurencji doskonałej, równowaga przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji doskonałej, krzywa podaży firmy działającej na rynku konkurencji doskonałej. Monopol pełny – założenia modelu rynku, punkt równowagi monopolu pełnego, wyznaczanie ceny monopolowej, zysk i strata monopolu pełnego, dyskryminacja cenowa, zysk w punkcie równowagi monopolu pełnego. Konkurencja monopolistyczna – cechy modelu rynku, równowaga firmy na rynku konkurencji monopolistycznej. Oligopol – cechy modelu rynku, wyznaczanie poziomu ceny i jego zmiany na rynku oligopolu. Elementy oraz rola rynku czynników produkcji w decyzjach ekonomicznych podmiotów gospodarczych. Charakterystyka efektów zewnętrznych w ekonomii oraz ich oddziaływanie na decyzje ekonomiczne podmiotów gospodarczych.	w.	04_W 01_K

Optymalizacja decyzji przedsiębiorstwa w zakresie produkcji i kosztów produkcji: funkcja kosztu marginalnego, przeciętnego, minimum kosztu całkowitego przeciętnego. Optymalizacja decyzji przedsiębiorstwa w warunkach rynku konkurencji doskonałej: wpływ zmiany poziomu ceny rynkowej na funkcję przychodu marginalnego i przeciętnego, uwarunkowania osiągania maksymalnego zysku. Wyznaczanie: progu rentowności i progu zamknięcia firmy (dolnej opłacalności), krzywej podaży firmy w okresie krótkim, wielkości produkcji firmy w warunkach jej równowagi, poziomu ceny rynkowej przy którym firma osiąga punkt niwelacji, wielkość zysku firmy w punkcie jej równowagi, poziomu rentowności firmy z punktu widzenia realizowanej wielkości produkcji i sprzedaży, dźwigni operacyjnej firmy Optymalizacja decyzji przedsiębiorstwa w warunkach rynku monopolu pełnego – wyznaczanie punktu równowagi monopolu pełnego, ceny monopolowej, poziomu zysku i straty. Optymalizacja decyzji przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji monopolistycznej – maksymalizacja zysku firmy.	ćw.	02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Rekowski M.: Mikroekonomia, Poznań 2020.
2. Mankiw N.G., Taylor M.P., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2021.
3. Krugman P., Wells R., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2021.
Uzupełniająca:
1. Klimczak B.: Mikroekonomia, Wydanie 9, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2015.
2. Urbaniak P.: Podstawy ekonomii. Mikroekonomia, Wyd. eMPi2, Poznań, 2009.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda warsztatowa	ćw.
Semestr: II	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda warsztatowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych,

praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2.Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: I			
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	
Test pisemny zadaniowy	01_U		
Warunkiem przystąpienia do Kolokwium pisemnego jest zaliczenie Testu pisemnego zadaniowego na ocenę pozytywną.			
Semestr: II			
Kolokwium pisemne	03_W	04_W	01_K
Test pisemny zadaniowy	02_U		
Warunkiem przystąpienia do Kolokwium pisemnego jest zaliczenie Testu pisemnego zadaniowego na ocenę pozytywną.			

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	52
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		25
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	11	30
Semestr: II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	52
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		25
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	11	30
SUMA GODZIN		275	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		11	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kolokwium pisemne – weryfikacja efektów wiedzy i kompetencji:

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia mikroekonomiczne.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji podstawowych problemów mikroekonomicznych.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów mikroekonomicznych.
• 3,5 – zadowalająca wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści mikroekonomiczne, ale ma problemy z ich interpretacją.
• 3,0 – dostateczna wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści mikroekonomiczne oraz ma problemy z ich interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedza określona w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści mikroekonomicznych.

Test pisemny zadaniowy – punktowo-stopniowa weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się przedmiotu w zakresie umiejętności:

24 pkt. – 5,0
od **22 pkt.** do **23 pkt. – 4,5**
od **19 pkt.** do **21 pkt. – 4,0**
od **16 pkt.** do **18 pkt. – 3,5**
od **13 pkt.** do **15 pkt. – 3,0**
do **12 pkt. – 2,0**

Warunki zaliczenia ćwiczeń:

1. Student za aktywność na ćwiczeniach polegającą na prawidłowym rozwiązaniu wyświetlanego na tablicy zadania wraz z wyjaśnieniem otrzymuję jednego lub więcej plusów (w zależności od trudności zadania).
2. Każde trzy plusy dodają jeden punkt do ilości punktów zdobytych na koniec semestru nauki z testu pisemnego zadaniowego.
3. Jeżeli student uzyska ilość punktów mniejszą od oceny pozytywnej, ma prawo test pisemny zadaniowy poprawiać, ale w tym trybie ocena pozytywna wynosi tylko 3,0.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Mój biznes
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-MB-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 5 w., 47 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język polski
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku procesu kształcenia absolwent powinien:
    - posługiwać się prawno-ekonomiczną terminologią dotyczącą formułowania pomysłu biznesowego oraz realizacji go w wybranej formie organizacyjno-prawnej,
    - sformułować pomysł biznesowy i przypisać mu odpowiednią formę prawno-organizacyjną,
    - stosować procedury rejestracyjno-zgłoszeniowe pomysłu na biznes,
    - określić potencjalne źródła finansowania pomysłu biznesowego,
    - sporządzić plan biznesowy.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada wiedzę z zakresu przedmiotu na poziomie szkoły ponadpodstawowej „Podstawy przedsiębiorczości", później „Biznes i zarządzanie", umiejętność samodzielnego wyszukiwania i interpretacji aktów prawnych oraz umiejętność dyskusji i pracy w zespole.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Nitecki
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat podstaw zachowania biznesowego w warunkach gospodarki rynkowej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna różne formy organizacyjno-prawne pomysłu na biznes i formalno-prawne procedury zgłoszeniowe.	w.	LKEKO_W08
01_U	Rozumie podstawy zachowania biznesowego w warunkach gospodarki rynkowej.	ćw.	LKEKO _U07 LKEKO _U12

02_U	Potrafi w zaawansowanym stopniu zdefiniować różne źródła pomysłu na biznes w aspekcie ich praktycznego wykorzystania.	ćw.	LKEKO _U06 LKEKO _U11
03_U	Potrafi zastosować różne formy organizacyjno-prawne pomysłu na biznes oraz ich źródła finansowania.	ćw.	LKEKO _U04
04_U	Potrafi zastosować procedury rejestracyjno-zgłoszeniowe pomysłu na biznes.	ćw.	LKEKO _U11
05_U	Potrafi sporządzić plan biznesowy.	ćw.	LKEKO _U03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: II		
Omówienie karty opisu przedmiotu „Mój biznes". Zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Bezpośrednie spotkania z przedstawicielami wybranych firm na tematy związane z realizacją ich biznesów w aktualnych warunkach gospodarki rynkowej.	w.	01_W 02_W
Orientacja rynkowa w „myśleniu" i „działaniu" podstawą zachowania biznesowego.	ćw.	01_U
Budowa pomysłów na biznes.	ćw.	02_U
Zastosowanie formy organizacyjno-prawnej na wybrany pomysł biznesowy.	ćw.	03_U
Zastosowanie procedury rejestracyjno-zgłoszeniowe pomysłu na biznes.	ćw.	04_U
Budowa planu biznesowego.	ćw.	05_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Urbaniak P., Pomysł na biznes i jego realizacja, Wydawnictwo CDN, Leszno 2017.
2. Urbaniak P., Tematyczna prezentacja multimedialna, ANS Leszno 2026.
3. Aktualne akty prawne dotyczące rejestracji i funkcjonowania przedsiębiorstw.

Uzupełniająca:
1. Blank S., Dorf B., Podręcznik *startupu. Budowa wielkiej firmy. Krok po kroku,* Wyd. Helion, Gliwice 2013.

2. Juchniewicz M., Strategia niszy rynkowej jako specyficzny element potencjału rozwojowego mikroprzedsiębiorstw, PARP, Warszawa 2010.
3. Kniaziowska J., Sedlak D., *Jak założyć własną firmę w 2017 roku,* Lublin 2017.
4. Reszka G., *Biznes plan w zarysie,* WUP, Warszawa 2014.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: II	
Wykład konwersatoryjny plus wizyty studyjne praktyków biznesu	w.
Metoda warsztatowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Test pisemny – weryfikacja wiedzy	01_W			02_W	
Procedura - wniosek CEIDG-1. Projekt: - indywidualny pomysł biznesowy, - plan biznesowy.	01_U	02_U	03_U	04_U	05_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		5	47
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		18
	Przygotowanie do zaliczenia		30
SUMA GODZIN		100	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Punktowo-stopniowa weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się przedmiotu:

- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = **24 pkt. – 5,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = od **22 pkt.** do **23 pkt. – 4,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = od **19 pkt.** do **21 pkt. – 4,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = od **16 pkt.** do **18 pkt. – 3,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = od **13 pkt.** do **15 pkt. – 3,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Procedura plus Projekt = do **12 pkt. – 2,0**

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Negocjacje
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-NEG-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie się z możliwościami, zasadami oraz sposobami prowadzenia negocjacji w różnych sferach i aspektach aktywności gospodarczej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowa wiedza z zakresu przedsiębiorczości i zarządzania zasobami ludzkimi, zdolność do prowadzenia merytorycznych konwersacji oraz aktywnego uczestnictwa w dyskusji na tematy gospodarcze.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Wie na czym polegają negocjacje, czym się charakteryzują i jakich obszarów dotyczą.	ćw.	LKEKO_W07
01_U	Potrafi wybrać odpowiedni styl prowadzenia negocjacji.	ćw.	LKEKO_U01
02_U	Umie zastosować właściwe techniki negocjacji, w kolejno po sobie następujących fazach, potrafi być elastycznym w osiąganiu celu.	ćw.	LKEKO_U08
03_U	Rozumie istotność psychologii oraz komunikacji werbalnej i niewerbalnej w negocjacjach.	ćw.	LKEKO_U02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Negocjacje jako interakcje społeczne, ich rodzaje oraz przyczyny podejmowania.	ćw.	01_W
Sylwetka negocjatora i budowa zespołu negocjacyjnego	ćw.	01_W
Etapy procesu negocjacji i sposoby ich prowadzenia	ćw.	01_U
Komunikacja i jej zasady w negocjacjach	ćw.	02_U
Istota rozmów negocjacyjnych, przygotowanie stanowisk negocjacyjnych – znaczenie BATNA	ćw.	02_U
Prowadzenie oraz analiza opłacalności negocjacji w biznesie.	ćw.	03_U
Negocjacje międzynarodowe	ćw.	02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. E. Kowalczyk, Psychologia negocjacji, PWN, 2021.
2. M. Chmielecki, Techniki negocjacji i wywierania wpływu, OnePress, 2020.
3. B. Brożek, J. Stelmach, Negocjacje, Copernicus Center Press, Kraków 2018.

Uzupełniająca:
1. W. Wasilewska, Efektywne negocjacje w biznesie (przewodnik), Wyd. UWM i CIiTT, Olsztyn 2010.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa,

metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: IV				
Przygotowanie i inscenizacja rozmowy negocjacyjnej	01_W	01_U	02_U	03_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		14
	Przygotowanie do zaliczenia		10
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady negocjacyjne, ale ma problemy z ich interpretacja i zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Organizacja i prowadzenie małej firmy
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-OPMF-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z zagadnieniami teoretycznymi z zakresu przedsiębiorczości oraz przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawy ekonomii, podstawy prawa.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę w zakresie prawa w organizacji i prowadzenia małej firmy, ekonomii a także wybranych problemów o charakterze społecznym.	w.	LKEKO_W01
02_W	Zna zasady prowadzenia działalności gospodarczej oraz tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości w mikroskali.	w.	LKEKO_W06
03_W	Pozyskuje w zaawansowanym stopniu informacje z dostępnej literatury i baz danych. Wykorzystuje uzyskane informacje z zakresu organizacji i prowadzenia	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W07

	małej firmy do formułowania wniosków i opinii.		
04_W	Zna problemy z zakresu organizacji i prowadzenia małej firmy w kontekście wad i zalet podejmowanych działań. Ma wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej zaproponowanej działalności.	w.	LKEKO_W04
05_W	Ma świadomość odpowiedzialności za własną pracę i swoje wyniki ekonomiczne, oraz gotowość podporządkowania się zasadom etycznej pracy i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania, stosuje zasady etyki w biznesie.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W07
06_W	Zna znaczenie działań w sposób przedsiębiorczy.	w.	LKEKO_W06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Przedsiębiorczość – jej źródła i istota. Ekonomiczna interpretacja przedsiębiorczości, kulturowe źródła przedsiębiorczości, determinanty przedsiębiorczości.	w.	01_W 05_W 07_W
Rola przedsiębiorcy w Polsce. Przedsiębiorca a najnowsze teorie firmy. Przesłanki i uwarunkowania innowacyjności przedsiębiorstw. Sterowanie procesem innowacyjnym w przedsiębiorstwie. Człowiek w procesie przedsiębiorczości. Wzajemne relacje między przedsiębiorczością a zarządzaniem.	w.	02_W 05_W
Wstęp do teorii zarządzania, zarządzanie jako dyscyplina naukowa. Zasady zarządzania i walory sprawnego działania. Zarządzanie jako proces, pojęcie i klasyfikacja funkcji zarządzania.	w.	02_W 04_W
Procesy decyzyjne w przedsiębiorstwie – istota i cechy decyzji, etapy w procesie podejmowania decyzji, uwarunkowania procesów decyzyjnych. Informacja i jej rola w procesach decyzyjnych.	w.	03_W 04_W

Kultura w organizacji – pojęcie, składniki kultury organizacyjnej, funkcje, typologia, zarządzanie międzykulturowe.	w.	04_W
Procedura organizowania rejestracji działalności gospodarczej. Podstawowe obowiązki.	w.	06_W
Charakterystyka form organizacyjno–prawnych. Formy prywatyzacji przedsiębiorstw państwowych i formy współdziałania gospodarczego przedsiębiorstw. Plusy i minusy prowadzenia działalności w zależności od wybranej formy (osoba fizyczna, spółka cywilna, spółki prawa handlowego, spółdzielnie, formy specjalne).	w.	06_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Okazje w zarządzaniu innowacjami w firmach sektora MŚP, Stefan Lachiewicz, Marek Matejun, Zdenek Mikolas, Wydawca: CeDeWu, 2021.
2. Ekonomika przedsiębiorstw Podręcznik, Krystyna Guzera, Wydawca: Difin, Warszawa 2017.
3. Działalność gospodarcza w sektorze MŚP, Praktyczne aspekty tworzenia, funkcjonowania i likwidacji przedsiębiorstwa. 261 pytań i odpowiedzi, Jadwiga Glumińska-Pawlic, Wydawca: Wolters Kluwer, Warszawa, 2019.

Uzupełniająca:

1. Instrumenty zarządzania jako odpowiedź na uwarunkowania zewnętrzne otoczenia organizacji - Zastosowanie koncepcji Lean Management w organizacjach z sektora MSP, Redakcja naukowa: Katarzyna Szymańska, Wydawca: FNCE, 2021.
2. Determinanty zarządzania społecznie odpowiedzialnego w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw, Magdalena Kaźmierczak, Wydawca: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2019.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: IV						
Testowy egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W	06_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	7	
	Przygotowanie do egzaminu	17	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w dyskusji na wykładzie. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia związane z organizacja i prowadzeniem małej firmy, ale ma problemy z ich interpretacja.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować i zinterpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podatki
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PODA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Nabycie praktycznych umiejętności w zakresie stosowania i analizy przepisów obowiązującego systemu podatkowego w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem obciążeń przedsiębiorstw.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowa wiedza z zakresu makroekonomii, finansów publicznych, umiejętność interpretacji przepisów prawnych, rozwinięte kreatywne myślenie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna prawno-ekonomiczne uwarunkowania systemu podatkowego w Polsce i zasady naliczania obciążeń podatkowych dla różnych podmiotów.	ćw.	LKEKO_W05
01_U	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną oraz pozyskiwać dane do analizowania i wyliczania obciążeń podatkowych (m.in. w zakresie PIT, CIT, VAT).	ćw.	LKEKO_U04
02_U	Potrafi analizować konkretne studia przypadków (case study) z podatków, dokonywać obliczeń prostych obliczeń.	ćw.	LKEKO_U08

01_K	Jest gotów do rzetelnego i zgodnego z zasadami etyki zawodowej stosowania prawa podatkowego w rozwiązywaniu dylematów finansowych.	ćw.	LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota, funkcje i klasyfikacja podatków w praktyce gospodarczej.	ćw.	01_W 01_U
Analiza przypadków: Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Obliczanie wysokości płaconego podatku, wybór formy opodatkowania (warsztaty).	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT) – analiza rozwiązań podatkowych, obliczanie zobowiązań podatkowych w CIT Estoński.	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Praktyczne rozliczanie: Podatek od towarów i usług (VAT). Podatek naliczony i należny.	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Podatek akcyzowy.	ćw.	01_W 01_U
Podatki i opłaty lokalne – wyliczenia obciążeń z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych – obliczenia i zasady	ćw.	01_W 01_U 02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. R. Wolański, System podatkowy (zarys wykładu), Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. R. Mastalski, Prawo podatkowe, Wyd. CH Beck, 2018.

Uzupełniająca:
1. A. Gomułowicz, D. Mączyński, Podatki i prawo podatkowe, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
2. A. Bartosiewicz, Polski ład. Podatki i składki, Wyd. Wolters Kluwer Polska, 2022.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Rozwiązywanie zadań praktycznych i obliczeniowych, Metoda analizy przypadków (case study), praca w grupach.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: V			
Rozwiązywanie zadań praktycznych oraz mini projekt	01_U	02_U	01_K
Kolokwium pisemne z analizą konkretnych przypadków	01_W	01_U	02_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		10
	Praca własna: Przygotowanie mini-projektu i do zaliczenia		14
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (5,0): znakomita wiedza; student potrafi w samodzielnie i bezbłędnie analizować przypadki podatkowe oraz projektować prawidłowe rozwiązania, wykazując się wysokimi umiejętnościami aplikacyjnymi.
- dobry plus (4,5): bardzo dobra wiedza i umiejętności; sporadyczne, drobne pomyłki obliczeniowe lub nieścisłości w rozwiązywanych studiach przypadków.
- dobry (4,0): dobra wiedza; student sprawnie realizuje standardowe projekty podatkowe i wykazuje się umiejętnością poprawnego stosowania przepisów w typowych sytuacjach praktycznych.
- dostateczny plus (3,5): zadowalająca wiedza; poprawne rozwiązywanie prostych zadań z zauważalnymi trudnościami w analizie zjawisk o charakterze złożonym.
- dostateczny (3,0): wiedza i umiejętności podstawowe; student rozwiązuje na minimalnie akceptowalnym poziomie zadania aplikacyjne, popełniając przy tym błędy w interpretacji.
- niedostateczny (2,0): niezadowalająca wiedza; student nie potrafi analizować problemów ani poprawnie rozwiązywać elementarnych zadań podatkowych na podstawie studiów przypadków.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podstawy makroekonomii
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PMAK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład: 39 godz., 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przekazanie wiedzy na temat głównych relacji makroekonomicznych. Kształtowanie umiejętności interpretacji i krytycznej oceny sytuacji makroekonomicznej w różnych ujęciach. Pogłębianie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy i współpracy w grupie.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia na platformie Teams lub w formie tradycyjnej (stacjonarnej), ćwiczenia - w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: ma podstawową wiedzę z zakresu mikroekonomii. Potrafi stawiać sobie cele poznawcze. Potrafi współpracować w zespole. Ma świadomość konieczności pogłębiania wiedzy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Posiada w zaawansowanym stopniu podstawową wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz ma wiedzę z innych dyscyplin nauk społecznych, a także zna i rozumie relacje między nimi.	w.	LKEKO_W01
02_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe kategorie ekonomiczne i finansowe oraz relacje między nimi oraz rządzące nimi prawidłowości, a także zna i rozumie podstawowe kategorie z innych dyscyplin nauk społecznych.	w.	LKEKO_W02

03_W	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w wybranych dyscyplinach nauk społecznych na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	w.	LKEKO_W04
04_W	Zna prawidłowości rozwojowe przedsiębiorstw i innych podmiotów oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	w.	LKEKO_W06
05_W	Wie, jak dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji zjawisk ekonomicznych, społecznych, finansowych i kulturowych oraz wie, jak na poziomie podstawowym analizować wzajemne relacje między nimi w celu przedstawienia ich podmiotom trzecim lub wykorzystania w prowadzonych debatach.	w.	LKEKO_W06
01_U	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu makroekonomii w celu formułowania wniosków użytecznych dla decydentów oraz analizowania i interpretowania różnorodnych problemów makroekonomicznych.	ćw.	LKEKO_U08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Przedmiot makroekonomii i podstawowe kategorie makroekonomiczne.	w.	01_W
Ruch okrężny i rachunki narodowe.	w.	02_W
Wzrost gospodarczy i jego uwarunkowania.	w.	02_W
Wzrost gospodarczy, rozwój gospodarczy i rozwój zrównoważony.	w.	02_W
Równowaga i nierównowaga gospodarcza – wahania cykliczne w gospodarce.	w.	02_W 03_W

Bezrobocie i inflacja. Związki inflacji z bezrobociem.	w.	03_W
Polityka gospodarcza państwa i jej zakres.	w.	03_W
Polityka fiskalna i jej wpływ na wielkość dochodu.	w.	03_W 04_W
Polityka pieniężno-kredytowa i jej wpływ na wielkość dochodu.	w.	03_W 04_W
Model IS-LM i AD-AS.	w.	04_W
Podstawy wymiany międzynarodowej – teorie wymiany.	w.	04_W
Bilans płatniczy i jego składowe.	w.	05_W
Makroekonomiczne uwarunkowania procesów integracyjnych.	w.	05_W
Przegląd głównych szkół ekonomicznych.	w.	05_W
Konsekwencje zmian: - miar makroekonomicznych, - poziomu inflacji, - stopy bezrobocia, - stóp procentowych banku centralnego, - salda bilansu płatniczego, wpływających na warunki prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty rynkowe.	ćw.	01_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. D. Begg, S. Fischer, R. Dornbusch, Makroekonomia, PWE, Warszawa 2021.
2. Podstawy ekonomii, R. Milewski, E. Kwiatkowski, PWE, Warszawa 2018.

Uzupełniająca:
1. M. Nasiłowski, System rynkowy, Key Test, 2016.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczeniowa - debata	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: III					
Egzamin pisemny zawierający wyodrębnioną część: opis konsekwencji zmian zadanego problemu makroekonomicznego na warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	01_U				
	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		39	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	6	4
	Przygotowanie do egzaminu i zaliczenia ćwiczeń	30	8
SUMA GODZIN		75	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować podstawowe problemy makroekonomii.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów makroekonomii.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści makroekonomii, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem w procesie interpretacji problemów makroekonomicznych.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe problemy makroekonomii oraz ma problemy z ich interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści makroekonomii i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podstawy marketingu
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PMAR-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w., 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przedstawienie istoty i miejsca marketingu w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Wyjaśnianie metod badań marketingowych i procesu segmentacji rynku. Zaprezentowanie strategii instrumentalnych marketingu mix (4P). Przedstawienie procesu tworzenia planu marketingowego.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie stacjonarnej lub na platformie Teams, ćwiczenia - w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: student ma ogólną wiedzę o funkcjonowaniu rynku i zarządzaniu przedsiębiorstwem. Umiejętności: student potrafi określić cechy marketingu, identyfikuje zachowania nabywców i elementy oferty marketingowej przedsiębiorstwa. Kompetencje: student dostrzega konieczność dokształcania się, umie pracować w zespole.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu istotę i ewolucje marketingu.	w.	LKEKO_W01
02_W	Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę o metodach badań marketingowych.	w.	LKEKO_W01
01_U	Potrafi zastosować poznane metody badań marketingowych do analizy zjawisk rynkowych.	ćw.	LKEKO _U03

03_W	Zna w zaawansowanym stopniu kryteria segmentacji rynku i czynniki wpływające na zachowania nabywców.	w.	LKEKO_W02
02_U	Potrafi ocenić poprawność strategii produktu, cen, dystrybucji i promocji.	ćw.	LKEKO _U02
04_W	Zna w zaawansowanym stopniu proces tworzenia planu marketingowego i potrafi stworzyć przykładowy plan.	w.	LKEKO_W02
03_U 01_K	Potrafi stworzyć przykładowy plan marketingowy - - pracując w zespole.	ćw.	LKEKO _U02 LKEKO _K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: II		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Istota i rozwój marketingu. Nowe trendy w marketingu	w.	01_W
Badania marketingowe i system informacji marketingowej.	w. ćw.	02_W 01_U
Potrzeby i zachowania nabywców na rynku	w.	03_W
Proces i kryteria segmentacji nabywców na wybranych rynkach.	w.	03_W
Produkt jako element marketingu mix.	w.	03_W
Marka i opakowanie jako istotne atrybuty produktu.	w.	03_W
Strategia cen.	w. ćw.	03_W 02_U
Istota i rodzaje kanałów dystrybucji.	w. ćw.	03_W 02_U
Charakterystyka pośredników w kanałach dystrybucji. Hurt i detal.	w. ćw.	03_W 02_U
Strategia promocji. Proces i narzędzia.	w. ćw.	03_W 02_U
Narzędzia masowej komunikacji marketingowej. Reklama i promocja sprzedaży.	w. ćw.	03_W 02_U

Komunikacja indywidualna. Promocja osobista i Public Relations.	w. ćw.	03_W 02_U
Proces tworzenia planu marketingowego.	w. ćw.	04_W 03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Kotler Ph, Podstawy nowoczesnego marketingu, wydanie polskie Kotler Impact 2024.
2. Czubała A., Niestrój R.E., Pabian A.M., Marketing w przedsiębiorstwie – ujęcie operacyjne, PWE, Warszawa 2020.
3. H. Mruk, B. Pilarczyk, M. Sławińska, Marketing. Koncepcje – Strategie – Trendy, wydanie 2, Wyd. UE, Poznań 2015.

Uzupełniająca:

1. Kamiński J., Marketing. Nauka o marketingu wobec problemów społecznych i środowiskowych, PWE, Warszawa 2019.
2. Kompendium wiedzy o marketingu (red. H. Mruk, B. Pilarczyk), PWN, Warszawa 2006.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: II	
Wykład konwersatoryjny	w.
Dyskusja, budowa projektu	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: II				
Projekt	O1_U	02_U	03_U	01_K
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		13
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		23
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia marketingu.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów marketingu.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów marketingu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści marketingu, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści marketingu oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści marketingu i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PPBA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 52 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język angielski
11. Cele kształcenia przedmiotu: przygotowanie studentów do pracy w środowisku międzynarodowym i na angielskim rynku pracy poprzez rozwój praktycznych umiejętności z zakresu prowadzenia mailowej korespondencji biznesowej, sporządzania sprawozdań, ofert biznesowych i biznes planu w języku angielskim oraz nauka specjalistycznego słownictwa z zakresu mikroekonomii w języku angielskim.
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstawowego słownictwa w języku angielskim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego wykorzystując słownictwo ogólne. Wiedza z zakresu mikroekonomii, marketingu i przedsiębiorczości. Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Ma wiedzę na temat targów międzynarodowych oraz ich roli w nawiązywaniu międzynarodowych kontaktów biznesowych.	ćw.	LKEKO_W03 LKEKO_W05
01_U	Posiada umiejętność profesjonalnego i efektywnego prowadzenia mailowej korespondencji biznesowej w języku angielskim.	ćw.	LKEKO_U07

02_U	Potrafi sporządzić w języku angielskim sprawozdanie biznesowe oraz ofertę biznesową.	ćw.	LKEKO_U09
03_U	Rozumie czytany tekst na tematy ekonomiczne na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U10
Semestr: VI			
04_U	Potrafi sporządzić własny biznesplan w języku angielskim.	ćw.	LKEKO_U09 LKEKO_U11
05_U	Posługuje się słownictwem specjalistycznym w języku angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego z zakresu języka ekonomicznego, przedstawiając strukturę firmy, jej formę prawną i etapy rozwoju oraz analizując działalność biznesową przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_U10
01_K	Jest gotów do podejmowania działań przedsiębiorczych.	ćw.	LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, przedmiotowymi efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Zasady prowadzenia profesjonalnej i efektywnej korespondencji mailowej.	ćw.	01_U 03_U
Analiza budowy i treści sprawozdań oraz ofert biznesowych. Słownictwo właściwe do sporządzenia sprawozdań i ofert biznesowych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	02_U 03_U
Omówienie roli targów międzynarodowych w nawiązywaniu kontaktów biznesowych. Typologia targów oraz analiza korzyści wynikających z uczestnictwa w targach międzynarodowych. Język angielski w komunikacji targowej.	ćw.	01_W 03_U
Semestr VI		
Omówienie struktury firmy, jej formy prawnej oraz etapów rozwoju. Start-up.	ćw.	05_U 01_K
Opis działalności firmy. Omówienie łańcucha dostaw oraz podstawowych procesów logistycznych w przedsiębiorstwie.	ćw.	05_U
Analiza rynku i konkurencji.	ćw.	04_U 05_U
Analiza SWOT.	ćw.	04_U

		05_U
Pomysł na własną działalność biznesową. Analiza elementów biznesplanu oraz tworzenie własnego biznesplanu w języku angielskim.	ćw.	04_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. D. Cotton, D. Falvey, S. Kent (2021): *Market Leader 3Ed Extra Intermediate*, Pearson.
2. M. O'Keeffe, I. Dubicka, B. Dignen, M. Hogan, L. Wright (2018): *Business Partner B1+ / B2*, Pearson.
3. P. Emmerson (2010): *Essential Business Vocabulary Builder*, Macmillan.
4. P. Emmerson (2010): *Business Vocabulary Builder*, Macmillan.

Uzupełniająca:
1. A. Pilbeam (2018): *Market Leader. Working Across Culture*, Pearson.
2. H. Brown, V. Evans (2018): *Career Paths. Management I & II*, Express Publishing.
3. J. Allison, P. Emmerson (2015): *The Business 2.0*, Macmillan.
4. A. Vaughan, D. Zemach (2014): *Get Ready for International Business 2 TOEIC*, Macmillan.
5. P. Emmerson (2010): *Business Grammar Builder*, Macmillan.
6. P. Emmerson (2007): *Business English Handbook*, Macmillan.
7. Aktualne materiały prasowe i multimedialne: *Harvard Business Review, BBC Learning English, British Council, Business English Magazine.*

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa z wykorzystaniem technik multimedialnych, analizy materiałów audio i video, pracy z tekstem oraz metod aktywizujących tj. burza mózgów, mapy myśli, praca w grupach oraz metoda projektowa, praca z artykułami z prasy biznesowej.	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr V				
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U	03_U

Semestr VI			
Kolokwium pisemne	04_U	05_U	
Praca projektowa: napisanie własnego biznesplanu	04_U	05_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			52
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		10
	Przygotowanie do zaliczenia		20
	Napisanie własnego biznesplanu		18
SUMA GODZIN		100	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.
- dobry plus (+db; 4,5): Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.
- dobry (db; 4,0): Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.
- dostateczny plus (+dst; 3,5): Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalająca wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP, ale ze znacznymi niedociągnięciami.
- dostateczny (dst; 3,0): Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi wskazanymi w KOP, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Projekt oceniany jest według następujących kryteriów:
- treść merytoryczna,
- struktura,
- słownictwo specjalistyczne,
- poprawność językowa i gramatyczna.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podstawy rachunkowości zarządczej
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRZA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: praktyczne przygotowanie do wykorzystywania danych finansowych i niefinansowych w procesie podejmowania decyzji menedżerskich, planowania oraz kontroli wyników organizacji.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii. Potrafi interpretować zdarzenia gospodarcze w przedsiębiorstwach i określać ich znaczenie dla działalności biznesowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz wie, jak wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	ćw.	LKEKO_W08
01_U	Potrafi zastosować narzędzia rachunkowości zarządczej do krytycznej oceny i analizy efektywności alternatywnych wariantów decyzyjnych.	ćw.	LKEKO_U03

02_U	Potrafi na podstawie wielokryterialnej analizy danych finansowych i niefinansowych zaproponować optymalne działania zarządcze dla przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_U05
01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Pojęcie i zakres rachunkowości zarządczej. Rachunkowość zarządcza a finansowa.	ćw.	01_W
Istota i metody podziału kosztów.	ćw.	01_W
Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	ćw.	01_W
Rachunek wyników. Wariant wieloblokowy i wielostopniowy.	ćw.	01_W
Rachunek kosztów działań.	ćw.	01_W 01_U
Relacje pomiędzy kosztami, wolumenem produkcji a zyskiem.	ćw.	01_U 02_U
Rentowność i optymalizacja skali działalności gospodarczej.	ćw.	01_U 02_U 01_K
Problemy decyzyjne w okresie krótkim i długim.	ćw.	02_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Controling kosztów i rachunkowość zarządcza/red. Gertruda Krystyna Świderska – Wyd. 2. Wyd. Difin, 2017.
2. Rachunkowość zarządcza od teorii do praktyki/ Grzegorz Lew , Ewa Wanda Maruszewska , Piotr Szczypa, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o., 2021.
3. Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja/Dorota Dobija**,** Małgorzata Kucharczyk **–** Wyd. Wolters Kluwer, 2014.

Uzupełniająca:
1. Rachunkowość zarządcza i controlling / Mieczysław Dobija. - Wyd. 2. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 1999.
2. Rachunek kosztów: modele i zastosowania / Edward Nowak, Marcin Wierzbiński. - Warszawa: Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2010.
3. Rachunek kosztów: wprowadzenie / Colin Drury; Red., tł. Alicja Jurgowa. - Wyd. 1 dodruk 3. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 2002.
4. Rachunek kosztów i wyników w przedsiębiorstwie: zbiór zadań z rozwiązaniami / Jerzy Kuchmacz. - Warszawa: "Difin", 2014.
5. Rachunek kosztów: wybrane zagadnienia w teorii i przykładach / Anna Stronczek [i in.]. - Warszawa: "C. H. Beck", 2010.
6. Rachunkowość zarządcza / Alicja A. Jaruga, Przemysław Kabalski, Anna Szychta. - Warszawa: Wolters Kluwer Polska, 2010.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Metoda warsztatowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: VI			
Kolokwium pisemne	01_W	01_U	02_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		18
	Przygotowanie do zaliczenia		18
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia przypisane rachunkowości zarządczej.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe narzędzia rachunkowości zarządczej, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe narzędzia rachunkowości zarządczej oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.

• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRBN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 52 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia
10. Język wykładowy: język niemiecki
11. Cele kształcenia przedmiotu: przygotowanie studentów do pracy w środowisku międzynarodowym i na niemieckim rynku pracy, poprzez nabycie umiejętności z zakresu przedsiębiorczości i prowadzenia korespondencji biznesowej w języku niemieckim oraz nabycie podstawowej wiedzy z zakresu prawa, zarządzania i marketingu w języku niemieckim wraz ze specjalistycznym słownictwem
12. Sposób prowadzenia zajęć: w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Znajomość podstawowego słownictwa w języku niemieckim z zakresu ekonomii. Umiejętność posługiwania się w mowie i piśmie językiem niemieckim na poziomie A2 lub B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (w zależności od osiągniętego poziomu po zakończeniu przedmiotu obowiązkowego z j. niemieckiego w semestrze III). Otwartość na współpracę w środowisku międzynarodowym, umiejętność dyskusji i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Magdalena Urbaniak-Elkholy
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr V			
01_W	Ma podstawową wiedzę w języku niemieckim na temat ekonomicznych, społecznych, prawnych i finansowych podstaw działalności przedsiębiorstw.	ćw.	LKEKO_W05
01_U	Posługuje się słownictwem specjalistycznym w języku niemieckim na poziomie A2+ (dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B1+ (dla rozpoczynających na	ćw.	LKEKO_U10

	poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego z zakresu mikroekonomii, przedstawiając strukturę firmy, jej formę prawną oraz analizując podstawową działalność biznesową przedsiębiorstwa.		
01_K	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę ciągłej pracy nad ulepszeniem swoich kompetencji językowych i potrafi prawidłowo określić priorytety służące realizacji zamierzonego celu.	ćw.	LKEKO_K01
Semestr VI			
02_W	Zna elementy biznesplanu w języku niemieckim.	ćw.	LKEKO_W05
02_U	Posiada umiejętność prezentacji własnych pomysłów biznesowych w języku niemieckim.	ćw.	LKEKO_U10
03_U	Potrafi sporządzić biznesplan w języku niemieckim (dla rozpoczynających na poziomie B1) lub potrafi nazwać i omówić podstawowe elementy biznesplanu (dla rozpoczynających na poziomie A2).	ćw.	LKEKO_U09 LKEKO_U11
04_U	Posiada umiejętność sporządzania pism biznesowych oraz prowadzenia biznesowej korespondencji mailowej w języku niemieckim wykazując się znajomością słownictwa na poziomie B1 (dla rozpoczynających na poziomie A2) lub B2 (dla rozpoczynających na poziomie B1) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ćw.	LKEKO_U07
02_K	Jest gotów do podejmowania działań przedsiębiorczych.	ćw.	LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr V		
Zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, przedmiotowymi efektami uczenia się oraz celami przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bhp w odniesieniu do przedmiotu. Przedsiębiorczość i kreatywność. Samoocena swoich kompetencji językowych oraz analiza własnych mocnych i słabych stron.	ćw.	01_U 01_K

Omówienie form prawnych spółek: spółki osobowe, spółki kapitałowe, jednoosobowa działalność gospodarcza, start-up, analiza ich struktur i działalności biznesowej.	ćw.	01_W 01_U
Semestr VI		
Pomysł na własną działalność biznesową. Sposoby znalezienia pomysłu i sprawdzenie jego efektywności.	ćw.	02_U 02_K
Tworzenie biznesplanu w języku niemieckim z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i finansowych działalności przedsiębiorstwa.	ćw.	02_W 03_U 02_K
Prowadzenie korespondencji biznesowej w języku niemieckim.	ćw.	04_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Bęza S., Kleinschmidt, A. (2018): *Deutsch im Büro.* Warszawa.
2. Hartmann, P., Guenat, G. (2018): *Deutsch für das Berufsleben. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene*, Klett.
3. Hungenberg H., Wulf, T. (2015): *Grundlagen der Unternehmensführung*. Berlin.
4. Bęza S. (2009): *Blickpunkt Wirtschaft 1.* Warszawa.
5. Materiały udostępnione przez Bundesministerium für Wirtschaft und Energie w ramach projektu "Unternehmergeist in die Schulen".

Uzupełniająca:
1. Rostek E.M. (2016): *Niemiecki w biznesie. Niezbędnik językowy dla pracowników i właścicieli firm*, Wagros.
2. Baberadova H. (2008): *Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń. Fachsprache Deutsch – Finanzen. Kommunikation rund ums Geld.* Poznań.
3. Ganczar M.; Gębal, P. (2008): *Repetytorium leksykalne. Fachsprache Wirtschaft*. Poznań.
4. Materiały edukacyjne udostępnione przez Goethe Institut

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestry: V, VI	
Metoda ćwiczeniowa z wykorzystaniem technik multimedialnych, analizy materiałów audio i video, pracy z tekstem oraz metod aktywizujących tj. burza mózgów, mapy myśli, praca w grupach oraz metoda projektowa.	ćwiczenia

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa,

metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr V					
Kolokwium pisemne	01_W			01_U	
Dyskusja podczas zajęć	01_U			01_K	
Semestr VI					
Kolokwium pisemne	02_W	02_U	03_U	04_U	02_K
Praca projektowa: napisanie własnego biznesplanu (dla rozpoczynających na poziomie B1)	02_W		03_U		02_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: V, VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			52
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		18
	Przygotowanie do zaliczenia i praca nad projektem		30
SUMA GODZIN		100	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): Student otrzymał 100%-95% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się znakomitą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.
- dobry plus (+db; 4,5): Student otrzymał 94%-86% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się bardzo dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.

- dobry (db; 4,0): Student otrzymał 85%-80% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się dobrą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.
- dostateczny plus (+dst; 3,5): Student otrzymał 79%-69% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalająca wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP, ale ze znacznymi niedociągnięciami.
- dostateczny (dst; 3,0): Student otrzymał 68%-50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się zadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi wskazanymi w KOP, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): Student otrzymał poniżej 50% punktów z kolokwium pisemnego, a podczas zajęć oraz pracy nad projektem wykazywał się niezadowalającą wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami wskazanymi w KOP.

Projekt oceniany jest według następujących kryteriów:
- treść merytoryczna,
- struktura,
- słownictwo specjalistyczne,
- poprawność językowa i gramatyczna.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Polityka gospodarcza
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PGOS-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z najważniejszymi funkcjami państwa w gospodarce i ich kontekstu instytucjonalnego. Przedstawienie polityki gospodarczej i społecznej jako zastosowania teorii ekonomii do oddziaływania w interesie społecznym na gospodarkę i jej poszczególne obszary przez władzę publiczną.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: znajomość podstaw funkcjonowania gospodarki i podmiotów gospodarczych, prezentowanych w ramach makro i mikroekonomii. Zdolność zrozumienia rozumowania wykorzystującego podstawowe narzędzia matematyczne.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	W zaawansowanym stopniu zna główne składniki i kierunki polityki gospodarczej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W03
02_W	W zaawansowanym stopniu wie o jakie teorie ekonomiczne i społeczne opiera się prowadzenie polityki gospodarczej.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W07
03_W	Zna problemy metodyczne i praktyczne związane z formułowaniem i wyborem celów polityki gospodarczej.	w.	LKEKO_W03 LKEKO_W04

04_W	Zna przesłanki i czynniki wyboru kierunków polityki gospodarczej.	w.	LKEKO_W07
05_W	Zna wpływ procesów globalizacji i integracji europejskiej na polską politykę gospodarczą.	w.	LKEKO_W05
01_U	Rozumie przesłanki i czynniki wyboru kierunków polityki gospodarczej i jej społeczne uwarunkowania.	w.	LKEKO _U04 LKEKO _U07
02_U	Umie określić wpływ procesów globalizacji i integracji europejskiej na polską politykę gospodarczą.	w.	LKEKO _U07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Istota, cechy i składniki polityki gospodarcze jako działalności praktycznej i jako nauki - wprowadzenie.	w.	01_W
Polityka gospodarcza a pojęcia i zjawiska pokrewne: teoria ekonomii, polityka społeczna, prawa ekonomiczne, rynek i struktury rynkowe. Podmioty gospodarki rynkowej.	w.	02_W 03_W
Teorie państwa a państwo jako podmiot polityki gospodarczej. Polityka strukturalna państwa. Przestrzenne zagospodarowanie kraju jako przedmiot polityki gospodarczej. Cele, narzędzia i strategie polityki regionalnej.	w.	02_W 03_W
Polityka budżetowa państwa i jej struktura.	w.	02_W 04_W 01_U
Instytucje finansowe.	w.	02_W 05_W 02_U
Redystrybucja dochodów jako funkcja polityki gospodarczej (cele i metody realizacji).	w.	04_W 02_U
Nadzór nad rynkiem finansowym w Polsce.	w.	02_W 01_U
Kształtowanie prorozwojowych struktur społecznych (rola polityk: edukacyjnej, ochrony zdrowia, zabezpieczenia społecznego).	w.	04_W 01_U

Polityka rozwoju gospodarczego Polski w okresie przebudowy ustrojowej po 1989 roku.	w.	04_W 05_W 02_U
Polska polityka gospodarcza a międzynarodowa integracja gospodarcza. Podział kompetencji między instytucjami UE a władzą krajów członkowskich. Koordynacja polityk. Programowanie rozwoju kraju.	w.	05_W 02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Polityka gospodarcza, Bolesław Winiarski, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2022.
2. Finanse i polityka gospodarcza, Redakcja naukowa: Marcin Kalinowski, Michał Pronobis, Wydawca: CeDeWu, Warszawa 2020.
3. Polityka gospodarcza. Wybrane zagadnienia, Dariusz K. Rosati, Wydawca: Szkoła Główna Handlowa, 2017.
4. Instrumenty współczesnej polityki pieniężnej, Marcin Wiśniewski, Michał Skopowski, Wydawca: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2020.
5. Rynki finansowe, inwestycje, polityka gospodarcza, Redakcja naukowa: Renata Gmińska, Wydawca: CeDeWu, Warszawa 2020.

Uzupełniająca:
1. Polityka społeczno-gospodarcza w UE, Marta Postuła, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
2. Polityka gospodarcza w Unii Europejskiej. Wybrane zagadnienia, Redakcja naukowa: Zenon Marciniak, Wydawca: Szkoła Główna Handlowa, 2018.
3. Teoria i polityka wzrostu gospodarczego, Redakcja naukowa: Józef Misala, Wydawca: CeDeWu, Warszawa 2010.
4. Transformacja i rozwój, Teoria i polityka gospodarcza, Stanislaw Gomulka, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
5. Realna konwergencja gospodarcza państw członkowskich Unii Europejskiej z Europy Środkowej i Wschodniej, Bartosz Jóźwik, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
6. Koordynacja polityki pieniężnej i fiskalnej jako przesłanka stabilności poziomu cen, Paweł Marszałek, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć						
Semestr: IV							
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W	01_U	02_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	8	
	Przygotowanie do egzaminu	16	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w dyskusji na wykładzie. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady polityki gospodarczej, ale ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zinterpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Polityka państwa na rynku pracy
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PPRP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 13 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Nabycie umiejętności analitycznego podejścia do zjawisk zachodzących na rynku pracy oraz oceny skuteczności instrumentów i regulacji stosowanych przez państwo w ramach polityki zatrudnienia, ludnościowej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada podstawową wiedzę z zakresu ekonomii.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Charakteryzuje i ocenia teoretyczne oraz instytucjonalne uwarunkowania polityki rynku pracy, rozumiejąc ich makroekonomiczne skutki.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W08
01_U	Interpretuje i ocenia kierunki zmian na współczesnym rynku pracy (m.in. zmiany demograficzne, technologiczne, flexicurity) oraz ich wpływ na kształtowanie polityki zatrudnienia.	w.	LKEKO_U02
01_K	Wykazuje krytyczne podejście do analizowanych mechanizmów rynku pracy i jest gotów do merytorycznej dyskusji oraz oceny polityki państwa	w.	LKEKO_K01

	z uwzględnieniem dylematów społeczno-gospodarczych.		

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Teorie ekonomiczne dotyczące rynku pracy w ujęciu analitycznym i ich aplikacyjność w praktyce.	w.	01_W
Polityka makro i mikroekonomiczna państwa na rynku pracy – analiza instrumentów i ewaluacja ich skuteczności.	w.	01_W 01_K
Demografia, rynek pracy a polityka społeczna państwa – identyfikacja kluczowych wyzwań i sposobów interwencji.	w.	01_W 01_U 01_K
Polityka flexicurity oraz rynek pracy wobec wyzwań rewolucji przemysłowej.	w.	01_W 01_U 01_K
Nowoczesne narzędzia rynku pracy: Job sharing, outsourcing – analiza korzyści i ryzyk.	w.	01_U 01_K
Polityka zatrudnienia w Unii Europejskiej – kierunki zmian	w.	01_W 01_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. E. Kwiatkowski, Bezrobocie. Podstawy teoretyczne, PWN, Warszawa 2021.
2. M. Frączek, Polityka rynku pracy. Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2016.
3. M. Zieliński, Rynek pracy w teoriach ekonomicznych, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2023.

Uzupełniająca:
1. K. Pujer (red.), Rynek pracy w Polsce – szanse i zagrożenia, Exante, 2016.
2. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. www. Leszno. praca.gov.pl
4. Roczniki statystyczne.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład problemowy, wykład konwersatoryjny z elementami dyskusji i omówieniem studiów przypadków w analizie skuteczności polityki państwa.	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: III			
Egzamin pisemny zawierający pytania problemowe	01_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu, Praca własna studenta: Przygotowanie do wykładu (analiza bieżącej sytuacji na rynku pracy, analiza danych GUS)	4	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia.

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (5,0): znakomita wiedza; student potrafi samodzielnie, wnikliwie analizować zjawiska na rynku pracy oraz krytycznie oceniać instrumenty polityki państwa, wysnuwając trafne wnioski.
- dobry plus (4,5): bardzo dobra wiedza; wnikliwa analiza i wysoka umiejętność interpretacji zjawisk rynkowych, z występowaniem zaledwie drobnych, mało znaczących nieścisłości.
- dobry (4,0): dobra wiedza; student sprawnie i poprawnie analizuje oraz interpretuje podstawowe problemy i interwencje państwa na rynku pracy, jednak bez głębszej krytycznej oceny.
- dostateczny plus (3,5): zadowalająca wiedza; student poprawnie charakteryzuje zjawiska rynkowe, lecz ma wyraźne trudności z samodzielną analizą skuteczności instrumentów państwowych.
- dostateczny (3,0): wiedza podstawowa; student potrafi opisać podstawowe instrumenty polityki rynku pracy, ale popełnia błędy w ich interpretacji, a jego wiedza jest powierzchowna.
- niedostateczny (2,0): niezadowalająca wiedza; student nie potrafi scharakteryzować ani przeanalizować kluczowych mechanizmów polityki rynku pracy na poziomie elementarnym.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Polityka społeczna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-POLS-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 13 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: uzyskanie wiedzy na temat mechanizmów oddziaływania państwa na procesy społeczne, ocena skuteczności polityki społecznej w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych oraz identyfikacja wyzwań współczesnego ładu społecznego.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: ogólna wiedza na temat funkcjonowania społeczeństwa i państwa na poziomie szkoły średniej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna istotę, zakres i metody oddziaływania państwa na sferę społeczną oraz identyfikuje cele polityki społecznej.	w.	LKEKO_W03
02_W	Charakteryzuje w zaawansowanym stopniu główne obszary polityki społecznej, w tym politykę rodzinną, mieszkaniową, zdrowotną oraz przeciw-działania wykluczeniu.	w.	LKEKO_W01, LKEKO_W03
01_U	Analizuje zjawiska społeczne i ocenia skuteczność instrumentów polityki społecznej w kontekście rozwiązywania problemów i sytuacji kryzysowych.	w.	LKEKO_U01, LKEKO_U08

01_K	Wykazuje gotowość do krytycznej analizy zjawisk społecznych i merytorycznego współdziałania w rozwiązywaniu problemów społeczno-gospodarczych.	w.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Wprowadzenie do polityki społecznej: istota, funkcje, cele i podmioty. Rola państwa w gospodarce społecznej.	w.	01_W 01_K
Ewolucja systemów polityki społecznej – modele państwa dobrobytu a współczesne wyzwania.	w.	01_W 02_W
Polityka rodzinna, mieszkaniowa i edukacyjna – analiza instrumentów wsparcia i ich skuteczności.	w.	02_W 01_U
System ochrony zdrowia i ubezpieczeń społecznych – analiza instytucjonalna.	w.	02_W 01_U
Problematyka ubóstwa, bezrobocia i wykluczenia społecznego – strategie interwencji państwa.	w.	02_W 01_U 01_K
Polityka wobec osób starszych i z niepełnosprawnościami w obliczu procesów demograficznych.	w.	01_W 01_U
Ocena skuteczności polityki społecznej: metody i narzędzia ewaluacji działań publicznych.	w.	01_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. G. Firlit-Fesnak, J.Męsina, Polityka społeczna, PWN, Warszawa 2018.
2. J. Orczyk, Polityka społeczna, Wydawnictwo UE, Poznań, 2012.

Uzupełniająca:
1. A. Grzegorczyk, Polityka mieszkaniowa a segregacja społeczna, Wyd. UW, Warszawa 2019.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny z dyskusją,	Wykład konwersatoryjny z dyskusją,

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: III				
Egzamin pisemny (pytania zamknięte, pytania otwarte)	01_W	02_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Praca własna studenta: Lektura literatury i przygotowanie do dyskusji	4	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (5,0): znakomita wiedza; student samodzielnie i wnikliwie analizuje zjawiska społeczne, potrafi ocenić skuteczność polityki państwa i proponować rozwiązania.

- dobry plus (4,5): bardzo dobra wiedza; wnikliwa interpretacja instrumentów polityki społecznej, występowanie sporadycznych, drobnych niedokładności.
- dobry (4,0): dobra wiedza; student poprawnie analizuje kluczowe obszary polityki społecznej i wykazuje się zrozumieniem ich funkcjonowania.
- dostateczny plus (3,5): zadowalająca wiedza; student poprawnie opisuje obszary polityki społecznej, ale ma trudności z ich głębszą krytyczną analizą.
- dostateczny (3,0): wiedza podstawowa; student zna podstawowe pojęcia, ale ma trudności z ich interpretacją w konkretnych sytuacjach społecznych.
- niedostateczny (2,0): niezadowalająca wiedza; student nie potrafi scharakteryzować podstawowych mechanizmów polityki społecznej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Praktyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1N-PRAK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć: praktyka obowiązkowa: 210 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język praktyki: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest zapoznanie studenta z funkcjonowaniem zakładu pracy lub instytucji przyjmującej na praktykę oraz przygotowanie go do wykonywania powierzonych zadań zawodowych pod nadzorem opiekuna. Praktyka rozwija umiejętność rozpoznawania struktury organizacyjnej, obiegu dokumentacji, zasad pracy na wybranych stanowiskach, komunikowania się w środowisku zawodowym oraz stosowania wiedzy ekonomicznej w praktyce.
12. Sposób prowadzenia praktyki: w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu ekonomii i funkcjonowania podmiotów gospodarczych oraz gotowość do wykonywania powierzonych zadań pod nadzorem opiekuna, komunikowania się w środowisku zawodowym, przestrzegania zasad BHP, organizacji pracy i etyki zawodowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 7 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora praktyki: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Student zna i rozumie zakres działalności, formę prawną, strukturę organizacyjną oraz zadania realizowane na wybranych stanowiskach pracy w miejscu odbywania praktyki.	praktyka	LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi rozpoznać rodzaje dokumentów wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki, opisać procedury ich sporządzania i przepływu oraz wykonać powierzone czynności dokumentacyjne pod nadzorem opiekuna.	praktyka	LKEKO_U06
02_U	Student potrafi rozpoznać działania organizacyjne, marketingowe lub komunikacyjne	praktyka	LKEKO_U02

	realizowane w miejscu odbywania praktyki oraz wskazać ich znaczenie dla funkcjonowania podmiotu.		
03_U	Student potrafi wykorzystać wiedzę zdobytą w toku studiów do opisu wybranych zadań, procesów lub problemów występujących w miejscu odbywania praktyki.	praktyka	LKEKO_U08
01_K	Student jest gotów do przestrzegania zasad organizacyjnych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz etyki zawodowej, a także do współpracy z pracownikami i przyjmowania odpowiedział-ności za powierzone zadania.	praktyka	LKEKO_K01 LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: II		
Zapoznanie się z miejscem odbywania praktyki: zakresem działalności, formą prawną, strukturą organizacyjną, stanowiskami pracy oraz zadaniami realizowanymi na wybranych stanowiskach związanych z kierunkiem ekonomia.	praktyka	01_W
Poznanie zasad organizacji pracy, regulaminów wewnętrznych, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz standardów etycznych obowiązujących w zakładzie pracy lub instytucji przyjmującej na praktykę.	praktyka	01_W 01_K
Poznanie rodzajów dokumentacji wykorzystywanej w miejscu odbywania praktyki, zasad jej sporządzania, sprawdzania, archiwizowania oraz obiegu między komórkami organizacyjnymi.	praktyka	01_U
Obserwacja i udział w realizacji powierzonych zadań zawodowych pod nadzorem opiekuna praktyki, w szczególności zadań administracyjnych, organizacyjnych, ekonomicznych, marketingowych lub komunikacyjnych, zgodnie ze specyfiką podmiotu przyjmującego.	praktyka	02_U 03_U
Pozyskiwanie, porządkowanie i wykorzystywanie informacji oraz danych potrzebnych do wykonywania prostych zadań praktycznych typowych dla kierunku ekonomia.	praktyka	01_U 03_U
Rozwijanie kompetencji zawodowych i społecznych w miejscu pracy: komunikowanie się z pracownikami i interesariuszami, stosowanie terminologii zawodowej, współpraca w zespole, odpowiedzialność za powierzone zadania oraz refleksja nad potrzebą dalszego rozwoju zawodowego.	praktyka	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Regulamin praktyk Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie,
2. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.

Uzupełniająca:

1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: II	
Praktyka w zakładzie pracy	praktyka

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2.Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: II					
Na podstawie dokumentacji praktyki	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: II		
Godziny zajęć (wg planu studiów) praktyki		210
LICZBA PUNKTÓW ECTS		7
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	7	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)
0.45 x Z + 0,2 x S + 0,15 x U = ocena końcowa
Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Praktyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRAK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć: praktyka obowiązkowa: 270 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język praktyki: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest rozwijanie umiejętności uczestniczenia w zadaniach realizowanych w zakładzie pracy lub instytucji, w której student odbywa praktykę. Praktyka służy pogłębieniu znajomości funkcjonowania organizacji, pracy z dokumentacją, pozyskiwania i analizowania danych oraz wykorzystywania wiedzy ekonomicznej w realizacji powierzonych zadań zawodowych.
12. Sposób prowadzenia praktyki: w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu ekonomii i funkcjonowania podmiotów gospodarczych oraz umiejętność komunikowania się w środowisku zawodowym, pracy z dokumentacją, interpretowania informacji organizacyjnych i ekonomicznych oraz wykonywania powierzonych zadań pod nadzorem opiekuna praktyki.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 9 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora praktyki: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Student zna i rozumie zakres działalności, strukturę organizacyjną, formę prawną oraz wybrane obszary funkcjonalne zakładu pracy lub instytucji, w której odbywa praktykę.	praktyka	LKEKO_W01 LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi rozpoznać, porządkować i opisać dokumentację wykorzystywaną w miejscu odbywania praktyki oraz uczestniczyć w jej sporządzaniu, sprawdzaniu lub obiegu zgodnie z obowiązującymi procedurami.	praktyka	LKEKO_U06

02_U	Student potrafi pozyskiwać, porządkować i analizować dane oraz informacje potrzebne do wykonywania powierzonych zadań praktycznych w miejscu odbywania praktyki.	praktyka	LKEKO_U09
03_U	Student potrafi wykorzystać wiedzę zdobytą w toku studiów do udziału w realizacji zadań organizacyjnych, ekonomicznych, finansowych lub administracyjnych, z uwzględnieniem specyfiki podmiotu przyjmującego.	praktyka	LKEKO_U06 LKEKO_U09
01_K	Student jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań, współpracy z pracownikami zakładu pracy lub instytucji, pogłębiania wiedzy zawodowej oraz przyjmowania odpowiedzialności za pracę własną i zespołową.	praktyka	LKEKO_K01 LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Zapoznanie się z zakresem działalności, strukturą organizacyjną, formą prawną oraz wybranymi obszarami funkcjonalnymi zakładu pracy lub instytucji, w której student odbywa praktykę.	praktyka	01_W
Rozpoznanie zadań realizowanych na wybranych stanowiskach pracy oraz ich znaczenia dla funkcjonowania podmiotu przyjmującego na praktykę.	praktyka	01_W
Poznanie dokumentacji wykorzystywanej w miejscu odbywania praktyki, procedur jej sporządzania, sprawdzania, obiegu i archiwizacji zgodnie z zasadami obowiązującymi w zakładzie pracy lub instytucji.	praktyka	01_U
Pozyskiwanie, porządkowanie i analizowanie danych oraz informacji potrzebnych do wykonywania powierzonych zadań praktycznych.	praktyka	02_U
Udział w realizacji zadań organizacyjnych, ekonomicznych, finansowych lub administracyjnych, z uwzględnieniem specyfiki miejsca odbywania praktyki i kierunku studiów ekonomia.	praktyka	03_U
Rozwijanie kompetencji zawodowych i społecznych: współpraca z pracownikami, komunikowanie się w środowisku pracy, odpowiedzialność za powierzone zadania, przestrzeganie zasad BHP, etyki zawodowej oraz refleksja nad potrzebą dalszego rozwoju zawodowego.	praktyka	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Regulamin praktyk Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie,
2. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.

Uzupełniająca:
1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Praktyka w zakładzie pracy	praktyka

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2.Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: III					
Na podstawie dokumentacji praktyki	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, testprojekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III		
Godziny zajęć (wg planu studiów) praktyki		270
LICZBA PUNKTÓW ECTS		9
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	9	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;

- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)
0.45 x Z + 0,2 x S + 0,15 x U = ocena końcowa
Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Praktyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRAK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć: praktyka obowiązkowa: 300 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język praktyki: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest rozwijanie umiejętności analizy danych, dokumentacji i wybranych aspektów działalności zakładu pracy lub instytucji, w której student odbywa praktykę. Praktyka przygotowuje do wykorzystywania wiedzy ekonomicznej i finansowej w realizacji powierzonych zadań zawodowych, formułowania wniosków oraz korzystania z narzędzi biurowych, programów komputerowych i systemów wspomagających pracę organizacji.
12. Sposób prowadzenia praktyki: w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu ekonomii, finansów i funkcjonowania podmiotów gospodarczych oraz umiejętność pracy z dokumentacją, interpretowania danych, wykonywania powierzonych zadań zawodowych i komunikowania się w środowisku pracy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 10 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora praktyki: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Student zna i rozumie zakres działalności, strukturę organizacyjną, formę prawną oraz wybrane obszary funkcjonalne zakładu pracy lub instytucji, w której odbywa praktykę, ze szczególnym uwzględnieniem procesów ekonomicznych, finansowych i organizacyj-nych.	praktyka	LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi pozyskiwać, porządkować i analizować dane oraz dokumentację wykorzystywaną w miejscu odbywania praktyki, a także przygotowywać zestawienia, opisy lub opracowania potrzebne do realizacji powierzonych zadań.	praktyka	LKEKO_U06 LKEKO_U07 LKEKO_U09

02_U	Student potrafi wykorzystać wiedzę ekonomiczną i finansową do oceny wybranych aspektów działalności podmiotu przyjmującego, w tym kondycji ekonomicznej, efektywności działań lub opłacalności wybranych przedsięwzięć.	praktyka	LKEKO_U01 LKEKO_U03 LKEKO_U08
03_U	Student potrafi rozpoznać ekonomiczne, prawne, finansowe i organizacyjne uwarunkowania działalności zakładu pracy lub instytucji oraz korzystać z narzędzi biurowych, programów komputerowych i systemów wspomagających wykonywanie zadań zawodowych.	praktyka	LKEKO_U04 LKEKO_U06 LKEKO_U09
10_K	Student jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań, współpracy z pracownikami, komunikowania się z użyciem terminologii zawodowej, przestrzegania zasad BHP i etyki zawodowej oraz krytycznej oceny własnych kompetencji.	praktyka	LKEKO_K01 LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Zapoznanie się z zakresem działalności, strukturą organizacyjną, formą prawną oraz wybranymi obszarami funkcjonalnymi zakładu pracy lub instytucji, w której student odbywa praktykę, ze szczególnym uwzględnieniem procesów ekonomicznych, finansowych i organizacyjnych.	praktyka	01_W
Rozpoznanie zadań realizowanych na wybranych stanowiskach pracy oraz ich znaczenia dla funkcjonowania podmiotu przyjmującego, w tym powiązań między dokumentacją, danymi i decyzjami podejmowanymi w organizacji.	praktyka	01_W 01_U
Pozyskiwanie, porządkowanie i analizowanie danych oraz dokumentacji wykorzystywanej w miejscu odbywania praktyki; przygotowywanie zestawień, opisów lub opracowań pomocnych przy realizacji powierzonych zadań zawodowych.	praktyka	01_U
Udział w realizacji zadań ekonomicznych, finansowych, administracyjnych lub organizacyjnych, z wykorzystaniem narzędzi biurowych, programów komputerowych albo systemów informatycznych stosowanych w zakładzie pracy lub instytucji.	praktyka	03_U
Analiza wybranych aspektów działalności podmiotu przyjmującego, w szczególności kondycji ekonomicznej, efektywności działań, opłacalności przedsięwzięć lub współpracy z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym.	praktyka	02_U
Formułowanie wniosków z realizowanych zadań praktycznych oraz rozwijanie kompetencji zawodowych i społecznych: komunikowanie się z użyciem terminologii zawodowej, współpraca z pracownikami, odpowiedzialność za powierzone zadania, przestrzeganie zasad BHP i etyki zawodowej.	praktyka	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Regulamin praktyk Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie,
2. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.

Uzupełniająca:
1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Praktyka w zakładzie pracy	praktyka

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

3. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: IV					
Na podstawie dokumentacji praktyki	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV		
Godziny zajęć (wg planu studiów) praktyki		300
LICZBA PUNKTÓW ECTS		10
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	10	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)
0.45 x Z + 0,2 x S + 0,15 x U = ocena końcowa
Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Praktyka
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRAK-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć: praktyka obowiązkowa: 180 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język praktyki: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest doskonalenie umiejętności samodzielniejszego wykorzystywania wiedzy ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej w miejscu odbywania praktyki. Praktyka przygotowuje studenta do analizy danych i dokumentacji, oceny wybranych aspektów działalności zakładu pracy lub instytucji oraz formułowania wniosków i rekomendacji dotyczących problemów praktycznych.
12. Sposób prowadzenia praktyki: w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu ekonomii, finansów i funkcjonowania podmiotów gospodarczych oraz umiejętność pracy z dokumentacją, analizy danych, formułowania wniosków, wykonywania powierzonych zadań zawodowych i komunikowania się w środowisku pracy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 6 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora praktyki: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Student zna i rozumie zakres działalności, strukturę organizacyjną, formę prawną oraz wybrane procesy ekonomiczne, finansowe i organizacyjne zakładu pracy lub instytucji, w której odbywa praktykę.	praktyka	LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_U	Student potrafi pozyskiwać, porządkować i analizować dane oraz dokumentację wykorzystywaną w miejscu odbywania praktyki, a także przygotowywać zestawienia, opisy lub opracowania potrzebne do realizacji powierzonych zadań.	praktyka	LKEKO_U06 LKEKO_U07 LKEKO_U09
02_U	Student potrafi wykorzystać wiedzę ekonomiczną i finansową do oceny kondycji podmiotu, efektywności wybranych działań lub opłacalności	praktyka	LKEKO_U01 LKEKO_U03 LKEKO_U08

	przedsięwzięć realizowanych albo planowanych w miejscu odbywania praktyki.		
03_U	Student potrafi sformułować wnioski i rekomendacje dotyczące wybranego problemu praktycznego, na podstawie analizy danych, dokumentacji lub obserwacji procesów realizowanych w podmiocie przyjmującym, z uwzględnieniem specyfiki tego podmiotu oraz wiedzy zdobytej w toku studiów.	praktyka	LKEKO_U07 LKEKO_U08 LKEKO_U09
01_K	Student jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań, współpracy z pracownikami, krytycznej oceny własnych kompetencji oraz dalszego pogłębiania wiedzy potrzebnej do realizacji zadań zawodowych.	praktyka	LKEKO_K01 LKEKO_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Zapoznanie się z zakresem działalności, strukturą organizacyjną, formą prawną oraz wybranymi procesami ekonomicznymi, finansowymi i organizacyjnymi zakładu pracy lub instytucji, w której student odbywa praktykę.	praktyka	01_W
Rozpoznanie zadań realizowanych na wybranych stanowiskach pracy oraz sposobów wykorzystywania danych, dokumentacji i informacji w bieżącym funkcjonowaniu podmiotu przyjmującego.	praktyka	01_W 01_U
Pozyskiwanie, porządkowanie i analizowanie danych oraz dokumentacji wykorzystywanej w miejscu odbywania praktyki; przygotowywanie zestawień, opisów lub opracowań związanych z powierzonymi zadaniami zawodowymi.	praktyka	01_U
Wykorzystanie wiedzy ekonomicznej i finansowej do oceny wybranych aspektów działalności podmiotu, w tym kondycji ekonomicznej, efektywności działań lub opłacalności przedsięwzięć.	praktyka	02_U
Formułowanie wniosków i rekomendacji dotyczących wybranego problemu praktycznego, z uwzględnieniem specyfiki zakładu pracy lub instytucji oraz wiedzy zdobytej w toku studiów.	praktyka	03_U
Rozwijanie kompetencji zawodowych i społecznych: odpowiedzialne wykonywanie powierzonych zadań, współpraca z pracownikami, komunikowanie się z użyciem terminologii zawodowej, przestrzeganie zasad BHP i etyki zawodowej oraz krytyczna ocena własnych kompetencji.	praktyka	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Regulamin praktyk Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie,
2. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.

Uzupełniająca:
1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Praktyka w zakładzie pracy	praktyka

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: V					
Na podstawie dokumentacji praktyki	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V		
Godziny zajęć (wg planu studiów) praktyki		180
LICZBA PUNKTÓW ECTS		6
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	6	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:
- odbycie praktyki w ustalonym terminie,
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:
45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),
40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,
15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)
0.45 x Z + 0,2 x S + 0,15 x U = ocena końcowa
Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Prawo
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PRA-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami i zasadami prawa, mechanizmami tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz przygotowanie do rozpoznawania podstawowych problemów prawnych występujących w obrocie gospodarczym i życiu społecznym.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: podstawowa wiedza z zakresu nauki o państwie i prawie, w szczególności znajomość podstawowych pojęć prawnych, źródeł prawa oraz zasad funkcjonowania państwa.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Jakub Szynkarek.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr III			
01_W	Zna podstawowe instytucje, zasady i mechanizmy funkcjonowania prawa oraz relacje zachodzące w systemie prawnym.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W08
01_K	Jest gotów do poszanowania zasad porządku prawnego oraz dostrzegania znaczenia prawa w życiu społecznym i gospodarczym.	w.	LKEKO_K01 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć.		
Wybrane koncepcje związane z prawem, wybrane aspekty tworzenia i porządkowania prawa.	w.	01_W 01_K
Systematyka prawa, norma prawna, przepis prawny, akt prawny.	w.	01_W 01_K
Pojęcie wykładni prawa, dyrektywy interpretacyjne i rodzaje wykładni, moc wiążąca wykładni, stosowanie prawa i wnioskowania prawne.	w.	01_W 01_K
Podstawowe instytucje prawa cywilnego: stosunek cywilnoprawny, podmioty prawa, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych.	w.	01_W 01_K
Czynności prawne i prawa podmiotowe, przedstawicielstwo, przedawnienie roszczeń oraz ochrona praw cywilnych.	w.	01_W 01_K
Podstawowe zagadnienia prawa autorskiego: przedmiot ochrony, autorskie prawa osobiste i majątkowe oraz zasady korzystania z utworów.	w.	01_W 01_K
Podstawowe instytucje prawa własności przemysłowej: znaki towarowe, patenty, wzory przemysłowe oraz zasady ochrony własności przemysłowej.	w.	01_W 01_K
Podstawowe zagadnienia prawa spółek: pojęcie przedsiębiorcy, rodzaje spółek oraz zasady ich tworzenia i funkcjonowania.	w.	01_W 01_K
Podstawowe elementy organizacji i odpowiedzialności w spółkach prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek kapitałowych.	w.	01_W 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Podstawy prawa / Zdzisław Muras - 5 wydanie uaktualnione i zmienione. - Warszawa: Wydawnictwo C. H. Beck, 2020.
2. Podstawy prawa i administracji / Wojciech Góralczyk – Warszawa: Wolters-Kluwer 2019.
3. Podstawy prawa w Polsce: prawo dla nie prawników / Maciej Nowak – Warszawa: „CeDeWu” 2009.

Uzupełniająca:

1. Podstawy prawa: podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa / Zbigniew Pulka. - Poznań: Wydawnictwo Forum Naukowe: Passat - Paweł Pietrzyk, 2008.
2. Podstawy prawa dla licencjackich studiów ekonomicznych / Sebastian Bentkowski – Warszawa, 2011.
3. Podstawy prawa dla ekonomistów / Jolanta Jabłońska-Bonca – Warszawa 2007.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr III	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć	
Semestr: III		
Test pisemny	01_W	
Uczestnictwo w dyskusjach	01_W	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć/czytanie wskazanej literatury	14	
	Przygotowanie do egzaminu	10	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		**2**	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści z zakresu podstaw prawa.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści prawa.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści prawa.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści i zasady prawa, ale ma problemy z ich interpretacją.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści przedmiotu i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości interpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Proseminarium dyplomowe
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PDYP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 13 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i definiowaniem problemów z zakresu tematyki pracy licencjackiej, metodami konceptualizacji pracy dyplomowej, źródłami pracy naukowej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: osiągnięte efekty z zakresu formułowania tematu pracy licencjackiej, formułowania celów merytorycznych związanych z licencjatem, określenia metodologii i metod oraz nabycie umiejętności zapisów bibliograficznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicko.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr IV			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia z zakresu tematyki pracy licencjackiej.	w.	LKBEZ_W01
02_W	Zna problemy jakie występują w pracy licencjackiej.	w.	LKBEZ_W03
01_U	Rozumie podstawowe metody konceptualizacji pracy dyplomowej.	w.	LKBEZ_U02
03_W	Zna zagadnienia pracy naukowej wynikającej z zakresu tematyki licencjatu.	w.	LKBEZ_W08
02_U	Potrafi analizować i interpretować źródła i opracowania naukowe.	w.	LKBEZ_U07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Podstawowe definicje.	w.	01_W
Charakterystyka podstawowych problemów wynikającej z tematyki licencjatu.	w.	02_W 01_U 03_W 02_U
Określenie i dostosowanie metody i metodologii odpowiadających tematyce licencjatu.	w.	02_W 01_U 03_W 02_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Kozłowski R., Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych, Warszawa 2009.
2. Szmigielska T., Poradnik dla piszącego pracę dyplomową, Warszawa 2005.
3. Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich. Poradnik, CeDeWu, Warszawa 2020.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr IV	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr IV					
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	03_W	01_U	02_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	3	
	Przygotowanie do zaliczenia	9	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści z zakresu proseminarium dyplomowego.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści przedmiotu.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści i zasady opracowywania pracy licencjackiej, ale ma problemy z ich stosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści przedmiotu tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości interpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Przygotowanie do dyplomowania
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PDD-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 180 godz. – praca własna.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku realizowanej pracy własnej wykorzystanie wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów do przeprowadzenia analizy problemów i zjawisk ekonomicznych oraz zaproponowanie koncepcji zmian i indywidualnych rozwiązań badanych problemów ekonomicznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: praca własna studenta.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
    Wiedza: student ma wiedzę z przedmiotów objętych programem kształcenia na studiach 1 stopnia na kierunku Ekonomia.
    Umiejętności: student posiada umiejętność nabyte podczas nauki przedmiotów objętych programem kształcenia na studiach 1 stopnia na kierunku Ekonomia.
    Kompetencje społeczne: student posiada kompetencje w zakresie nawiązywania kontaktu z przedsiębiorstwami, zbierania i analizy informacji potrzebnych do realizacji pracy dyplomowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 6 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: promotorzy pracy licencjackiej.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Posiada wiedzę na temat zjawisk i procesów gospodarczych oraz ich uwarunkowań w wymiarze mikroekonomicznym i makroekonomicznym.	Praca własna	LKEKO_W01
02_W	Ma wiedzę o metodach i narzędziach zbierania i przetwarzania danych ekonomicznych oraz ich wpływie na funkcjonowanie	Praca własna	LKEKO_W02

	wybranych podmiotów rynkowych i poszczególnych rodzajów rynków.		
01_U	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych badanych problemów ekonomicznych oraz podmiotów rynkowych.	Praca własna	LKEKO _U01
02_U	Potrafi właściwie analizować przyczyny i prze-bieg wybranych procesów i zjawisk gospo-darczych w różnych obszarach funkcjono-wania rynków, potrafi prognozować ich ekonomiczno-finansowe skutki, a także posiada umiejętności analizy proponowa-nego rozwiązania konkretnych problemów ekonomiczno-finansowych i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętności wdrażania propono-wanych rozwiązań.	Praca własna	LKEKO _U03
01_K	Potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania z obszaru systemów i procesów gospodarczych w ujęciu mikro i makro.	Praca własna	LKEKO _K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Przygotowanie planu pracy. Wyznaczenie celu i zakresu pracy. Analiza literatury przedmiotu. Przeprowadzenie badań własnych: analiza podmiotów i zjawisk gospodarczych oraz obszarów powiązanych z wybranym podmiotem lub zdefiniowanym problemem, projekt zmian/usprawnień. Formułowanie wniosków.	Praca własna.	01_W 02_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 1996.
Pioterek B., Zieleniecka B., Technika pisania prac dyplomowych, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2004.
Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich, wyd. CeDeWu, Warszawa 2020.
Źródła dobrane stosownie do problematyki pracy inżynierskiej
Dokumentacja źródłowa z przedsiębiorstwa/organizacji, w której prowadzone są badania.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Praca z tekstem Metoda analizy przypadków Metoda badawcza (dociekana naukowego) Metoda obserwacji i pomiaru w praktyce gospodarczej Metoda projektu	Praca własna

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: VI						
Prezentacja pracy dyplomowej	Praca własna	01_W	02_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			0
Praca własna studenta*	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		75
	Czytanie wskazanej literatury.		50
	Zbieranie i analiza danych dobranych stosownie do problematyki pracy licencjackiej.		55
SUMA GODZIN			180
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			6
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		6	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

Praca własna: zaliczenie
Ocena formująca: bieżące konsultacje z opiekunem pracy dyplomowej.
Ocena podsumowująca: ocena przebiegu realizacji pracy dyplomowej oraz uzyskanych efektów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Public relations
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-PURE-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: wprowadzenie w podstawowe pojęcia i techniki działań PR oraz wskazanie ich praktyczne zastosowania. Zrozumienie przez studentów sfery działań PR i ułatwienie podejmowania takich działań w pracy zawodowej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności. Kompetencje społeczne: student rozumienie potrzebę uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy w celu rozwoju i modyfikacji umiejętności i doświadczenia.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu miejsce przekazów PR w procesach komunikowania.	ćw.	LKEKO_W01
02_W	Zna cele i metody monitorowania treści przekazów medialnych i rozumie potrzebę działań promowania reputacji	ćw.	LKEKO_W03
03_W	Zna podstawowe techniki i modele PR.	ćw.	LKEKO_W05
01_U	Potrafi analizować treści przekazów medialnych.	ćw.	LKEKO_U01
02_U	Potrafi sporządzić plan działań PR.	ćw.	LKEKO_U02
03_U	Potrafi napisać komunikat dla mediów i zorganizować konferencję prasową.	ćw.	LKEKO_U03

01_K	Jest przygotowany do analizowania i planowania długofalowych przedsięwzięć komunikacyjnych.	ćw.	LKEKO_K01 LKEKO_K02 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Definicje oraz historia public relations.	ćw.	01_W
Wybrane narzędzia najczęściej wykorzystywane w PR. Modele public relations.	ćw.	03_W
Pomiar efektywności public relations.	ćw.	02_W
Program działań w PR. Komunikacja korporacyjna - plan komunikacyjny.	ćw.	02_U
Podstawowe cechy narzędzi public relations.	ćw.	01_U
Media relations (współpraca z mediami).	ćw.	03_U
Zarządzanie kryzysowe w PR.	ćw.	02_W 02_U
Czarny PR.	ćw.	03_W
Problemy Public Relations.	ćw.	01_K
Public Relations w Dyplomacji – tytulatura i zasady.	ćw.	03_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Standardy profesjonalnego public relations, pod red. J. Olędzkiego, Warszawa 2020.
2. Woźniakowski M., Internetowe public relations w komunikacji marketingowej przedsiębiorstw, Wyd. UŁ, Łódź 2021.
3. Barlik J., Doskonałe Public Relations, Wyd. POLTEXT, Warszawa 2020.

Uzupełniająca:

1. Budzyński W., Public relations. Wizerunek. Reputacja. Tożsamość. Wyd. POLTEXT, Warszawa 2017.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Metoda warsztatowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć							
Semestr: VI								
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	03_W	04_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		18
	Przygotowanie do zaliczenia		18
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści poznane w zakresie public relations.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych zasad public relations.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych zasad wykorzystywanych w PR.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści przekazane w ramach PR, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzysta-niem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe zasady PR oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych zasad PR i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Rachunkowość
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-RACH-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): 26 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przedmiotu jest zapoznanie studenta z podstawowymi zasadami, metodami i narzędziami rachunkowości służącymi ewidencji, grupowaniu, analizie i interpretacji operacji gospodarczych oraz sporządzaniu podstawowych elementów sprawozdania finansowego.
12. Sposób prowadzenia zajęć: ćwiczenia - w formie tradycyjnej (stacjonarnej)
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz procesów gospodarczych, umiejętności: student potrafi analizować i interpretować podstawowe zjawiska gospodarcze oraz posługiwać się podstawowymi pojęciami ekonomicznymi, kompetencje społeczne: student rozumie znaczenie rzetelności, odpowiedzialności i etyki w gromadzeniu, przetwarzaniu oraz prezentowaniu informacji ekonomicznych i finansowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Hubert Szańca.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do efektów kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Posiada w zaawansowanym stopniu podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości, finansów oraz ewidencji działalności gospodarczej, a także rozumie relacje między procesami gospodarczymi a informacją finansową wykorzystywaną w zarządzaniu jednostką.	ćw.	LKEKO_W01
02_W	Zna podstawowe zasady rachunkowości oraz metody dokumentowania, ewiden-	ćw.	LKEKO_W04

	cjonowania i klasyfikowania zdarzeń gospodarczych, a także potrafi wykorzystywać informacje finansowe do oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki gospodarczej.		
01_U	Potrafi wykorzystywać metody i narzędzia rachunkowości do analizy oraz oceny sytuacji majątkowej, ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_U01
02_U	Stosuje podstawowe zasady, metody i techniki dokumentowania oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych w przedsiębiorstwie, a także potrafi wykorzystywać informacje pochodzące z ewidencji księgowej do podejmowania podstawowych decyzji gospodarczych.	ćw.	LKEKO_U05
01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy z zakresu rachunkowości oraz jej wykorzystania w praktyce gospodarczej, a także dostrzega znaczenie wiedzy własnej i ekspertów (np. księgowych, analityków finansowych) w rozwiązywaniu podstawowych problemów ekonomiczno-finansowych przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota, zakres, podmiot i przedmiot rachunkowości, funkcje i zasady rachunkowości.	ćw.	01_W 02_W
Majątek przedsiębiorstwa i źródła jego finansowania – bilans.	ćw.	01_W 02_W 01_U
Dokumentacja księgowa i ewidencja operacji gospodarczych.	ćw.	02_W 02_U
Konta księgowe i zasady ich funkcjonowania.	ćw.	01_W 02_W

		02_U
Ewidencja aktywów, pasywów oraz rozrachunków.	ćw.	02_W 02_U
Inwentaryzacja składników majątku i źródeł finansowania.	ćw.	02_W 01_U 02_U
Ewidencja kosztów, przychodów, ustalanie wyniku finansowego oraz rachunek zysków i strat.	ćw.	02_W 02_U
Sporządzanie podstawowych elementów sprawozdania finansowego.	ćw.	02_W 01_U 02_U 01_K
Analiza i interpretacja informacji finansowych w przedsiębiorstwie.	ćw.	02_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Ustawa o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami.
2. Piotr Szczypa, Rachunkowość finansowa od teorii do praktyki, CeDeWu Sp. z o.o., 2024.
3. Jolanta Chałupczak Rachunkowość finansowa, Wyd. Oddk, 2021.
4. Irena Olchowicz, Agnieszka Tłaczała, Rachunkowość finansowa w przykładach, Wyd. Difin., 2020.
5. Marzena Strojek-Filus, Ewa Wanda Maruszewska, Rachunkowość finansowa. Wprowadzenie, Poltext / MT Biznes,2024.

Uzupełniająca:

1. Komitet Standardów Rachunkowości- Krajowe standardy rachunkowości.
2. Wiesław Gos, Zasady rachunkowości.Teoria, regulacje prawne, dobre praktyki, CeDeWu, 2024.
3. Wiktor Gabrusewicz, Metody analizy finansowej, PWE, Warszawa 2019.
4. M. Hass-Symotiuk, B. Nadolna, Z. Głodek i inni, Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, Wolters Kluwer Polska, 2022.
5. Halina Buk, Międzynarodowe standardy rachunkowości w praktyce, CeDeWu, 2024.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Mini-wykład wprowadzający, metoda ćwiczeniowa, metoda analizy przypadków (case study),	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		14
	Przygotowanie do zaliczenia		10
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści i zasad związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści i zasad przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady rachunkowości, ale ma problemy z ich zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści i zasady poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści i zasad poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr Piotr Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Rachunkowość elektroniczna MSP
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-REMP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 52 lab.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Ukształtowanie umiejętności stosowania i obsługi programów komputerowych wspomagających prowadzenie księgowości w przedsiębiorstwach.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: zna podstawy księgowania operacji gospodarczych i sporządzania sprawozdania finansowego, zna technologię informacyjną wykorzystywaną w procesie sporządzenia, gromadzenia, przetwarzania informacji oraz potrafi korzystać z narzędzi pomocniczych. Kompetencje personalne i społeczne: otwartość na współpracę w środowisku i pracy w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_U	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości do ewidencji operacji gospodarczych na właściwych kontach księgowych oraz na jej podstawie sporządzać bilans.	lab.	LKEKO_U05
02_U	Potrafi korzystać z instrukcji obsługi systemu informatycznego w celu sprawnej obsługi modułu finansowo-księgowego.	lab.	LKEKO_U05
03_U	Potrafi prawidłowo konfigurować system rachunkowości w module finansowym	lab.	LKEKO_U05

	systemu informatycznego, ewidencjonować operacje gospodarcze i sporządzać w nim sprawozdania księgowe.		
01_K	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy w obszarze rachunkowości finansowej oraz rozumie potrzebę ciągłej pracy nad ulepszeniem swoich kompetencji merytorycznych z rachunkowości i nowoczesnych narzędzi informatycznych.	lab.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Zasady ewidencji operacji gospodarczych na przykładzie kont bilansowych i wynikowych, sporządzanie bilansu i rachunku zysków i strat.	lab.	01_U 01_K
Rodzaje Systemów informatycznych wykorzystywanych w działalności gospodarczej, w szczególności moduły FK na przykładzie ERP iScala, ERP Optima, INSERT GT.	lab.	02_U 03_U 01_K
Zasady działania systemów informatycznych w obszarze wspomagania księgowości.	lab.	02_U 03_U 01_K
Księgowanie w procesie realizacji zamówienia sprzedaży w przedsiębiorstwie produkcyjnym – iScala.	lab.	01_U 02_U 03_U 01_K
Plan kont, konta księgowe i ich parametryzacja, automatyzacja- iScala.	lab.	01_U 02_U 03_U 01_K
Konta kosztowe (zespół 4 i 5), przychodowe, rozrachunkowe w księgowości – iScala.	lab.	01_U 02_U 03_U 01_K
Raporty księgowe, sprawozdawczość finansowa – iScala.	lab.	01_U 02_U 03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
Instrukcja obsługi systemu iScala – podręcznik, wersja elektroniczna.
Instrukcje do ćwiczeń.
Zbiór zadań – moduł finansowy iScala.

Uzupełniająca:
Rachunkowość finansowa: od teorii do praktyki, Warszawa: CeDeWu, 2021.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Metoda warsztatowa	lab.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Na podstawie wykazania się umiejętnością księgowania i sporządzania bilansu,	01_U			
obsługi programu iScala – moduł finansowy - zadania	01_U	02_U	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			52
Praca	Przygotowanie do zajęć		24

	Przygotowanie do zaliczenia		24
SUMA GODZIN			100
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		4	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia przypisane rachunkowości elektronicznej.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych narzędzi rachunkowości elektronicznej.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych narzędzi rachunkowości elektronicznej.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe narzędzia rachunkowości elektronicznej, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe narzędzia rachunkowości elektronicznej oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych narzędzi rachunkowości elektronicznej i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Rachunkowość menedżerska
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-RAME-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji menedżerskich w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa. Nabycie umiejętności posługiwania się metodami przydatnymi w bieżącym zarządzaniu przedsiębiorstwem. Przygotowanie do pracy i współpracy w grupie.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii. Potrafi interpretować zdarzenia gospodarcze w przedsiębiorstwach i określać ich znaczenie dla działalności biznesowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Zna zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz wie, jak wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	ćw.	LKEKO_W08
01_U	Potrafi zastosować narzędzia rachunkowości zarządczej do krytycznej oceny i analizy efektywności alternatywnych wariantów decyzyjnych.	ćw.	LKEKO_U03

02_U	Potrafi na podstawie wielokryterialnej analizy danych finansowych i niefinansowych zaproponować optymalne działania zarządcze dla przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_U05
01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Pojęcie i zakres rachunkowości menedżerskiej. Relacja między rachunkowością menedżerską a rachunkowością finansową.	ćw.	01_W
Podział kosztów w przedsiębiorstwie.	ćw.	01_W
Rachunek kosztów bezpośrednich i pośrednich.	ćw.	01_W
Rachunek zysków i strat. Rachunek kalkulacyjny i porównawczy.	ćw.	01_W
Rachunek ABC.	ćw.	01_W 01_U
Analiza CVP.	ćw.	01_W 01_U 02_U
Efektywność działania przedsiębiorstwa – wybór najlepszego wariantu.	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K
Decyzje menedżerskie.	ćw.	01_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Controling kosztów i rachunkowość zarządcza/red. Gertruda Krystyna Świderska – Wyd. 2. Wyd. Difin, 2017.
2. Rachunkowość menedżerska w gospodarce finansowej przedsiębiorstwa/Krzysztof Marecki, Wyd. Difin 2021.
3. Rachunkowość zarządcza od teorii do praktyki/ Grzegorz Lew , Ewa Wanda Maruszewska , Piotr Szczypa, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o., 2021.
4. Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja/Dorota Dobija**,** Małgorzata Kucharczyk **–** Wyd. Wolters Kluwer, 2014.

Uzupełniająca:
1. Rachunkowość zarządcza i controlling / Mieczysław Dobija. - Wyd. 2. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 1999.
2. Rachunek kosztów: modele i zastosowania / Edward Nowak, Marcin Wierzbiński. - Warszawa: Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2010.
3. Rachunek kosztów: wprowadzenie / Colin Drury; Red., tł. Alicja Jurgowa. - Wyd. 1 dodruk 3. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 2002.
4. Rachunek kosztów i wyników w przedsiębiorstwie: zbiór zadań z rozwiązaniami / Jerzy Kuchmacz. - Warszawa: "Difin", 2014.
5. Rachunek kosztów: wybrane zagadnienia w teorii i przykładach / Anna Stronczek [i in.]. - Warszawa: "C. H. Beck", 2010.
6. Rachunkowość zarządcza / Alicja A. Jaruga, Przemysław Kabalski, Anna Szychta. - Warszawa: Wolters Kluwer Polska, 2010.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Metoda warsztatowa, Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: IV						
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	03_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		20
	Przygotowanie do zaliczenia		16
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia przypisane rachunkowości zarządczej.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe narzędzia rachunkowości zarządczej, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe narzędzia rachunkowości zarządczej oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.

• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Seminarium dyplomowe
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-SDYP-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V, VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. lab.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zasadniczym celem pracy dyplomowej przygotowywanej przez studenta jest: wykazanie się umiejętnością formułowania i rozwiązywania problemów wiążących się z programem odbytych studiów oraz wykazanie się znajomością metod i sposobów prowadzenia analizy, a także redakcyjnego przygotowania pracy.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: ogólna wiedza z zakresu wybranej tematyki pracy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_U	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i powiązanych z nią dyscyplin oraz z innych obszarów wiedzy w celu formułowania wniosków użytecznych dla decydentów oraz analizowania i interpretowania różnorodnych problemów ekonomicznych, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych; potrafi też krytycznie dobierać metody analiz.	lab.	LKEKO_U01 LKEKO_U08
02_U	Zachowując reguły i normy prawno-etyczne oraz zawodowe, a także	lab.	LKEKO_U03 LKEKO_U04

	posiłkując się umiejętnościami nabytymi podczas praktyk zawodowych, potrafi rozwiązać podstawowe zadania z zakresu mikro i makroekonomii, finansów, statystyki, rachunkowości, marketingu oraz innych pokrewnych dyscyplin.		
03_U	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; Potrafi przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii.	lab.	LKEKO_U09 LKEKO_U10
Semestr: VI			
01_U	Potrafi poprawnie łączyć wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i innych dyscyplin, aby rozwiązywać złożone problemy (ekonomiczne, finansowe, społeczne, prawne i kulturowe). Skutecznie formułuje praktyczne wnioski i prawidłowo dobiera metody badawcze.	lab.	LKEKO_U01 LKEKO_U08
02_U	Posiada umiejętność samodzielnego rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu ekonomii (mikro- i makroekonomii), finansów, rachunkowości, statystyki, marketingu oraz innych pokrewnych dyscyplin. Działa zgodnie z normami prawno-etycznymi i standardami zawodowymi, skutecznie łącząc wiedzę teoretyczną z doświadczeniem zdobytym podczas praktyk.	lab.	LKEKO_U03 LKEKO_U04
03_U	Potrafi płynnie i logicznie wypowiadać się na tematy z zakresu ekonomii, finansów, spraw społecznych i kultury. Rzetelnie argumentuje swoje opinie, opierając je na poprawnie dobranych źródłach informacji.	lab.	LKEKO_U09 LKEKO_U10
01_K	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy, dokonuje samooceny własnych kompetencji, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) potrafi uzupełniać i doskonalić; rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	lab.	LKEKO_K01

02_K	Potrafi pracować i współdziałać w grupie przyjmując różne role; po-sługuje się j. obcym; jest otwarty na współpracę i oczekiwania innych osób; reprezentuje postawę kreatywną i przedsiębiorczą; jest gotowy do podejmowania zawodowych wyzwań i wytrwale dąży do osiągnięcia wyznaczonych celów.	lab.	LKEKO_K02
03_K	Postępuje zgodnie zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowo identyfikuje i roz-strzyga moralne dyle-maty związane z wykonywaniem zawodu, ma przeko-nanie o konieczności stałego podnoszenia poziomu własnego zachowania profesjo-nalnego poprzez uzupełnianie i dosko-nalenie swojej wiedzy i umiejętności; zauważa problemy społeczne i eko-nomiczne, finansowych, społecznych, prawnych i kulturowych; potrafi też krytycznie dobierać metody analiz.	lab.	LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Prezentacja podstawowych problemów techniki pracy naukowej. Metody badawcze.	lab.	01_U 02_U 03_U
Formułowanie celu badawczego i pytań badawczych.	lab.	01_U 02_U 03_U
Metody selekcji literatury przedmiotu. Dyskusja nad wybraną literaturą przedmiotu.	lab.	01_U 02_U 03_U
Podział pracy na rozdziały.	lab.	01_U 02_U 03_U

Dyskusja i ocena planów pracy, dyskusja nad przygotowywanymi przez seminarzystów kolejnymi częściami prac dyplomowych.	lab.	01_U 02_U 03_U
Podstawowe zasady związane ze stroną redakcyjną pracy dyplomowej – strona techniczna pracy; umiejętności redakcyjne.	lab.	01_U 02_U 03_U
Semestr: VI		
Przygotowanie prezentacji pracy dyplomowej.	lab.	01_U 02_U 03_U
Program antyplagiatowy.	lab.	01_U 02_U 03_U
Przebieg obrony pracy dyplomowej.	lab.	01_U 02_U 03_U 01_K 02_K 03_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Zanderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich. Poradnik, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020.
2. Nowak S., Metodologia badań społecznych, PWN, Warszawa 2020.
3. Krystek J., Dębiec K., Frankowski S., Poradnik pisania pracy dyplomowej, Wyd. PŁ, Łódź 2021.
4. Dymek D., Materiały pomocnicze do seminarium dyplomowego, Wyd. UE, Kraków 2018.

Uzupełniająca:
1. Pawlik K., Zenderowski R., Dyplom z Internetu: jak korzystać z Internetu pisząc prace dyplomowe? Wyd. CeDeWu, Warszawa 2013.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Konsultacje indywidualne	lab.
Semestr: VI	
Prezentacja	lab.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: V						
Projekt Pracy dyplomowej	01_U		02_U		03_U	
Semestr: VI						
Praca dyplomowa	01_U	02_U	03_U	01_K	02_K	03_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		6
	Przygotowanie pracy dyplomowej		18
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		3
	Przygotowanie pracy dyplomowej		9
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;

- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia związane z pracą dyplomową.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów związanych ze swoja pracą dyplomową.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na zajęciach laboratoryjnych oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów związanych z zasadami pisania pracy dyplomowej.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści i zasady związane z pisaniem pracy dyplomowej, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści i zasady redagowania pracy oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści i zasad związanych ze swoja pracą dyplomową i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Sprawozdawczość finansowa
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-FIN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studenta z podstawowymi koncepcjami, metodami i narzędziami sprawozdawczości finansowej służącymi ujmowaniu, grupowaniu, analizie, prezentacji i interpretacji danych dotyczących działalności gospodarczej oraz sytuacji majątkowej i finansowej jednostki, z uwzględnieniem potrzeb informacyjnych odbiorców sprawozdań finansowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza: student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania organizacji gospodarczych, ekonomii i finansów oraz zna podstawowe pojęcia i zasady rachunkowości oraz sprawozdawczości finansowej, umiejętności: student posiada umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania podstawowych zjawisk gospodarczych oraz analizowania informacji ekonomicznych i finansowych, kompetencje społeczne: student jest przygotowany do odpowiedzialnego wykorzystywania informacji finansowych oraz rozumie znaczenie rzetelności i wiarygodności danych w procesie podejmowania decyzji gospodarczych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Hubert Szańca
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady sprawozdawczości finansowej oraz ich znaczenie dla procesów ekonomicznych, finansowych i zarząd-czych w organizacji.	ćw.	LKEKO_W01

02_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady sprawozdawczości finansowej oraz ekonomiczne i finansowe kategorie prezentowane w sprawozdaniach finansowych, a także relacje między nimi.	ćw.	LKEKO_W02
03_W	Zna metody i zasady sprawozdawczości finansowej oraz jej wykorzystanie jako narzędzia opisu i analizy zjawisk ekonomiczno-finansowych przedsiębiorstw w ujęciu statycznym i dynamicznym.	ćw.	LKEKO_W04
01_U	Potrafi analizować sprawozdania finansowe przedsiębiorstw, w szczególności MŚP, oraz dobierać i stosować metody i wskaźniki oceny ich kondycji ekonomiczno-finansowej.	ćw.	LKEKO_U01
02_U	Potrafi wykorzystywać zasady sprawozdawczości finansowej do interpretacji i dokumentowania zdarzeń gospodarczych oraz stosować informacje zawarte w sprawozdaniach finansowych w procesach decyzyjnych przedsiębiorstwa.	ćw.	LKEKO_U05
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny informacji pochodzących ze sprawozdań finansowych oraz własnych i cudzych interpretacji danych finansowych, a także do uznawania znaczenia wiedzy eksperckiej w rozwiązywaniu problemów ekonomiczno-finansowych przedsiębiorstw.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Sprawozdawczość finansowa jako element Rachunkowości – pojęcie, cele, funkcje i użytkownicy informacji finansowej oraz struktura sprawozdania finansowego.	ćw.	01_W 02_W 03_W 02_U

Bilans – struktura oraz zasady prezentacji aktywów i pasywów.	ćw.	02_W, 03_W, 01_U, 02_U
Rachunek zysków i strat – zasady sporządzania i prezentacja wyniku finansowego.	ćw.	02_W 03_W 01_U 02_U
Rachunek przepływów pieniężnych oraz zestawienie zmian w kapitale własnym – zasady sporządzania i znaczenie informacyjne.	ćw.	02_W 03_W 01_U 02_U
Informacja dodatkowa – polityka rachunkowości, noty objaśniające oraz uzupełniające informacje finansowe.	ćw.	02_W 02_U
Sprawozdanie finansowe jako narzędzie oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej jednostki gospodarczej.	ćw.	01_W 02_W 03_W 01_U 02_U 01_K
Sprawozdawczość finansowa w praktyce gospodarczej – wykorzystanie informacji finansowych w procesach zarządczych i decyzyjnych.	ćw.	01_W 03_W 01_U 02_U 01_K

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Ustawa o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami
2. Sprawozdanie finansowe jednostek prowadzących działalność gospodarczą, pod red. M. Remlein, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu 2021.
3. Zrozumieć sprawozdanie finansowe, Gertruda Świderska, Wolters Kluwer, Warszawa 2025.

Uzupełniająca:
1. Analiza sprawozdań finansowych. Wybrane zagadnienia, A.Sokół, M. Brojak-Trzaskowska, M.Porada-Rochoń, CeDeWu, Warszawa 2025.
2.Podstawy rachunkowości w teorii i praktyce, pod red. A. Kameli-Sowińskiej, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2018.
3. Sprawozdanie finansowe 2024, INFOR – praktyczne aspekty zamknięcia roku i sporządzania sprawozdań.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Mini wykład, metoda ćwiczeniowa, metoda analizy przypadków (case study)	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: VI						
Kolokwium pisemne	01_W	02_W	03_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			39
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		18
	Przygotowanie do kolokwium pisemnego		18
SUMA GODZIN			75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia związane ze sprawozdawczością finansową.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów sprawozdawczości finansowej.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów związanych ze sprawozdawczością finansową.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści i zasady związane ze sprawozdawczością finansową, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści i zasady sprawozdawczości finansowej oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści i zasad sprawozdawczości finansowej i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Statystyka matematyczna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-SMAT-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 8godzin wykładów.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: poznanie podstaw statystyki matematycznej w ekonomii oraz rozwijanie umiejętności wykorzystywania metod statystycznych do analizy zjawisk ekonomicznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub opcjonalnie na platformie Teams – wykłady.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: wiedza ze statystyki na poziomie szkoły średniej, umiejętność wykonywania podstawowych obliczeń, rozumienie podstawowych pojęć statystycznych potrzebnych prowadzenia różnorakich analiz i formułowania prawidłowych wniosków.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Agnieszka Figaj.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia statystyczne oraz techniki pozyskiwania i przygotowywania do analizy danych statystycz-nych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W04
02_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawy estymacji, metody weryfikacji hipotez oraz analizy współzależności zjawisk ekonomicznych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W04
01_U	Posiada umiejętność zrozumienia i analizy potrzebnych danych statystycznych.	w.	LKEKO_U01 LKEKO_U02
02_U	Samodzielnie planuje, przeprowadza, analizuje i ocenia poprawność wykona-	w.	LKEKO_U01 LKEKO_U03

	nego zadania z zakresu problematyki ekonomiczno-finansowej.		
01_K	Ma świadomość konieczności rozwijania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu technik pozyskiwania danych ekonomicznych i ich przygotowania do analiz statystycznych.	w.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Statystyka jako nauka, podstawowe pojęcia statystyczne.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K
Zmienne losowe i ich podstawowe rozkłady.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K
Rozkłady statystyk z próby.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K
Podstawy teorii estymacji.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K
Weryfikacja hipotez statystycznych.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K

Analiza współzależności zjawisk ekonomicznych.	w.	01_W 01_U 02_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Pułaska - Turyna B., Statystyka dla ekonomistów, Difin, Warszawa 2011.
2. Sobczyk M. Statystyka, PWN Warszawa 2021.
3. Sobczyk M. Statystyka aspekty praktyczne i teoretyczne, Wyd. UMCS, Lublin 2006Statystyka opisowa: materiały pomocnicze do ćwiczeń / Artur Zimny. - Wyd. 2 zm, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa, Konin 2010.

Uzupełniająca:
1. Kukuła K., Elementy statystyki w zadaniach, PWN, Warszawa 2021.
2. Aczel A. D., Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2011.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład konwersatoryjny, rozwiązywanie zadań	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr II				
Egzamin pisemny, test	01_W	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do egzaminu	10	
	Czytanie wskazanej literatury	2	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia statystyki matematycznej.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów statystyki matematycznej.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów statystyki matematycznej.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści statystyki matematycznej, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści statystyki matematycznej oraz ma problemy z ich zastosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści statystyki matematycznej i tym samym nie potrafi ich zastosować.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Statystyka opisowa
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-SOPI-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest przygotowanie studentów do analizy danych społeczno-ekonomicznych z wykorzystaniem metod statystyki. Przedmiot rozwija umiejętność prezentacji danych, obliczania i interpretacji miar statystycznych, współzależności między cechami oraz formułowania wniosków na podstawie wyników.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne: student powinien posiadać wiedzę z zakresu matematyki, ekonomii oraz umiejętność wykonywania obliczeń, interpretowania danych liczbowych, tabel i wykresów.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Student zna i rozumie kategorie, metody i narzędzia statystyki opisowej wykorzys-tywane do porządkowania, prezentacji i analizy zjawisk społeczno-ekonomicznych.	ćw.	LKEKO_W02 LKEKO_W04
01_U	Student potrafi przygotować dane statystyczne do analizy, dokonać ich grupowania oraz przedstawić je w formie tabelarycznej i graficznej.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08

02_U	Student potrafi obliczać i interpretować miary struktury, położenia, zmienności, asymetrii, koncentracji oraz współzależności między cechami w analizie zjawisk ekonomicznych i społecznych.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08
03_U	Student potrafi formułować wnioski na podstawie wyników analizy statystycznej oraz prezentować je z użyciem właściwej terminologii ekonomiczno-statystycznej.	ćw.	LKEKO_U07 LKEKO_U08
01_K	Student jest gotów do krytycznej oceny danych statystycznych, wyników obliczeń i wniosków formułowanych na ich podstawie.	ćw.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Rola statystyki opisowej w analizie zjawisk społeczno-ekonomicznych. Źródła danych statystycznych, rodzaje cech statystycznych, zbiorowość, jednostka statystyczna, cecha i wariant cechy.	ćw.	01_W
Przygotowanie danych do analizy statystycznej. Porządkowanie, grupowanie i prezentacja danych w formie tabelarycznej i graficznej.	ćw.	01_U
Miary struktury i położenia w analizie danych ekonomicznych i społecznych: średnia, mediana, dominanta, kwartyle oraz ich interpretacja.	ćw.	02_U
Miary zmienności, asymetrii i koncentracji oraz ich zastosowanie w ocenie zróżnicowania badanych zjawisk. Obliczenia i interpretacja wyników.	ćw.	02_U 03_U
Analiza współzależności między cechami. Korelacja liniowa, kierunek i siła zależności oraz interpretacja wyników w kontekście zjawisk ekonomicznych i społecznych.	ćw.	02_U 03_U
Opracowanie analizy statystycznej na podstawie danych empirycznych: przygotowanie danych, wykonanie obliczeń, prezentacja wyników, analiza struktury, zróżnicowania i współzależności między cechami, sformułowanie wniosków oraz krytyczna ocena poprawności interpretacji.	ćw.	01_U 02_U 03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura podstawowa

1. Podgórski J., *Statystyka dla studiów licencjackich*, wyd. III zmienione i poprawione, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2022.
2. Bąk I., Markowicz I., Mojsiewicz M., Wawrzyniak K., *Statystyka opisowa. Przykłady i zadania*, wyd. IV, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2024.
3. Sobczyk M., *Statystyka opisowa*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2018.

Literatura uzupełniająca

1. Kukuła K., *Elementy statystyki w zadaniach*, wyd. 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
2. Roeske-Słomka I., *Statystyka opisowa*, wyd. II, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2016.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Metoda ćwiczeniowa z wykorzystaniem MS Excel	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: III					
Kolokwium pisemne z wykorzystaniem MS Excel	01_W	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		6
	Przygotowanie do zaliczenia		6
SUMA GODZIN			25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania
5,0 – bardzo dobry. Student bardzo dobrze przygotowuje dane do analizy, poprawnie wykonuje obliczenia statystyczne, trafnie interpretuje wyniki i formułuje samodzielne, logiczne wnioski.
4,5 – dobry plus. Student poprawnie wykonuje większość obliczeń i interpretacji, właściwie prezentuje wyniki, z niewielkimi uchybieniami.
4,0 – dobry. Student poprawnie stosuje miary statystyczne, przedstawia wyniki oraz formułuje poprawne wnioski, choć mniej pogłębione.
3,5 – dostateczny plus. Student wykonuje zadania częściowo poprawnie, ale popełnia błędy w obliczeniach, prezentacji danych lub interpretacji wyników.
3,0 – dostateczny. Student wykonuje zadania na poziomie minimalnym; zna wybrane metody statystyki opisowej, ale analiza jest uproszczona i wymaga korekty.
2,0 – niedostateczny. Student nie potrafi poprawnie przygotować danych, wykonać obliczeń statystycznych ani zinterpretować wyników

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Sztuka prezentacji
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-SZPR-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: w wyniku procesu kształcenia absolwent powinien: znać podstawowe zasady wystąpień publicznych, w klasycznym podziale na okresy: przed prezentacją, w czasie prezentacji i po prezentacji oraz umieć stosować podstawowe zasady prezentacji w przygotowywaniu indywidualnych wystąpień i dzięki temu budować swój profesjonalny wizerunek w kontekście indywidualnych perspektyw zawodowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: posiada elementarną wiedzę z zakresu programu PowerPoint.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Piotr Urbaniak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat podstaw sztuki indywidualnej prezentacji w warunkach publicznych ze szczególnym uwzględnieniem podstawowych zasad efektywnej komunikacji interpersonalnej oraz kreowania własnego profesjonalnego wizerunku.	ćw.	LKEKO_W03
01_U	Rozumie znaczenie prezentacji w kontaktach zawodowych oraz potrafi stosować podstawowe zasady prezentacji.	ćw.	LKEKO _U02

02_U	Potrafi zbudować i wykreować poprzez prezentację własny profesjonalny wizerunek.	ćw.	LKEKO _U02
01_K	Potrafi wykorzystać dane sposoby komunikacji w celu poprawy własnych perspektyw zawodowych.	ćw.	LKEKO _K01 LKEKO _K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie karty opisu przedmiotu „Sztuka prezentacji”, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Czym jest prezentacja?	ćw.	01_W
Uwarunkowania poprawnej prezentacji – przygotowanie merytoryczne, emocjonalne. Mowa ciała. Etykieta w prezentacjach – dobre obyczaje.	ćw.	01_W
Budowa w programie PowerPoint indywidualnej prezentacji na zadany temat z wykorzystaniem poznanych zasad.	ćw.	01_U
Tworzenie w programie PowerPoint indywidualnej prezentacji na zadany temat budującej profesjonalny wizerunek prezentującego.	ćw.	02_U
Kreowanie własnego wizerunku sposobem na poprawę perspektyw zawodowych	ćw.	01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Jabłońska L., Wachowiak P., Winch S., Sztuka prezentacji. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2019.
2. Theobald T., Sztuka prezentacji. Rozwiń swoje umiejętności występowania przed publicznością, Lingea, 2020.

Uzupełniająca:
1. G. M. Campbell, Jak przygotować profesjonalną prezentację, Wolters Kluwer, Warszawa 2007.
2. Duarte N., Slajdologia. Nauka i sztuka tworzenia genialnych prezentacji, Wydawnictwo HELION, Gliwice 2011.
3. G. Łasiński, Sztuka prezentacji, Wyd. eMPi2, Poznań 2000.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Metoda warsztatowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Test pisemny – weryfikacja wiedzy	01_W		
Projekt z wykorzystaniem PowerPoint	01_U	02_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		12
	Przygotowanie do zaliczenia		12
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;

- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Punktowo-stopniowa weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się przedmiotu:

- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = **24 pkt. – 5,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = od **22 pkt.** do **23 pkt. – 4,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = od **19 pkt.** do **21 pkt. – 4,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = od **16 pkt.** do **18 pkt. – 3,5**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = od **13 pkt.** do **15 pkt. – 3,0**
- Test pisemny (weryfikacja wiedzy) plus Projekt = do **12 pkt. – 2,0**

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Technologia informacyjna
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-TIF-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 lab.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: Głównym celem przedmiotu jest wykształcenie u studentów praktycznych umiejętności sprawnego, bezpiecznego i krytycznego wykorzystywania nowoczesnych technologii informacyjnych w procesach biznesowych i analitycznych. Zajęcia przygotowują do efektywnej pracy w chmurze obliczeniowej, poprawnego strukturyzowania i prezentowania dokumentacji menedżerskiej, pozyskiwania danych z rejestrów publicznych oraz odpowiedzialnej kooperacji z narzędziami sztucznej inteligencji (AI) jako asystenta w codziennej pracy ekonomisty.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
    W zakresie WIEDZY:
    - Znajomość podstawowych pojęć z zakresu informatyki na poziomie szkoły średniej (pojęcie pliku, folderu, systemu operacyjnego, sieci Internet).
    - Podstawowa wiedza o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci (świadomość zagrożeń takich jak phishing czy wirusy komputerowe).
    - Podstawowa znajomość struktur dokumentów tekstowych (rozróżnianie akapitu, tabeli, nagłówka).

    W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:
    - Umiejętność sprawnego posługiwania się komputerem osobistym (obsługa klawiatury, myszy/touchpada, zarządzanie plikami i folderami w systemie Windows lub macOS).
    - Umiejętność korzystania z przeglądarki internetowej oraz poczty elektronicznej.
    - Podstawowa, intuicyjna umiejętność wprowadzania danych tekstowych i liczbowych do programów biurowych (np. MS Word, MS Excel) na poziomie elementarnym.
    - Umiejętność wyszukiwania prostych informacji w wyszukiwarkach internetowych (np. Google).

    W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:
    - Gotowość do samodzielnego podejmowania prób rozwiązywania prostych problemów technicznych (np. restart aplikacji, poszukiwanie funkcji w menu programu).
    - Umiejętność pracy w grupie oraz świadomość konieczności przestrzegania zasad netykiety (kultury komunikacji w sieci).
    - Krytyczne podejście do informacji znajdowanych w Internecie (podstawowa świadomość, że nie każde źródło sieciowe jest wiarygodne).
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Damian Kędziora.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_U	Potrafi sprawnie posługiwać się narzędziami biurowymi w chmurze (MS Office 365 / Google Workspace) do przygotowywania ustrukturyzowanych dokumentów biznesowych oraz prezentacji wyników analitycznych, wykorzystując znajomość architektury chmurowej i zasad nadawania uprawnień.	lab.	LKEKO_U07 LKEKO_U11
02_U	Potrafi przeprowadzić krytyczną selekcję, poprawną agregację oraz zabezpieczenie informacji ekonomiczno-finansowych pochodzących z elektronicznych baz danych i rejestrów publicznych, stosując wiedzę o strukturach relacyjnych i prawnych aspektach przetwarzania danych.	lab.	LKEKO_U02 LKEKO_U06
03_U	Potrafi w sposób krytyczny i bezpieczny wykorzystać narzędzia generatywnej sztucznej inteligencji (LLM) do optymalizacji pracy biurowej oraz generowania dokumentacji, wykazując się praktyczną znajomością technik inżynierii podpowiedzi (prompt engineering).	lab.	LKEKO_U05 LKEKO_U12
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny wiarygodności cyfrowych zasobów informacyjnych (w tym generowanych przez AI) oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej i prawa autorskiego w środowisku sieciowym.	lab.	LKEKO_K01 LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie karty opisu przedmiotu Zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Praktyczna konfiguracja środowiska pracy w chmurze (MS Office 365 / Google Workspace). Zaawansowane zarządzanie uprawnieniami dostępu (współdzielenie linków, nadawanie uprawnień do edycji/odczytu wewnątrz i na zewnątrz organizacji). Wspólna praca nad dokumentem w czasie rzeczywistym i zarządzanie historią wersji pliku.	lab.	01_U 02_U
Automatyzacja formatowania długich tekstów biznesowych: wdrażanie stylów nagłówków, generowanie automatycznych spisów treści, wstawianie podpisów pod obiektami i tworzenie tabeli skrzyżowanych (odsyłaczy). Projektowanie profesjonalnych prezentacji biznesowych (pitch-decków) z zachowaniem czytelności danych i hierarchii wizualnej.	lab.	01_U
Pobieranie i interpretacja danych strukturalnych z państwowych rejestrów elektronicznych (GUS, CEIDG, e-KRS). Identyfikacja powiązań kapitałowych i osobowych spółek. Weryfikacja statusu prawnego i numerów identyfikacyjnych (NIP, REGON, PKD) potencjalnych kontrahentów. Krytyczna ocena wiarygodności informacji sieciowych pod kątem dezinformacji.	lab.	02_U O1_K
Formułowanie zaawansowanych zapytań strukturalnych do modeli językowych (LLM). Praktyczne stosowanie technik modyfikujących odpowiedź systemów konwersacyjnych: definiowanie roli asystenta, opisywanie kontekstu biznesowego, narzucanie sztywnych ograniczeń formatowania oraz technika podawania przykładów (*Few-Shot Prompting*).	lab.	03_U
Wykorzystanie AI do optymalizacji procesów biurowych: masowe generowanie spersonalizowanych pism handlowych, wezwań do zapłaty oraz wniosków administracyjnych. Streszczanie i ekstrakcja kluczowych wniosków z obszernych raportów branżowych. Praktyczny audyt i weryfikacja faktograficzna tekstów wygenerowanych przez sztuczną inteligencję (wykrywanie halucynacji).	lab.	03_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Kopertowska, M., Sikorski, W. (2022). *Przetwarzanie tekstów i analiza danych w biznesie. Materiały laboratoryjne dla ekonomistów*. Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej.

2. Wrycza, S. (red.). (2021). *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*. Wydawnictwo Naukowe PWN.
3. Dokumentacja Cyfrowa Rejestrów Publicznych Rzeczypospolitej Polskiej: Przewodnik po Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) oraz Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS).

Literatura uzupełniająca i źródła cyfrowe:

1. Microsoft Learn: Praca w programie SharePoint oraz zarządzanie uprawnieniami w usłudze OneDrive dla firm. Oficjalne centrum pomocy cyfrowej Microsoft (learn.microsoft.com).
2. OpenAI / Anthropic Center: Prompt Engineering Guide for Enterprise and Analytics. (Dostępne online na platformach deweloperskich).

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Zajęcia prowadzone są wyłącznie w formie ćwiczeń laboratoryjnych w sali komputerowej z wykorzystaniem metod aktywizujących: metody ćwiczeniowej (samodzielna praca z oprogramowaniem i modelami LLM pod nadzorem prowadzącego), metody projektowej (przygotowanie autonomicznego raportu menedżerskiego), analizy studiów przypadków (case studies w zakresie bezpieczeństwa informacji i etyki biznesowej) oraz nauki opartej na rozwiązywaniu problemów technologiczno-weryfikacyjnych.	lab.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: I				
Projekt – raport	01_U	02_U	03_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		7
	Czytanie wskazanej literatury		5
SUMA GODZIN			25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (5,0): student samodzielnie i bezbłędnie wykonał 100% poleceń szczegółowych zawartych w opisie zadania, wykazując się pełnym osiągnięciem zakładanych umiejętności i kompetencji,
- dobry plus (4,5): student wykonał minimum 80% wszystkich poleceń szczegółowych zawartych w zadaniu,
- dobry (4,0): student wykonał minimum 70% wszystkich poleceń szczegółowych zawartych w zadaniu,
- dostateczny plus (3,5): student wykonał minimum 60% wszystkich poleceń szczegółowych zawartych w zadaniu,
- dostateczny (3,0): student wykonał minimum 50% wszystkich poleceń szczegółowych zawartych w zadaniu, przy czym bezbłędnie zrealizował zadania weryfikujące kluczowe efekty przedmiotowe (takie jak poprawne nadanie uprawnień w chmurze lub przeprowadzenie audytu halucynacji AI),
- niedostateczny (2,0): student wykonał mniej niż 50% wszystkich poleceń szczegółowych zawartych w zadaniu LUB nie zrealizował w stopniu akceptowalnym żadnego z kluczowych efektów przedmiotowych.

Ocena końcowa przedmiotu – średnia ocen z poszczególnych zadań.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Ubezpieczenia
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-UBEZ-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: II
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 13 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: celem kształcenia jest zapoznanie studentów z funkcjami, rodzajami i znaczeniem ubezpieczeń w gospodarce oraz z zasadami funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego. Przedmiot rozwija umiejętność interpretowania informacji dotyczących ochrony ubezpieczeniowej, umów ubezpieczenia i produktów ubezpieczeniowych oraz formułowania ocen dotyczących roli ubezpieczeń w ograniczaniu skutków ryzyka.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne: wiedza z zakresu ekonomii, finansów i funkcjonowania rynku oraz umiejętność interpretacji informacji ekonomicznych, finansowych i prawnych dotyczących ryzyka i ochrony ubezpieczeniowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmalski.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: II			
01_W	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia z zakresu ubezpieczeń, funkcje ubezpieczeń oraz ich znaczenie w gospodarce, finansach i zarządzaniu ryzykiem.	w.	LKEKO_W01
02_W	Student zna i rozumie rodzaje ubezpieczeń, zasady funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego oraz rolę zakładów ubezpieczeń i innych instytucji w systemie społeczno-gospodarczym.	w.	LKEKO_W03 LKEKO_W08
03_W	Student zna i rozumie ekonomiczne, prawne i finansowe uwarunkowania ochrony ubezpiecze-	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W08

	niowej osób fizycznych, przedsiębiorstw i innych podmiotów.		
01_U	Student potrafi interpretować informacje dotyczące produktów ubezpieczeniowych oraz formułować opinie i oceny dotyczące znaczenia ubezpieczeń w ograniczaniu skutków ryzyka.	w.	LKEKO_U04 LKEKO_U07 LKEKO_U08
01_K	Student jest gotów do krytycznej oceny znaczenia wiedzy ubezpieczeniowej w podejmowaniu decyzji ekonomicznych oraz do odpowiedzialnego podejścia do ryzyka w życiu społecznym i gospodarczym.	w.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: II		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Istota, funkcje i znaczenie ubezpieczeń w gospodarce. Pojęcie ubezpieczenia, klasyfikacja ubezpieczeń, ubezpieczenia gospodarcze, społeczne, wzajemne i komercyjne oraz rola ubezpieczeń w zarządzaniu ryzykiem.	w.	01_W
Ryzyko jako przedmiot ochrony ubezpieczeniowej. Niepewność i ryzyko, klasyfikacje ryzyka, zdarzenia losowe, postawy wobec ryzyka oraz sposoby ograniczania skutków ryzyka przez ochronę ubezpieczeniową.	w.	01_W 01_U
Rynek ubezpieczeniowy i działalność zakładów ubezpieczeń. Organizacja rynku ubezpieczeń, rodzaje zakładów ubezpieczeń, nadzór nad rynkiem, pośrednictwo ubezpieczeniowe oraz znaczenie instytucji ubezpieczeniowych w systemie społeczno-gospodarczym.	w.	02_W
Prawne i finansowe uwarunkowania ochrony ubezpieczeniowej. Źródła prawa ubezpieczeniowego, ogólne warunki ubezpieczenia, umowa ubezpieczenia, polisa, strony umowy, składka, suma ubezpieczenia, odszkodowanie i świadczenie ubezpieczeniowe.	w.	03_W 01_U
Wybrane rodzaje ubezpieczeń i odpowiedzialność cywilna. Ubezpieczenia obowiązkowe i dobrowolne, ubezpieczenia majątkowe i osobowe, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz znaczenie ochrony ubezpieczeniowej dla osób fizycznych i przedsiębiorstw.	w.	02_W 03_W 01_U
Dochodzenie roszczeń i ocena ochrony ubezpieczeniowej. Postępowanie likwidacyjne, przedawnienie roszczeń, regres ubezpieczeniowy, reasekuracja oraz krytyczna ocena znaczenia wiedzy ubezpieczeniowej w podejmowaniu decyzji ekonomicznych.	w.	01_U 01_K

*EU – efekty uczenia się

Literatura podstawowa:
Ronka-Chmielowiec W. (red.), Ubezpieczenia, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2016.
Iwanicz-Drozdowska M. (red.), Ubezpieczenia, wyd. III zmienione, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2024.

Literatura uzupełniająca:
Cycoń M., Jedynak T., Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne. Zbiór zadań, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2020.
Kwiecień I., Kowalczyk-Rólczyńska P. (red.), Ubezpieczenia. Wyzwania rynku, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2019.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: II	
Wykład konwersatoryjny z elementami wykładu problemowego	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: II					
Pisemny egzamin z elementami pytań problemowych.	01_W	02_W	03_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: II			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	6	
	Przygotowanie do egzaminu	6	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej,

raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Kryteria oceniania

5,0 – bardzo dobry. Student bardzo dobrze zna pojęcia, funkcje i rodzaje ubezpieczeń, zasady funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego oraz prawne i finansowe uwarunkowania ochrony ubezpieczeniowej. Trafnie interpretuje informacje dotyczące umów i produktów ubezpieczeniowych.
4,5 – dobry plus. Student dobrze zna zagadnienia z zakresu ubezpieczeń i poprawnie omawia rynek ubezpieczeniowy, rodzaje ochrony oraz elementy umowy ubezpieczenia, z niewielkimi uchybieniami.
4,0 – dobry. Student zna najważniejsze zagadnienia dotyczące ubezpieczeń i potrafi poprawnie wyjaśnić ich znaczenie w gospodarce oraz w ograniczaniu skutków ryzyka.
3,5 – dostateczny plus. Student zna większość wymaganych zagadnień, ale ma trudności z pełnym wyjaśnieniem zależności między ryzykiem, ochroną ubezpieczeniową i rynkiem ubezpieczeń.
3,0 – dostateczny. Student zna wybrane pojęcia i funkcje ubezpieczeń, ale jego odpowiedzi są niepełne i wymagają uzupełnienia.
2,0 – niedostateczny. Student nie zna kluczowych pojęć i mechanizmów z zakresu ubezpieczeń oraz nie potrafi wyjaśnić znaczenia ochrony ubezpieczeniowej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Współczesne teorie makroekonomii
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane.
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-WTME-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 26 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: student wie jakie są współczesne teorie makroekonomiczne, potrafi wyjaśnić i zinterpretować zjawiska gospodarcze w oparciu o różne podejścia teoretyczne, rozumie rolę państwa w polityce makroekonomicznej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: student wie jakie są determinanty długookresowego wzrostu gospodarczego, wie jakie są przyczyny i następstwa krótkookresowych fluktuacji ekonomicznych, rozumie na czym polega polityka stabilizacyjna, rozumie model gospodarki otwartej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	W zaawansowanym stopniu zna współ-czesne teorie makroekonomiczne.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W07
01_U 01_K	Potrafi wyjaśnić i zinterpretować zjawiska gospodarcze w oparciu o różne podejścia teoretyczne – wyrażając również opinie krytyczne.	w.	LKEKO _U07 LKEKO _U08 LKEKO _U10 LKEKO _K01

02_W	W zaawansowanym stopniu rozumie rolę państwa w polityce makroekonomicznej.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Zrozumienie nowoczesnej makroekonomii.	w.	01_W 02_W
Keynes v. „stary” klasyczny model.	w.	01_W 02_W
Ortodoksyjna szkoła keynesowska.	w.	01_W 02_W
Ortodoksyjna szkoła monetarystyczna.	w.	01_W 02_W
Nowa szkoła klasyczna.	w.	01_W 02_W 01_U
Szkoła realnego cyklu koniunkturalnego.	w.	01_W 02_W 01_U
Nowa szkoła keynesowska.	w.	01_W 02_W 01_U
Szkoła post keynesowska.	w.	01_W 02_W 01_U
Szkoła austriacka.	w.	01_W 02_W 01_U

Nowa makroekonomia polityczna.	w.	01_W 02_W 01_U 01_K
Renesans badań nad wzrostem gospodarczym.	w.	01_W 02_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. Stanisław Lis: Współczesna makroekonomia, Wydawca: CeDeWu, Warszawa 2020.
2. David Romer: Makroekonomia dla zaawansowanych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
3. Józef Chmiel: Współczesna makroekonomia a teoria dynamicznej gospodarki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
4. Piotr Misztal: Współczesne problemy i zjawiska w makroekonomii, Wydawca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego, 2020.
5. Józef Chmiel: Współczesna makroekonomia a teoria dynamicznej gospodarki, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
6. Krzysztof Orlik: Makroekonomia behawioralna, Wydawca: CeDeWu, Warszawa 2021.

Uzupełniająca:
1. Mieczysław Nasiłowski: System rynkowy, Key Text, 2016.
2. Bernard Landais: Fluktuacje gospodarcze. Nowa synteza, Wydawca: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, 2019.
3. Leszek J. Jasiński: Współczesny krajobraz ekonomiczny, Key Text, 2016.
4. Aleksander Jakimowicz: Podstawy interwencjonizmu państwowego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
5. Raghuram G. Rajan: Linie uskoku, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: IV				
Egzamin pisemny	01_W	02_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	7	
	Przygotowanie do egzaminu	17	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.

• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w dyskusji na wykładzie. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe nowoczesne teorie ekonomiczne, ale ma problemy z ich interpretacją.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści (teorie) poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie interpretować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Współpraca MSP z bankami
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-WMSB-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 13 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studentów z formami, zasadami i regułami kształtującymi relacje przedsiębiorstw z bankami.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: student zna podstawowe pojęcia z mikro i makroekonomii, sprawnie posługuje się językiem zawodowym.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe zasady współpracy małych i średnich przedsiębiorstw z bankami, rozumie znaczenie produktów i usług bankowych w działalności MSP oraz zależności między decyzjami finansowy-mi przedsiębiorstwa a funkcjonowaniem rynku finansowego.	w.	LKEKO_W02
02_W	Zna i wykorzystuje podstawowe metody oraz narzędzia analizy finansowej i ekonomicznej stosowane we współpracy małych i średnich przedsiębiorstw z bankami, w szczególności w zakresie oceny zdolności kredytowej, analizy	w.	LKEKO_W04

	ryzyka, doboru źródeł finansowania oraz oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa		
03_W	Zna zasady współpracy małych i średnich przedsiębiorstw z bankami, mechanizmy finansowania działalności gospodarczej, zarządzania środkami finansowymi przedsiębiorstwa oraz znaczenia aspektów prawnych, ekonomicznych i etycznych w relacjach przedsiębiorstwo–bank.	w.	LKEKO_W08
01_U	Potrafi wykorzystywać techniki komunikacji interpersonalnej i negocjacji w relacjach pomiędzy małym i średnim przedsiębiorstwem a bankiem, w szczególności podczas pozyskiwania finansowania, prezentacji sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa oraz prowadzenia rozmów dotyczących warunków współpracy bankowej.	w.	LKEKO_U02
01_K	Jest gotów do krytycznej oceny informacji i opinii dotyczących współpracy MSP z bankami oraz dostrzega znaczenie wiedzy specjalistycznej ekspertów finansowych, doradców i przedstawicieli instytucji bankowych w podejmowaniu decyzji ekonomicznych i rozwiązywaniu problemów przedsiębiorstwa.	w.	LKEKO_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Rola sektora bankowego w finansowaniu MSP.	w.	021_W 03_W
Procedury kredytowe i ocena zdolności kredytowej przedsiębiorstwa.	w.	02_W 03_W
Instrumenty finansowania zewnętrznego MSP.	w.	01_W 03_W
Zarządzanie relacją bank–przedsiębiorstwo.	w.	01_U 01_K

Cyfryzacja usług bankowych i nowoczesne kanały obsługi MSP.	w.	01_W 03_W
Uwarunkowania rynkowe i marketing usług bankowych dla MSP.	w.	01_W 02_W 01_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
Grzywacz J., *Współpraca przedsiębiorstwa z bankiem*, wyd. 5 rozszerz. i zaktual., Difin, Warszawa 2006.

Uzupełniająca:
Bankowa obsługa firmy. Rachunki, rozliczenia pieniężne, kredyty inwestycyjne (red.) R. Szewczyk, Wydawnictwo Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład konwersatoryjny	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: V					
Egzamin pisemny	01_W	02_W	03_W	01_U	01_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do wykładu	4	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w dyskusji na wykładzie. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady współpracy MSP z bankami, ale ma problemy z ich zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować.

AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZARZ-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: I
7. Semestr/y studiów: I
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z pojęciami, funkcjami i szkołami zarządzania oraz z miejscem nauk o zarządzaniu i jakości w kształceniu ekonomicznym. C2. Wyjaśnienie, jak funkcjonują organizacje jako systemy społeczne, ekonomiczne, informacyjne i technologiczne, działające w warunkach niepewności, konkurencji i zmiany. C3. Przedstawienie klasycznych i współczesnych funkcji zarządzania: planowania, organizowania, motywowania, przewodzenia, kontroli, koordynacji, komunikacji, zarządzania wiedzą, zmianą, procesami i projektami. C4. Ukazanie znaczenia decyzji menedżerskich dla efektywności, produktywności, innowacyjności, jakości, kultury organizacyjnej, bezpieczeństwa działania oraz rozwoju przedsiębiorstw, zwłaszcza MŚP. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów zarządzania: transformacji cyfrowej, AI w organizacji, pracy hybrydowej, zwinności, zarządzania zmianą, ESG, odporności organizacyjnej, zarządzania ryzykiem i innowacjami. C6. Kształtowanie podstawowej orientacji w praktycznym zastosowaniu wiedzy o zarządzaniu w przedsiębiorstwach, instytucjach publicznych, organizacjach pozarządowych i jednostkach samorządowych, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji lokalnych i regionalnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, przedsiębiorczości, podstaw funkcjonowania rynku, przedsiębiorstwa i instytucji publicznych. Przydatna jest znajomość pojęć: organizacja, przedsiębiorstwo, zasoby, praca, kapitał, koszt, przychód, zysk, konkurencja, rynek, otoczenie, klient, decyzja, cel, efektywność. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i organizacyjne, interpretować proste schematy i dane, rozróżniać opis od oceny, identyfikować podstawowe problemy organizacyjne oraz formułować krótkie wypowiedzi dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do udziału w dyskusji o problemach organizacyjnych, powinien rozumieć znaczenie odpowiedzialności, współpracy, komunikacji i etyki w życiu gospodarczym oraz być świadomy potrzeby aktualizowania wiedzy menedżerskiej w warunkach zmienności technologicznej, społecznej i regulacyjnej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: I			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, funkcje, szkoły i nurty zarządzania oraz ich znaczenie dla funkcjonowania organizacji gospodarczych i publicznych.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna i rozumie organizację jako system społeczno-ekonomiczny, jej cele, zasoby, strukturę, procesy, kulturę oraz relacje z otoczeniem rynkowym, instytucjonalnym i technologicznym.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W03 LKEKO_W06
03_W	Zna i rozumie istotę procesu decyzyjnego, planowania, organizowania, motywowania, przewodzenia, kontroli i komunikacji w zarządzaniu.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W08
04_W	Zna i rozumie znaczenie przywództwa, kultury organizacyjnej, pracy zespołowej, zarządzania zasobami ludzkimi oraz etyki menedżerskiej dla sprawności organizacji.	w.	LKEKO_W03 LKEKO_W05 LKEKO_W08
05_W	zna i rozumie: podstawowe koncepcje i narzędzia zarządzania strategicznego, procesowego, projektowego, jakościowego, innowacyjnego i zmianą.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08
06_W	Zna i rozumie współczesne trendy zarządzania, w tym transformację cyfrową, AI w organizacji, zarządzanie wiedzą, pracę hybrydową, zwinność, odporność organizacyjną, ESG i Industry 5.0.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
07_W	Zna i rozumie praktyczne znaczenie zarządzania dla przedsiębiorstw, MŚP, instytucji publicznych, organizacji regionalnych i lokalnych oraz dla rozwoju kariery absolwenta ekonomii.	w.	LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: I		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do zarządzania. Pojęcie zarządzania, organizacji, menedżera i sprawności działania. Zarządzanie jako nauka praktyczna. Relacje między ekonomią, finansami, zarządzaniem i jakością. Specyfika zarządzania w przedsiębiorstwach, administracji, organizacjach publicznych i społecznych.	w.	01_W
Ewolucja myśli o zarządzaniu. Szkoła klasyczna, naukowe zarządzanie, kierunek administracyjny, human relations, podejście systemowe, sytuacyjne, procesowe, zasobowe i współczesne nurty zarządzania. Aktualność klasycznych koncepcji w organizacjach cyfrowych.	w.	01_W 02_W
Organizacja jako system. Cele organizacji, zasoby, interesariusze, struktura, procesy, granice organizacji, otoczenie bliższe i dalsze. Organizacje w warunkach niepewności, turbulencji, konkurencji, presji kosztowej i regulacyjnej.	w.	02_W
Funkcje zarządzania. Planowanie, organizowanie, motywowanie, przewodzenie, kontrolowanie i koordynowanie. Cykl zarządzania. Znaczenie funkcji zarządzania w małych i średnich przedsiębiorstwach oraz instytucjach publicznych.	w.	03_W
Podejmowanie decyzji menedżerskich. Decyzje strategiczne, taktyczne i operacyjne. Racjonalność ograniczona, ryzyko, niepewność, dane, intuicja i heurystyki. Decyzje w warunkach presji czasu, kryzysu i nadmiaru informacji.	w.	03_W 05_W
Struktury organizacyjne i projektowanie organizacji. Struktury liniowe, funkcjonalne, dywizjonalne, macierzowe, procesowe, sieciowe i projektowe. Centralizacja i decentralizacja. Formalizacja, delegowanie, koordynacja. Organizacje płaskie, elastyczne i hybrydowe.	w.	02_W 05_W
Motywowanie i zarządzanie ludźmi. Motywacja, zaangażowanie, satysfakcja z pracy, systemy wynagradzania, rozwój kompetencji, komunikacja, konflikty, kultura feedbacku. Znaczenie kapitału ludzkiego w organizacji o profilu wiedzy.	w.	04_W
Przywództwo i kultura organizacyjna. Style kierowania, przywództwo sytuacyjne, transformacyjne, służebne	w.	04_W, 06_W

i etyczne. Kultura organizacyjna, wartości, normy, klimat organizacyjny, zaufanie i bezpieczeństwo psychologiczne.		
Zarządzanie strategiczne i konkurencyjność. Misja, wizja, cele, analiza otoczenia, analiza zasobów, SWOT, przewaga konkurencyjna, modele biznesu, strategia wzrostu, strategia adaptacji i odporności. Strategia w MŚP i organizacjach lokalnych.	w.	05_W 07_W
Zarządzanie procesami, projektami i jakością. Procesy biznesowe, właściciel procesu, mierniki, doskonalenie procesów, podstawy zarządzania projektami, cykl życia projektu, jakość, TQM, Lean, ciągłe doskonalenie, orientacja na klienta.	w.	05_W 07_W
Zarządzanie zmianą, innowacjami i wiedzą. Opór wobec zmian, modele wdrażania zmian, uczenie się organizacyjne, zarządzanie wiedzą, innowacje produktowe, procesowe, organizacyjne i społeczne. ISO 56001 jako przykład systemowego podejścia do zarządzania innowacjami.	w.	05_W 06_W
Transformacja cyfrowa i AI w zarządzaniu. Cyfrowe modele biznesu, dane w decyzjach, CRM, ERP, automatyzacja, sztuczna inteligencja, analityka, cyberbezpieczeństwo organizacyjne, praca hybrydowa, zarządzanie rozproszonym zespołem. Szanse i ryzyka AI w pracy menedżera.	w.	06_W
Współczesne wyzwania zarządzania. ESG, odpowiedzialność społeczna, odporność organizacyjna, zarządzanie ryzykiem, kryzysy, ciągłość działania, dobrostan pracowników, różnorodność, Industry 5.0, gospodarka regionalna i rola absolwenta ekonomii w organizacji. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 07_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Griffin, R. W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Koźmiński, A. K., Piotrowski, W. red. nauk. (2013). Zarządzanie. Teoria i praktyka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
3. Kisielnicki, J. (2014). Zarządzanie. Jak zarządzać i być zarządzanym. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Michalski, E. (2022). Zarządzanie przedsiębiorstwem. Podręcznik akademicki. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
5. Michalski, K., Werenowska, A. red. (2023). Nowoczesne zarządzanie. Najnowsze trendy, koncepcje i metody w zarządzaniu. Warszawa: CeDeWu.

Literatura uzupełniająca

1. Bogdanienko, J., Piotrowski, W. red. nauk. (2013). Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Tomczak, K. (2026). Współczesne zarządzanie kulturą organizacyjną. Prokreatywna kultura w biznesie. Zrównoważona kultura organizacyjna. Zwinna kultura organizacyjna. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

3. Słoniec, J., Oleszek, S. (2025). Cyfryzacja zarządzania zmianami organizacyjnymi i technicznymi. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Syta, J. (2025). Zarządzanie cyberbezpieczeństwem. Pracownicy, Procesy, Technologie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
5. Ziemba, E., Karmańska, A. red. nauk. (2021). Transformacja cyfrowa organizacji i społeczeństw. Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: I	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana Mapa pojęć i zależności	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć				
Semestr: I					
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	05_W	
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	02_W	03_W	04_W	
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	04_W	05_W	06_W	07_W	
Zadanie źródłowe	02_W	03_W	05_W	06_W	07_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		07_W		

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: I			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zajęć	8	
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	8	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia i funkcje zarządzania, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, przewodzenie i kontrolę.
4,0 Student potrafi powiązać wiedzę o zarządzaniu z przykładami dotyczącymi przedsiębiorstw, MŚP, instytucji publicznych i organizacji lokalnych.
4,5 Student trafnie interpretuje współczesne wyzwania zarządzania, w tym zmianę, cyfryzację, AI, kulturę organizacyjną, pracę hybrydową, ESG i odporność organizacyjną.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie zarządzania oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić znaczenie decyzji menedżerskich dla efektywności, innowacyjności, jakości i rozwoju organizacji.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie jakością i innowacyjnością
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZJIN-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): wykład 13 godz.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z pojęciami, zasadami i koncepcjami zarządzania jakością oraz zarządzania innowacyjnością w organizacjach gospodarczych, publicznych i społecznych. C2. Wyjaśnienie relacji między jakością, innowacyjnością, efektywnością, produktywnością, konkurencyjnością, satysfakcją klienta, bezpieczeństwem procesów i odpornością organizacyjną. C3. Przedstawienie wybranych systemów, standardów i narzędzi zarządzania jakością oraz innowacyjnością, w tym podejścia procesowego, cyklu PDCA, TQM, Lean, Six Sigma, ISO 9001, ISO 56001, zarządzania ryzykiem, audytu i podstawowych narzędzi doskonalenia. C4. Ukazanie praktycznego znaczenia jakości i innowacyjności dla przedsiębiorstw, MŚP, instytucji publicznych, sektora usług, gospodarki regionalnej oraz organizacji działających w warunkach cyfryzacji, automatyzacji i presji regulacyjnej. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów: Quality 4.0, Industry 5.0, AI w zarządzaniu jakością, zarządzania danymi, ESG, gospodarki obiegu zamkniętego, zielonych innowacji, projektowania wartości dla klienta i odporności procesowej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, przedsiębiorczości i funkcjonowania organizacji. Przydatna jest znajomość pojęć: przedsiębiorstwo, organizacja, proces, klient, koszt, przychód, produktywność, efektywność, konkurencyjność, rynek, innowacja, technologia, ryzyko, otoczenie organizacji. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i organizacyjne, interpretować proste schematy procesów, rozróżniać opis problemu od jego oceny, identyfikować podstawowe problemy jakościowe i organizacyjne oraz formułować krótkie wypowiedzi dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do dyskusji o jakości, innowacyjności, odpowiedzialności organizacji, bezpieczeństwie klienta i znaczeniu ciągłego doskonalenia. Powinien rozumieć potrzebę aktualizowania wiedzy w warunkach szybkich zmian technologicznych, regulacyjnych, środowiskowych i rynkowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, zasady i koncepcje zarządzania jakością oraz zarządzania innowacyjnością, w tym jakość, klient, proces, doskonalenie, innowacja, innowacyjność i wartość dla interesariuszy.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna i rozumie znaczenie jakości i innowacyjności dla sprawności organizacji, konkurencyjności, produktywności, bezpieczeństwa działania, satysfakcji klienta i rozwoju przedsiębiorstw.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W05 LKEKO_W08
03_W	Zna i rozumie podstawowe systemy, standardy i narzędzia zarządzania jakością, w tym podejście procesowe, cykl PDCA, TQM, Lean, Six Sigma, ISO 9001, audyt, mierniki jakości i koszty jakości.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna i rozumie podstawowe mechanizmy zarządzania innowacyjnością, w tym źródła innowacji, rodzaje innowacji, proces innowacyjny, otwarte innowacje, zarządzanie wiedzą, ryzykiem i portfelem inicjatyw innowacyjnych.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08
05_W	Zna i rozumie współczesne trendy jakości i innowacyjności: Quality 4.0, AI, cyfryzację procesów, Industry 5.0, ESG, zielone innowacje, odporność organizacyjną, gospodarkę obiegu zamkniętego i zarządzanie jakością danych.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do zarządzania jakością i innowacyjnością. Jakość jako kategoria ekonomiczna i zarządcza. Innowacyjność jako zdolność organizacji do tworzenia i wdrażania nowych rozwiązań. Relacje między jakością, innowacyjnością, efektywnością, produktywnością i konkurencyjnością. Znaczenie przedmiotu dla ekonomii o profilu praktycznym.	w.	01_W 02_W
Ewolucja zarządzania jakością. Kontrola jakości, zapewnienie jakości, kompleksowe zarządzanie jakością – TQM, orientacja na klienta, przywództwo, zaangażowanie ludzi, podejście procesowe, doskonalenie, decyzje oparte na dowodach i zarządzanie relacjami. Siedem zasad zarządzania jakością według ISO.	w.	01_W 03_W
Systemy, standardy i narzędzia zarządzania jakością. ISO 9001, podejście procesowe, cykl PDCA, audyt, niezgodność, działania korygujące, mierniki jakości, koszty jakości, reklamacje, satysfakcja klienta. Wybrane narzędzia: diagram Ishikawy, 5 Why, Pareto, karty kontrolne, mapa procesu, FMEA.	w.	03_W
Lean, Six Sigma i doskonalenie procesów. Straty i marnotrawstwo, wartość dla klienta, standaryzacja pracy, Kaizen, 5S, VSM – Value Stream Mapping, DMAIC, podstawy myślenia procesowego. Znaczenie doskonalenia dla MŚP, usług, administracji i organizacji lokalnych.	w.	02_W 03_W
Zarządzanie innowacyjnością. Definicje i typologie innowacji według podręcznika Oslo. Innowacje produktowe, procesowe, organizacyjne, marketingowe, społeczne i ekologiczne. Źródła innowacji, proces innowacyjny, dyfuzja innowacji, otwarte innowacje, użytkownik jako współtwórca wartości, ocena ryzyka i opłacalności inicjatyw innowacyjnych. Podręcznik Oslo definiuje innowację jako nowy lub ulepszony produkt albo proces, który istotnie różni się od wcześniejszych rozwiązań danej jednostki i został udostępniony użytkownikom lub wprowadzony do użycia.	w.	04_W
Quality 4.0, AI i cyfrowa transformacja jakości. Dane jako zasób organizacji, jakość danych, automatyzacja kontroli, predykcyjne utrzymanie ruchu, analityka, AI w wykrywaniu niezgodności, systemy ERP/CRM/MES, cyberbezpieczeń-	w.	05_W

stwo procesów, ryzyka algorytmizacji i odpowiedzialność za decyzje wspomagane technologią.		
Jakość, innowacyjność i odporność organizacji wobec wyzwań XXI wieku. ESG, zielone innowacje, gospodarka obiegu zamkniętego, odporność łańcuchów dostaw, zarządzanie zmianą, standard ISO 56001, Industry 5.0, kapitał ludzki, kompetencje przyszłości i rola absolwenta ekonomii w doskonaleniu organizacji. WEF wskazuje, że raport Future of Jobs 2025 opiera się na perspektywie ponad 1000 pracodawców reprezentujących ponad 14 mln pracowników i analizuje wpływ megatrendów na pracę oraz kompetencje w latach 2025–2030.	w.	02_W 04_W 05_W

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Hamrol, A. (2023). Zarządzanie i inżynieria jakości. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Szczepańska, K. (2022). Podstawy zarządzania jakością. Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej; dystrybucja PWN.
3. Janasz, K., Wiśniewska, J. (2013). Innowacje i jakość w zarządzaniu organizacjami. Warszawa: CeDeWu; dystrybucja PWN.
4. Knosala, R., Boratyńska-Sala, A., Jurczyk-Bunkowska, M., Moczała, A. (2014). Zarządzanie innowacjami. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Hamrol, A. (2018). Strategie i praktyki sprawnego działania. Lean, Six Sigma i inne. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

Literatura uzupełniająca

1. Urban, W. (2018). Zarządzanie jakością usług. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Grudowski, P., Hamrol, A., Zymonik, Z. (2013). Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Knosala, R., Deptuła, A. M. (2018). Ocena ryzyka wdrażania innowacji. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Cholewa-Wójcik, A., Hornicki, K. (2025). Ekoprojektowanie opakowań i jego rola w realizacji założeń cyrkularności: uwarunkowania i implikacje dla przedsiębiorstw. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Janasz, W., Kozioł-Nadolna, K. red. nauk. (2011). Innowacje w organizacji. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków	w.

Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana	

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	03_W	04_W	
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	02_W	04_W	05_W	
Zadanie źródłowe	03_W	04_W	05_W	
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		05_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	4	
	Przygotowanie do wykładu	4	
	Przygotowanie do egzaminu	4	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;

- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia z zakresu jakości i innowacyjności, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy zarządzania jakością i innowacyjnością, ale ma trudności z ich szerszą interpretacją.
4,0 Student potrafi powiązać wiedzę o jakości i innowacyjności z przykładami dotyczącymi przedsiębiorstw, MŚP, usług, administracji i gospodarki regionalnej.
4,5 Student trafnie interpretuje współczesne wyzwania: cyfryzację jakości, AI, ESG, zielone innowacje, standaryzację, odporność procesową i Industry 5.0.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie zarządzania jakością i innowacyjnością oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić ich znaczenie dla konkurencyjności, produktywności, bezpieczeństwa działania i rozwoju organizacji.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie produkcją
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZAPR-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: VI
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. w., 39 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: zapoznanie studenta z podstawowymi zagadnieniami organizacji procesów wytwarzania w czasie i przestrzeni oraz kształtowanie umiejętności organizacji działań związanych z procesem wytwarzania. Student zapoznaje się z podstawowymi zasadami organizacji procesów w czasie i przestrzeni oraz z możliwymi do wykorzystania w praktyce formami organizacji tych procesów.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykład - zajęcia w formie stacjonarnej lub na platformie Teams, ćwiczenia - zajęcia w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: student posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania, funkcjonowania rynków i wpływu otoczenia na działalność przedsiębiorstwa. Potrafi posługiwać się wiedzą o zdarzeniach i operacjach gospodarczych. Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 5 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: VI			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu: miejsce zarządzania produkcją w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, ujęcie tradycyjne i procesowe, podstawowe różnice pomiędzy wyrobem a usługą, zasady zarządzania produkcją. Proces wytwarzania. Przedsiębiorstwo produkcyjne i jego elementy. Zdolność produkcyjna przedsiębiorstwa.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W08

02_W	Zna w zaawansowanym stopniu rozwiązania z zakresu organizacji procesów wytwarzania i rozpoznaje trendy rozwojowe w zarządzaniu produkcją.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02 LKEKO_W04 LKEKO_W08
01_U	Potrafi rozwiązywać problemy zarządzania produkcją oraz inicjować w tym zakresie procesy reorganizacji.	ćw.	LKEKO _U04 LKEKO _U07 LKEKO _U09 LKEKO _U10
02_U	Potrafi adoptować metody i narzędzia analityczne, symulacyjne, eksperymentalne i informatyczne do rozwiązywania proble-mów zarządzania produkcją.	ćw.	LKEKO _U04 LKEKO _U07 LKEKO _U09 LKEKO _U10
03_U	Potrafi prowadzić działania w sposób przedsiębiorczy przyjmując rolę menedżera procesów wytwarzania.	ćw.	LKEKO _U04 LKEKO _U07 LKEKO _U09 LKEKO _U10

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: VI		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Miejsce zarządzania produkcją w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, ujęcie tradycyjne i procesowe. Podstawowe różnice pomiędzy wyrobem a usługą. Zasady zarządzania produkcją. Proces wytwarzania. Przedsiębiorstwo produkcyjne i jego elementy. Zdolność produkcyjna przedsiębiorstwa.	w.	01_W
Cykl technologiczny i produkcyjny wyrobu. Pojęcie cyklu technologicznego i produkcyjnego wyrobu. Znaczenie i metody synchronizacji operacji w procesie pro-dukcyjnym. Organizacja szeregowa, równoległa i szeregowo-równoległa cyklu produkcyjnego.	w.	02_W
Produkcja potokowa Warunki organizowania produkcji potokowej i jej zalety. Potok synchroniczny i asynchroniczny. Potok stały i zmienne. Pojęcie i klasyfikacja zapasów produkcyjnych w produkcji potokowej. Optymalizacja zapasów produkcyjnych.	ćw.	01_U

Niepotokowe formy organizacji produkcji Znaczenie wielkości partii produkcyjnej w niepotokowych formach organizacji produkcji i metody ustalania jej wielkości. Problem czasu przezbrajania stanowisk i jego wpływ na wielkość partii produkcyjnej. Metoda SMED.	ćw.	02_U
Produkcja wieloasortymentowa Problem kolejności prac w produkcji wieloasortymentowej. Zagadnienie kolejności prac w produkcji i jego znaczenie dla długości cyklu produkcyjnego. Metody ustalania kolejności prac w produkcji. Ustalanie długości cyklu produkcyjnego grupy asortymentowej wyrobów oraz cyklu realizacji usług. Optymalizacja cyklu produkcyjnego dla grupy asortymentowej wyrobów. Ciągłość przepływu przedmiotów pracy przez system produkcyjny i jego znaczenie. Warunki tworzenia ciągłych przepływów. Projektowanie układów czasowych zwartych dla komórki produkcyjnej. Ciągłość przepływu produkcji a poziom zapasów produkcji w toku. Wyznaczanie wielkości zapasów technologicznych i zabezpieczających.	ćw.	03_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
1. K. Łukasiewicz, P. Pietrzak, Nowoczesne zarządzanie. Podstawy zarządzania, CeDeWu, Warszawa 2024.
2. E. Pająk, Zarządzanie produkcją, PWN, Warszawa 2021.
3. E. Pająk, M. Klimkiewicz, A. Kosieradzka, Zarządzanie produkcją i usługami, PWE, Warszawa 2014.
4. Mazur Z., Mazur G., Dudek M., Obrzud J., Zarządzanie produkcją. Zagadnienia wybrane, Wyd. Scriptorium TEXTURA, Kraków 2001.

Uzupełniająca:
1. R. Johnston, Zarządzanie działalnością operacyjną. Analiza przypadków, PWN, Warszawa 2002.
2. A. Kosieradzka, Podstawy zarządzania produkcją. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej. Warszawa 2008.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: VI	
Wykład konwersatoryjny	w.
Metoda ćwiczeniowa	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć		
Semestr: VI			
Projekt produkcji produktu, Egzamin pisemny	01_U	02_U	03_U
	01_W	02_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: VI			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	39
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	14	
	Przygotowanie projektu		30
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	10	6
SUMA GODZIN		50	75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	3
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		5	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści i narzędzia związane z produkcją i jej zarządzaniem.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne potknięcia merytoryczne) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych problemów zarządzania produkcją.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach i ćwiczeniach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych problemów zarządzania produkcją.
• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe treści z zakresu zarządzania produkcją, ale ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści z zakresu zarządzania produkcją oraz ma problemy z ich praktycznym wykorzystaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści z zakresu zarządzania produkcją i tym samym nie potrafi ich zastosować w praktyce na zajęciach ćwiczeniowych.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie projektem
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZAPO-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: III
7. Semestr/y studiów: V
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 godz. ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: dostarczenie studentom wiedzy z zakresu metodyki zarządzania cyklem projektu oraz wykształcenie umiejętności planowania i zarządzania projektem zgodnie z metodyką zarządzania cyklem projektu.
1. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej).
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: osiągnięte efekty uczenia się przedmiotów: „Mój biznes” oraz „Ekonomia integracji europejskiej”.
3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
4. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Tomasz Kujaczyński
5. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: V			
01_W	Zna założenia metodyki zarządzania cyklem projektu.	ćw.	LKEKO_W03 LKEKO_W04
01_U	Potrafi przygotować projekt zgodnie z założeniami metodyki zarządzania cyklem projektu.	ćw.	LKEKO _U06
02_U	Potrafi rozwiązać problem społeczno-ekonomiczny metodą projektową.	ćw.	LKEKO _U06
03_U	Identyfikuje źródła finansowania projek-tów społeczno-ekonomicznych.	ćw.	LKEKO _U06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: V		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		
Przedstawienie podstawowych pojęć z zakresu zarządzania projektem (harmonogram, budżet, cykl życia projektu).	ćw.	01_W
Symulacja biznesowa REVAS – zarządzanie projektem.	ćw.	02_U
Przygotowanie przez studentów matrycy logicznej projektu zgodnie z metodologią PRINCE 2.	ćw.	01_U
Przygotowanie przez studentów harmonogramu i budżetu projektu zgodnie z metodologią PRINCE 2.	ćw.	01_U
Przedstawienie studentom możliwości pozyskania źródeł finansowania projektów.	ćw.	03_U

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:
Zarządzanie projektami: realizuj zadania w terminie nie przekraczając budżetu / Fielding Paul. J., Kraków 2021.

Uzupełniająca:
Efektywność w zarządzaniu projektami: wymiary, koncepcje, zależności / Głodziński E., Warszawa 2017.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: V	
Wykład, dyskusja, analiza projektu	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli”, inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: V				
Projekt	01_W	01_U	02_U	03_U

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: V			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		4
	Przygotowanie projektu do zaliczenia		20
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

• 5,0 – pełna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna i potrafi w pełni zinterpretować i zastosować podstawowe treści związane z przedmiotem nauczania.
• 4,5 – prawie pełna wiedza (drobne nieścisłości pojęciowe) i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student wykazuje się drobnymi nieścisłościami w prezentacji i stosowaniu podstawowych treści związanych z nauczanym przedmiotem.
• 4,0 – wiedza w niewielkim stopniu ograniczona w stosunku do przekazu na wykładach oraz w takim samym stopniu ograniczona podczas czynnego udziału w zajęciach ćwiczeniowych. W szczególności student wykazuje się powierzchowną znajomością podstawowych treści przedmiotu.

• 3,5 – zadowalająca wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna podstawowe pojęcia i zasady zarządzania projektem, ale ma problemy z ich zastosowaniem.
• 3,0 – dostateczna wiedza i umiejętności określone w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student zna nie wszystkie podstawowe treści poznane w ramach przedmiotu oraz ma problemy z ich poprawną interpretacją i stosowaniem.
• 2,0 – niezadowalająca wiedzą i bak umiejętności określonych w przedmiotowych efektach uczenia się. W szczególności student nie potrafi zaprezentować podstawowych treści poznanych na przedmiocie i tym samym nie potrafi ich poprawnie w całości zastosować.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie ryzykiem
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZRYZ-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z pojęciami, kategoriami i koncepcjami zarządzania ryzykiem w organizacjach gospodarczych, publicznych i społecznych. C2. Wyjaśnienie różnic między ryzykiem, niepewnością, zagrożeniem, szansą, podatnością, ekspozycją, odpornością, ciągłością działania i bezpieczeństwem organizacyjnym. C3. Przedstawienie procesu zarządzania ryzykiem: identyfikacji, analizy, oceny, reakcji na ryzyko, monitorowania, raportowania i komunikowania ryzyka. C4. Ukazanie znaczenia zarządzania ryzykiem dla konkurencyjności, efektywności, stabilności finansowej, odporności procesowej, bezpieczeństwa działania, zgodności regulacyjnej i rozwoju organizacji. C5. Przedstawienie najważniejszych rodzajów ryzyka występujących w praktyce: strategicznego, operacyjnego, finansowego, rynkowego, kredytowego, płynnościowego, walutowego, prawnego, regulacyjnego, cybernetycznego, technologicznego, klimatycznego, reputacyjnego, projektowego i łańcuchów dostaw. C6. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów zarządzania ryzykiem: ERM, ISO 31000, ISO 22301, ISO/IEC 27001, NIST CSF 2.0, NIS2, DORA, ESG, AI, cyberryzyka, odporności organizacyjnej, zarządzania kryzysowego i ciągłości działania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub na platformie Teams.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, finansów, przedsiębiorczości oraz funkcjonowania organizacji. Przydatna jest znajomość pojęć: przedsiębiorstwo, organizacja, rynek, decyzja, koszt, przychód, zysk, inwestycja, płynność finansowa, inflacja, kurs walutowy, konkurencyjność, efektywność, projekt, strategia, ryzyko, niepewność i otoczenie organizacji. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i organizacyjne, interpretować proste dane tabelaryczne i wykresy, rozróżniać opis problemu od jego oceny oraz formułować krótkie wypowiedzi dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw, instytucji i rynków. Kompetencje społeczne - Student powinien być gotów do merytorycznej dyskusji o ryzyku, odpowiedzialności organizacji, etyce decyzji, bezpieczeństwie działania, odporności organizacyjnej i potrzebie aktualizowania wiedzy w warunkach zmian technologicznych, regulacyjnych, klimatycznych, społecznych i geopolitycznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i kategorie zarządzania ryzykiem, w tym ryzyko, niepewność, zagrożenie, szansę, ekspozycję, podatność, odporność, ciągłość działania i bezpieczeństwo organizacyjne.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna i rozumie znaczenie zarządzania ryzykiem dla konkurencyjności, efektywności, bezpieczeństwa działania, stabilności finansowej, zgodności regulacyjnej i rozwoju organizacji.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W05 LKEKO_W08
03_W	Zna i rozumie etapy, zasady i narzędzia procesu zarządzania ryzykiem, w tym identyfikację, analizę, ocenę, reakcję, monitorowanie, raportowanie i komunikowanie ryzyka.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna i rozumie podstawowe rodzaje ryzyka występujące w organizacjach: strategiczne, operacyjne, finansowe, rynkowe, kredytowe, płynnościowe, walutowe, prawne, regulacyjne, reputacyjne, projektowe i łańcuchów dostaw.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W06
05_W	Zna i rozumie: współczesne ryzyka cyfrowe, technologiczne i cybernetyczne, w tym ryzyko danych, AI, automatyzacji, cyberataków, awarii systemów, zależności od dostawców ICT oraz odporności cyfrowej.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W08
06_W	Zna i rozumie aktualne trendy, standardy i ramy zarządzania ryzykiem, w tym ERM, ISO 31000, ISO 22301, ISO/IEC 27001, NIST CSF 2.0, NIS2, DORA, ESG, zarządzanie kryzysowe i ciągłość działania.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do zarządzania ryzykiem. Pojęcie ryzyka i niepewności. Ryzyko jako zagrożenie i jako szansa. Ekspozycja, podatność, prawdopodobieństwo, wpływ, odporność i bezpieczeństwo działania. Znaczenie zarządzania ryzykiem dla ekonomii o profilu praktycznym.	w.	01_W 02_W
Organizacja w warunkach ryzyka i niepewności. Otoczenie VUCA i BANI, zmienność rynku, inflacja, presja kosztowa, zmiany regulacyjne, kryzysy geopolityczne, zakłócenia dostaw, zmiany klimatyczne, cyfryzacja i AI. Ryzyko jako element decyzji menedżerskiej, finansowej, strategicznej i operacyjnej.	w.	01_W 02_W 04_W
Proces zarządzania ryzykiem według podejścia ISO 31000. Identyfikacja, analiza, ocena, postępowanie z ryzykiem, monitorowanie, przegląd, komunikacja i konsultacja. Kontekst organizacji, właściciel ryzyka, rejestr ryzyk, apetyt na ryzyko, tolerancja ryzyka.	w.	03_W 06_W
Metody identyfikacji i oceny ryzyka. Lista kontrolna, burza mózgów, analiza dokumentów, mapa interesariuszy, analiza scenariuszowa, drzewo przyczyn, FMEA, 5 Why, diagram Ishikawy, macierz ryzyka, mapa ryzyka, skale prawdopodo-bieństwa i wpływu.	w.	03_W
Ryzyko strategiczne i ERM. Ryzyko modelu biznesowego, konkurencji, zmiany technologicznej, utraty rynku, koncentracji odbiorców, reputacji i decyzji strategicznych. Enterprise Risk Management jako zintegrowane podejście do strategii, wyników, nadzoru, kultury ryzyka i decyzji zarządczych.	w.	02_W 03_W 04_W 06_W
Ryzyko finansowe i makroekonomiczne. Ryzyko stóp procentowych, inflacji, kursów walutowych, cen surowców, płynności, kredytowe, kontrahenta, kosztów finansowania i zadłużenia. Znaczenie ryzyka finansowego dla MŚP, eksporterów, importerów, firm energochłonnych i gospodarstw domowych.	w.	04_W
Ryzyko operacyjne i procesowe. Błędy ludzkie, awarie, opóźnienia, reklamacje, zakłócenia produkcji lub usług, utrata danych, błędy systemów, zależność od kluczowych pracowników i dostawców. SOP – standardowe procedury	w.	03_W 04_W

operacyjne, CAPA – działania korygujące i zapobiegawcze, KPI, kontrola wewnętrzna.		
Ryzyko łańcuchów dostaw i odporność organizacji. Dostawcy krytyczni, single sourcing, zakłócenia logistyczne, komponenty strategiczne, ryzyko jakości dostaw, zapasy bezpieczeństwa, dywersyfikacja dostawców, nearshoring, friend-shoring, audyty dostawców i ciągłość działania.	w.	04_W 06_W
Ryzyko cybernetyczne, dane i AI. Cyberryzyko, phishing, ransomware, naruszenia danych, awarie systemów, ryzyko chmury, zależność od dostawców ICT, błędy algorytmów, ryzyko modeli AI, jakość danych i odpowiedzialność za decyzje wspomagane technologią. NIS2, DORA, NIST CSF 2.0 i ISO/IEC 27001 jako przykłady ram zarządzania ryzykiem cyfrowym.	w.	05_W 06_W
Ryzyko prawne, regulacyjne i compliance. Zgodność z przepisami, ryzyko sankcji, kar, sporów, błędów w umowach, zamówień publicznych, ochrony danych, praw konsumenta, prawa pracy, ESG i raportowania. Rola polityk, procedur, kontroli, audytu i odpowiedzialności kierownictwa.	w.	04_W 06_W
Ryzyko klimatyczne, środowiskowe i ESG. Ryzyko fizyczne i transformacyjne, koszty energii, emisje, ślad węglowy, regulacje środowiskowe, reputacja, zielone finansowanie, wymagania kontrahentów i wpływ ESG na dostęp do rynku oraz kapitału. Znaczenie dla przedsiębiorstw, regionów i sektora rolno-żywnościowego.	w.	04_W 06_W
Zarządzanie kryzysowe i ciągłość działania. Incydent, kryzys, plan ciągłości działania, analiza wpływu na biznes – BIA, komunikacja kryzysowa, odporność organizacyjna, scenariusze zakłóceń, odtwarzanie procesów, lekcje po kryzysie. ISO 22301 jako przykład systemu zarządzania ciągłością działania.	w.	03_W 04_W 06_W
Integracja zarządzania ryzykiem w praktyce organizacyjnej. Mapa zależności: strategia – ryzyko – finanse – procesy – technologia – ludzie – regulacje – odporność. Rola absolwenta ekonomii w diagnozie ryzyk, interpretacji danych, ocenie skutków ryzyka i wspieraniu decyzji organizacyjnych. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 06_W

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Jajuga, K. red. (2018). Zarządzanie ryzykiem. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
2. Hopkin, P., Thompson, C. (2024). Podstawy zarządzania ryzykiem. Tłum. B. Oczko. Gliwice: One Press.
3. Hull, J. C. (2021). Zarządzanie ryzykiem instytucji finansowych. Tłum. B. Sałbut. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Zawiła-Niedźwiecki, J. (2013). Zarządzanie ryzykiem operacyjnym w zapewnianiu ciągłości działania organizacji. Kraków–Warszawa: edu-Libri.
5. Polski Komitet Normalizacyjny. (2018). PN-ISO 31000:2018-08. Zarządzanie ryzykiem – Wytyczne. Warszawa: PKN.

Literatura uzupełniająca
1. Modras, A. (2023). Zarządzanie ryzykiem prawnym w bankowości. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Urbanowska-Sojkin, E. (2013). Ryzyko w wyborach strategicznych w przedsiębiorstwach. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Staniec, I., Zawiła-Niedźwiecki, J. red. nauk. (2015). Ryzyko operacyjne w naukach o zarządzaniu. Warszawa: C.H. Beck.
4. Iwanicz-Drozdowska, M. red. nauk. (2024). Zarządzanie ryzykiem bankowym. Warszawa: Wolters Kluwer.
5. Lukowicz, K., Saganowska, K. (2025). Ocena ryzyka w organizacji i łańcuchu dostaw w oparciu o wytyczne ESG. Warszawa: Wolters Kluwer.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Elementy dydaktyki cyfrowej Mini-debata moderowana Mapa pojęć i zależności	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: III						
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W	06_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W		03_W	04_W		05_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	02_W		04_W	05_W		06_W
Zadanie źródłowe	03_W		04_W	05_W		06_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W			06_W		

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zajęć wykładowych	8	
	Przygotowanie do egzaminu	8	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania ryzykiem, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy zarządzania ryzykiem, ale ma trudności z ich szerszą interpretacją i zastosowaniem do przykładów organizacyjnych.
4,0 Student potrafi powiązać wiedzę o ryzyku z przykładami dotyczącymi przedsiębiorstw, MŚP, usług, administracji, finansów i gospodarki regionalnej.
4,5 Student trafnie interpretuje współczesne wyzwania: cyberryzyko, AI, ESG, ryzyko regulacyjne, ryzyko łańcuchów dostaw, ciągłość działania i odporność organizacyjną.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie zarządzania ryzykiem oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić jego znaczenie dla konkurencyjności, stabilności finansowej, bezpieczeństwa działania, zgodności regulacyjnej i rozwoju organizacji.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie strategiczne
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZAST-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: IV
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w., 39 ćw.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z pojęciami, koncepcjami i etapami zarządzania strategicznego w organizacjach gospodarczych, publicznych i społecznych. C2. Wyjaśnienie znaczenia strategii dla rozwoju organizacji, budowania przewagi konkurencyjnej, alokacji zasobów, odporności organizacyjnej, innowacyjności i długookresowej efektywności działania. C3. Przedstawienie metod analizy strategicznej otoczenia dalszego i bliższego, w tym PESTEL, analizy interesariuszy, pięciu sił Portera, analizy konkurencji, analizy sektora, scenariuszy i analizy trendów. C4. Przedstawienie metod analizy potencjału wewnętrznego organizacji, w tym analizy zasobów i kompetencji, łańcucha wartości, VRIO, SWOT/TOWS, modeli biznesu, portfela działalności i źródeł przewagi konkurencyjnej. C5. Przygotowanie studentów do praktycznego opracowania elementów diagnozy strategicznej i uproszczonej koncepcji strategii dla przedsiębiorstwa, MŚP, instytucji publicznej, organizacji lokalnej lub przedsięwzięcia regionalnego. C6. Ukazanie współczesnych trendów zarządzania strategicznego: strategii cyfrowej, strategii AI, ESG, zielonej transformacji, Industry 5.0, odporności łańcuchów dostaw, zarządzania ryzykiem strategicznym, innowacyjności i strategii opartych na danych. C7. Kształtowanie postawy odpowiedzialności za decyzje strategiczne, umiejętności pracy zespołowej, argumentacji, krytycznej oceny danych i gotowości do uczenia się w warunkach zmiennego otoczenia.
12. Sposób prowadzenia zajęć: wykłady - zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, ćwiczenia - w formie stacjonarnej.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, mikroekonomii, makroekonomii, przedsiębiorczości, finansów i funkcjonowania organizacji. Przydatna jest znajomość pojęć: przedsiębiorstwo, organizacja, rynek, konkurencja, koszt, przychód, zysk, inwestycja, zasoby, proces, klient, strategia, otoczenie, innowacja, ryzyko, efektywność i przewaga konkurencyjna. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i organizacyjne, interpretować proste dane tabelaryczne i wykresy, rozróżniać opis od oceny, identyfikować podstawowe problemy przedsiębiorstwa oraz formułować krótkie wypowiedzi pisemne i ustne dotyczące funkcjonowania organizacji. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do pracy zespołowej, dyskusji nad problemami organizacyjnymi, krytycznej oceny argumentów, poszukiwania informacji i aktualizowania wiedzy w warunkach zmian technologicznych, regulacyjnych, rynkowych, środowiskowych i społecznych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 5 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: IV			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia, funkcje, etapy i szkoły zarządzania strategicznego oraz ich znaczenie dla funkcjonowania organizacji.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna relacje między strategią, modelem biznesu, przewagą konkurencyjną, zasobami, kompetencjami, innowacyjnością, ryzykiem i wynikami organizacji.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W05 LKEKO_W08
03_W	Zna podstawowe metody analizy otoczenia organizacji, w tym analizę PESTEL, analizę interesariuszy, analizę sektora, pięć sił Portera, analizę konkurencji i scenariusze strategiczne.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna podstawowe metody analizy wewnętrznej organizacji, w tym analizę zasobów i kompetencji, łańcuch wartości, VRIO, SWOT/TOWS, analizę portfelową i analizę modelu biznesu.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06 LKEKO_W08
05_W	Zna podstawowe typy strategii: strategie konkurencji, wzrostu, dywersyfikacji, internacjonalizacji, restrukturyzacji, innowacji, cyfryzacji, ESG i odporności organizacyjnej.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
06_W	Zna współczesne trendy zarządzania strategicznego, w tym transformację cyfrową, AI, Industry 5.0, strategie oparte na danych, zieloną transformację, ESG, odporność łańcuchów dostaw i ryzyko strategiczne	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08
01_U	Potrafi dobrać i zastosować podstawowe narzędzia analizy strategicznej do opisu sytuacji wybranej organizacji lub przedsięwzięcia.	ćw.	LKEKO_U01 LKEKO_U02
02_U	Potrafi przeprowadzić uproszczoną analizę otoczenia dalszego i konkurencyjnego organizacji z wykorzystaniem PESTEL, analizy interesariuszy i pięciu sił Portera.	ćw.	LKEKO_U02 LKEKO_U03
03_U	Potrafi przeprowadzić uproszczoną analizę zasobów, kompetencji, modelu biznesu	ćw.	LKEKO_U02 LKEKO_U04

	i przewagi konkurencyjnej wybranej organizacji.		
04_U	Potrafi opracować macierz SWOT/TOWS oraz sformułować podstawowe warianty strategiczne dla analizowanej organizacji.	ćw.	LKEKO_U03 LKEKO_U04
05_U	Potrafi przygotować i zaprezentować w zespole syntetyczną diagnozę strategiczną oraz rekomendacje strategiczne oparte na danych, argumentach i przyjętych kryteriach oceny.	ćw.	LKEKO_U05 LKEKO_U06
01_K	Jest gotów do odpowiedzialnej pracy zespołowej nad diagnozą strategiczną i przyjmowania różnych ról w zespole projektowym.	ćw.	LKEKO_K01
02_K	Jest gotów do krytycznej oceny informacji, danych i argumentów wykorzystywanych przy formułowaniu rekomendacji strategicznych.	ćw.	LKEKO_K02
03_K	Uznaje znaczenie etycznych, społecznych, środowiskowych i regionalnych skutków decyzji strategicznych.	ćw.	LKEKO_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: IV		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Wprowadzenie do zarządzania strategicznego. Strategia, zarządzanie strategiczne, planowanie strategiczne, myślenie strategiczne, przewaga konkurencyjna, model biznesu. Zarządzanie strategiczne jako proces decyzji o kierunku rozwoju organizacji.	w.	01_W
Ewolucja koncepcji strategii. Szkoły zarządzania strategicznego: planistyczna, pozycyjna, zasobowa, ewolucyjna, przedsiębiorcza, sieciowa i dynamicznych zdolności. Strategia jako plan, wzorzec działania, pozycja, perspektywa i praktyka organizacyjna.	w.	01_W 02_W
Otoczenie strategiczne organizacji. Otoczenie dalsze i bliższe, VUCA, BANI, niepewność, megatrendy, analiza PESTEL, czynniki polityczne, ekonomiczne, społeczne, technologiczne, ekologiczne i prawne.	w.	03_W 06_W

Analiza sektora i konkurencji. Pięć sił Portera, bariery wejścia, substytuty, siła dostawców i odbiorców, natężenie rywalizacji, grupy strategiczne, analiza konkurentów, atrakcyjność sektora.	w.	03_W
Analiza interesariuszy i ekosystemu organizacji. Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni, mapa interesariuszy, siła wpływu i poziom zainteresowania, partnerstwa, sieci współpracy, klastry, relacje z klientami i dostawcami.	w.	03_W 05_W
Analiza zasobów i kompetencji organizacji. Zasoby materialne i niematerialne, kompetencje kluczowe, zdolności dynamiczne, wiedza, dane, marka, relacje, kultura organizacyjna. Model VRIO i źródła trwałej przewagi konkurencyjnej.	w.	02_W 04_W
Łańcuch wartości i model biznesu. Łańcuch wartości Portera, konfiguracja działań, tworzenie i przechwytywanie wartości, model biznesu, propozycja wartości, segmenty klientów, kanały, przychody, koszty i partnerstwa.	w.	02_W 04_W
SWOT/TOWS i wybór strategiczny. Mocne i słabe strony, szanse i zagrożenia, logika diagnozy, warianty strategiczne, kryteria wyboru strategii, ryzyko nietrafionej strategii.	w.	04_W 05_W
Typy strategii organizacji. Strategie kosztowe, dyferencjacji, koncentracji, wzrostu, stabilizacji, restrukturyzacji, dywersyfikacji, internacjonalizacji, kooperacji i konkurencji. Strategie MŚP i przedsiębiorstw rodzinnych.	w.	05_W
Strategia innowacji, cyfryzacji i AI. Innowacje produktowe, procesowe, organizacyjne i modelu biznesu. Transformacja cyfrowa, dane jako zasób strategiczny, AI w decyzjach, automatyzacja procesów, ryzyka algorytmizacji i luka kompetencyjna. ISO 56001:2024 wskazuje wymagania dotyczące systemu zarządzania innowacjami oraz wzmacniania zdolności organizacji do systematycznego tworzenia wartości z innowacji.	w.	05_W 06_W
Strategia ESG, odporność i Industry 5.0. Strategia wobec zielonej transformacji, ESG, CSRD, efektywności energetycznej, gospodarki obiegu zamkniętego, odporności łańcuchów dostaw i wymagań interesariuszy. Industry 5.0 przesuwa akcent z samej efektywności na zrównoważenie, odporność i orientację na człowieka.	w.	05_W 06_W
Wdrażanie strategii i kontrola strategiczna. Cele strategiczne, KPI, OKR, Balanced Scorecard, programy strategiczne, projekty, budżety, struktura, kultura, komunikacja i przy-wództwo strategiczne.	w.	02_W 05_W
Zarządzanie strategiczne w warunkach zmian. Strategia adaptacyjna, scenariusze, ryzyko strategiczne, uczenie się organizacyjne, rola absolwenta ekonomii w diagnozie i wspieraniu decyzji strategicznych. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 06_W
Organizacja pracy na ćwiczeniach. Omówienie zasad pracy, wyboru organizacji do analizy, kryteriów zaliczenia, zasad pracy zespołowej i struktury projektu strategicznego.	ćw.	01_K 02_K
Wybór organizacji / przypadku do analizy strategicznej. Przedsiębiorstwo, MŚP, instytucja publiczna, organizacja	ćw.	01_U 01_K

regionalna, przedsięwzięcie lokalne lub model biznesowy. Identyfikacja podstawowego problemu strategicznego.		
Analiza PESTEL. Identyfikacja czynników politycznych, ekonomicznych, społecznych, technologicznych, ekologicznych i prawnych wpływających na organizację. Ocena siły wpływu i niepewności.	ćw.	02_U 02_K
Analiza interesariuszy. Mapa interesariuszy, oczekiwania, siła wpływu, ryzyka konfliktu, relacje z klientami, dostawcami, pracownikami, samorządem, regulatorami i społecznością lokalną.	ćw.	02_U 03_K
Analiza sektora i konkurencji. Zastosowanie pięciu sił Portera, analiza głównych konkurentów, substytutów, barier wejścia i pozycji analizowanej organizacji.	ćw.	02_U 03_U
Analiza zasobów i kompetencji. Identyfikacja zasobów materialnych, niematerialnych, kompetencji, danych, wiedzy, relacji i technologii. Uproszczona analiza VRIO.	ćw.	03_U 02_K
Model biznesu i propozycja wartości. Opis segmentów klientów, propozycji wartości, kanałów, relacji, przychodów, kosztów, zasobów, działań i partnerów.	ćw.	03_U 04_U
SWOT/TOWS. Budowa macierzy SWOT i TOWS. Łączenie mocnych i słabych stron z szansami i zagrożeniami. Formułowanie wstępnych wariantów strategicznych.	ćw.	04_U 02_K
Formułowanie celów strategicznych. Cele SMART, KPI, mierniki strategiczne, priorytety, horyzont czasowy, zasoby i ryzyka wdrożeniowe.	ćw.	04_U 05_U
Warianty strategiczne i kryteria wyboru. Porównanie wariantów: rozwój, specjalizacja, dywersyfikacja, cyfryzacja, innowacje, ekspansja, restrukturyzacja, współpraca. Ocena korzyści, kosztów, ryzyka i wykonalności.	ćw.	04_U 05_U 03_K
Plan wdrożenia strategii. Działania, harmonogram, odpowiedzialności, zasoby, partnerzy, mierniki, ryzyka i warunki powodzenia.	ćw.	05_U, 01_K
Prezentacje projektów strategicznych. Przedstawienie diagnozy, wariantów strategicznych i rekomendacji. Dyskusja, pytania, obrona argumentacji.	ćw.	05_U 01_K 02_K
Ewaluacja projektów i podsumowanie. Omówienie najczęstszych błędów, ograniczeń danych, jakości argumentacji, praktycznej użyteczności rekomendacji i znaczenia strategii dla rozwoju organizacji.	ćw.	02_K 03_K

*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Czakon, W. (2024). Jak powstają wielkie strategie? I dlaczego nie wszystkie muszą być wielkie. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
2. Obłój, K. (2014). Strategia organizacji. Wyd. 3. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Gierszewska, G., Romanowska, M. (2017). Analiza strategiczna przedsiębiorstwa. Wyd. 5. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
4. Romanowska, M. (2017). Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie. Wyd. 3. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

5. Pierścionek, Z. (2023). Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

Literatura uzupełniająca
1. Porter, M. E. (2010). Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów. Warszawa: MT Biznes.
2. Grant, R. M. (2016). Współczesna analiza strategii. Warszawa: Wydawnictwo Nieoczywiste.
3. Kaplan, R. S., Norton, D. P. (2006). Strategiczna karta wyników. Jak przełożyć strategię na działanie. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Chudziński, P. (2019). Architektura biznesu przedsiębiorstwa. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Wachowiak, P. red. (2017). Wyzwania współczesnego zarządzania strategicznego. Warszawa: Szkoła Główna Handlowa.

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: IV	
Wykład problemowy	w.
Wykład konwersatoryjny	w.
Analiza przypadków	w., ćw.
Projekt strategiczny zespołowy	ćw.
Praca z aktualnym źródłem	wykład, ćwiczenia
Warsztat narzędziowy	ćw.
Mini-debata moderowana	ćw.
Prezentacja i obrona rekomendacji	ćw.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć					
Semestr: IV						
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W	05_W	06_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W			06_W		
Projekt strategiczny zespołowy	01_U	05_U		01_K	03_K	
Prezentacja projektu	05_U		01_K		02_K	
Zadania cząstkowe na ćwiczeniach	01_U			04_U		

Aktywność merytoryczna	01_K	03_K

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr: IV			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	39
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	14	
	Przygotowanie do ćwiczeń		11
	Przygotowanie zadań cząstkowych		10
	Przygotowanie projektu strategicznego		15
	Przygotowanie do zaliczenia	10	
SUMA GODZIN		50	75
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		5	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia zarządzania strategicznego i rozpoznaje podstawowe narzędzia analizy, ale jego odpowiedzi i projekt mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy strategii i stosuje wybrane narzędzia analizy, lecz ma trudności z interpretacją wyników oraz formułowaniem spójnych rekomendacji.
4,0 Student potrafi powiązać wiedzę strategiczną z przykładami organizacji, poprawnie wykonuje podstawową diagnozę strategiczną i formułuje uzasadnione warianty działań.
4,5 Student trafnie interpretuje otoczenie i potencjał organizacji, wykorzystuje kilka narzędzi analizy strategicznej oraz formułuje spójne rekomendacje uwzględniające ryzyko, zasoby i warunki wdrożenia.

5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie zarządzania strategicznego, samodzielnie łączy analizę otoczenia, zasobów, modelu biznesu, ryzyka i trendów oraz przedstawia praktycznie użyteczną koncepcję strategiczną.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

KARTA OPISU PRZEDMIOTU

I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: Zarządzanie zmianą
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0319 Programy i kwalifikacje związane z naukami społecznymi, gdzie indziej niesklasyfikowane
4. Kod przedmiotu: ANS-IGE-1-ZZMI-2026
5. Kierunek studiów: Ekonomia
6. Rok studiów: II
7. Semestr/y studiów: III
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. laboratoria, inne): 26 w.
9. Poziom przedmiotu (nie dotyczy, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie studia podyplomowe): studia pierwszego stopnia.
10. Język wykładowy: język polski.
11. Cele kształcenia przedmiotu: C1. Zapoznanie studentów w stopniu zaawansowanym z pojęciami, modelami i etapami zarządzania zmianą w organizacjach gospodarczych, publicznych i społecznych. C2. Wyjaśnienie ekonomicznych, organizacyjnych, technologicznych, społecznych i kulturowych przyczyn zmian w przedsiębiorstwach, instytucjach publicznych, MŚP i organizacjach regionalnych. C3. Przedstawienie wybranych modeli zarządzania zmianą, w tym modeli Lewina, Kottera, ADKAR, podejścia projektowego, procesowego, zwinnego i partycypacyjnego. C4. Ukazanie znaczenia przywództwa, komunikacji, kultury organizacyjnej, zaangażowania pracowników, zarządzania oporem i uczenia się organizacyjnego w skutecznym wdrażaniu zmian. C5. Przygotowanie studentów do rozumienia współczesnych trendów zarządzania zmianą: transformacji cyfrowej, AI, pracy hybrydowej, ESG, zielonej transformacji, zarządzania kompetencjami, odporności organizacyjnej i Industry 5.0. C6. Kształtowanie świadomości praktycznego znaczenia zarządzania zmianą dla efektywności, produktywności, innowacyjności, jakości, bezpieczeństwa działania i rozwoju organizacji.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie stacjonarnej lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Wiedza - student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, przedsiębiorczości i funkcjonowania organizacji. Przydatna jest znajomość pojęć: organizacja, przedsiębiorstwo, zasoby, proces, struktura, strategia, kultura organizacyjna, menedżer, pracownik, koszt, przychód, efektywność, produktywność, konkurencyjność, innowacja, ryzyko i otoczenie organizacji. Umiejętności - student powinien potrafić czytać ze zrozumieniem teksty ekonomiczne i organizacyjne, interpretować proste schematy procesów, rozróżniać opis problemu od jego oceny oraz formułować krótkie wypowiedzi dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji. Kompetencje społeczne - student powinien być gotów do dyskusji o zmianach organizacyjnych, odpowiedzialności menedżerskiej, komunikacji, etyce decyzji, wpływie zmian na pracowników oraz potrzebie aktualizowania wiedzy w warunkach dynamicznych zmian technologicznych, społecznych, regulacyjnych i rynkowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS.
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS.
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: zgodnie z przydziałem na dany rok akademicki.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr: III			
01_W	Zna w zaawansowanym stopniu pojęcia i kategorie zarządzania zmianą, w tym zmianę organizacyjną, transformację, restrukturyzację, adaptację, opór wobec zmiany, interesariuszy zmiany i gotowość organizacji do zmiany.	w.	LKEKO_W01 LKEKO_W02
02_W	Zna ekonomiczne, technologiczne, społeczne, kulturowe i regulacyjne przyczyny zmian oraz ich znaczenie dla funkcjonowania przedsiębiorstw, MŚP, instytucji publicznych i organizacji regionalnych.	w.	LKEKO_W02 LKEKO_W05 LKEKO_W08
03_W	Zna podstawowe modele i etapy zarządzania zmianą, w tym model Lewina, model Kottera, ADKAR, podejście projektowe, procesowe, zwinne i partycypacyjne.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W06
04_W	Zna znaczenie przywództwa, komunikacji, kultury organizacyjnej, zaangażowania pracowników, zarządzania oporem i uczenia się organizacyjnego w procesie zmiany.	w.	LKEKO_W03 LKEKO_W05 LKEKO_W08
05_W	Zna podstawowe ryzyka i bariery wdrażania zmian, w tym błędy komunikacyjne, niedopasowanie struktury, brak zasobów, konflikt interesariuszy, przeciążenie zmianą, utratę kompetencji i spadek zaufania.	w.	LKEKO_W04 LKEKO_W05 LKEKO_W06
06_W	Zna współczesne trendy zarządzania zmianą, w tym transformację cyfrową, AI, pracę hybrydową, ESG, zieloną transformację, zarządzanie kompetencjami, odporność organizacyjną i Industry 5.0.	w.	LKEKO_W05 LKEKO_W06 LKEKO_W08

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr: III		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.		

Wprowadzenie do zarządzania zmianą. Pojęcie zmiany organizacyjnej. Zmiana jako proces, projekt, decyzja strategiczna i zjawisko społeczne. Różnice między zmianą, transformacją, restrukturyzacją, adaptacją, innowacją i doskonaleniem. Znaczenie zarządzania zmianą dla ekonomii o profilu praktycznym.	w.	01_W 02_W
Źródła i rodzaje zmian w organizacji. Zmiany wewnętrzne i zewnętrzne. Presja rynku, technologii, regulacji, kosztów, klientów, pracowników, konkurencji i interesariuszy. Zmiany planowane i emergentne, radykalne i stopniowe, strategiczne i operacyjne, strukturalne, procesowe, kulturowe i technologiczne.	w.	01_W 02_W
Organizacja w warunkach zmienności. Otoczenie VUCA i BANI. Niepewność, złożoność, tempo zmian, presja cyfryzacji i ryzyko przeciążenia organizacji zmianami. Zmiana jako element strategii, odporności organizacyjnej i przewagi konkurencyjnej.	w.	02_W 05_W
Klasyczne i współczesne modele zarządzania zmianą. Model trzech etapów Kurta Lewina: rozmrożenie – zmiana – zamrożenie. Model ośmiu kroków Johna P. Kottera. Model ADKAR. Zmiana jako proces uczenia się, komunikacji i budowania gotowości organizacji.	w.	03_W
Planowanie zmiany i diagnoza gotowości organizacji. Identyfikacja problemu zmiany, celów, interesariuszy, zasobów, ryzyk i barier. Analiza pola sił, mapa interesariuszy, gotowość do zmiany, ocena wpływu zmiany na procesy, strukturę, ludzi, systemy i klientów.	w.	03_W 05_W
Przywództwo w zmianie. Rola lidera, sponsora zmiany, menedżera liniowego i zespołu projektowego. Przywództwo transformacyjne, sytuacyjne, służebne i partycypacyjne. Znaczenie wiarygodności, konsekwencji, zaufania i odpowiedzialności menedżerskiej.	w.	04_W
Komunikacja i angażowanie interesariuszy. Komunikacja celu, sensu i skutków zmiany. Narracja zmiany, kanały komunikacji, dialog, feedback, zarządzanie oczekiwaniami i konfliktami. Rola pracowników pierwszej linii oraz menedżerów średniego szczebla.	w.	04_W 05_W
Opór wobec zmiany i psychologia zmiany. Źródła oporu: lęk przed utratą statusu, kompetencji, kontroli, relacji i bezpieczeństwa. Krzywa zmiany, emocje pracowników, zaufanie, poczucie sprawczości, motywacja i przeciążenie zmianą. Sposoby ograniczania oporu.	w.	04_W 05_W
Zarządzanie zmianą w projektach i procesach. Zmiana jako projekt: cel, zakres, harmonogram, odpowiedzialności, kamienie milowe i ryzyka. Zmiana procesowa: mapowanie procesów, właściciel procesu, KPI, standaryzacja, doskonalenie i utrwalanie nowych praktyk.	w.	03_W 05_W
Zmiana cyfrowa, AI i praca hybrydowa. Transformacja cyfrowa, systemy ERP/CRM, automatyzacja, dane, sztuczna inteligencja, zmiana modeli pracy, kompetencje cyfrowe, zarządzanie zespołami rozproszonymi, ryzyka algorytmizacji i oporu wobec technologii.	w.	02_W 06_W

Zmiana kulturowa i organizacja ucząca się. Kultura organizacyjna jako czynnik wspierający lub blokujący zmianę. Uczenie się organizacyjne, zarządzanie wiedzą, bezpieczeństwo psychologiczne, błędy jako źródło uczenia się, adaptacyjność i rozwój kompetencji.	w.	04_W 06_W
Zmiana strategiczna, restrukturyzacja i odporność organizacyjna. Restrukturyzacja, zmiana modelu biznesu, wdrożenie strategii, fuzje, przejęcia, sukcesja, kryzys, redukcja kosztów, zmiany regulacyjne i ESG. Industry 5.0, odporność, zrównoważenie i humanocentryczność jako kierunki współczesnych zmian.	w.	02_W 05_W 06_W
Pomiar efektów, utrwalanie zmiany i rola ekonomisty. Mierniki zmiany, KPI, ocena skuteczności, koszty i korzyści zmiany, efekty uboczne, lessons learned, utrwalanie nowych praktyk. Rola absolwenta ekonomii w analizie danych, komunikacji zmiany, ocenie ryzyk, kosztów i rezultatów wdrożenia. Powtórzenie problemowe do zaliczenia.	w.	01_W 06_W

3. Zalecana literatura:

Literatura obowiązkowa

1. Kurtyka, M., Roth, G. (2025). Zarządzanie zmianą. Od strategii do działania. Jak połączyć wizję, ludzi i organizację w służbie strategii. Warszawa: CeDeWu.
2. Słoniec, J., Oleszek, S. (2025). Cyfryzacja zarządzania zmianami organizacyjnymi i technicznymi. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Daniecki, W. (2015). Zarządzanie zmianą. Jak radzić sobie z oporem pracowników i zadbać o ich motywację. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
4. Kisielnicki, J. (2014). Zarządzanie. Jak zarządzać i być zarządzanym. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Koźmiński, A. K., Piotrowski, W. red. nauk. (2013). Zarządzanie. Teoria i praktyka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

Literatura uzupełniająca

1. Grzybowska, K. (2010). Reorganizacja przedsiębiorstw. Zarządzanie zmianą organizacyjną. Poznań: Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej.
2. Tomczak, K. (2026). Współczesne zarządzanie kulturą organizacyjną. Prokreatywna kultura w biznesie. Zrównoważona kultura organizacyjna. Zwinna kultura organizacyjna. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
3. Ziemba, E., Karmańska, A. red. nauk. (2021). Transformacja cyfrowa organizacji i społeczeństw. Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach.
4. Wendt, R. (2010). Zarządzanie zmianą w polskiej firmie. Jak w praktyce wykorzystać szansę na rozwój. Warszawa: Dom Wydawniczy ABC / Wolters Kluwer Polska.
5. Zimniewicz, K. (2009). Współczesne koncepcje i metody zarządzania. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr: III	
Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Analiza krótkich przypadków Praca z aktualnym źródłem Mini-debata moderowana Mapa pojęć i zależności	w.

*przykładowe metody i formy prowadzenia zajęć: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, dyskusja, praca z tekstem, metoda analizy przypadków, gra dydaktyczna/symulacyjna, rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), metoda ćwiczeniowa, metoda laboratoryjna, metoda badawcza (dociekania naukowego), metoda warsztatowa, metoda projektu, pokaz i obserwacja, prezentacja, demonstracje dźwiękowe i/lub video, metody aktywizujące (np.: „burza mózgów", technika drzewka decyzyjnego, konstruowanie „map myśli", inne), praca w grupach, inne,

2.Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć			
Semestr: III				
Test pisemny z pytaniami zamkniętymi	01_W	02_W	03_W	04_W
Pytania otwarte krótkiej odpowiedzi	01_W	03_W	04_W	05_W
Pytanie problemowe / mini-esej egzaminacyjny	02_W	04_W	05_W	06_W
Zadanie źródłowe	03_W	04_W	05_W	06_W
Aktywność merytoryczna podczas wykładu	01_W		06_W	

*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,
** wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

3.Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestry: III			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	8	
	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zaliczenia	8	

SUMA GODZIN	50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	2	

*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia.

4. Kryteria oceniania*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

3,0 Student zna podstawowe pojęcia zarządzania zmianą, ale jego odpowiedzi mają głównie charakter odtwórczy.
3,5 Student poprawnie wyjaśnia podstawowe mechanizmy zmiany organizacyjnej, modele zmiany i znaczenie komunikacji, ale ma trudności z ich szerszą interpretacją.
4,0 Student potrafi powiązać wiedzę o zmianie z przykładami dotyczącymi przedsiębiorstw, MŚP, instytucji publicznych, pracy zespołowej i transformacji cyfrowej.
4,5 Student trafnie interpretuje współczesne wyzwania: opór wobec zmiany, AI, pracę hybrydową, ESG, zmianę kultury organizacyjnej, przeciążenie zmianą i odporność organizacyjną.
5,0 Student prezentuje pogłębione, uporządkowane i aktualne rozumienie zarządzania zmianą oraz potrafi syntetycznie wyjaśnić znaczenie przywództwa, komunikacji, kultury, kompetencji i danych dla skutecznego wdrażania zmian.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: koordynator kierunku – mgr P. Urbaniak

Zatwierdził: Dyrektor Instytutu Gospodarki – dr P. Bartkiewicz, prof. ANS

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 6

TABELA POKRYCIA KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W ODNIESIENIU DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA (6-7)

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU
określone Uchwałą Senatu ANS w Lesznie

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
		Wiedza	
1.	LKEKO_W01	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.	P6S_WG
2.	LKEKO_W02	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.	P6S_WG
3.	LKEKO_W03	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.	P6S_WG
4.	LKEKO_W04	Absolwent zna i rozumie: metody i narzędzia wykorzystywane w ekonomii, finansach i naukach o zarządzaniu i jakości na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych, przedsiębiorstw oraz rynków krajowych i zagranicznych.	P6S_WG
5.	LKEKO_W05	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony	P6S_WK

		własności przemysłowej i prawa autorskiego.	
6.	LKEKO_W06	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.	P6S_WK
7.	LKEKO_W07	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.	P6S_WK
8.	LKEKO_W08	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.	P6S_WK
Umiejętności			
1.	LKEKO_U01	Absolwent potrafi: wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw, szczególnie małych i średnich.	P6S_UW
2.	LKEKO_U02	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.	P6S_UW
3.	LKEKO_U03	Absolwent potrafi: dokonać oceny opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych; stosować podstawowe metody i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia takiej oceny i wskazywać na możliwości wykorzystania każdej z nich w konkretnej rzeczywistości.	P6S_UW
4.	LKEKO_U04	Absolwent potrafi: określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz	P6S_UW

		określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	
5.	LKEKO_U05	Absolwent potrafi: stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	P6S_UW
6.	LKEKO_U06	Absolwent potrafi: wykorzystywać źródła i sposobów finansowania przedsięwzięć gospodarczych i społecznych; budować projekty, w tym finansowane ze źródeł Unii Europejskiej i zarządzać nimi.	P6S_UW
7.	LKEKO_U07	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.	P6S_UK
8.	LKEKO_U08	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.	P6S_UK
9.	LKEKO_U09	Absolwent potrafi: sporządzać w j. polskim, j. obcym, podstawowe dokumenty prawne, ekonomiczne, finansowe oraz opracowania ekonomiczne i wykorzystać je w procesie argumentacyjnym prowadzącym do podjęcia decyzji gospodarczych.	P6S_UK
10.	LKEKO_U10	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii, posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,	P6S_UK

		w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomieA2/B1.	
11.	LKEKO_U11	Absolwent potrafi: planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w grupie, między innymi polegającą na zaplanowaniu i zorganizowaniu indywidualnej działalności gospodarczej oraz działalności gospodarczej realizowanej w zespołowych formach organizacyjno-prawnych.	P6S_UO
12.	LKEKO_U12	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.	P6S_UU
		Kompetencje społeczne	
1.	LKEKO _K01	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczeniu wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.	P6S_KK
2.	LKEKO _K02	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.	P6S_KO
3.	LKEKO _K03	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykony- waniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.	P6S_KR

*Efekty uczenia się dla kierunku opracowano na podstawie *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 2218 z późn. zm.)*

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Objaśnienia:
Symbol efektu tworzą:
– litera K - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,
– znak _ (podkreślnik),
– jedna z liter W, U lub K - dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
– numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery od 1 do 9 należy poprzedzić cyfrą 0).

W kolumnie odniesienia do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się należy wskazać kody składników opisu efektów uczenia się zaczerpnięte z opisu efektów uczenia się, zgodnie z *Ustawą o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji* oraz *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 r. (test jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 2218 z późn. zm.).* Występujące w charakterystykach kody składnika opisu są złożone 9+z następujących elementów:
– jedna litera P – dla oznaczenia słowa poziom;
– jedna z cyfr 6, 7 – dla oznaczenia numeru poziomu (6 – szósty, 7 – siódmy);
– jedna litera S – dla oznaczenia słowa studia;
– znak _ (podkreślnik),
– jedna z liter W, U lub K - dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
– zbiór liter:
- WG – określa zakres i głębię/kompletność perspektywy poznawczej i zależności w kategorii wiedz.
- WK – określa kontekst/uwarunkowania, skutki w kategorii wiedza,
- UW – określa wykorzystanie wiedzy/rozwiązywane problemy i wykonywane zadania w kategorii umiejętności.
- UK – określa komunikowanie się/ odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym w kategorii umiejętności,
- UO – określa organizację pracy/planowanie i pracę zespołową w kategorii umiejętności,
- UU – określa uczenie się/ planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób w kategorii umiejętności,
- KK – określa oceny wiedzy w kategorii kompetencje społeczne.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 7

KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA ZAJĘĆ Z DZIEDZIN NAUK HUMANISTYCZNYCH
(dotyczy programów studiów realizowanych poza tymi dyscyplinami)

L.p.	Kod składnika opisu odniesienia do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się dla zajęć z dziedzin nauk humanistycznych lub społecznych
Dziedzina nauk humanistycznych		
Wiedza		
1.	P6S_WG	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz w naukach o zarządzaniu i jakości, a także zna i rozumie relacje między nimi.
2.	P6S_WG	Absolwent zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu kategorie ekonomiczne, finansowe i zarządzania oraz relacje między nimi, a także rządzące nimi prawidłowości.
3.	P6S_WG	Absolwent zna i rozumie: człowieka jako podmiot ekonomiczny, prawny, psychologiczny i kulturowy, jego komunikację z otoczeniem oraz sposoby i prawidłowości jego ekonomiczno-społecznych zachowań w obrębie tworzonych przez niego instytucji i struktur.
4.	P6S_WK	Absolwent zna i rozumie: fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawno-ekonomiczne i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych podmiotów na poszczególnych rodzajach rynków w obszarze makroekonomicznym i globalnym, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
5.	P6S_WK	Absolwent zna i rozumie: podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz rodzajów rynków i gospodarek, a także związane z tym konsekwencje społeczno-ekonomiczne w skali mikro i makro.
6.	P6S_WK	Absolwent zna i rozumie: główne poglądy ekonomiczne i ich ewolucję na temat podstawowych kategorii ekonomicznych, finansowych i społecznych, w tym na temat przedsiębiorstwa, rynku i gospodarki krajowej i globalnej.
7.	P6S_WK	Absolwent zna i rozumie: sposoby funkcjonowania przedsiębiorstw (szczególnie małych i średnich) oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzanie ich zasobami, mechanizmy ich finansowania oraz zasady gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym.
Umiejętności		
1.	P6S_UW	Absolwent potrafi: wykorzystywać metody i techniki marketingowe, negocjacyjne, komunikacji interpersonalnej i interkulturowej; identyfikować realne sytuacje decyzyjne, do rozwiązania których można wykorzystać konkretne narzędzia komunikacji społecznej.
2.	P6S_UK	Absolwent potrafi: komunikować się w różnych formach z otoczeniem społeczno-gospodarczym posługując się specjalistyczną terminologią ekonomiczno- finansową, szczególnie w zakresie interpretacji i oceny zdarzeń ekonomicznych i finansowych oraz zjawisk społecznych i kulturowych.
3.	P6S_UK	Absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dyscyplin nauk społecznych do formułowania własnych opinii i oceny innych, a także prezentowania ich między innymi poprzez udział w debatach.
4.	P6S_UK	Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych;

		przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem obcym, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej.
5.	P6S_UU	Absolwent potrafi samodzielnie organizować własny warsztat indywidualnego doskonalenia zawodowego i społecznego, nabytą wiedzę i umiejętności (w tym umiejętności językowe) uzupełniać i doskonalić; zrozumieć potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego; świadomie kształtuje własną karierę zawodową.
Kompetencje społeczne		
1.	P6S_KK	Absolwent jest gotów do: krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych.
2.	P6S_KO	Absolwent jest gotów do: pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych i zawodowych wyzwań.
3.	P6S_KR	Absolwent jest gotów do: zachowań zgodnych z zasadami etyki zawodowej, z poszanowaniem wszelkich praw, prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania moralnych dylematów związanych z wykony- waniem zawodu, przy zachowaniu należytej dbałości o dorobek i tradycje zawodowe.

Załącznik nr 8 – nie dotyczy

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Załącznik nr 9

INFORMACJA O DOKONANYCH ZMIANACH W PROGRAMIE STUDIÓW*

L.p.	Dotychczasowy element programu	Proponowana zmiana
1.	**Kierunkowy efekt uczenia – LKEKO_U10** „Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii; posługiwać się językiem obcym, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie”	**Kierunkowy efekt uczenia – LKEKO_U10** „Absolwent potrafi: w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i piśmie, w j. polskim, w j. obcym, na tematy dotyczące różnorodnych zagadnień ekonomicznych, finansowych, społecznych i kulturowych; przedstawić, w oparciu o różne źródła, podstawowe merytoryczne uzasadnienie prezentowanych opinii, posługiwać się językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w sytuacjach życia codziennego oraz w zakresie tematyki ekonomicznej, społecznej i kulturowej, prowadzić podstawową korespondencję i negocjacje na rynku polsko-niemieckim, posługując się językiem niemieckim na poziomieA2/B1”.
2.	Technologia informacyjna - ćwiczenia	Technologia informacyjna - laboratorium
3.	Informatyka ekonomiczna - ćwiczenia	Informatyka ekonomiczna - laboratorium
4.	Korespondencja - ćwiczenia	Korespondencja - laboratorium
5.	Podstawy makroekonomii - wykład	Podstawy makroekonomii – wykład + ćwiczenia
6.	Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim) - laboratorium	Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim) - ćwiczenia
7,	Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim) - laboratorium	Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim) - ćwiczenia
8.	Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim) - laboratorium	Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim) - ćwiczenia
9.	Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim) - laboratorium	Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim) - ćwiczenia
10.	Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim) - laboratorium	Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim) - ćwiczenia
11.	Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim) - laboratorium	Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim) - ćwiczenia
12.	Przedmiot „Audyt i kontrola wewnętrzna” – do wyboru	Przedmiot „Audyt i kontrola wewnętrzna” – obowiązkowy
15.	Przedmiot Zarządzanie jakością i innowacyjnością - obowiązkowy	Przedmiot Zarządzanie jakością i innowacyjnością – do wyboru
14	**Zmiany w KOP w roku 2026 w stosunku do roku 2025**	
	ANS-IGE-1-JANG-2025 **Język angielski**	ANS-IGE-1-JANG-2026 **Język angielski** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.

	ANS-IGE-1-JNIE-2025 **Język niemiecki**	ANS-IGE-1-JNIE-2026 **Język niemiecki** W zakresie: treści, literatury, inne.
	ANS-IGE-1-EWBI-2025 **Etykieta w biznesie**	ANS-IGE-1-EWBI-2026 **Etykieta w biznesie** W zakresie: sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-SZPR-2025 **Sztuka prezentacji**	ANS-IGE-1-SZPR-2026 **Sztuka prezentacji** W zakresie: metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-TIF-2025 **Technologia informacyjna**	ANS-IGE-1-TIF-2026 **Technologia informacyjna** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-IEKO-2025 **Informatyka ekonomiczna**	ANS-IGE-1-IEKO-2026 **Informatyka ekonomiczna** W zakresie: metod.
	ANS-IGE-1-EBIZ-2025 **Etyka w biznesie**	ANS-IGE-1-EBIZ-2026 **Etyka w biznesie** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-ZARZ-2025 **Zarządzanie**	ANS-IGE-1-ZARZ-2026 **Zarządzanie** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-MAT-2025 **Matematyka**	ANS-IGE-1-MAT-2026 **Matematyka** W zakresie: treści.
	ANS-IGE-1-MB-2025 **Mój biznes**	ANS-IGE-1-MB-2026 **Mój biznes** W zakresie: literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-MIK-2025 **Mikroekonomia**	ANS-IGE-1-MIK-2026 **Mikroekonomia** W zakresie: sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-EEME-2025 **Elementy ekonomii menedżerskiej**	ANS-IGE-1-EEME-2026 **Elementy ekonomii menedżerskiej** W zakresie: sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PMAR-2025 **Podstawy marketingu**	ANS-IGE-1-PMAR-2026 **Podstawy marketingu** W zakresie: literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-KOR-2025 **Korespondencja**	ANS-IGE-1-KOR-2026 **Korespondencja** W zakresie: metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-UBEZ-2025 **Ubezpieczenia**	ANS-IGE-1-UBEZ-2026 **Ubezpieczenia** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-EIEU-2025 **Ekonomia integracji europejskiej**	ANS-IGE-1-EIEU-2026 **Ekonomia integracji europejskiej** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.

	ANS-IGE-1-ESZN-2025 **Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych**	ANS-IGE-1-ESZN-2026 **Ekonomia środowiska i zasobów naturalnych** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-SMAT-2025 **Statystyka matematyczna**	ANS-IGE-1-SMAT-2026 **Statystyka matematyczna** W zakresie: sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-LOG-2025 **Logika**	ANS-IGE-1-LOG-2026 **Logika** W zakresie: treści.
	ANS-IGE-1-ZRYZ-2025 **Zarządzanie ryzykiem**	ANS-IGE-1-ZRYZ-2026 **Zarządzanie ryzykiem** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-ZZMI-2025 **Zarządzanie zmianą**	ANS-IGE-1-ZZMI-2026 **Zarządzanie zmianą** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRA-2025 **Prawo**	ANS-IGE-1-PRA-2026 **Prawo** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-SOPI-2025 **Statystyka opisowa**	ANS-IGE-1-SOPI-2026 **Statystyka opisowa** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-EKME-2025 **Ekonometria**	ANS-IGE-1-EKME-2026 **Ekonometria** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-MIE-2025 **Metody ilościowe w ekonomii**	ANS-IGE-1-MIE-2026 **Metody ilościowe w ekonomii** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PMAK-2025 **Podstawy makroekonomii**	ANS-IGE-1-PMAK-2026 **Podstawy makroekonomii** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania,
	ANS-IGE-1-RACH-2025 **Rachunkowość**	ANS-IGE-1-RACH-2026 **Rachunkowość** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-FPRF-2025 **Finanse publiczne i rynki finansowe**	ANS-IGE-1-FPRF-2026 **Finanse publiczne i rynki finansowe** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-BANK-2025 **Bankowość**	ANS-IGE-1-BANK-2026 **Bankowość** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-POLS-2025 **Polityka społeczna**	ANS-IGE-1-POLS-2026 **Polityka społeczna**

		W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PPRP-2025 **Polityka państwa na rynku pracy**	ANS-IGE-1-PPRP-2026 **Polityka państwa na rynku pracy** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-FIDI-2025 **Filozofia dialogu**	ANS-IGE-1-FIDI-2026 **Filozofia dialogu** W zakresie: sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-MSC-2025 **Międzynarodowe stosunki gospodarcze**	ANS-IGE-1-MSC-2026 **Międzynarodowe stosunki gospodarcze** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-MSW-2025 **Międzynarodowy system walutowy**	ANS-IGE-1-MSW-2026 **Międzynarodowy system walutowy** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-EMSP-2025 **Ekonomika i organizacja MSP**	ANS-IGE-1-EMSP-2026 **Ekonomika i organizacja MSP** W zakresie: treści, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-OPMF-2025 **Organizacja i prowadzenie małej firmy**	ANS-IGE-1-OPMF-2026 **Organizacja i prowadzenie małej firmy** W zakresie: literatury, inne.
	ANS-IGE-1-GREG-2025 **Gospodarka regionalna**	ANS-IGE-1-GREG-2026 **Gospodarka regionalna** W zakresie: treści, literatury, inne.
	ANS-IGE-1-PGOS-2025 **Polityka gospodarcza**	ANS-IGE-1-PGOS-2026 **Polityka gospodarcza** W zakresie: inne.
	ANS-IGE-1-NEG-2025 **Negocjacje**	ANS-IGE-1-NEG-2026 **Negocjacje** W zakresie: treści, metody, literatury.
	ANS-IGE-1-BMAR-2025 **Badania marketingowe**	ANS-IGE-1-BMAR-2026 **Badania marketingowe** W zakresie: literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-HMEZ-2025 **Historia myśli ekonomicznej w zarysie**	ANS-IGE-1-HMEZ-2026 **Historia myśli ekonomicznej w zarysie** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-ZJIN-2025 **Zarządzanie jakością i innowacyjnością**	ANS-IGE-1-ZJIN-2026 **Zarządzanie jakością i innowacyjnością** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-AKWE-2025 **Audyt i kontrola wewnętrzna**	ANS-IGE-1-AKWE-2026 **Audyt i kontrola wewnętrzna** W zakresie: treści, metod, literatury, inne.
	ANS-IGE-1-WMSB-2025 **Współpraca MSP z bankami**	ANS-IGE-1-WMSB-2026 **Współpraca MSP z bankami** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-PODA-2025 **Podatki**	ANS-IGE-1-PODA-2026 **Podatki**

		W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-SIZM-2025 **Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP**	ANS-IGE-1-SIZM-2026 **Systemy informacyjne w zarządzaniu MSP** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-AEKO-2025 **Analiza ekonomiczna**	ANS-IGE-1-AEKO-2026 **Analiza ekonomiczna** W zakresie: treści, metod, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-KSPO-2025 **Komunikacja społeczna**	ANS-IGE-1-KSPO-2026 **Komunikacja społeczna** W zakresie: literatury.
	ANS-IGE-1-KINT-2025 **Komunikacja interkulturowa**	ANS-IGE-1-KINT-2026 **Komunikacja interkulturowa** W zakresie: literatury.
	ANS-IGE-1-KBMA-2025 **Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim)**	ANS-IGE-1-KBMA-2026 **Komunikacja w biznesie międzynarodowym (w j. angielskim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-KIBN-2025 **Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)**	ANS-IGE-1-KIBN-2026 **Komunikacja interkulturowa w biznesie polsko-niemieckim (w j. niemieckim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-KTEA-2025 **Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim)**	ANS-IGE-1-KTEA-2026 **Konwersacje i tłumaczenia ekonomiczne (w j. angielskim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-KTBN-2025 **Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)**	ANS-IGE-1-KTBN-2026 **Konwersacje i tłumaczenia w polsko-niemieckich relacjach biznesowych (w j. niemieckim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PPBA-2025 **Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim)**	ANS-IGE-1-PPBA-2026 **Podstawy prowadzenia biznesu (w j. angielskim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRBN-2025 **Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)**	ANS-IGE-1-PRBN-2026 **Podstawy rozwoju biznesu na rynku niemieckim (w j. niemieckim)** W zakresie: treści, metod, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PDYP-2025 **Proseminarium dyplomowe**	ANS-IGE-1-PDYP-2026 **Proseminarium dyplomowe** W zakresie: literatury.
	ANS-IGE-1-SDYP-2025 **Seminarium dyplomowe**	ANS-IGE-1-SDYP-2026 **Seminarium dyplomowe**
	ANS-IGE-1-PRAK-2025	ANS-IGE-1-PRAK-2026

	Praktyki – sem. 2	**Praktyki – sem. 2** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRAK-2025 **Praktyki – sem. 3**	ANS-IGE-1-PRAK-2026 **Praktyki – sem. 3** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRAK-2025 **Praktyki – sem. 4**	ANS-IGE-1-PRAK-2026 **Praktyki – sem. 4** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRAK-2025 **Praktyki – sem. 5**	ANS-IGE-1-PRAK-2026 **Praktyki – sem. 5** W zakresie: treści, metody, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-FUE-2025 **Fundusze europejskie**	ANS-IGE-1-FUE-2026 **Fundusze europejskie** W zakresie: treści, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-FMSP-2025 **Finanse MSP**	ANS-IGE-1-FMSP-2026 **Finanse MSP** W zakresie: treści, metody, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-REMP-2025 **Rachunkowość elektroniczna MSP**	ANS-IGE-1-REMP-2026 **Rachunkowość elektroniczna MSP** W zakresie: treści, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-MWPG-2025 **Metody wyceny projektów gospodarczych**	ANS-IGE-1-MWPG-2026 **Metody wyceny projektów gospodarczych** W zakresie: treści, metody, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PRZA-2025 **Podstawy rachunkowości zarządczej**	ANS-IGE-1-PRZA-2026 **Podstawy rachunkowości zarządczej** W zakresie: inne.
	ANS-IGE-1-FIN-2025 **Sprawozdawczość finansowa**	ANS-IGE-1-FIN-2026 **Sprawozdawczość finansowa** W zakresie: treści, metody, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-AEMP-2025 **Analiza ekonomiczna MSP**	ANS-IGE-1-AEMP-2026 **Analiza ekonomiczna MSP** W zakresie: treści, metody, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-RAME-2025 **Rachunkowość menedżerska**	ANS-IGE-1-RAME-2026 **Rachunkowość menedżerska** W zakresie: metody, inne.
	ANS-IGE-1-ZAST-2025 **Zarządzanie strategiczne**	ANS-IGE-1-ZAST-2026 **Zarządzanie strategiczne** W zakresie: treści, metody, literatury, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-BIPL-2025 **Biznes plan**	ANS-IGE-1-BIPL-2026 **Biznes plan** W zakresie: treści, metody, sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-ZAPO-2025	ANS-IGE-1-ZAPO-2026

	Zarządzanie projektem	**Zarządzanie projektem** W zakresie: metody.
	ANS-IGE-1-ZAPR-2025 **Zarządzanie produkcją**	ANS-IGE-1-ZAPR-2026 **Zarządzanie produkcją** W zakresie: sposobów oceniania, inne.
	ANS-IGE-1-PURE-2025 **Public relations**	ANS-IGE-1-PURE-2026 **Public relations** W zakresie: metody, literatury, sposobów oceniania.
	ANS-IGE-1-LGST-2025 **Logistyka**	ANS-IGE-1-LGST-2026 **Logistyka** W zakresie: sposobów oceniania, inne.

L.p.	**Uzasadnienie proponowanych zmian**
1.	Zalecenia i rekomendacje PKA po wizytacji kierunku Ekonomia w dniach 25-26 kwietnia 2026 roku.
2.	Propozycje zmian w KOP kierunku Ekonomia dokonanych przez nauczycieli akademickich